



SOLEDAD POVEDA

PARALΣGAL

EXTRACTO

LICENCIADA EN DERECHO

UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

ASISTENTE LEGAL

B. Y ABOGADOS S.L.P.

SOBRE MÍ

SOLEDAD POVEDA MONTESDEOCA

649 998 278

SPOVEDAM@GMAIL.COM

EXPERIENCIA LABORAL

ASISTENTE LEGAL EN B. Y ABOGADOS S.L.P.

NOVIEMBRE 2015 - ACTUALIDAD

Asistencia a letrados (administrativo, propiedad horizontal, procesal civil, penal, social y contencioso-administrativo; Responsabilidad civil, seguro y tráfico), gestiones jurídico-administrativas, producción de escritos procesales y procedimentales, búsqueda en bases de datos jurídicas y presentación de documentos, labores de secretariado jurídico, atención al público y atención telefónica.

AUXILIAR ADMINISTRATIVA EN AGENCIA ROBLA S.L.

ABRIL 2015 - MAYO 2015

Tramitación de herencias, donaciones, Registros de Propiedades y Mercantil, Catastro, Ayuntamiento y atención telefónica.

AUXILIAR ADMINISTRATIVA EN INDEMNIZACIÓN GARANTIZADA

JUNIO 2013 - NOVIEMBRE 2013

Tramitación de indemnizaciones (penales, civiles y administrativas), gestiones jurídico-administrativas, producción de escritos procesales y procedimentales.

BECARIA EN ÁREA JURÍDICA EN EL CABILDO DE GRAN CANARIA

2008 - 2009

Información jurídica, información sobre creación de empresas, asociacionismo y subvenciones.

FORMACIÓN PRINCIPAL

LICENCIATURA EN DERECHO

UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA 2000 - 2007

FORMACIÓN PRÁCTICA PARA EL EJERCICIO DE LA ABOGACÍA

ILUSTRE COLEGIO DE ABOGADOS DE LAS PALMAS 2011 - 2013 (800 HORAS)

EXPERTO UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS Y TRATAMIENTO DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO

UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA 2013 - 2014

EL DERECHO, LAS REDES SOCIALES Y LA GESTIÓN DE LAS COMUNIDADES VIRTUALES

UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA 2012 - 2012 (102 HORAS)

EXPERTO EN DERECHO INMOBILIARIO REGISTRAL

REGISTRADORES DE LA PROPIEDAD Y MERCANTILES DE ESPAÑA Y UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA 2008 - 2008 (100 horas)

INFORMÁTICA

FORMADOR DE FORMADORES (E-TUTOR):
APLICACIÓN WEB MOODLE

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DE LAS PALMAS

2014 (100 1101(A3)

USO DEL AUDIOVISUAL COMO HERRAMIENTA DE TRABAJO

> MANUEL PÉREZ TORRES 2013

CURSO SUPERIOR DE MICROSOFT OFFICE 2007

EUROINNOVA FORMACIÓN 2011 (300 HORAS)

MECANOGRAFÍA

AUDIO CENTRO FORMACIÓN 2009 (40 HORAS)

OTROS DATOS

MANEJO DE INFOLEX (PROGRAMA DE GESTIÓN DE DESPACHO DE ABOGADOS)

MANEJO DE LA PLATAFORMA LEXNET

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS VÍA SEDE ELECTRÓNICA EN LAS DISTINTAS AAPP

CARNÉ DE CONDUCIR TIPO B

INCORPORACIÓN EN 15 DÍAS

ASISTENCIA LEGAL

REDACCIÓN DE ESCRITOS PROCEDIMENTALES Y PROCESALES

CAPACIDAD DE BÚSQUEDA Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN (BASES DE DATOS JURÍDICAS)

CAPACIDAD DE ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE TRABAJO

ADAPTACIÓN Y APRENDIZAJE CONTINUO

Interés por las Nuevas Tecnologías



SOLEDAD POVEDA

PARALΣGAL

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

APLICACIÓN JUDICIAL DEL DERECHO EXTRANJERO EN MATERIA DE FAMILIA

TIRANT FORMACIÓN 2012 (40 HORAS)

CREACIÓN DE EMPRESAS EN INTERNET

CÁMARA DE COMERCIO DE GRAN CANARIA 2011 (16 HORAS)

LA PROTECCIÓN DE DATOS EN LA LEGISLACIÓN ESPAÑOLA

UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA 2010 (20 HORAS)

PROGRAMA DE GESTORES DE LA INNOVACIÓN

AGENCIA CANARIA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN Y FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DE LAS PALMAS 2010 (60 HORAS)

APRENDER A TRABAJAR EN EQUIPO

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DE LAS PALMAS 2009 (20 HORAS)

ASESOR DE EMPRESAS

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DE LAS PALMAS 2007 (20 HORAS)

AUDITOR DE SALUD Y SEGURIDAD LABORAL

UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA 2007 (20 HORAS)

CONSULTOR DE EMPRESAS

UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA 2007 (20 HORAS)

TRATAMIENTO JURÍDICO-SOCIAL DE LA EXTRANJERÍA EN ESPAÑA

UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA 2006 (20 HORAS)

IDIOMAS

ESPAÑOL

NIVEL NATIVO LECTURA, ESCRITURA Y CONVERSACIÓN

Inglés

NIVEL BÁSICO A2 NO CERTIFICADO LECTURA, ESCRITURA Y CONVERSACIÓN