



बिहार विकास मिशन

(मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग के शासकीय अधीन)
बिहार राज्य भवन निर्माण निगम कैम्पस,
हॉस्पिटल रोड, राजवंशी नगर, पटना-800023
दूरभाष संख्या:-0612-2285262

सं०सं- बि०वि०मि०-स्था०-(DRCC/ विविध)-38/18.....पटना, दिनांक 21-5-2021

-:: आदेश ::-

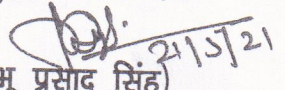
बिहार विकास मिशन के RFP. Ref.No.-BVM/2015-16/HR-08, दिनांक-20.05.2016 के आलोक में श्रीमती कुमारी ऋचा (आवेदन आई०डी०-100965) का नियोजन औपबंधिक रूप से संविदा के आधार पर सहायक प्रबंधक (योजना) के पद पर करते हुए बिहार विकास मिशन के कार्यालय आदेश संख्या-365, दिनांक-24.08.2016 द्वारा दिनांक-24.08.2016 के प्रभाव से योगदान स्वीकृत करते हुए जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र, वैशाली में सहायक प्रबंधक (योजना) के पद पर पदस्थापित किया गया।

(2) जिला पदाधिकारी के पत्रांक-264, दिनांक-15.04.2021 द्वारा सूचित किया गया कि श्रीमती ऋचा ने दिनांक-06.03.2021 को ई-मेल के माध्यम से अपना त्यागपत्र बिना किसी पूर्व सूचना के समर्पित किया है।

उपर्युक्त के आलोक में श्रीमती कुमारी ऋचा, सहायक प्रबंधक (योजना), जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र, वैशाली का एकरारनामा दिनांक-05.03.2021 के अपराहन से रद्द करते हुए संविदा समाप्त किया जाता है।

(3) श्रीमती ऋचा द्वारा नोटिस अवधि की सूचना नहीं देने के कारण अंतिम 01(एक) माह के समतुल्य मानदेय की राशि देय नहीं होगी।

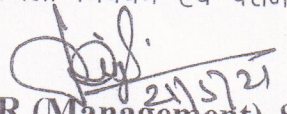
(4) आदेश में सदस्य सचिव, बिहार विकास मिशन का अनुमोदन प्राप्त है।


(शंभू प्रसाद सिंह)

महाप्रबंधक-HR (Management) & IT

ज्ञापांक :- बि०वि०मि०- स्था०-(DRCC/ विविध)-38/18.....पटना, दिनांक 21-5-21

प्रतिलिपि :- श्रीमती कुमारी ऋचा, सहायक प्रबंधक (योजना), जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र, वैशाली को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।


महाप्रबंधक-HR (Management) & IT

ज्ञापांक :- बि०वि०मि०- स्था०-(DRCC/ विविध)-38/18.....पटना, दिनांक 21-5-21

प्रतिलिपि :- जिला पदाधिकारी, वैशाली/ जिला योजना पदाधिकारी, वैशाली/ प्रबंधक, जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र, वैशाली को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।


महाप्रबंधक-HR (Management) & IT

ज्ञापांक :- बि०वि०मि०- स्था०-(DRCC/ विविध)-38/18.....पटना, दिनांक 21-5-21

प्रतिलिपि :- महाप्रबंधक (वित्त एवं लेखा)/ श्रीमती रश्मि रंजन, मैनेजमेंट एसोसिएट/ आई० टी० मैनेजर, बिहार विकास मिशन को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।


महाप्रबंधक-HR (Management) & IT