

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

เลขรับ.....

วันที่.....

เวลา.....

เขียนที่โรงพยาบาลจิตเวชเลยราชนครินทร์

วันที่ 3 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ขอลา ลาพักผ่อน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชเลยราชนครินทร์

ข้าพเจ้า นางสาวกนกกร ภูศรีน้ำ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ งาน งานผู้ป่วยใน (ชาย1)

ฝ่าย/กลุ่มงาน ฝ่ายการพยาบาล สังกัดกรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข

มีวันลาพักผ่อนสะสม -10 วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีอีก 10 วัน รวมเป็น__วันทำการ

ขอลา ลาพักผ่อน เนื่องจาก พักผ่อน

ตั้งแต่วันที่ 9 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 9 กรกฎาคม 2558 มีกำหนด 1.0 วัน

ในระหว่างการทำงานสามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ 163 ม.2 ต.น้ำพัน อ.หนองวัวซอ จ.อุดรธานี โทรศัพท์ 0836781299

ขอแสดงความนับถือ

สถิติการลาปีงบประมาณนี้

ประเภทลา	ลาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น
ลาพักผ่อน	7.0 วัน	1.0 วัน	8 วัน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

...../...../.....

ในการลาครั้งนี้ได้มอบหมายให้

นาย/นาง/น.ส.....
ปฏิบัติงานแทน

(ลงชื่อ).....ผู้มอบ

(นางสาวกนกกร ภูศรีน้ำ)
3 กรกฎาคม 2558

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบ

(.....)

...../...../.....

* สำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติงานไม่ครบ 6 เดือนไม่ได้รับสิทธิให้ลาพักผ่อน

(นางสาวกนกกร ภูศรีน้ำ)
3 กรกฎาคม 2558

เรียน หัวหน้า ฝ่ายการพยาบาล

- เห็นควรเสนอผู้อำนวยการพิจารณาอนุญาต

(ลงชื่อ).....หัวหน้างาน/รักษาการ

(.....)

...../...../.....

เรียน ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลจิตเวชเลยราชนครินทร์

- เพื่อพิจารณาอนุญาต

(ลงชื่อ).....หัวหน้าฝ่าย/รักษาการ

(.....)

...../...../.....

คำสั่ง () อนุญาต () ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการฯ

(นายอาทิตย์ เลาสูงอู๋)

...../...../.....