

ใบส่งซ่อม

ฝ่ายพัสดุ โรงพยาบาลจิตเวชเลยราชนครินทร์

ใบส่งซ่อมเลขที่/..... วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เรื่อง ขออนุมัติซ่อม.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชเลยราชนครินทร์

ด้วยฝ่ายมีความประสงค์ขอซ่อม มีรายการดังนี้

| ลำดับ | รายการ | อาการเสีย | หมายเลขครุภัณฑ์ | จำนวน | สถานที่ติดตั้งครุภัณฑ์ |
|-------|---------|-----------|-------------------------|-------|------------------------|
| 1 | monitor | เสียเง | 081858-7440-001-0001/85 | 1 | จิตเวชอุกเงิน |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติและดำเนินการต่อไปด้วย

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้ส่งซ่อม

(ฐานพงษ์ ดีอุดมจันทร์)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

บันทึกการซ่อม

| ส่วนการรับ | รายละเอียดการซ่อม |
|---|--|
| ส่ง ห้างหุ้นส่วนจำกัดไฮตรอน(Hytron) วันที่ส่ง..... คาดว่าจะแล้วเสร็จ/ได้รับพัสดุภายใน วัน | วันที่แล้วเสร็จ..... รายละเอียดการซ่อม ค่าซ่อมบาท |
| ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... | |

บันทึกหน่วยซ่อมบำรุง

() ซ่อม / จัดทำแล้วสามารถใช้งานได้

()

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

() ได้รับมอบรายการซ่อมเรียบร้อยแล้ว

()

ลงชื่อ.....ผู้ส่งซ่อม

(.....)

ตำแหน่ง.....