



## बिहार विकास मिशन

(मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग के शासकीय अधीन)  
बिहार राज्य भवन निर्माण निगम कैम्पस,  
हॉस्पिटल रोड, राजवंशी नगर, पटना-800023  
दूरभाष संख्या:-0612-2285262

सं०सं०- बि०वि०मि०-स्था०-(DRCC/Leave)-04/2017 1431.....पटना, दिनांक 20/11/2018  
-: आदेश :-

बिहार विकास मिशन के HR Manual के पॉलिसी संख्या-10 की कंडिका-3.4(7) में वर्णित प्रावधानों के तहत बिहार विकास मिशन में संविदा के आधार पर नियोजित कर्मियों को अवैतनिक अवकाश स्वीकृत करने की शक्ति मुख्य महाप्रबंधक, बिहार विकास मिशन में निहित है।

HR Manual में प्रदत्त शक्तियों के आलोक में जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र में संविदा के आधार पर नियोजित कर्मियों का अवैतनिक अवकाश (Leave without pay) स्वीकृत करने की शक्ति संबंधित जिला के जिला पदाधिकारी को प्रत्यायोजित की जाती है। अवैतनिक अवकाश स्वीकृत करने संबंधी शेष शर्तें तथावत् रहेंगी। संबंधित जिला पदाधिकारी, उक्त कंडिका के प्रावधानों के शर्तों का अनुपालन करते हुए ही अवैतनिक अवकाश की स्वीकृति प्रदान करेंगे तथा इसकी सूचना बिहार विकास मिशन को भी देंगे।

2. प्रस्ताव में सदस्य सचिव, बिहार विकास मिशन का अनुमोदन प्राप्त है।

(नील कमल)

मुख्य महाप्रबंधक

ज्ञापांक :- बि०वि०मि०- स्था०- ( DRCC/Leave)-04/2017 1431..... पटना, दिनांक 20/11/2018  
प्रतिलिपि :- सभी जिला पदाधिकारी, बिहार/ सभी जिला योजना पदाधिकारी, जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

मुख्य महाप्रबंधक

ज्ञापांक :- बि०वि०मि०- स्था०- ( DRCC/Leave)-04/2017 1431..... पटना, दिनांक 20/11/2018  
प्रतिलिपि :- सभी प्रबंधक, जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र/ सभी कर्मी, जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

मुख्य महाप्रबंधक

ज्ञापांक :- बि०वि०मि०- स्था०- ( DRCC/Leave)-04/2017 1431..... पटना, दिनांक 20/11/2018  
प्रतिलिपि :- महाप्रबंधक (वित्त एवं लेखा)/ श्रीमती रश्मि रंजन, मैनेजमेंट एसोसिएट, बिहार विकास मिशन/ आई० टी० मैनेजर, बिहार विकास मिशन को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

मुख्य महाप्रबंधक