

Разработка модуля автоматизации получения канцтоваров и иных товаров от поставщиков

Ответственность:

Организация поставщика

Максимальное время выполнения:

10 месяцев

Заинтересованные стороны:

- Поставщики;
- Предприятия, офисы или иные объекты, где необходимо иметь в наличии канцелярские товары;
- Заказчик (от стороны предприятия);
- бухгалтерия (стороны предприятия);
- экономисты (стороны предприятия)

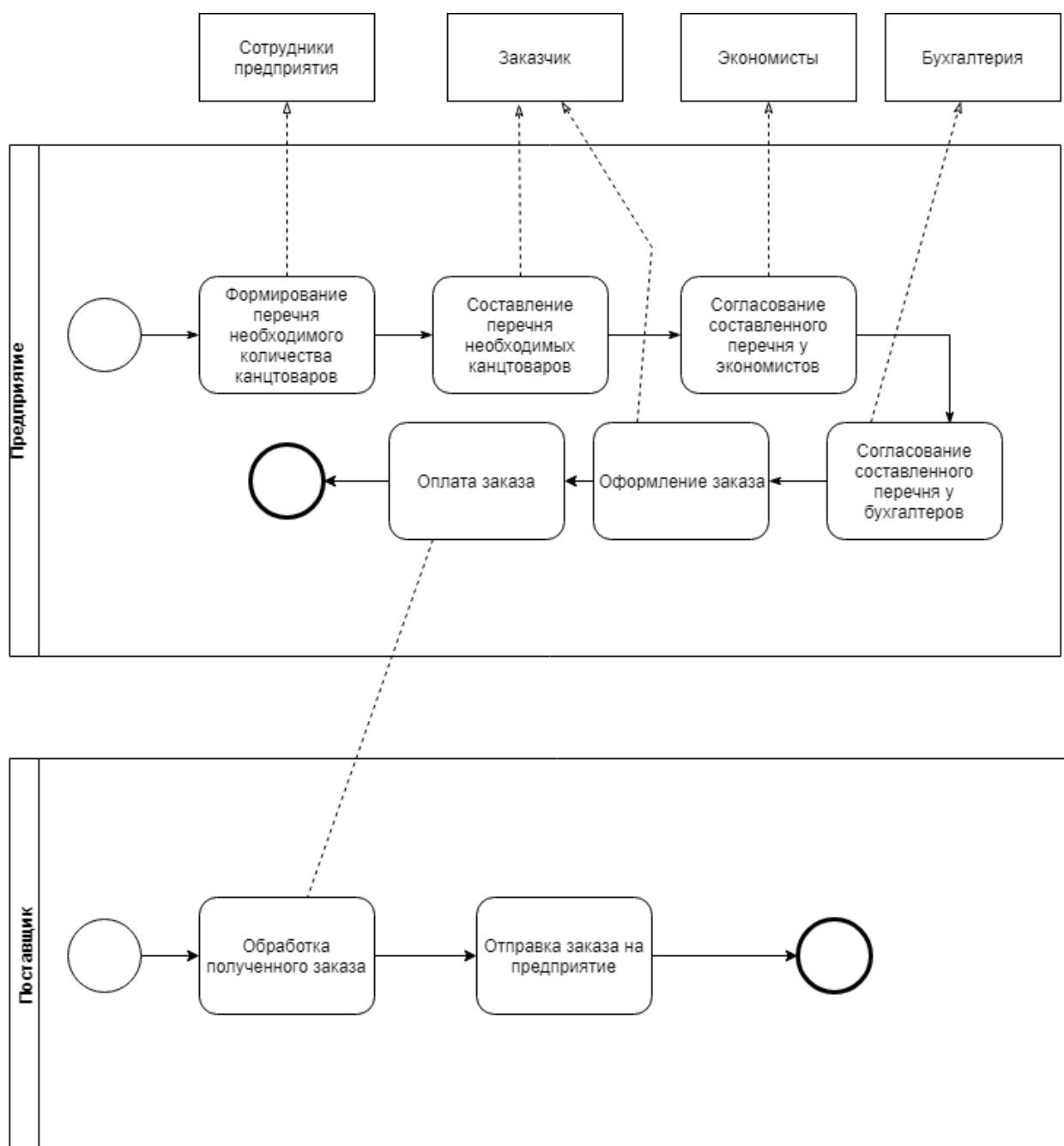
Входные данные для реализации процесса:

Что?	Кто представляет?
Заказ на необходимую продукцию	Заказчик
Почтовый адрес для доставки необходимых товаров	Заказчик

Результаты процесса:

- получение предприятие необходимой продукции;
- заработок поставщика.

Описание процесса (алгоритм):



1. Формирование определенного необходимого количества товара предприятием (все необходимые канцтовары и прочее для всех сотрудников);
2. Составление заказчиком (сотрудник предприятия, занимающийся закупками) общего перечня товаров для заказа;
3. Согласование данного перечня заказчиком у экономистов предприятия;
4. Согласования данного перечня с бухгалтерией предприятия;
5. Заказ заказчиком товара у поставщика;
6. Оплата заказа предприятием;
7. Обработка заказа поставщиком;

- 8.** Отправка заказа предприятию;
- 9.** Получение заказа предприятием.