

# **Stadgar**

## **NTI Johanneberg Elevkår**

**NTI** Johanneberg  
Elevkår

# Stadgar NTI Johanneberg Elevkår

Antagna på årsmötet 2025–03–10

## §1 Organisation och Syfte

- mom. 1** Föreningens juridiska namn är NTI Johanneberg Elevkår.
- mom. 2** NTI Johanneberg Elevkårs syfte är att tillvarata sina medlemmars ekonomiska, ideella, sociala och fackliga intressen.
- mom. 3** NTI Johanneberg Elevkår är partipolitiskt, ideologiskt och religiöst obunden.
- mom. 4** NTI Johanneberg Elevkår har sitt säte i Göteborg.
- mom. 5** NTI Johanneberg Elevkår högst beslutande organ är årsmötet och därefter styrelsen för NTI Johanneberg Elevkår

## §2 Medlemskap

- mom. 1** Alla elever på NTI Johanneberg har rätt att bli medlemmar i NTI Johanneberg Elevkår.
- mom. 2** NTI Johanneberg Elevkårs målsättning är att alla elever på skolan ska vara medlemmar i NTI Johanneberg Elevkår. Medlemskap löper kalenderårsvis.
- mom. 3** Medlem blir man genom att aktivt söka medlemskap i NTI Johanneberg Elevkår och betala den av årsmötet fastslagna medlemsavgiften.
- mom. 4** Medlemskapet avslutas om:
- Medlemmen vid årsskifte inte längre studerar vid NTI Johanneberg.
  - Medlemmen ansöker om utträde.
  - Medlemmen har blivit utesluten ur NTI Johanneberg Elevkår

**mom. 5** Medlemmar i NTI Johanneberg Elevkår blir genom sitt medlemskap även anslutna som medlemmar i Sveriges Elevkårer (802010–1062).

## §3 Årsmötet

**mom. 1** Årsmötet är NTI Johanneberg Elevkårs högst beslutande organ.

**mom. 2** Årsmötet ska hållas under perioden februari till maj varje år.

**mom. 3** Styrelsen ska kalla medlemmarna till årsmötet minst fyra (4) veckor innan årsmötet äger rum. Kallelsen ska göras men inte begränsas till mail. Kallelsen ska innehålla tid, plats och datum för årsmötet samt propositioner inför årsmötet.

**mom. 4** Propositionerna ska göras tillgängliga för medlemmarna minst tre (3) veckor innan mötets öppnande. Alla motioner ska vara inlämnade till styrelsen minst två (2) veckor före årsmötet. Alla handlingar det vill säga minst:

- Propositioner
- Motioner och motionssvar
- Verksamhetsberättelse
- Bokslut
- Revisionsberättelse

ska finnas tillgängliga för medlemmarna minst en (1) vecka före årsmötet.

**mom. 5** Alla medlemmar i NTI Johanneberg Elevkår har yttranderätt, förslagsrätt och rösträtt på årsmötet. En röst per medlem gäller. Revisorer och valberedning har närvaro- och yttranderätt samt förslagsrätt i frågor som rör deras uppdrag.

**mom. 6** Åtminstone dessa punkter ska behandlas under årsmötet:

- Mötets öppnande.
- Val av ordförande, sekreterare, justerare och rösträknare för årsmötet.
- Fastställande av röstlängd
- Fråga om mötet blivit utlyst enligt stadgarna.
- Fastställande av dagordning

- Presentation och godkännande av verksamhetsberättelse, bokslut och revisionsberättelse.
- Fråga om ansvarsfrihet för den avgående styrelsen.
- Behandling av propositioner och motioner
- Fastställande av medlemsavgift
- Val av:
  - o Ordförande.
  - o Resterande styrelse
  - o Valberedning
  - o Revisorer
- Övriga frågor
- Val av elevkårens officiella boll
- Årsmötets avslutande

**mom. 7** Verksamhetsåret kallas tiden mellan två årsmöten. Redovisningsåret för ekonomin är perioden 1 januari – 31 december.

**mom. 8** Alla handlingar samt mötesprotokoll från årsmötet ska vara utskrivna, justerade och finnas tillgängliga för medlemmarna senast fyra veckor efter årsmötets slut.

**mom. 9** Ett extra årsmöte ska hållas om styrelsen eller en majoritet (mer än hälften) av medlemmarna begär det.

**mom. 10** För det extra årsmötet gäller motsvarande stadgar som för det ordinarie årsmötet, med enda skillnaden att det extra årsmötet kan hållas när som helst under året.

**mom. 11** En omröstning om elevkårens officiella boll (Delicatoboll eller Pärlboll) ska arrangeras under varje årsmöte.

## §4 Styrelsen

**mom. 1** Styrelsen är ansvarig för NTI Johanneberg Elevkårs förvaltning och verksamhet mellan årsmötena.

- mom. 2** Styrelsen väljs av årsmötet och består av en ordförande och ett jämnt antal ledamöter.
- mom. 3** Styrelsens uppgifter är att:
- Se till att årsmötets beslut verkställs
  - Se till att stadgarna följs
  - Förbereda nästa års årsmöte och lägga fram verksamhetsberättelse och bokslut samt proposition på verksamhetsplan till årsmötet
  - Sköta NTI Johanneberg Elevkårs ekonomi
- mom. 4** Styrelsen sammanträder ifall ordförande eller en majoritet av ledamöterna sammankallar. Styrelsen kan fatta beslut om minst hälften av styrelsemedlemmarna är närvarande.
- mom. 5** Styrelsen utser inom sig en vice ordförande. Om ordföranden avgår, tar vice ordföranden över dennes post. Styrelsen väljer då inom sig en ny vice ordförande.
- mom. 6** Styrelsen ska ha en arbetsordning som bestäms av styrelsen.
- mom. 7** Styrelsen kan tillsätta funktionärer, utskott och kommittéer som inför dem ansvarar för olika delar av NTI Johanneberg Elevkårs förvaltning och verksamhet. Styrelsen är dock alltid ytterst ansvarig inför årsmötet även för den förvaltning och verksamhet de gett i uppdrag åt någon annan att sköta.

## §5 Omröstning

- mom. 1** Om inget annat skrivits i stadgarna gäller enkel majoritet vid omröstning. Alltså krävs mer än hälften av rösterna för att ett förslag ska vinna. Väljer någon att inte rösta, det vill säga att lägga ned sin röst i en fråga såräknas inte denna.
- mom. 2** Omröstning sker i första hand per acklamation (ja-rop). I andra hand per votering (handuppräckning) om så begärs och i tredje handräknas rösterna om rösträkning begärs.

- mom. 3** Vid lika röstetal vinner den mening som organets ordförande eller dennes ersättare förespråkar. Ifall denne avstår från att ta det beslutet, eller inte finns på plats, avgörs omröstningen genom lottning. Detta gäller dock inte vid personval.
- mom. 4** Vid personval gäller att:
- Varje person som ska väljas måste få egen majoritet, alltså mer än hälften av rösterna.
  - Om inte tillräckligt många personer får egen majoritet ska man tillsätta resten av platserna med en andra valomgång, där egen majoritet inte är nödvändig.
  - Om flera personer får lika många röster på ett sätt som kan påverka resultatet av omröstningen, ska man genomföra en skiljeomröstning mellan dessa.
  - Vid lika röstetal i skiljeomröstningen ska man lotta.
- mom. 5** Man får inte rösta för någon annan än sig själv. Man får inte rösta med fullmakt.

## §6 Valbarhet

- mom. 1** Alla NTI Johanneberg Elevkårs medlemmar är valbara till samtliga uppdrag inom NTI Johanneberg Elevkår om inget annat är skrivet i stadgarna.
- mom. 2** Till ledamöter av valberedningen och revision är, förutom NTI Johanneberg Elevkårs medlemmar, även personer som inte är medlemmar i NTI Johanneberg Elevkår valbara.
- mom. 3** Man får ej innehålla mer än ett (1) förtroendeuppdrag samtidigt inom NTI Johanneberg Elevkår om inget annat är föreskrivet i stadgan.
- mom. 4** Om styrelsen väljer att ha en studentansvarig kan enbart en person som går i andra året på gymnasiet bli vald till posten på ordinarie årsmöte. Vid extrainsatt årsmöte är alla medlemmar valbara till posten.

## §7 Firmateckning

- mom. 1** Styrelsen bestämmer om föreningens firma tecknas gemensamt eller enskilt.
- mom. 2** Styrelsen ska inom sig utse två personer till att teckna föreningens firma.
- mom. 3** Styrelsen kan även utse medlemmar utanför styrelsen till att teckna föreningens firma.

## §8 Uteslutning

- mom. 1** Endast årsmötet kan utesluta en medlem i NTI Johanneberg Elevkår ifall denne motverkat NTI Johanneberg Elevkårs syfte som det kommer till uttryck i stadgan eller på annat sätt allvarligt skadat NTI Johanneberg Elevkår.
- mom. 2** Beslutet måste tas med minst två tredjedelars majoritet.

## §9 Tolkning av stadgan

- mom. 1** Om man inte kan komma överens om hur stadgarna ska tolkas är det styrelsens tolkning som gäller.
- mom. 2** Beslutet om tolkning gäller fram till nästkommande årsmöte, där frågan ska avgöras.

## §10 Ändring av stadgan

**mom. 1** För att ändra i stadgan krävs två tredjedelars majoritet av årsmötet.

## §11 Upplösning

- mom. 1** För att NTI Johanneberg Elevkår ska kunna upplösas måste det föreslås skriftligen i en motion till ett årsmöte.
- mom. 2** Om ett årsmöte beslutar att upplösa NTI Johanneberg Elevkår ska samma årsmöte besluta vad som händer med NTI Johanneberg Elevkårs resurser.
- mom. 3** Beslut om upplösning måste tas med minst två tredjedelars majoritet, på två på varandra följande årsmöten.

## §12 Valberedning

- mom. 1** Valberedningen väljs av årsmötet och består av max 3 ledamöter.
- mom. 2** Valberedningens uppgift är att lägga fram ett förslag till årsmötet inför valen av styrelse och revisorer.
- mom. 3** Valberedningen har rätt att närvara vid all verksamhet NTI Johanneberg Elevkår anordnar.
- mom. 4** Valberedningens ledamöter får inte ha styrelse- eller revisorsuppdrag inom NTI Johanneberg Elevkår.

## §13 Revision

- mom. 1** Revisorerna består av en eller två ledamöter och väljs av årsmötet.
- mom. 2** Revisorernas uppgift är att:
- Granska huruvida styrelsen följer stadgan, samt granska styrelsens verksamhet, ekonomiska berättelse och hantering av NTI Johanneberg Elevkårs räkenskaper.
  - Lämna in en revisionsberättelse senast en (1) vecka innan årsmötet.
  - Att i revisionsberättelsen ta upp hur de anser att styrelsen skött sina uppgifter som de är skrivna i stadgarna, samt lägga förslag på huruvida den avgående styrelsen ska ges ansvarsfrihet.
- mom. 3** Revisorerna har rätt att ta del av alla aktiviteter NTI Johanneberg Elevkår anordnar. Revisorerna har även närvoro- och yttranderätt på samtliga styrelse-, utskott och kommittémöten.
- mom. 4** Revisorerna får inte sitta i valberedningen eller styrelsen inom NTI Johanneberg Elevkår.
- mom. 5** Nyvalda revisorer får ej innehå ett förtroendeuppdrag i NTI Johanneberg Elevkår under det gånga verksamhetsåret. Omval i revisionen är tillåtet.

## §14 Utskott

- mom. 1** Utskotten är NTI Johanneberg Elevkårs underorgan och tillsätts för att sköta återkommande uppgifter och verksamheter inom organisationen.
- mom. 2** För att kunna vara medlem i ett utskott måste man vara medlem i NTI Johanneberg Elevkår.
- mom. 3** Det är styrelsen som tillsätter personer till utskotten. Alla medlemmar har dock på lika villkor rätt att ansöka om medlemskap i ett utskotten.
- mom. 4** Styrelsen har rätt att utesluta personer ur utskotten.

- mom. 5** Det är styrelsens uppdrag att delegera ut arbete till utskotten. Utskotten får dock själva komma med förslag på arbete.
- mom. 6** Det är sedan upp till utskotten att själva bestämma hur verksamheten ska bedrivs, så länge verksamheten står öppen för elevkårens alla medlemmar, stödjer skolan grundläggande principer och är förenliga med NTI Johanneberg Elevkår stadga, principer, beslut och övriga styrdokument.
- mom. 7** Elevkårens utskott skall ha regelbundna möten och ska kontinuerligt och på begäran rapportera om sin verksamhet till elevkårsstyrelsen.
- mom. 8** Varje utskott leds av minst en (1) styrelseledamot. Styrelseledamot som leder utskott räknas inte som ett separat förtroendeuppdrag.
- mom. 9** Varje utskott ska ha en arbetsordning som bestäms av utskottet och godkänns av styrelsen.
- mom. 10** Ett utskott kan välja att ha klassrepresentanter. En klassrepresentant definieras som en person vars enda uppgift i utskottet är att representera sin klass.
- mom. 11** Att inneha uppdrag som klassrepresentant inom ett utskott räknas ej till gräns av antal förtroendeuppdrag.

## §15 Kommittéer

- mom. 1** Kommittéer är NTI Johanneberg Elevkårs underorgan och tillsätts för att sköta tillfälliga uppdrag inom NTI Johanneberg Elevkår och upplöses av styrelsen eller när uppdraget är slutfört.
- mom. 2** För att kunna vara medlem i en kommitté måste en vara medlem i NTI Johanneberg Elevkår.
- mom. 3** Det är styrelsen som tillsätter personer till kommittéer. Alla medlemmar har dock på lika villkor rätt att ansöka om medlemskap i kommittéer.
- mom. 4** Styrelsen har rätt att utesluta personer ur kommittéer.

- mom. 5** Det är styrelsens uppdrag att delegera ut arbete till kommittéer.
- mom. 6** Det är sedan upp till kommittéerna att själva bestämma hur verksamheten ska bedrivas, så länge verksamheten står öppen för elevkårens alla medlemmar, stödjer skolan grundläggande principer och är förenliga med NTI Johanneberg Elevkår stadga, principer, beslut och övriga styrdokument.
- mom. 7** Elevkårens kommittéer ska kontinuerligt och på begäran rapportera om sin verksamhet till elevkårsstyrelsen.
- mom. 8** Styrelsemedlem som leder kommittéer räknas inte som ett separat förtroendeuppdrag.
- mom. 9** Kommittéer ska ha en arbetsordning som bestäms av kommittén och godkänns av styrelsen.

## §16 Adjungering

- mom. 1** Vid vakans i styrelsen kan styrelsen med kvalificerad majoritet utse adjungerad ledamot.
- mom. 2** Adjungerad ledamot besitter närvaro, yttrande och förslagsrätt men ej rösträtt.

## §17 Klubbar

- mom. 1** En klubb är en självständig elevorganisation under NTI Johanneberg Elevkårs bistånd.
- mom. 2** Alla medlemmar i NTI Johanneberg Elevkår har rätt att ansöka om att få starta en klubb.

