

Formaliser son projet tutoré

Objectif : utiliser les outils professionnels de la gestion de projet informatique pour mener à bien son projet tutoré.

I – Les études préalables

A – Les attendus

1 – L’analyse du besoin

Pour une application grand public, il faut étudier la demande : il s’agit d’une étude marketing qui recueillera un maximum d’informations sur les clients actuels, leurs attentes, les tendances, des informations chiffrées et qualitatives.

Cette étude documentaire sera complétée d’une étude qualitative plus approfondie que vous mènerez vous-mêmes.

Pour une application métier, une recherche documentaire permettra de recueillir quelques informations mais il faut surtout prendre contact avec des professionnels.

2 – Analyse de l’existant

a – La concurrence

Il ne s’agit pas d’un recensement mais de l’étude approfondie de 2-3 solutions qui existent actuellement sur le marché (une grande entreprise + une petite).

Il faut recueillir des informations générales sur le concurrent, sa solution mais surtout en faire une analyse détaillée, critériée pour mettre en lumière ce qu’il convient d’imiter ou ce sur quoi il faudra se différencier.

b – Benchmarking

Il faut élargir votre étude à des solutions qui offrent les mêmes fonctionnalités dans d’autres domaines.

B – Les techniques à mettre en oeuvre

1 - Recherches documentaires

Internet, Netvibes, BU, syndicats professionnels, presse, etc Voir le chapitre sur le diagnostic externe en EGO2. Construire une sitographie, une bibliographie.

2 - Entretiens individuels

Avec des utilisateurs, avec des développeurs, des responsables institutionnels (mairie, associations).

Construire un guide d’entretien, le tester.

Garder un enregistrement (lien dans le dossier) ou une retranscription des échanges.

Un entretien par étudiant

3 – Observations

En réel avec des utilisateurs.

Sur vidéo si impossible en réel.

Construction d’une grille d’observation.

NB : date de rendu des études préalables et du cahier des charges fonctionnel le 18 Octobre

II – La planification

Présenter **un planning prévisionnel** (voir cours d'EGO4).

III – Le cahier des charges

Sur la base du cours « La cahier des charges » en ACD5 + cours d'EGO4 du S2, produisez un **cahier des charges** relatif à votre projet tutoré.

Synthèse

	Date de rendu	Contenu attendu	Evaluation
Analyse des besoins	18 octobre	Environnement du projet Analyse de l'existant + critiques et opportunités + hiérarchisation des besoins Etudes documentaires, entretiens, observation, benchmarking	Dossier écrit déposé sur Arche
Planification	18 octobre	Tâches (organisationnelles et informatiques), estimation, ordonnancement, répartition, planning de Gantt	Idem
Cahier des charges	18 octobre	Contexte, objectifs, contraintes, périmètre, description fonctionnelle	Idem

IV – Présentation orale intermédiaire

Un oral de présentation de vos travaux lors du TP3 en ACD5, le lundi 21 octobre. Durée maximum : 10 minutes

A - Notation du fond (10 pts)

1. Introduction – 1 pt

Présentation générale du thème du PT

2. Les études préalables – 7 pts

3. La planification – 2 pts

B - Notation de la forme (10 pts)

1 - Maîtrise de la communication orale : voix claire, débit convenable, ton, articulation, dynamisme, détachement par rapport aux notes

2 - Maîtrise de la communication non verbale : gestuelle, attitude, tenue correcte, échanges visuels avec le jury

3 - Maîtrise des outils de communication : petit diaporama, supports

NB – **Une hiérarchie des notes pourra être établie dans le groupe** pour cet oral de présentation. Pour 3 étudiants, le meilleur aura donc 2 points de plus que le moins bon, et 1 point de plus que le membre « moyen » du groupe.