

ESTUDIO DE CASO Y FICHA TECNICA

SCARLET YULIANA ROBLES MUÑOZ

INSTRUCTOR

EDWAR ALBERTO DUARTE DUARTE

ADSO
CENTRO AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE
2023

INTRODUCCIÓN

En el presente documento, se presenta un caso de estudio sobre la creación de un software a una empresa de zapatos y se proporciona una ficha técnica detallada del mismo. A continuación, se presenta una descripción detallada del caso de estudio y la ficha técnica correspondiente para brindar una visión completa de este proyecto exitoso.

OBJETIVO

El objetivo de este estudio de caso y ficha técnica es analizar y presentar de manera detallada la implementación exitosa de la creación del software en ZAPIES. Se busca destacar los beneficios, resultados y logros obtenidos a partir de esta solución tecnológica, así como proporcionar información relevante sobre las características técnicas y funcionales del proyecto.

Caso de Estudio: Desarrollo de ZAPIES

ZAPIES Car 4 #48-16 Floridablanca, Santander, 3217142713, ZPIES@gmail.com,
5 de diciembre del 2023

Estimado Marcos Martínez,

Me dirijo a usted en representación de ZAPIES, con el propósito de solicitar el desarrollo de software a medida para satisfacer las necesidades específicas de nuestra organización

ZAPIES es una empresa ficticia dedicada a ofrecer una gran variedad de calzado, brindando comodidad y calidad a los clientes. Con el objetivo de mejorar la eficiencia y la productividad, ZAPIES ha decidido desarrollar un software personalizado que se adapte a sus necesidades específicas.

Busca optimizar sus operaciones internas mediante el desarrollo de un software a medida.

El objetivo principal es diseñar y desarrollar un software que satisfaga las necesidades específicas de ZAPIES.

Para garantizar el éxito del proyecto, ZAPIES ha establecido términos de referencia claros que servirán como guía durante todo el proceso de desarrollo del software. Estos términos incluyen:

1. Análisis de Requisitos:

- Identificación de las necesidades específicas.

La empresa de zapatos necesita un software que le permita gestionar su inventario, ventas, compras, y otros procesos relacionados con su negocio.

- Revisión de procesos internos y áreas de mejora.

Los procesos que realizamos en la empresa son la gestión de inventario, de venta, gestión de compras y gestión de clientes, por lo que necesitamos que se incluyan estas gestiones en el software para mejorar cada una de las áreas y servicios.

- Definición de funciones y características clave del software.

Ventas y Facturación: Debe facilitar el proceso de venta, permitiendo a los empleados registrar las ventas y generar facturas de manera eficiente.

Gestión de Clientes: Debe permitir el registro de los datos de los clientes y el seguimiento de sus compras y preferencias.

Reportes: Debe ser capaz de generar reportes detallados sobre las ventas, el inventario, las devoluciones, etc.

Interfaz de Usuario: La interfaz de usuario debe ser intuitiva y fácil de usar, permitiendo a los usuarios realizar tareas comunes de manera eficiente.

Seguridad: El software debe tener medidas de seguridad robustas para proteger la información sensible de los clientes y del negocio.

2. Diseño del Software:

- Elaboración de un diseño detallado que cumpla con los requisitos identificados

La elaboración de un diseño detallado que cumpla con los requisitos identificados es importante ayuda a definir claramente los objetivos y requisitos del proyecto. Un diseño detallado también puede ayudar a identificar posibles problemas y soluciones antes de que se produzcan, lo que puede ahorrar tiempo y dinero en el futuro.

- Desarrollo de un prototipo para revisión y retroalimentación.

retroalimentación es importante porque permite a los diseñadores y desarrolladores probar y validar su trabajo antes de que se complete el proyecto

- Aprobación formal del diseño antes de la implementación.

La aprobación formal del diseño antes de la implementación es necesaria porque ayuda a garantizar que el diseño cumpla con los requisitos y objetivos del proyecto. Además, la aprobación formal puede ayudar a identificar posibles problemas y soluciones antes de que se produzcan, lo que puede ahorrar tiempo y dinero en el futuro.

3. Desarrollo e Implementación:

- La programación implica escribir código que implemente las funciones y características definidas en el diseño

Programación del software según el diseño aprobado.

Una vez que se ha elaborado un diseño detallado y se ha desarrollado un prototipo para revisión y retroalimentación, los desarrolladores pueden comenzar a programar el software.

- Pruebas rigurosas para garantizar la funcionalidad, la ausencia de errores y el cumplimiento de las funciones

las pruebas rigurosas pueden ayudar a garantizar que el proyecto se complete dentro del plazo y presupuesto previstos.

- Implementación escalonada para minimizar interrupciones en las operaciones diarias.

Al implementar un nuevo sistema o proceso, es importante minimizar el impacto en las operaciones diarias. La implementación escalonada implica implementar el nuevo sistema o proceso en etapas, en lugar de hacerlo todo de una vez.

4. Capacitación y Documentación:

- Elaboración de material de capacitación para los empleados.

El material de capacitación para los empleados de un software se utiliza para ayudar a los empleados a aprender cómo utilizar el software de manera efectiva. Un software de capacitación es una herramienta útil para llevar a cabo planes de aprendizaje y desarrollo mejor encaminados.

- Sesiones de capacitación para garantizar la adopción efectiva del nuevo software.

La capacitación es esencial al adoptar cualquier tecnología nueva y en el esfuerzo constante por mantener a su equipo al día en cuanto a la adquisición de los últimos conocimientos y habilidades.

- Documentación completa del software para referencia futura.

un documento que contiene información general sobre cómo se ha creado el software, cómo funciona y otros detalles. La documentación del software es un aspecto importante del desarrollo de software. Como parte del ciclo de vida del software, supone una parte significativa del esfuerzo a la hora de crear aplicaciones informáticas.

5. Evaluación y Mejora Continua:

- Evaluación periódica del rendimiento del software.

La evaluación periódica del rendimiento del software es importante para garantizar que el software funcione correctamente y cumpla con los requisitos y especificaciones previstos.

- Recopilación de comentarios de los usuarios.

La recopilación de comentarios de los usuarios es importante para cualquier empresa que busque mejorar la calidad de sus productos o servicios. Los comentarios de los clientes pueden proporcionar información valiosa sobre cómo se percibe un producto o servicio y cómo se puede mejorar.

- Actualizaciones y mejoras continuas según sea necesario.

Las actualizaciones y mejoras continuas del software son necesarias para garantizar que el software funcione correctamente y cumpla con los requisitos y especificaciones previstos.

El desarrollo de este software personalizado permitirá a ZAPIES mejorar la eficiencia operativa, fortalecer la toma de decisiones y ofrecer servicios de mayor calidad a sus clientes. Al seguir los términos de referencia establecidos, la empresa espera lograr una implementación exitosa y alcanzar sus objetivos estratégicos a largo plazo.

Propuesta técnica para desarrollo de software personalizado

Saludos, estimado ZAPIES,

Me dirijo a usted en representación de CorpoSK, queremos darte una cálida bienvenida. Estamos encantados de tenerle como parte de nuestra comunidad y esperamos brindarte un excelente servicio. ¡Gracias por elegirnos!

El objetivo de realizar este software, es mejorar la eficiencia operativa, optimizar los procesos internos, facilitar la gestión de inventario y ventas, ofrecer una experiencia de compra en línea o mejorar la comunicación con los clientes. El software puede ayudar a automatizar tareas, agilizar operaciones y brindar una plataforma para el crecimiento y la expansión del negocio.

Metodología

Para llevar a cabo el proyecto es necesario:

1. Comprende las necesidades de la empresa: Habla con los dueños o gerentes para entender qué problemas desean resolver con el software y qué funcionalidades desean incluir.
2. Investiga el mercado: Analiza otros softwares similares en el mercado para identificar las mejores prácticas y características relevantes para la industria de zapatos.
3. Diseña el software: Crea un diseño conceptual del software, considerando la experiencia del usuario, la interfaz visual y las funcionalidades requeridas.
4. Desarrollo del software: Trabaja con un equipo de desarrolladores para construir el software, asegurándote de que cumpla con los requisitos establecidos.
5. Pruebas y ajustes: Realiza pruebas exhaustivas del software para identificar y corregir cualquier error o mejora necesaria.
6. Implementación y capacitación: Ayuda a la empresa a implementar el software en su infraestructura y brinda capacitación a los empleados para que puedan utilizarlo de manera eficiente.

7. Mantenimiento continuo: Proporciona soporte técnico y realiza actualizaciones periódicas para asegurarte de que el software siga funcionando correctamente y se adapte a las necesidades cambiantes de la empresa.

Cronograma

1. Semana 1-2: Reuniones iniciales con la empresa para entender los requisitos y objetivos del software.
2. Semana 3-4: Investigación de mercado y análisis de la competencia.
3. Semana 5-6: Diseño conceptual del software, incluyendo la experiencia del usuario y la interfaz visual.
4. Semana 7-10: Desarrollo del software, dividiendo las funcionalidades en sprints o iteraciones.
5. Semana 11-12: Pruebas y correcciones de errores.
6. Semana 13-14: Implementación del software en la infraestructura de la empresa y capacitación a los empleados.
7. Semana 15 en adelante: Mantenimiento continuo, actualizaciones y mejoras según las necesidades de la empresa.

Presupuesto

Presupuesto total: \$10,000

1. Pago inicial: 30% del presupuesto total (\$3,000) al inicio del proyecto.
2. Pago parcial: 40% del presupuesto total (\$4,000) al completar el diseño conceptual y comenzar el desarrollo del software.
3. Pago final: 30% del presupuesto total (\$3,000) al finalizar el desarrollo, realizar pruebas y entregar el software listo para su implementación.

En conclusión, la creación de un software para su empresa de zapatos les brindara numerosos beneficios, como mejorar la eficiencia operativa, optimizar la gestión de inventario y ventas, ofrecer una experiencia de compra en línea y fortalecer la comunicación con los clientes. Con un enfoque ágil y un cronograma bien planificado, podemos desarrollar un software adaptado a sus necesidades específicas. Además, el presupuesto y los tiempos de pago

propuestos garantizan una inversión justa y equitativa en el proyecto. Estamos comprometidos en ayudarles a alcanzar sus objetivos y llevar su negocio al siguiente nivel con una solución tecnológica eficaz y personalizada.

Atentamente,

Scarlet Yuliana Robles M

3245678904

CorpoSK@gmail.com

CONCLUSIÓN

En este documento he aprendido a realizar las ficha tecnica y el estudio de caso de un proyecto, identificando los requisitos, documentación necesaria y la diferentes pruebas del proyecto en busca de un modelo acertado que beneficie al cliente.