

Projet Social 2017 - 2020



Cohésion

Mixité

Soutien

Solidarité



Nos Partenaires



Sommaire

Préambule	3
<u>PREMIERE PARTIE</u>	4
Présentation du centre social.....	4
1. Identification	5
2. Missions et valeurs	7
<u>DEUXIEME PARTIE</u>	8
Evaluation du projet social 2016	8
1. Rappel des axes du projet 2016	9
2. Bilan des actions menées	10
3. Synthèse de l'évaluation concertée	16
<u>TROISIEME PARTIE</u>	17
Diagnostic partagé de territoire	17
<u>QUATRIEME PARTIE</u>	21
Orientation du projet social 2017-2020	21
1. Plan d'action 2017-2020	24
2. Plan financier	32
3. Modalités d'évaluation.....	33
Conclusion	34
Remerciements	35
Annexes	36

Préambule

L'année 2016 fut une année charnière pour notre association, l'Alliance sociale, puisque nous avons vu sa conversion en Centre social de préfiguration. Cette nouvelle étape dans le développement de l'Alliance sociale est un véritable tournant dans la place qu'elle occupe dans l'échiquier social marinois voire martiniquais. L'agrément faisant suite à la préfiguration, elle devra donc tout mettre en œuvre afin d'améliorer la qualité de ses activités et services tout en poursuivant la formation de son personnel.

Le contexte économique et social dans lequel nous nous situons devient de plus en plus difficile et, en tant que centre social, nous nous devons de participer à l'amélioration des conditions de vie de notre cité, de notre société. Notre environnement, s'il se veut meilleur, doit se tourner davantage vers des valeurs morales. Ainsi, dans un souci de transparence et afin d'améliorer notre action sociale, dans un premier temps, nous ferons une présentation du Centre social, puis, dans un second temps, nous proposerons un bilan de nos actions précédentes, enfin nous montrerons comment, après avoir pris connaissance de notre territoire, nous pourrions faire évoluer nos différentes activités.

PREMIERE PARTIE

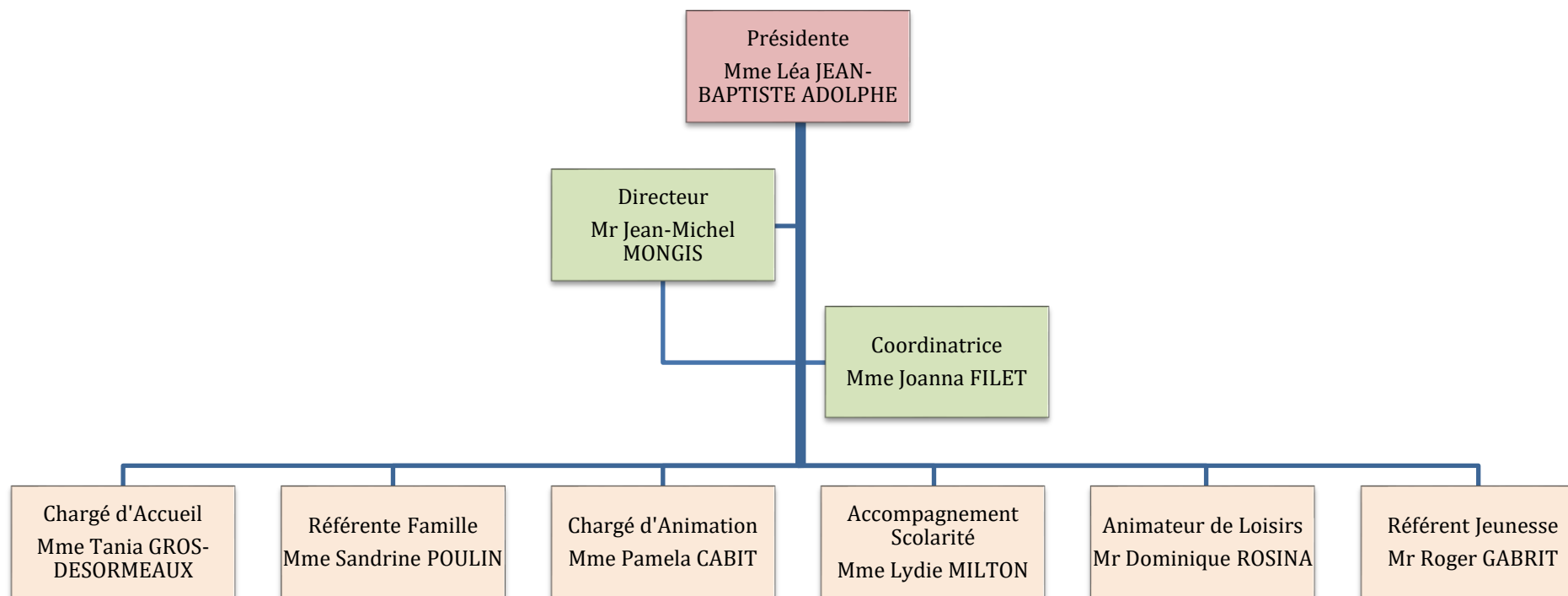
Présentation du centre social



1. Identification

Organisme gestionnaire	Alliance Sociale du Marin
Adresse	LCR résidence Gaïac Quartier Cédalise 97290 LE MARIN
Coordonnées	0596 74 76 58 0696 27 65 85 Alliance.sociale@hotmail.fr
MAIRE	Rodolphe DESIRE
Date d'ouverture de la structure	2001
Période de validité des précédents agréments « animation globale et coordination » et « Animation collective famille »	2016
Nombre d'habitants sur la commune	9347
Zone d'influence du centre social	Résidences Gaïac et Garifuna

Organigramme du Centre Social Alliance



2.Missions et valeurs

-Des valeurs fondatrices

L'action du centre social prend appui sur des valeurs qui sont ancrées au sein de l'association depuis de nombreuses années :

-La dignité humaine : L'alliance Sociale reconnaît chacun comme une personne à part entière indépendamment de son âge, de son sexe ; de son état de santé physique ou mentale, de sa condition sociale, de sa religion ou de son origine ethnique.

-La solidarité : transmettre une valeur sociale importante qui fait prendre conscience que tous les hommes appartiennent à la même communauté d'intérêt.

-La démocratie : L'Alliance sociale veut contribuer à une société ouverte au débat et au partage du pouvoir.

De plus, la circulaire de la Caisse nationale des allocations familiales (CNAF) N°2012-13 relative à l'animation de la vie sociale mentionne également :

-La laïcité, la neutralité et la mixité

-La participation et le partenariat

C'est dans le respect de ces valeurs que l'alliance sociale évolue depuis 15 ans.

-Les missions

L'Alliance Sociale s'est donnée comme mission :

-d'assurer une attention particulière aux familles et aux publics fragilisés, et leur proposer un accompagnement adapté,

-Développer la participation et la prise de responsabilités par les usagers et bénévoles

-Favoriser le mieux vivre ensemble au sein des résidences

-Assurer du lien social par la création d'activités socioculturelles, sportives et éducatives en direction des familles.

Dans le cadre du projet Collectif Famille, il s'agit pour l'alliance sociale de développer des actions collectives visant à répondre aux problématiques familiales repérées sur le territoire.

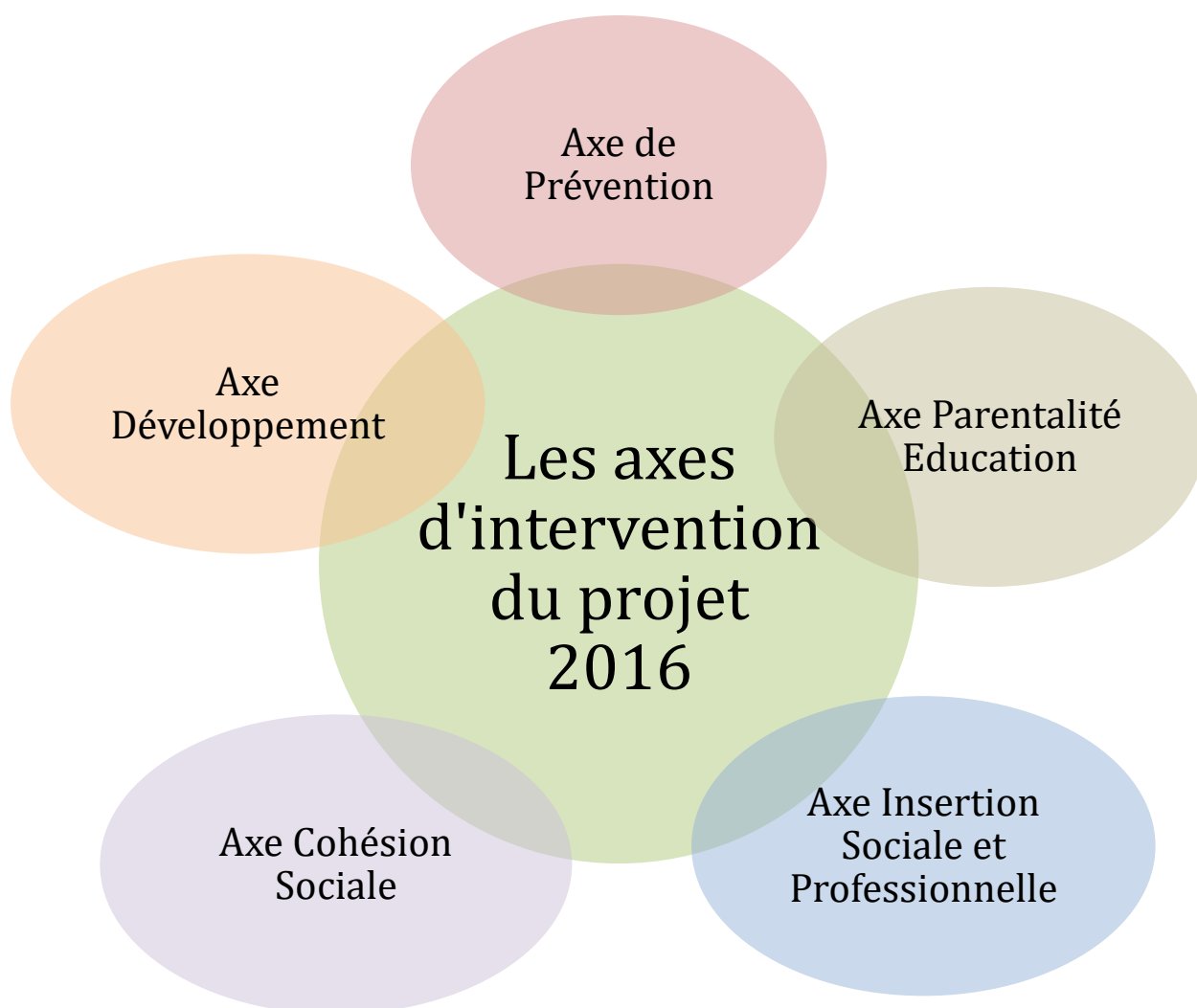
C'est dans ce cadre que s'inscrit le présent projet social, et c'est en tenant compte des échanges avec les habitants et les partenaires qu'il a été construit.

DEUXIEME PARTIE

Evaluation du projet social 2016



1. Rappel des axes du projet 2016



2. Bilan des actions menées

➤ Animation globale

Le centre social acteur de prévention

-Fiche action 1 : [Ateliers de prévention pour les jeunes](#)

Par le biais d'ateliers de prévention, les jeunes ont été sensibilisés aux dangers addiction selon différentes thématiques (réseaux sociaux avec la Brigade de prévention de la délinquance juvénile, Drogues avec l'Association Culturelle Educative pour l'Aide aux Toxicomanes et aux Exclus, Risques domestiques avec l'Association Objectif Prévention Martinique).

Objectifs atteints/réalisations :

- Régularité des jeunes aux ateliers.
- Sensibilisation et participation des jeunes.
- Choix des intervenants de qualités.
- Prise de conscience du danger chez les ambassadeurs.

Difficultés rencontrées :

- Mesurer l'Impact des ambassadeurs sur le terrain

-Fiche action 2 : [Travail autour d'un support de communication](#)

A la suite des ateliers de prévention les jeunes ont pu réaliser des supports de communication.

Objectifs atteints/réalisations :

- Participation active des jeunes.
- Réalisation de 3 spots de prévention.

-Envie de reconduire l'expérience du court métrage de meilleure qualité.

Difficultés rencontrées :

-Diffusion des spots de prévention

Le centre social un véritable soutien à la parentalité et à l'éducation

-Fiche action 1 : [Atelier parents- enfants](#)

CesAteliers parents/enfants a permis de retrouver l'envie de faire ensemble, on découvre des pratiques qu'on peut refaire en famille.

Ces moments ont favorisé les relations et les échanges parents/enfants, ils ont aidé les parents à comprendre leur rôle dans l'éveil de leurs enfants.

Objectifs atteints/réalisations :

-Retour positif du vécu des parents.

-Application des conseils.

-Participation régulière des parents.

-Difficultés rencontrées :

Faible nombre de participants

-Fiche action 2 : [Groupe d'expression et d'échange \(conférence-débats\)](#)

Nous avons mis en place plusieurs ateliers permettant d'outiller et d'informer les parents sur le suivi de la scolarité des enfants (comment aider mon enfant dans sa scolarité, comment apprendre à son enfant à devenir autonome et responsable, le rôle des parents dans la scolarité de leur enfant...).

Objectifs atteints/réalisations :

-Forte participation

-Implication des parents.

Difficultés rencontrées :

-Comment mesurer l'impact ?

-Fiche action 3 : [Cellule d'écoute individualisée](#)

Cet espace de rencontre "parent-professionnel" a permis d'avoir une approche singulière des difficultés rencontrées par les parents, d'identifier leurs compétences, de mobiliser leurs ressources pour qu'ils prennent ou reprennent confiance en leurs capacités.

Objectifs atteints/réalisations :

- Ecoute.
- Amélioration des connaissances des parents.
- Mise en confiance dans le rôle de parent.
- Informations, Orientations.
- Valorisation des parents.

-Fiche action 4 : [Accompagnement des jeunes mères](#)

Objectifs atteints/réalisations :

- Accompagnement de 2 jeunes mères de 14 et 20 ans.
- Centre Social : lieu de ressources pour aides et orientation.
- Soutien aux parents de l'adolescente.
- Incitation à la reprise des études et insertion professionnelle

-Fiche action 5 : [Accompagnement scolaire et Activités pédagogiques et culturelles.](#)

L'accompagnement scolaire s'est déroulé selon le calendrier scolaire du lundi au samedi. Durant les petites vacances les jeunes peuvent participer à des sorties et activités culturelles favorisant l'apprentissage autrement.

Objectifs atteints/réalisations :

- Inscription en augmentation +21% (38 primaires, 32 collégiens)
- Progression scolaire.
- Plus d'autonomie.
- Amélioration sur le comportement
- Meilleure connaissances des élèves du territoire.
- Meilleure apprentissage par le jeu.

Le centre social : un lieu d'insertion sociale et professionnelle

-Fiche action 1 : [Accès au droit et à la formation](#)

Faciliter l'insertion sociale et professionnelle des résidents, l'accès à la formation (équipements, proximité). Proposer un accompagnement individualisé.

Objectifs atteints/réalisations :

- Insertion sociale et professionnelle :
- 4 BAFA, 2 CFEB, 14 stages pratiques BAFA., 5 stages administratifs.
- Accès aux droits : Démarches administratives (CAF, CGSS, Pôle Emploi)
- Formation de secrétariat dispensée par l'organisme ISCA Martinique pour 13 résidents.
- Orientation Mission Locale, RSMA en faveur des jeunes.
- Partenaires relais : CAF, POLE EMPLOI, CCAS.

-Fiche action 2 : [Intégration des personnes étrangères](#)

Nous avons favorisé l'intégration des personnes étrangères en leur proposant un accompagnement et un soutien administratif.

Objectifs atteints/réalisations :

- Accueil, orientation vers les institutions et accompagnement des familles.
- Soutien physique et moral
- 5 familles étrangères ont bénéficié d'un accompagnement dans leurs démarches administratives.

Le centre facilitateur de lien social

-Fiche action 1 : [Activités socio culturelle et intergénérationnelles](#)

Tout au long de l'année l'alliance Sociale mets en place avec la participation des habitants un panel d'activités destinés à renforcer la cohésion sociale.

Objectifs atteints/réalisations :

- 4 ALSH ont été organisé pour les jeunes de 06 à 18 ans.
- Organisation d'une croisière dans la Caraïbes.
- 2 sorties restaurant (Sainte-Anne, Diamant).
- 1 sortie culturelle et sportive (randonnée et trempage).
- 1 journée familiale à la plage de Sainte-Luce
- Activités socioculturelles et sportives (gym, zumba, cuisine, danses, judo)
- Fête des voisins, Chanté Noël, Spectacle en maison de retraite, animation mascotte

Un lieu accessible et fréquenté par tous

-Fiche action 1 : [Organiser l'accueil du centre social](#)

Objectifs atteints/réalisations :

- Réaménagement de l'espace dédié
- Formation du personnel
- Mise en place d'un groupe de travail spécifique
- Mise en œuvre de la carte d'usager
- Elaboration du règlement intérieur avec les usagers

-Fiche action 2 : [Espace d'expression et de débat](#)

Favoriser l'implication et la participation des habitants dans la programmation et la mise en place d'activités.

Objectifs atteints/réalisations :

-Mise en place d'un comité d'usagers chargé de l'organisation des sorties, d'animation d'ateliers collectifs

-Organisation d'une table ronde

➤ **Action collective Famille**

-Fiche action 1 : [Les sorties familiales](#)

Organisation de sorties pour découvrir des sites culturels ou touristiques, le patrimoine local.

Ces temps de partages et de loisirs offrent l'occasion d'échanges et de dialogues entre les familles.

Objectifs atteints/réalisations :

Organisation de sorties

-Fiche action 2 : [Atelier cuisine](#)

La cuisine est une activité riche en échanges et en apprentissages de la vie.

Cet atelier s'inscrit dans une action éducative qui tient compte à la fois de l'individuel et du collectif en offrant aux résidents intéressés un espace socialisant mais aussi une passerelle vers l'autonomie.

Objectifs atteints/réalisations :

-Appropriation de la cuisine par les résidents

-Echange de savoir entre résidents

-Valorisation des résidents

-Assiduité des résidents

Difficultés rencontrées :

-Faible taux de participation (4 familles)

-Fiche action 3 : [Atelier de sensibilisation à l'hygiène alimentaire](#)

Objectifs atteints/réalisations :

Ces actions ont débuté en Février 2017.

3. Synthèse de l'évaluation concertée

La démarche d'évaluation du projet 2016 s'est effectuée en concertation avec les habitants et les partenaires. Cette évaluation fait apparaître les éléments suivants (une synthèse plus détaillée est présentée en annexe) :

-Le centre social situé au cœur d'une résidence sociale met en place des actions adaptées à son territoire : espace de rencontres favorisant le lien social entre les habitants, les échanges, le « vivre ensemble ».

-Les activités mises en place sont très variées, Certaines sont particulièrement importantes pour la population : accompagnement à la scolarité, Accueil de Loisirs, activités socioculturels notamment.

TROISIEME PARTIE

Diagnostic partagé de territoire



L'élaboration du diagnostic a pris appui sur deux éléments :

- ✓ **L'analyse statistique** du territoire, par le biais des données INSEE de 2013.
- ✓ **Une démarche de réflexion** concertée, avec les partenaires et les habitants.

Voici une synthèse de l'ensemble de ces éléments :

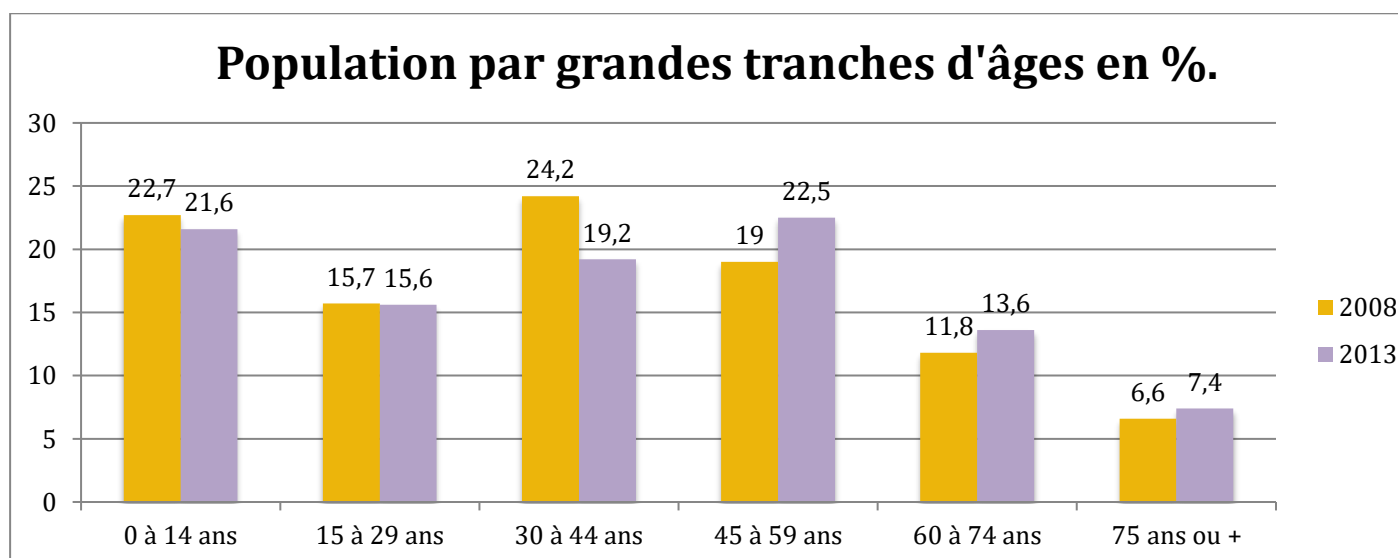
1. L'analyse statistique du territoire fait apparaître les éléments suivants :

Entre 2009 et 2014, la population totale passe de 8 987 à 9 347 habitants.

Un territoire **légèrement vieillissant**.

22.5% de la population marinoise (soit 1 925 personnes) a entre 45 et 59 ans, en comparaison à 2008 où 24.2% de la population était relativement jeune (de 30 à 44 ans).

La population âgée de 15 ans et plus s'élève à 1 337 personnes.



Une **dimension familiale fragilisée**.

On observe une augmentation des familles monoparentales de 22.9% en 2008 et 25% en 2013. A l'inverse, on constate une diminution des ménages ayant au moins un enfant (28.5% en 2008 et 24% en 2013).

Taille et répartition des ménages



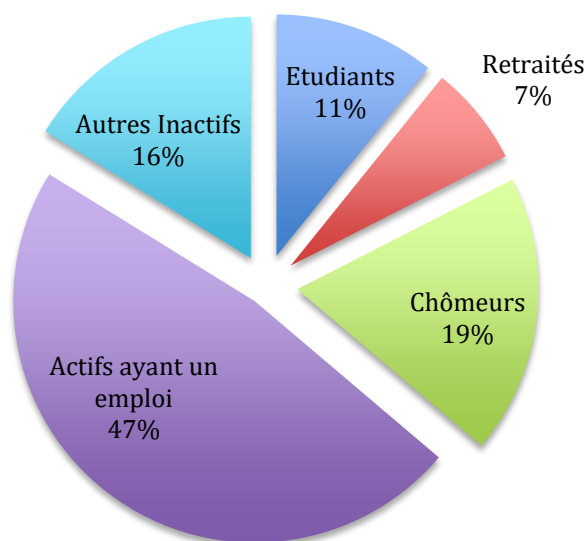
Une **population active**...

47% de la population marinoise est active ayant un emploi.

...malgré un **taux de chômage important** notamment **chez les jeunes**.

28.2% des jeunes âgés de 15 à 24 ans sont au chômage.

Population de 15 à 64 ans par type d'activité en 2013 en %



Un **cadre de vie** tourné vers le **social**

Selon l'INSEE, en 2013, le Marin comptait 4 389 logements dont 3 455 résidences principales. Les résidences secondaires et logements occasionnels s'élevaient à 168.

La municipalité du Marin a fait de l'aide sociale un axe prioritaire, cette orientation se traduit notamment à travers la réalisation de logements sociaux répondant aux attentes de la population.

La ville compte 805 logements sociaux, c'est l'une des rares communes à disposer de 25% de logements locatifs sociaux.

Les bailleurs présents au sein de la commune sont : la SIMAR et la SMHLM, le bourg compte 770 logements sociaux.

2. Les problématiques territoriales soulevées par les partenaires et habitants :

Nous avons contacté les associations du secteur ainsi que les habitants afin d'effectuer un état des lieux sur les problématiques repérés sur le territoire.

Les associations ainsi que les habitants sont unanimes sur la hiérarchisation des problématiques suivantes :

a. Précarité économique :

Difficultés d'insertion sociale et professionnelle : accès à l'emploi, l'accès au droit et à la formation, emploi précaire, mobilité...

b. Les conduites à risques :

Grossesses précoces, consommation de produits illicites (addictions), insécurité routière, équilibre alimentaire.

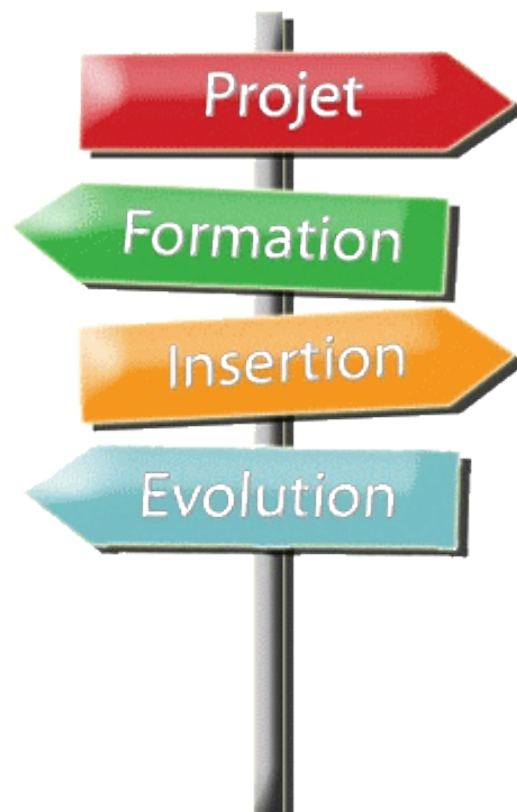
c. Les difficultés d'exercice de la fonction parentale.

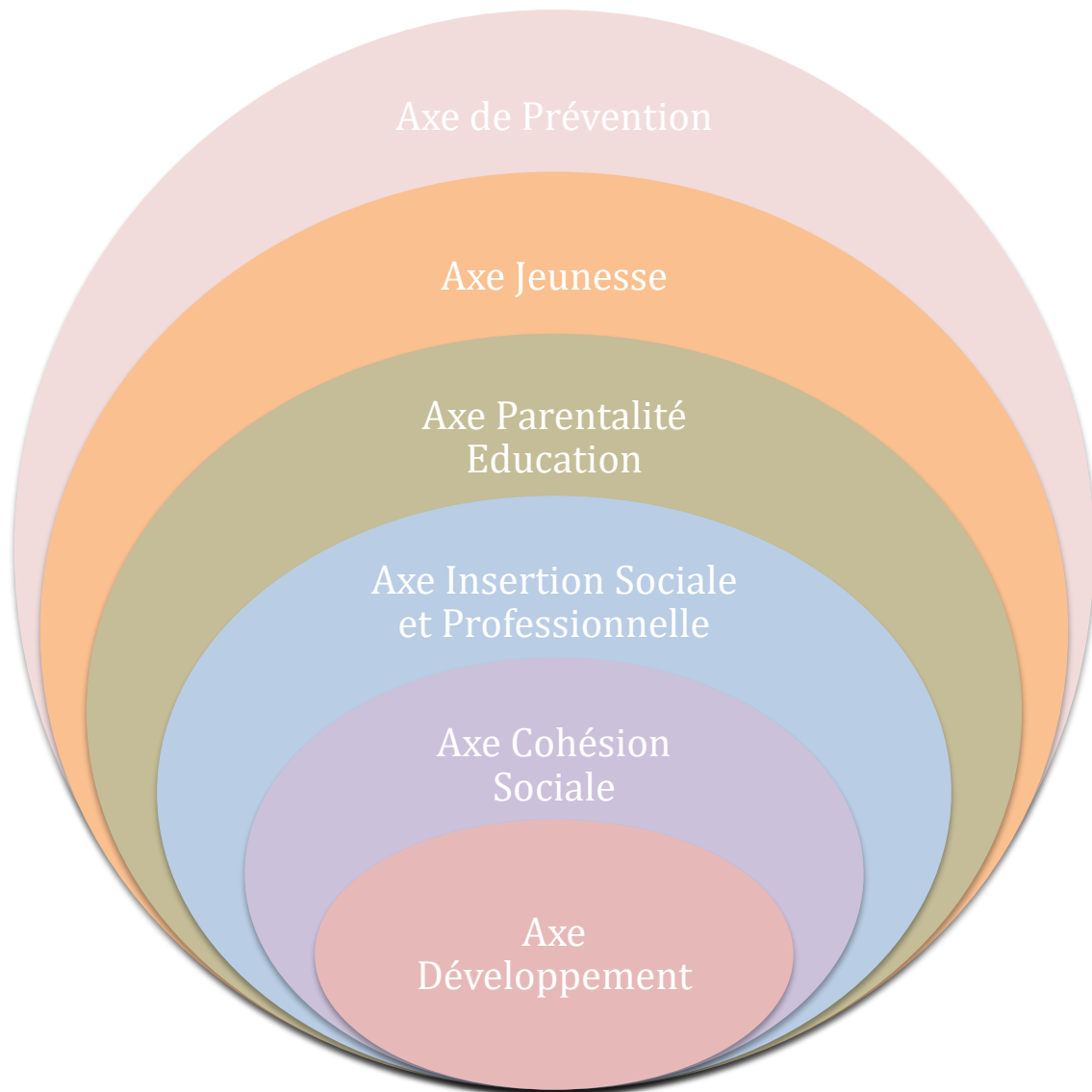
d. La mixité sociale :

Concentration géographique des publics vulnérables, vivre ensemble, intégration des nouveaux habitants...

QUATRIEME PARTIE

Orientation du projet social 2017-2020





Centre Social Alliance

Maison des Services et des Activités

- ◆ Sorties familles
- ◆ Activités culturelles et sportives
- ◆ ACM
- ◆ Accompagnement à la scolarité
- ◆ Aide à la parentalité
- ◆ Accès aux droits et à la formation
- ◆ Aide au projet professionnel

- ◆ Maintien d'une offre d'animation et de services diversifiée

Maison des Projets

- ◆ Projet des jeunes « ERASMUS + »
- ◆ Ambassadeurs de la prévention
- ◆ Appui aux projets par les habitants
- ◆ Projets partenariaux / associations

- ◆ Aide au montage de l'association « Alliance Judo Club »
- ◆ Grand Spectacle par les jeunes de la danse
- ◆ Court métrage sur « la Prévention Sismique » et « l'art de Survivre »

Maison de la Citoyenneté

- ◆ Bénévolat
- ◆ Comité d'usagers
- ◆ Fête des voisins
- ◆ Prévention sismique et tsunamique

- ◆ Formation secourisme pour les habitants
- ◆ Entretenir les liens inter générationnels
- ◆ Charte de bon voisinage

Existant

Projet
2017- 2020

Alliance S

ACCUEIL - ECOUTE

1. Plan d'action 2017-2020

AXES PRIORITAIRES	OBJECTIFS GENERAUX	Moyens à mettre en œuvre	Résultats attendus	Critères d'évaluation	Indicateurs d'évaluation	Modalités d'évaluation	Echéance
PREVENTION des conduites à risques (sécurité routière, grossesses précoces, consommations additives : tabac, alcool, drogues ou produits détournés de leur usage.	-Sensibiliser les consommateurs de produits illicites. -Favoriser un mieux vivre ensemble dans la cité	- Proposer des temps sportifs afin de favoriser l'accompagnement des jeunes par des professionnels sur les conduites à risques.	- Participation des publics - Appropriation du réseau de partenaires par les jeunes consommateurs	- Respect de la planification des temps proposés par les jeunes. - Qualité des échanges.	Diversité thèmes abordés. Nombre de personnes accompagnées. Nombre de participants	Calendrier des manifestations. Outils d'évaluation Feuille de présence	2017-2020
	Former des ambassadeurs de la Prévention	- Ateliers informatifs pour les jeunes - Ateliers artistiques et ludiques (Travailler autour d'un support de communication avec et par les jeunes) - Animation de séances d'information	Constitution d'une brigade de jeunes opérationnelle	-Implication des jeunes dans la conception et l'animation	- Nombre de jeunes - Qualité du support retenu Nombre de séances d'animation réalisées - Nombre de participants	- Planning d'activités - Questionnaire d'évaluation - Comptage - Feuille d'émargement	2017-2020

	Promouvoir l'hygiène alimentaire des familles en réduisant les risques d'obésité, d'hyper-tension...	Amener le plus grand nombre de familles à manger équilibré et pas cher	Ateliers d'information et de pratiques culinaires	Savoir-faire un menu Savoir choisir ses aliments Participation du plus grand nombre	Nombre de participants		2017-2020
	Sensibiliser les familles aux risques sismiques.	Conférences, débats Réalisation d'un court métrage.	Meilleurs reflexes à avoir face aux dangers.	Qualité : -intervenants - échanges -court métrage	Nombre de participants	Feuille de présence Outil d'évaluation	
	Former deux secouristes par bâtiment	Formation de PSC1	Obtenir deux référents secouristes par bâtiment		Nombre de personnes formées		

JEUNESSE	Permettre aux jeunes de découvrir une culture différente.	Voyage d'échange ERASMUS « Franco-Italien »	Savoir vivre ensemble. Sentiment d'appartenance à l'Europe. Développement de l'estime de soi. Responsabilisation des jeunes.	Implication des jeunes dans la conception et la réalisation du projet	- Nombre de jeunes concernés. - Qualité des supports	Grille d'observation Grille d'auto évaluation	
	Permettre aux jeunes de sensibiliser les résidents sur le « mieux vivre ensemble »	Elaboration d'une charte de bon voisinage.	Diminution des nuisances sonores. Diminution des déchets « sauvages »	Implication des jeunes et des résidents Prise de responsabilités des résidents.	Nombre d'habitants présents. - Qualité des messages de prévention		
	Intégrer les jeunes dans la vie	Comité des jeunes	Créer une relation de confiance avec ce public.	Augmentation de la	Nombre d'actions sportives réalisées.		

	associative		Rupture de l'isolement Développement de la cohésion sociale, intergénérationnelle. Valorisation des savoirs et des compétences	fréquentation du centre social			
RENFORCEMENT DE LA PARENTALITE ET EDUCATION	Aider les parents à définir leur rôle parental	Mise en place d'actions - Atelier Parents. - Groupes de parole. -Cellule d'écoute	Appropriation par les parents d'un espace de rencontre et d'échange	.Participation des parents	-Diversité des thèmes abordés -Implication des parents	-Questionnaire de satisfaction -Fiche de présence, -Observation active -Fiche de suivi	2017-2020
	Apporter des méthodes aux enfants afin de les faire progresser	Mise en place d'ateliers « Aide personnalisée » Accompagnement des parents Mise en place d'activités artistiques et culturelles.	Autonomie des parents dans le suivi de la scolarité de leur enfant	Implication des parents Progression scolaire .	Nombre de jeunes	Etat de présence mensuel Bulletin scolaire	2017-2020

<p>INSERTION SOCIALE</p> <p>ET</p> <p>PROFESSIONNELLE</p>	<p>- Faciliter l'accès aux droits</p> <p>et à la formation</p>	<p>-Espaces d'échanges et d'informations</p> <p>-Partenaire Relais CAF</p> <p>Avocat conseil</p> <p>Ateliers thématiques (comprendre sa facture, remplir les formulaires RSA, CMU...).</p> <p>P.L.U.S</p> <p>Organisation de Formation BAFA</p>	<p>Réduction des situations de vulnérabilité</p> <p>Remobilisation vers l'emploi</p>	<p>-Nature des demandes et des orientations</p> <p>-Autonomisation des familles</p> <p>Taux de résident ayant participé à la formation-</p>	<p>Nombre de personnes fréquentant les ateliers</p> <p>-Nombre de visites de l'espace multi média relatives aux administrations</p> <p>Nombre de participant ayant validé la formation</p>	<p>-Fiche de présence,</p> <p>-Observation active</p> <p>-Fiche de suivi</p> <p>Fiche de présence,</p> <p>Feuille d'appréciation de l'organisme de formation</p>	<p>2017-202</p>
	<p>Accompagnement dans l'élaboration du projet professionnel</p>	<p>Accueil, Orientation</p> <p>Atelier d'estime de soi</p> <p>Service volontaire européen</p>	<p>Insertion professionnelle</p>	<p>Nombre de projet professionnel défini</p>	<p>Nombre de partenaires impliqué/sollicités</p>	<p>Fiche de présence</p> <p>Prise de parole et participation aux cours</p> <p>Calendrier des interventions</p>	<p>2017-2020</p>

			-Mise en place d'outils statistiques avec les partenaires				
	Affiner la connaissance des publics accueillis	-Finalisation du règlement intérieur avec les usagers - Finalisation de la Charte d'accueil	-Elargissement des publics accueillis	Accueil de nouveaux publics	Nombre de nouvelles familles inscrites	Bilan collectif de coordination avec les partenaires	2017
PARTICIPATION DES HABITANTS	Favoriser la participation des habitants	-Mise en place d'un Comité d'usagers « unique » -Organisation d'une table ronde	Constitution d'un groupe d'usagers chargé de l'organisation des sorties d'animation, d'ateliers collectifs	Implication des habitants et usagers	Taux de satisfaction des résidents Nombre de nouvelles propositions des résidents	-Etat de présence -Cahier de doléances des participants	2017
FORMATION DE L'EQUIPE	-Acquérir de nouvelles compétences	Organiser des formations	Développement des compétences de l'équipe	Capacité de l'équipe à adapter la prise en charge en fonction de la personne accueillie	Diversité des actions et accompagnement proposé	-Questionnaire de satisfaction	2017

2. Plan financier

Voir Annexe

3. Modalités d'évaluation

AXES RETENUS	OBJECTIF GÉNÉRAL	CRITERE D'ÉVALUATION	MODALITÉ D'ÉVALUATION
PRÉVENTION DES CONDUITES A RISQUES	Proposer des espaces de rencontres et d'échanges avec des professionnels sur les conduites à risques.	Prise de conscience des dangers.	Questionnaire de satisfaction, nombre de personne présente, richesse des échanges, nombre de thèmes abordés
JEUNESSE	Favoriser et valoriser les actions jeunesses.	Implication des jeunes dans la vie de la cité.	Grille d'évaluation, Etat de présences, fiches d'inscription, nombres d'actions menées,
PARENTALITÉ	Aider les parents à définir leur rôle parental	Amélioration des relations parents-enfants.	Questionnaire de satisfaction, Fiche de présence, observation active.
ÉDUCATION	Apporter des méthodes aux parents afin de faire progresser leur enfant dans leur cursus scolaire.	Progression des élèves.	Etat de présence mensuel, bulletin scolaire, Evolution de l'élève.
INSERTION SOCIALE ET PROFESSIONNELLE	Faciliter l'accès aux droits et à la formation	A définir en fonction des compétences et des aptitudes de chacun	Grille d'évaluation permettant de mesurer le niveau d'acquisition social, Nombre de partenariats et de conventions signés, taux de fréquentations des permanences.
COHÉSION SOCIALE	Sortir de l'isolement et créer un lien entre les familles	Participation des habitants aux actions, échange entre les résidents	Présence et participation, questionnaire de satisfaction
PARTICIPATION DES HABITANTS	Favoriser la participation des habitants	Niveau d'implication des habitants	Etat de présence, cahier de doléance des participants.
FONCTION ACCEUIL	Organiser l'accueil du Centre Social	Amélioration du taux de satisfaction des usagers.	Enquête de satisfaction auprès des usagers. Fréquentation du local
FORMATION DE L'EQUIPE	Acquérir de nouvelles compétences	Capacité de l'équipe à adapter la prise en charge en fonction de la personne accueillie.	Questionnaire de satisfaction, diversité des actions et accompagnement proposé.

Conclusion

Tout au long de notre rapport, nous avons voulu mettre en exergue le projet ambitieux qui nous attend mais également les conditions de sa mise en œuvre.

Ce projet, constitué de plusieurs axes, met l'accent tant sur la pluralité des champs d'intervention que sur la diversité des publics à sensibiliser. En ce sens, nous souhaiterions pour cette nouvelle période nous concentrer sur deux objectifs principaux qui nous permettront de rendre ce projet réalisable à tout point de vue ; il s'agira de favoriser l'implication beaucoup plus importante des habitants et d'étoffer le réseau partenarial. En effet, si le travail de terrain est beaucoup plus facile à mettre en œuvre physiquement puisque nous nous situons dans un habitat locatif assez concentré, nous n'avons pas encore tous les outils nécessaires à une forte implication des résidents. Par ailleurs, le domaine du social reste très étendu et diversifié et ne favorise pas toujours le travail en réseau. Or, nous connaissons l'efficacité d'un réseau de professionnels qui permettra à chacun d'apporter sa quote-part de quelque moyen que ce soit afin d'améliorer les actions sociales de l'ensemble du territoire.

Remerciements

Nous exprimons nos remerciements à toutes les institutions, tous les organismes et toutes les personnes qui nous aident à créer, développer et faire connaître les actions portées par l'Association Alliance Sociale.

Nous souhaitons remercier la Caisse d'Allocations Familiales (CAF) qui nous soutient et nous accompagne tout au long du déroulement de nos actions.

Nous tenons également à remercier Madame Valérie BERNADINE directrice de l'Association de préfiguration de la Régie de territoire du Marin pour son aide et son implication dans la mise en forme et la rédaction du dossier.

Nous adressons également nos remerciements aux grandes institutions et collectivités qui nous soutiennent financièrement et dans la mise à disposition de matériel et de locaux :

- la Direction de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion Sociale
- la Communauté d'agglomération de l'espace sud de Martinique
- la Mairie du Marin

Nous sommes particulièrement reconnaissants à la Société Immobilière de la Martinique (SIMAR), notre partenaire de longue date, qui met à notre disposition des locaux qui constituent le siège social de l'association.

Enfin, nous remercions l'équipe de BÉNÉVOLES qui ne ménage ni sa peine ni son temps pour œuvrer avec nous afin d'organiser au mieux les actions prévues.

Annexes