



बिहार विकास मिशन

(मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग के शासकीय अधीन)
बिहार राज्य भवन निर्माण बिंगम कैम्पस,
हॉस्पिटल रोड, राजवंशी नगर, पटना-800023
दूरभाष संख्या:-0612-2285262

सं०सं०- बिंविंमि०-स्था०-(DRCC)-०१/२०२२-२०२२। २०२२

-:: आदेश ::-

जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र में संविदा के आधार पर नियोजित निम्न कर्मियों के साथ हुए एकरानामा की कंडिका-०५ में वर्णित सुसंगत शर्तों के अनुरूप सक्षम प्राधिकार से विहित प्रपत्र में वार्षिक कार्य मूल्यांकन प्रतिवेदन में प्राप्त सकारात्मक अनुशंसा के आलोक में स्तम्भ-०७ (सात) में अंकित तिथि के अनुरूप Re-engagement (पुनर्नियोजन)/ एकरानामा विस्तार की स्वीकृति प्रदान की जाती है:-

क्र० सं०	नाम	Emp. Id	पदनाम	जिला का नाम	योगदान की तिथि	Re-Engagement (पुनर्नियोजन) की तिथि
1	2	3	4	5	6	7
1	KUMARI POONAM PAL	MAN/0007333	Manager	DRCC, Patna	19-08-2016	दिनांक-19.02.2022 से 18.01.2023 तक।
2	DR.MINTU KUMARI	AMP/0008690	Assistant Manager Project & Accounts	DRCC, East Champaran	19-08-2016	दिनांक-19.02.2022 से 18.01.2023 तक।
3	CHANDAN KUMAR	AMS/0002418	Assistant Manager Schemes	DRCC, East Champaran	19-08-2016	दिनांक-19.02.2022 से 18.01.2023 तक।
4	MANISH KUMAR	AMS/0006972	Assistant Manager Schemes	DRCC, East Champaran	24-08-2016	दिनांक-24.02.2022 से 23.01.2023 तक।
5	RANI KUMARI SINHA	AMS/0008635	Assistant Manager Schemes	DRCC, Nalanda	24-08-2016	दिनांक-24.02.2022 से 23.01.2023 तक।
6	SACHIN KUMAR	AMS/0001874	Assistant Manager Schemes	DRCC, Jamui	19-08-2016	दिनांक-19.02.2022 से 18.01.2023 तक।
7	VISHWAJEET KUMAR	AMS/0006565	Assistant Manager Schemes	DRCC, Darbhanga	24-08-2016	दिनांक-24.02.2022 से 23.01.2023 तक।
8	MD ZAFAR EQUBAL	AMS/0007724	Assistant Manager Schemes	DRCC, Madhepura	24-08-2016	दिनांक-24.02.2022 से 23.01.2023 तक।
9	ALKA PRAKASH	AMS/0009228	Assistant Manager Schemes	DRCC, Darbhanga	19-08-2016	दिनांक-19.02.2022 से 18.01.2023 तक।
10	ARVIND KUMAR TIWARI	AMS/0002190	Assistant Manager Schemes	DRCC, Saharsa	24-08-2016	दिनांक-24.02.2022 से 23.01.2023 तक।
11	SHALINI SINGH	AMS/0006522	Assistant Manager Schemes	Deputed to MD Office, Patna, BVM	19-08-2016	दिनांक-19.02.2022 से 18.01.2023 तक।

2. उपर्युक्त नियोजित कर्मियों का पुनर्नियोजन/ एकरानामा विस्तार उनके साथ सम्पन्न होने वाले एकरानामा एवं बिहार विकास मिशन के HR Manual में वर्णित प्रावधानों के अधीन होगा।

3. सभी संबंधित नियोजित कर्मी संलग्न एकरानामा के विहित प्रपत्र में हस्ताक्षर कर उसे स्पीड पोस्ट के माध्यम से सीधे बिहार विकास मिशन को उपलब्ध कराएँ।

4. उक्त नियोजित कर्मियों के विरुद्ध किसी भी प्रकार का प्रतिकूल टिप्पणी पाये जाने पर नियमानुसार आवश्यक कार्रवाई की जायेगी।

5. इसमें सदस्य सचिव, बिहार विकास मिशन का अनुमोदन प्राप्त है।


 (शंभु प्रसाद सिंह) २१.०२.२०२२
 महाप्रबंधक-HR (Management) & IT

ज्ञापांक :- बिंविंमि० स्था०-(DRCC)-०१/२०५५२ पटना, दिनांक २१/०२/२२

प्रतिलिपि :- सभी संबंधित जिला पदाधिकारी/ सभी संबंधित उप समाहर्ता-सह-नोडल पदाधिकारी/ सभी संबंधित जिला योजना पदाधिकारी/ सभी संबंधित प्रबंधक को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।


21/02/2022

महाप्रबंधक-HR (Management) & IT

ज्ञापांक :- बिंविंमि० स्था०-(DRCC)-०१/२०५५२ पटना, दिनांक २१/०२/२२

प्रतिलिपि :- सभी संबंधित कर्मी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

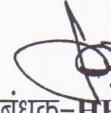
अनु०-यथोक्त।


21/02/2022

महाप्रबंधक-HR (Management) & IT

ज्ञापांक :- बिंविंमि० स्था०-(DRCC)-०१/२०५५२ पटना, दिनांक २१/०२/२२

प्रतिलिपि :- महाप्रबंधक(वित्त एवं लेखा)/ श्रीमती रशिम रंजन, मैनेजमेंट एसोसिएट/ आई० टी० मैनेजर, बिहार विकास मिशन को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।


21/02/2022

महाप्रबंधक-HR (Management) & IT

11.23 AM
21/02/2022