

Patricia Poveda Montesdeoca



Información Personal

Fecha de Nacimiento

1 de Junio de 1981

Carnet de Conducir

B-1 23 de Mayo 2003

Contactos



699 27 59 52



ppovmon@gmail.com



es.linkedin.com/in/patrici
ciapovedamontesdeoca



http://www.infojobs.net/
patricia-poveda-
montesdeoca.prif

Competencias Personales

Responsable

Organizada

Espíritu de Equipo

Puntualidad

Dedicación

Experiencia

11/2016 – 05/2017

Auxiliar Administrativa – Kanarinolta SL

Actualización, registro y almacenamiento de información, fotocopiado, archivado, tratamiento de texto, atender al teléfono y encargarse del correo.

01/2011 – 05/2015

Coordinador – Konecta BTO

Gestión de equipos, con seguimientos de productividad y calidad.

03/2007 – 12/2009

Auxiliar Administrativo – GesPlan SAU

Control y mantenimiento de los servicios y recursos de la oficina, Apoyo al departamento de Calidad, Ordenanzas, y Proyecto diario de los recursos..

Formación

2001 - 2002

I.E.S José Zepa

Técnico Superior en Secretariado

2016

Centro de Formación, empleo e innovación S.L.

Asistencia Documental y Gestión en Despachos y Oficinas

Competencias

EXCEL



WORD



POWER POINT



ACCESS



Información Adicional