

## ใบส่งซ่อม/จัดทำพัสดุ

ฝ่ายพัสดุ โรงพยาบาลจิตเวชเลยราชนครินทร์

ใบส่งซ่อมเลขที่ ...../..... วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2561

เรื่อง ขออนุมัติซ่อม.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชเลยราชนครินทร์

ด้วยฝ่ายมีความประสงค์ขอซ่อม / จัดทำ ( ) พัสด อาคารสิ่งก่อสร้างดังนี้

ใช้สร้างตาราง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติและดำเนินการต่อไปด้วย

.....

( )

.....

(.....) พยาน

ความเห็นของหัวหน้าฝ่าย / งาน

- ( ) เหตุผลสมควร จึงไม่ถือว่ามาสายหรือขาดราชการ
- ( ) เหตุผลไม่สมควร

ลงชื่อ.....หัวหน้าฝ่าย/งาน

(.....)

...../...../.....

ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชเลยราชนครินทร์

- ( ) เหตุผลสมควร จึงไม่ถือว่ามาสายหรือขาดราชการ
- ( ) เหตุผลไม่สมควร

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการฯ

(.....)

...../...../.....

F-AD-020