

Kepada Yth.

Bapak/Ibu

Pimpinan HC / HR

Manager

Di tempat

Perihal : **Permohonan Kerja Magang**

Dengan hormat,

Dalam rangka memberikan pemahaman kepada mahasiswa mengenai praktek di dunia kerja, Universitas Multimedia Nusantara mewajibkan setiap mahasiswa untuk melakukan kerja magang. Melalui kerja magang, mahasiswa dilatih untuk menyelesaikan masalah-masalah yang dihadapi di dunia kerja dengan bekal ilmu yang telah dipelajari di kampus, mengembangkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa melalui pengaplikasian ilmu, memberikan pelatihan dan pengalaman kerja bagi mahasiswa, *link and match* pengetahuan yang telah dipelajari di kampus dengan dunia industri.

Bersama dengan ini saya mengajukan permohonan kepada Bapak/Ibu kiranya berkenan menerima saya berikut ini:

NIM	NAMA	HANDPHONE	PROGRAM STUDI
00000079812	Evander Nikolai	082213128976	Informatika

Untuk melaksanakan kerja magang di Instansi/Perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin. Adapun pelaksanaan kerja magang mahasiswa/i Universitas Multimedia Nusantara akan disesuaikan dengan jadwal perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin selama 640 jam kerja. Untuk kelancaran kegiatan tersebut, saya mohon konfirmasi kesediaan dari Bapak/Ibu.

Demikian permohonan saya. Terima kasih atas bantuan dan kerjasamanya.

Hormat saya,

Evander Nikolai