



QUY ĐỊNH VỀ QUYỀN RIÊNG TƯ ÁP DỤNG CHO KHÁCH HÀNG

PRIVACY REGULATION APPLICABLE TO CUSTOMERS

Tóm tắt	<ul style="list-style-type: none">Quy định về quyền riêng tư áp dụng cho các Khách hàng của Công ty Cổ phần Phát triển Bất động sản Filmore giải thích cách thức Công ty thu thập và xử lý dữ liệu cá nhân của người dùng trong quá trình giao dịch, sử dụng sản phẩm/dịch vụ ("Sản Phẩm Của Chúng Tôi"), truy cập các nền tảng của Công ty và các tương tác khác. Quy định cũng hướng dẫn cách thức thực hiện các quyền liên quan đến dữ liệu cá nhân của người dùng.Quy định này không áp dụng cho bất kỳ sản phẩm, dịch vụ, trang web hoặc nội dung nào được cung cấp bởi Bên thứ ba hoặc có sử dụng quy định về quyền riêng tư riêng.
Summary	<ul style="list-style-type: none"><i>The privacy regulation applicable to Customers of Filmore Real Estate Development Company explains how the Company collects and processes users' personal data in activities such as transactions, usage, or access to the Company's websites or mobile applications and in connection with the Company's products and services ("Our Offerings"). The regulation also provides guidance on how users can exercise their rights regarding their personal data.</i><i>This privacy regulation does not apply to any products, services, websites, or content that are offered by third parties or have their own privacy regulation.</i>
Định nghĩa và từ viết tắt	Các từ viết tắt và định nghĩa trong tài liệu tham chiếu Mục 1 và Từ điển thuật ngữ (FMR_DI01).
Definition and Abbreviation	<i>The abbreviations and definitions used in this document refer to Article 1 and the Terminology Dictionary (FMR_DI01).</i>

Văn bản pháp luật liên quan Relevant legal documents	<ul style="list-style-type: none"> • Bộ Luật Dân sự 2015, Luật An ninh quốc gia ngày 03 tháng 12 năm 2004; • Luật An ninh mạng ngày 12 tháng 6 năm 2018; • Nghị định 13/2023/NĐ-CP bảo vệ Dữ liệu cá nhân ngày 17 tháng 4 năm 2023. <ul style="list-style-type: none"> • <i>The Civil Code 2015, National Security Law dated December 3, 2004;</i> • <i>The Cybersecurity Law dated June 12, 2018;</i> • <i>Decree No. 13/2023/ND-CP on Personal Data Protection dated April 17, 2023.</i>
Lịch sử soát xét Review history	<p>Lần ban hành: 01, Ngày hiệu lực: 08/07/2025</p> <p><i>Version:01 , Effective date: 08/07/2025</i></p>
Thông tin khác Remarks	<p>Không có</p> <p><i>N/A</i></p>

Phê Duyệt: Quy định về quyền riêng tư áp dụng cho khách hàng

Approval Signature: Privacy Regulation Applicable to Customers

Biên soạn

Drafted by



02/06/2025

Nguyễn Thị Thanh Tuyền

Giám đốc Pháp lý

Chief Legal Officer

Xem xét

Reviewed by



02/06/2025

Dương Thị Thanh Thủy

Phó Ban Kiểm soát Nội bộ

Deputy Head of Internal Control



07/06/2025

Lê Quang Phúc

Thành viên Hội đồng quản trị

Member of the BOD

Phê duyệt

Approved by



07/07/2025

Nguyễn Tấn Danh

Chủ tịch Hội đồng quản trị

Chairman



[Please see English Version [below](#)].

MỤC LỤC

TABLE OF CONTENTS

[Tiếng Việt]

1. Định nghĩa và giải thích từ ngữ.....	6
2. Mục đích xử lý Dữ liệu cá nhân.....	6
3. Loại Dữ liệu cá nhân được xử lý.....	8
4. Cách thức thu thập Dữ liệu cá nhân	10
5. Thu thập và sử dụng cookies	11
6. Cách thức xử lý Dữ liệu cá nhân.....	12
7. Tổ chức, cá nhân được xử lý Dữ liệu cá nhân.....	13
8. Hậu quả, thiệt hại không mong muốn có khả năng xảy ra	14
9. Thời hạn lưu trữ Dữ liệu cá nhân.....	14
10. Thông tin cá nhân của trẻ em	14
11. Sự đồng ý của Khách hàng.....	15
12. Quyền của Công ty	16
13. Nghĩa vụ của Công ty	16
14. Quyền của Khách hàng	17
15. Nghĩa vụ của Khách hàng	21
16. Trách nhiệm trong quá trình triển khai áp dụng Quy định.....	21
17. Thông tin liên hệ.....	23
18. Điều khoản thi hành.....	24
19. Biểu mẫu	24
20. Phụ lục.....	25

[English]

1. Definitions and Explanations of Terms.....	26
2. Purpose of Personal Data Processing	26
3. Types of Personal Data Processed	28



4.	<i>Collection of Personal Data</i>	<i>29</i>
5.	<i>Collection and Use of Cookies</i>	<i>30</i>
6.	<i>Personal Data Processing Methods</i>	<i>31</i>
7.	<i>Organizations and Individuals Who Process Personal Data</i>	<i>32</i>
8.	<i>Potential Consequences and Unwanted Damages</i>	<i>33</i>
9.	<i>Data Retention Period</i>	<i>33</i>
10.	<i>Personal Data of Children</i>	<i>34</i>
11.	<i>Consent of the Customer</i>	<i>34</i>
12.	<i>Rights of the Company.....</i>	<i>35</i>
13.	<i>Obligations of the Company</i>	<i>36</i>
14.	<i>Rights of the Customer</i>	<i>36</i>
15.	<i>Obligations of the Customer.....</i>	<i>40</i>
16.	<i>Responsibilities in Implementing the Regulation.....</i>	<i>41</i>
17.	<i>Contact Information.....</i>	<i>43</i>
18.	<i>Implementation Provisions</i>	<i>43</i>
19.	<i>Forms.....</i>	<i>44</i>
20.	<i>Appendixes</i>	<i>45</i>



1. Định nghĩa và giải thích từ ngữ

- 1.1 Dữ liệu cá nhân: thông tin dưới dạng ký hiệu, chữ viết, chữ số, hình ảnh, âm thanh hoặc dạng tương tự trên môi trường điện tử gắn liền với một con người cụ thể hoặc giúp xác định một con người cụ thể. Dữ liệu cá nhân bao gồm dữ liệu được quy định tại Mục 4 Quy định này.
- 1.2 Bên xử lý Dữ liệu cá nhân: tổ chức, cá nhân thực hiện việc xử lý dữ liệu thay mặt cho Công ty, thông qua một hợp đồng hoặc thỏa thuận với Công ty.
- 1.3 Chủ thể dữ liệu: cá nhân được Dữ liệu cá nhân phản ánh.
- 1.4 Bảo vệ Dữ liệu cá nhân: hoạt động phòng ngừa, phát hiện, ngăn chặn, xử lý hành vi vi phạm liên quan đến Dữ liệu cá nhân theo quy định của pháp luật.
- 1.5 Xử lý Dữ liệu cá nhân: một hoặc nhiều hoạt động tác động tới Dữ liệu cá nhân, như: thu thập, ghi, phân tích, xác nhận, lưu trữ, chỉnh sửa, công khai, kết hợp, truy cập, truy xuất, thu hồi, mã hóa, giải mã, sao chép, chia sẻ, truyền đưa, cung cấp, chuyển giao, xóa, hủy Dữ liệu cá nhân hoặc các hành động khác có liên quan.
- 1.6 Bên thứ ba: tổ chức, cá nhân khác không phải là Công ty, Chủ thể dữ liệu.

2. Mục đích xử lý Dữ liệu cá nhân

Chúng tôi sử dụng Dữ liệu cá nhân của Khách hàng (“Chủ thể dữ liệu”) để vận hành, cung cấp và cải thiện Sản Phẩm Của Chúng Tôi và nhằm các mục đích khác vì lợi ích của Khách hàng theo đúng quy định pháp luật. Mục đích sử dụng Dữ liệu cá nhân của chúng tôi (“Mục đích”) bao gồm:

- 2.1 Vận hành, cung cấp và bàn giao Sản Phẩm Của Chúng Tôi, đồng thời xử lý giao dịch liên quan đến Sản Phẩm, bao gồm nhưng không giới hạn đến việc đăng ký, mua bán và chuyển nhượng quyền sở hữu đối với diện tích thương mại/ căn hộ/nhà ở/biệt thự trong dự án của chúng tôi và cung cấp dịch vụ và đặc quyền liên quan tới Khách hàng, tham gia chương trình ưu đãi, cung cấp dịch vụ quản lý, vận hành Sản Phẩm Của Chúng Tôi, thanh toán và nhận bàn giao hàng.
- 2.2 Hỗ trợ việc thiết lập, vận hành, bảo trì và/hoặc quản lý bất kỳ tài khoản nào được mở bởi hoặc đứng tên Khách hàng với chúng tôi, đồng thời cung cấp các dịch vụ và hỗ trợ liên quan (bao gồm cả cho mục đích thanh toán hoặc để xử lý các đơn đặt hàng và ứng dụng cho các dịch vụ đó);
- 2.3 Duy trì, kiểm tra và/hoặc vận hành bất kỳ hệ thống hoặc nền tảng nào cần thiết để cung cấp bất kỳ Sản Phẩm Của Chúng Tôi, hoặc liên quan đến (các) trang web hoặc (các) ứng dụng di động sẽ được cung cấp bởi chúng tôi hoặc bất kỳ nhà cung cấp dịch vụ Bên thứ ba nào do chúng tôi chỉ định;

- 2.4 Hỗ trợ kết nối và khả năng tương tác giữa/trong số các nhà cung cấp dịch vụ Bên thứ ba do chúng tôi chỉ định liên quan đến các dịch vụ do các nhà cung cấp dịch vụ đó cung cấp;
- 2.5 Đánh giá, xử lý, phản hồi hoặc giải quyết các thắc mắc, yêu cầu, phản ánh, câu hỏi, hướng dẫn hoặc khiếu nại của Khách hàng; và thực hiện các hoạt động chăm sóc Khách hàng khác;
- 2.6 Xác minh danh tính của Khách hàng và/hoặc những người có liên quan của Khách hàng (bao gồm nhưng không giới hạn ở những người sáng lập, cổ đông chính, người đại diện theo pháp luật và người đại diện theo ủy quyền, thành viên hội đồng quản trị, giám đốc, vợ/chồng, cha mẹ, con cái); và xử lý các đơn đặt hàng và các yêu cầu đăng ký các dịch vụ;
- 2.7 Tiến hành kiểm tra tín dụng để chuẩn bị các báo cáo tín dụng và/hoặc để đánh giá mức độ tín nhiệm;
- 2.8 Cung cấp và quản lý các lợi ích dành cho Khách hàng thân thiết, tặng thưởng, khuyến mại, cuộc thi, rút thăm trúng thưởng và các lợi ích liên quan khác;
- 2.9 Tiến hành nghiên cứu thị trường, lập kế hoạch, khảo sát Khách hàng, phân tích xu hướng và/hoặc các hình thức phân tích dữ liệu liên quan khác;
- 2.10 Thiết lập, tăng cường và/hoặc cải thiện các hệ thống thanh toán, bao gồm giao diện hoặc tương tác của các hệ thống thanh toán đối với hệ thống thanh toán của các tổ chức tài chính, người bán và/hoặc tổ chức thanh toán khác;
- 2.11 Tìm kiếm lời khuyên từ chuyên gia, bao gồm cả tư vấn pháp lý, hoặc thực thi nghĩa vụ của Khách hàng và quyền của chúng tôi, bao gồm nhưng không giới hạn việc thu hồi khoản nợ của Khách hàng hoặc bởi bất kỳ người nào khác, hoặc bảo vệ các quyền và lợi ích của chúng tôi và/hoặc bất kỳ tổ chức, đối tác, nhà thầu hoặc nhà cung cấp dịch vụ Bên thứ ba nào có liên quan;
- 2.12 Tiến hành điều tra hoặc xử lý các khoản nợ khó đòi, phòng chống tội phạm và lừa đảo, phát hiện truy tố, quản lý rủi ro, vi phạm các điều khoản và điều kiện đối với dịch vụ do chúng tôi cung cấp hoặc ngăn chặn bất kỳ cá nhân nào thực hiện hành động gây hại và bất hợp pháp;
- 2.13 Đo lường việc sử dụng, phân tích hiệu suất, sửa lỗi, cung cấp hỗ trợ, cải thiện chất lượng và phát triển Sản Phẩm Của Chúng Tôi.
- 2.14 Đề xuất Sản Phẩm Của Chúng Tôi mà Khách hàng có thể quan tâm, nhận diện sở thích của Khách hàng và cá nhân hóa trải nghiệm của Khách hàng với Sản Phẩm Của Chúng Tôi.
- 2.15 Trong một số trường hợp nhất định, chúng tôi có nghĩa vụ pháp lý để thu thập, sử dụng hoặc lưu trữ thông tin cá nhân của Khách hàng.
- 2.16 Liên lạc với Khách hàng liên quan đến Sản Phẩm Của Chúng Tôi thông qua các kênh khác nhau (ví dụ: email, chat) và để trả lời yêu cầu của Khách hàng.



- 2.17 Tiếp thị và quảng bá Sản Phẩm Của Chúng Tôi theo quy định của pháp luật. Chúng tôi có thể hiển thị quảng cáo Sản Phẩm Của Chúng Tôi dựa trên sở thích của Khách hàng.
- 2.18 Ngăn chặn và phát hiện gian lận và lạm dụng nhằm bảo vệ an ninh của Khách hàng, chúng tôi và những người khác. Chúng tôi cũng có thể sử dụng các phương pháp chấm điểm để đánh giá và quản trị rủi ro tín dụng.
- 2.19 Chúng tôi có thể xin chấp thuận của Khách hàng về việc sử dụng thông tin cá nhân cho một mục đích cụ thể nào đó khi chúng tôi liên hệ với Khách hàng.

3. Loại Dữ liệu cá nhân được xử lý

Chúng tôi thu thập thông tin cá nhân của Khách hàng trong quá trình cung cấp Sản Phẩm Của Chúng Tôi cho Khách hàng.

Dưới đây là các nguồn thông tin được chúng tôi thu thập:

- 3.1 Thông tin Khách hàng cung cấp cho chúng tôi: Chúng tôi thu thập bất kỳ thông tin nào Khách hàng cung cấp liên quan đến Sản Phẩm Của Chúng Tôi, bao gồm nhưng không giới hạn ở:
- a. Tên, địa chỉ email, địa chỉ thường trú, địa chỉ liên hệ, số điện thoại và thông tin liên lạc tương tự khác;
 - b. Thông tin thanh toán, bao gồm thông tin thẻ tín dụng và tài khoản ngân hàng;
 - c. Thông tin về tổ chức của Khách hàng và đầu mối liên hệ của Khách hàng, chẳng hạn như đồng nghiệp hoặc những người trong tổ chức của Khách hàng;
 - d. Tên người dùng, bí danh, vai trò và thông tin xác thực và bảo mật khác;
 - e. Nội dung phản hồi, lời chứng thực, câu hỏi, trao đổi với chúng tôi;
 - f. Hình ảnh của Khách hàng (tĩnh, video và trong một số trường hợp 3-D), giọng nói và các đặc điểm nhận dạng cá nhân khác của Khách hàng khi Khách hàng tham dự một sự kiện của Công ty hoặc sử dụng một số Sản Phẩm Của Chúng Tôi;
 - g. Thông tin liên quan đến danh tính, bao gồm thông tin nhận dạng (Chứng minh nhân dân, căn cước công dân, hộ chiếu) do chính phủ cấp, quốc tịch;
 - h. Thông tin tài chính và doanh nghiệp; và
 - i. Số VAT, mã số thuế Thu nhập cá nhân và các định danh thuế khác.
- 3.2 Thông tin tự động: Chúng tôi có thể tự động thu thập một số loại thông tin nhất định khi Khách hàng tương tác với Sản Phẩm Của Chúng Tôi, bao gồm nhưng không giới hạn ở:
- a. Thông tin mạng và kết nối, như địa chỉ giao thức Internet (IP) được sử dụng để kết nối máy tính (hoặc thiết bị khác) với Internet và thông tin về nhà cung cấp dịch vụ Internet của Khách hàng;

- b. Thông tin về máy tính và thiết bị, chẳng hạn như thiết bị, ứng dụng, hoặc loại và phiên bản trình duyệt, loại và phiên bản của plug-in của trình duyệt, hệ điều hành hoặc cài đặt múi giờ;
 - c. Vị trí của thiết bị hoặc máy tính của Khách hàng;
 - d. Thông tin xác thực và bảo mật;
 - e. Thông tin tương tác nội dung, chẳng hạn như nội dung được tải xuống, luồng và chi tiết phát lại, bao gồm thời lượng và số lượng luồng và tải xuống đồng thời;
 - f. Các số liệu Sản Phẩm Của Chúng Tôi, chẳng hạn như việc sử dụng sản phẩm, lỗi kỹ thuật, báo cáo, tùy chọn cài đặt của Khách hàng, thông tin sao lưu, API calls, và nhật ký khác;
 - g. Nội dung Khách hàng đã xem hoặc tìm kiếm, thời gian phản hồi của trang web, ứng dụng, và thông tin tương tác trang (như cuộn, nhấp chuột);
 - h. Địa chỉ email và số điện thoại được sử dụng để liên hệ với chúng tôi; và
 - i. Thông tin nhận dạng và thông tin có trong cookies.
- 3.3 Thông tin từ các nguồn khác: Chúng tôi có thể thu thập thông tin về Khách hàng từ các nguồn khác, bao gồm nhà cung cấp dịch vụ, đối tác và các nguồn công khai có sẵn, bao gồm nhưng không giới hạn ở:
- a. Thông tin tiếp thị, tạo doanh số và tuyển dụng, bao gồm tên, địa chỉ email, địa chỉ thực, số điện thoại và thông tin liên hệ tương tự khác;
 - b. Thông tin về đăng ký, mua, hỗ trợ hoặc thông tin khác về tương tác của Khách hàng với các sản phẩm, dịch vụ của chúng tôi hoặc với các sản phẩm của Bên thứ ba liên quan đến Sản Phẩm Của Chúng Tôi;
 - c. Kết quả tìm kiếm và liên kết, bao gồm các danh sách sản phẩm, dịch vụ được trả tiền (như Liên kết được Tài trợ); và
 - d. Thông tin lịch sử tín dụng.
- 3.4 Ngoài ra, một số Dữ liệu cá nhân mà chúng tôi thu thập có tính chất là thông tin nhạy cảm như:
- a. Thông tin về thuộc tính vật lý, đặc điểm sinh học riêng của cá nhân;
 - b. Thông tin liên quan đến thanh toán, bao gồm thông tin về tài khoản ngân hàng, thẻ tín dụng, v.v (không bao gồm số thẻ chi tiết, số cvv hoặc mã số xác thực khác có giá trị pháp lý tương đương);
 - c. Dữ liệu về vị trí của cá nhân được xác định qua dịch vụ định vị;
 - d. Thông tin trình độ học vấn, bằng cấp, nghề nghiệp;
 - e. Sở thích, thói quen của Khách hàng;
 - f. Thông tin giao dịch của Khách hàng đã thực hiện với Công ty
 - g. Dữ liệu cá nhân khác được pháp luật quy định là đặc thù và cần có biện pháp bảo mật cần thiết.

4. Cách thức thu thập Dữ liệu cá nhân

Dữ liệu cá nhân có thể được thu thập từ Khách hàng theo những cách sau:

- 4.1 Khi Khách hàng cung cấp Dữ liệu cá nhân cho chúng tôi hoặc gửi các biểu mẫu, bao gồm thông qua việc đăng ký tài khoản, trên các trang web của chúng tôi, các ứng dụng di động, cổng thông tin trực tuyến, email, thu thập trực tiếp hoặc các phương pháp khác;
- 4.2 Khi Khách hàng (hoặc bất kỳ người nào được Khách hàng ủy quyền) liên lạc với nhân viên, các đơn vị cung cấp dịch vụ phụ của chúng tôi (bao gồm bất kỳ cá nhân chuyển giao hàng hóa hay dịch vụ nào), nhân viên chăm sóc Khách hàng hoặc đại diện tiếp thị qua điện thoại, thư, email, gặp mặt trực tiếp...;
- 4.3 Khi Khách hàng đăng ký vào danh sách gửi thư của chúng tôi hoặc đăng ký cập nhật đối với bất kỳ Sản Phẩm Của Chúng Tôi;
- 4.4 Khi Khách hàng phản hồi lại các chương trình khuyến mãi của chúng tôi;
- 4.5 Khi Khách hàng được các đối tác kinh doanh, Khách hàng doanh nghiệp và các Bên thứ ba khác giới thiệu cho chúng tôi;
- 4.6 Khi chúng tôi nhận được thông tin của Khách hàng từ các Bên thứ ba liên quan đến các sản phẩm và dịch vụ mà Khách hàng đã đăng ký một cách hợp pháp;
- 4.7 Khi chúng tôi ghi âm các cuộc gọi trao đổi qua điện thoại (ví dụ như qua đường dây nóng chăm sóc Khách hàng) và có thể được ghi âm lại cho mục đích đào tạo, kiểm soát chất lượng, kinh doanh và/hoặc các mục đích hợp pháp khác. Chúng tôi sẽ thông báo và lấy xác nhận của Khách hàng trước;
- 4.8 Trong quá trình ghi hình camera quan sát (CCTV) khi một cá nhân đến các cửa hàng và tòa nhà của chúng tôi;
- 4.9 Khi Khách hàng tạo ra dữ liệu hoặc liên kết dữ liệu với tài khoản của mình, ví dụ như việc đồng bộ hóa tài khoản, việc xác thực đăng ký, v.v.;
- 4.10 Chúng tôi thu thập một cách tự động khi Khách hàng truy cập trang web của chúng tôi và các trang web khác mà chúng tôi sở hữu hoặc quản lý, sử dụng các công nghệ như cookies (của chúng tôi hoặc Bên thứ ba), hợp đồng với chúng tôi hoặc với bất kỳ Bên thứ ba nào thông qua trang web của chúng tôi hoặc tải xuống và/hoặc sử dụng bất kỳ của các ứng dụng và/hoặc phần mềm của chúng tôi; và
- 4.11 Khi Khách hàng (hoặc bất kỳ người nào được Khách hàng ủy quyền) cung cấp Dữ liệu cá nhân cho chúng tôi vì bất kỳ lý do nào khác.



5. Thu thập và sử dụng cookies

- 5.1 Chúng tôi sử dụng cookies, pixel và các công nghệ tương tự khác (gọi chung là “cookies”) để nhận diện trình duyệt hoặc thiết bị của Khách hàng, tìm hiểu thêm về sở thích của Khách hàng, cung cấp cho Khách hàng các tính năng và dịch vụ thiết yếu và cho các mục đích bổ sung khác, bao gồm:
- a. Nhận diện Khách hàng khi Khách hàng đăng nhập sử dụng dịch vụ của chúng tôi. Điều này cho phép chúng tôi cung cấp cho Khách hàng các đề xuất, hiển thị nội dung được cá nhân hóa và cung cấp các tính năng và dịch vụ tùy chỉnh khác.
 - b. Lưu tâm đến tùy chọn mà Khách hàng đã chấp thuận. Điều này cho phép chúng tôi tôn trọng những điều Khách hàng thích và không thích, chẳng hạn như ngôn ngữ và cấu hình mà Khách hàng lựa chọn.
 - c. Tiến hành nghiên cứu và phân tích để cải thiện Sản Phẩm Của Chúng Tôi.
 - d. Ngăn chặn hành vi gian lận.
 - e. Cải thiện an ninh.
 - f. Cung cấp nội dung, bao gồm quảng cáo, có liên quan đến sở thích của Khách hàng trên các trang web của chúng tôi và trang web của Bên thứ ba.
 - g. Đo lường và phân tích chất lượng của các Sản Phẩm Của Chúng Tôi.
- 5.2 Cookies cho phép Khách hàng tận dụng một số tính năng cần thiết của chúng tôi. Nếu Khách hàng chặn hoặc từ chối cookies của chúng tôi, Khách hàng sẽ không thể sử dụng một số sản phẩm, dịch vụ nhất định yêu cầu Khách hàng đăng nhập. Khách hàng có thể phải tự tay điều chỉnh một số tùy chọn hoặc cài đặt ngôn ngữ mỗi khi Khách hàng truy cập lại các trang web của chúng tôi.
- 5.3 Bên thứ ba được chấp thuận cũng có thể cài đặt cookies khi Khách hàng tương tác với các Sản Phẩm Của Chúng Tôi. Bên thứ ba này thường bao gồm công cụ tìm kiếm, nhà cung cấp dịch vụ đo lường và phân tích, mạng xã hội và công ty quảng cáo. Bên thứ ba sử dụng cookies trong quá trình cung cấp nội dung, bao gồm quảng cáo liên quan đến sở thích của Khách hàng, để đo lường hiệu quả của quảng cáo và thực hiện một số dịch vụ thay mặt cho chúng tôi.
- 5.4 Khách hàng có thể quản lý cookies trình duyệt bằng việc cài đặt trình duyệt của mình. Tính năng 'Trợ giúp' trên hầu hết các trình duyệt sẽ cho Khách hàng biết cách ngăn trình duyệt chấp nhận các cookies mới, cách trình duyệt thông báo cho Khách hàng khi Khách hàng nhận được cookies mới, cách tắt cookies và khi cookies hết hạn. Nếu Khách hàng tắt tất cả cookies trên trình duyệt của mình, cả chúng tôi và Bên thứ ba sẽ không thể chuyển cookies sang trình duyệt của Khách hàng. Tuy nhiên, nếu Khách hàng làm điều này, Khách hàng có thể phải tự tay điều chỉnh một số tùy chọn mỗi khi Khách hàng truy cập lại trang web và một số tính năng và dịch vụ có thể không hoạt động.



6. Cách thức xử lý Dữ liệu cá nhân

- 6.1 Công ty và/hoặc Bên xử lý Dữ liệu cá nhân theo sự đồng ý của Khách hàng sẽ thực hiện các hoạt động xử lý dữ liệu theo quy định pháp luật nhằm thực hiện các Mục đích được quy định tại Quy định này.
- 6.2 Tại Công ty, bảo mật là ưu tiên cao nhất của chúng tôi. Hệ thống của chúng tôi được thiết kế có tính đến khả năng bảo đảm an toàn và riêng tư cho thông tin của Khách hàng.
- 6.3 Chúng tôi luôn thực hiện kiểm soát an ninh bảo mật để ngăn chặn việc truy cập, sử dụng trái phép thông tin cá nhân. Chúng tôi cũng thường xuyên phối hợp với chuyên gia bảo mật nhằm cập nhật những thông tin mới nhất về an ninh mạng để đảm bảo sự an toàn cho thông tin cá nhân. Khi thu thập dữ liệu, chúng tôi thực hiện lưu giữ và bảo mật thông tin cá nhân tại hệ thống máy chủ và các thông tin cá nhân này được bảo đảm an toàn bằng hệ thống tường lửa, biện pháp kiểm soát truy cập, mã hóa dữ liệu theo chuẩn quốc tế. Đối với các dữ liệu chưa có nền tảng công nghệ được áp dụng, chúng tôi sẽ quyết định cách thức lưu giữ và bảo mật thông tin tốt nhất.
- 6.4 Dữ liệu cá nhân của Khách hàng sẽ được lưu và xử lý tổng thể hay từng phần ở Việt Nam. Trong phạm vi pháp luật cho phép, Công ty có thể chuyển và lưu trữ Dữ liệu cá nhân tại nước ngoài, kể cả giải pháp lưu trữ trên điện toán đám mây. Việc lưu trữ Dữ liệu cá nhân được thực hiện trong khoảng thời gian cần thiết để hoàn thành các Mục đích tại Quy định này. Công ty sẽ chỉ chuyển Dữ liệu cá nhân của Khách hàng ra nước ngoài khi phù hợp với các quy định của pháp luật về bảo vệ Dữ liệu cá nhân.
- 6.5 Nếu Khách hàng truy cập các nền tảng do Công ty cung cấp từ một địa điểm nằm ngoài Việt Nam, việc sử dụng đó được hiểu là Khách hàng đồng ý chuyển dữ liệu của mình ra ngoài phạm vi quốc gia/vùng lãnh thổ đó và gửi tới Việt Nam.
- 6.6 Bằng việc cung cấp thông tin của mình, Khách hàng đồng ý để Công ty, công ty con, công ty liên kết có thể sử dụng Dữ liệu cá nhân của Khách hàng phù hợp với các Mục đích và quy định của pháp luật.
- 6.7 Khi Khách hàng lựa chọn cung cấp, chia sẻ và công khai Dữ liệu cá nhân lên nền tảng của Công ty hoặc dưới hình thức nào khác, nghĩa rằng Khách hàng đã đồng ý và ủy quyền cho Công ty chia sẻ thông tin đó phù hợp với Mục đích.
- 6.8 Trong một số tình huống đặc thù, Dữ liệu cá nhân của Khách hàng cần được thu thập bởi Bên thứ ba theo quy định của pháp luật, ví dụ như cơ quan nhà nước có thẩm quyền, hoặc nhà cung cấp dịch vụ khác cho Khách hàng do Công ty thuê. Khi đó việc thu thập và xử lý Dữ liệu cá nhân giữa Khách hàng và các Bên thứ ba này cũng sẽ phải tuân theo quy định pháp luật về bảo vệ Dữ liệu cá nhân.



- 6.9 Lưu trữ theo yêu cầu của pháp luật: theo quy định của pháp luật, Công ty có thể phải thu thập và lưu trữ Dữ liệu cá nhân của Khách hàng cho mục đích nội bộ như lưu trữ hồ sơ và tuân thủ nghĩa vụ về thuế, và nghĩa vụ bắt buộc khác theo quy định của pháp luật vào từng thời điểm.
- 6.10 Trong quá trình Khách hàng hoạt động tại Công ty, công ty con, công ty liên kết và/hoặc thông qua các kênh liên lạc khác như đường dây nóng của Công ty, Công ty sẽ được quyền ghi lại hình ảnh và/hoặc giọng nói của Khách hàng trong trường hợp cần thiết nhằm phục vụ cho việc thực hiện các Mục đích theo quy định tại Quy định này.

7. Tổ chức, cá nhân được xử lý Dữ liệu cá nhân

Thông tin về Khách hàng là một phần quan trọng trong hoạt động của chúng tôi, và chúng tôi không bán thông tin cá nhân của Khách hàng cho người khác. Chúng tôi chỉ chia sẻ thông tin cá nhân như được nêu dưới đây. Chúng tôi chỉ chia sẻ thông tin cá nhân cho nội bộ Công ty và công ty con của Công ty nếu các công ty này đều tuân thủ Quy định này hoặc quy định tương tự.

- 7.1 Chúng tôi cung cấp cho Khách hàng các dịch vụ, phần mềm và nội dung do Bên thứ ba cung cấp để sử dụng trên hoặc thông qua Sản Phẩm Của Chúng Tôi. Khách hàng có thể biết khi nào Bên thứ ba tham gia vào các giao dịch của Khách hàng và chúng tôi sẽ chia sẻ thông tin liên quan đến các giao dịch đó với Bên thứ ba đó.
- 7.2 Chúng tôi sử dụng và/hoặc hợp tác với các công ty và cá nhân khác để thực hiện một số công việc và chương trình như chương trình ưu đãi, bán hàng chéo,... dành cho Khách hàng. Ví dụ bao gồm: gửi thông tin liên lạc, xử lý thanh toán, đánh giá rủi ro tín dụng và tuân thủ, thực hiện chương trình hỗ trợ lãi suất, xử lý tài sản bảo đảm, phân tích dữ liệu, cung cấp hỗ trợ tiếp thị và bán hàng (bao gồm quản lý quảng cáo và sự kiện), quản lý quan hệ Khách hàng và đào tạo. Bên thứ ba cung cấp dịch vụ này có quyền truy cập vào thông tin cá nhân cần thiết để thực hiện các chức năng của họ, nhưng không được sử dụng cho các mục đích khác. Ngoài ra, họ phải tuân thủ Quy định này và pháp luật về bảo vệ quyền riêng tư liên quan.
- 7.3 Trong quá trình phát triển kinh doanh, chúng tôi có thể bán hoặc mua các doanh nghiệp hoặc tái cấu trúc doanh nghiệp hoặc chuyển nhượng Dự án hoặc dịch vụ khác phù hợp với quy định của pháp luật. Trong các giao dịch như vậy, thông tin cá nhân, cơ sở dữ liệu và quyền sử dụng thông tin nói chung là một trong những tài sản kinh doanh được chuyển nhượng nhưng bên nhận chuyển nhượng vẫn phải tuân theo các quy định của Quy định này (hoặc khi được Khách hàng chấp thuận). Ngoài ra, trong trường hợp Công ty hoặc phần lớn tài sản của Công ty được một công ty khác mua, thông tin của Khách hàng sẽ trở thành một trong những tài sản được chuyển nhượng.
- 7.4 Chúng tôi tiết lộ Dữ liệu cá nhân khi chúng tôi được yêu cầu để tuân thủ pháp luật, để thực thi hoặc áp dụng các điều khoản và thỏa thuận của chúng tôi với Khách hàng.



7.5 Ngoài các quy định trên, Khách hàng sẽ nhận được thông báo khi thông tin cá nhân về Khách hàng có thể được chia sẻ với Bên thứ ba và Khách hàng sẽ có quyền không chấp thuận việc chia sẻ thông tin.

8. Hậu quả, thiệt hại không mong muốn có khả năng xảy ra

Việc xử lý Dữ liệu cá nhân luôn tiềm ẩn rủi ro rò rỉ, thất thoát dữ liệu và có khả năng gây nên hậu quả, thiệt hại không mong muốn. Công ty nhận thức tầm quan trọng và trách nhiệm của việc bảo vệ Dữ liệu cá nhân, cam kết luôn tuân thủ các nguyên tắc bảo vệ Dữ liệu cá nhân, quy định pháp luật liên quan đến quyền của Khách hàng, áp dụng biện pháp bảo vệ phù hợp theo quy định của pháp luật hiện hành và thường xuyên xem xét, cập nhật biện pháp kỹ thuật tối ưu nhất để đảm bảo an toàn trong việc xử lý Dữ liệu cá nhân, nỗ lực tối đa phòng ngừa rủi ro và hạn chế các hậu quả, thiệt hại không mong muốn có thể xảy ra, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của Khách hàng và của Công ty.

9. Thời hạn lưu trữ Dữ liệu cá nhân

Chúng tôi lưu trữ thông tin cá nhân của Khách hàng để đảm bảo cho Khách hàng khả năng sử dụng liên tục các Sản Phẩm Của Chúng Tôi, và lưu trữ trong thời hạn cần thiết để thực hiện được các mục tiêu quy định tại Quy định này, hoặc theo quy định của pháp luật (bao gồm cả cho mục đích thuế và kế toán), hoặc để thực hiện các công việc khác phù hợp thỏa thuận các bên hoặc ngay cả khi kết thúc giao dịch giữa Công ty và khách hàng nếu có và được thông báo trước cho Khách hàng. Thời gian chúng tôi lưu giữ thông tin cá nhân cụ thể khác nhau tùy thuộc vào mục đích sử dụng và chúng tôi sẽ xóa thông tin cá nhân của Khách hàng theo quy định của pháp luật hiện hành.

10. Thông tin cá nhân của trẻ em

10.1 Về việc xử lý Dữ liệu cá nhân của trẻ em, chúng tôi luôn tôn trọng và bảo vệ Dữ liệu cá nhân của trẻ em. Trong trường hợp chúng tôi thu thập Dữ liệu cá nhân của trẻ em:

- a. Đối với trẻ em dưới 7 tuổi: Chúng tôi sẽ xin sự đồng ý của cha mẹ hoặc người giám hộ của trẻ.
- b. Đối với trẻ em từ 7 tuổi đến dưới 16 tuổi: Chúng tôi sẽ xin đồng ý của các trẻ em này và của cha, mẹ hoặc người giám hộ của trẻ.

10.2 Trừ khi pháp luật có quy định khác, việc xử lý Dữ liệu cá nhân của trẻ em sẽ bị dừng và Dữ liệu cá nhân của trẻ em sẽ bị xóa nếu:

- a. Quá trình xử lý không phù hợp với các mục đích đã được đồng ý hoặc quá trình xử lý hoàn tất cho các mục đích đã được đồng ý;
- b. sự đồng ý bị rút lại; hoặc
- c. theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.



11. Sự đồng ý của Khách hàng

- 11.1 Công ty luôn tôn trọng và bảo mật thông tin của Khách hàng, do đó Công ty chỉ xử lý Dữ liệu cá nhân của Khách hàng phù hợp với mục đích được đề cập trong Quy định này và/hoặc theo quy định pháp luật khi được sự đồng ý của Khách hàng, trừ trường hợp pháp luật có quy định khác.
- 11.2 Khách hàng sẽ được Công ty thông báo rõ các nội dung trong Quy định này khi thực hiện thao tác truy cập tạo tài khoản, mua sản phẩm/sử dụng dịch vụ của Công ty. Bằng cách hoàn tất các thao tác truy cập tạo tài khoản, mua sản phẩm/sử dụng dịch vụ của Công ty, Khách hàng đã biết rõ các nội dung trong Quy định này.
- 11.3 Bằng việc thực hiện một trong các hoạt động được nêu dưới đây sau khi hiểu rõ nội dung của Quy định này, Khách hàng được xem là tự nguyện và thể hiện rõ ràng sự đồng ý cho phép Công ty xử lý toàn bộ Dữ liệu cá nhân của Khách hàng phù hợp với các mục đích, nội dung được nêu tại Quy định này:
- a. Khách hàng ký xác nhận bằng văn bản khi giao dịch trực tiếp tại Công ty; hoặc
 - b. Khách hàng đánh dấu vào ô có nội dung **“Tôi đã đọc, hiểu rõ, tự nguyện và đồng ý toàn bộ Quy định này của Công ty”** khi truy cập, đặt hàng, tạo tài khoản, đăng ký thành viên và/hoặc thực hiện các giao dịch trên website và/hoặc trên các ứng dụng, nền tảng trực tuyến của Công ty.
- 11.4 Khi Khách hàng xác nhận như trên, Khách hàng cam kết rằng việc Khách hàng cung cấp thông tin về một cá nhân khác (ví dụ: Người thân hoặc trẻ em), (A) cá nhân đó đã được thông báo về Quy định này và các thông tin cần thiết khác liên quan đến việc xử lý và (B) bạn có thẩm quyền để đưa ra sự đồng ý thay mặt người đó và đã đưa ra sự đồng ý hợp lệ như vậy thay mặt cho người đó.
- 11.5 Khi xử lý Dữ liệu cá nhân nhạy cảm, Công ty sẽ thông báo đến Khách hàng rằng dữ liệu cần xử lý là Dữ liệu cá nhân nhạy cảm. Trừ trường hợp pháp luật có quy định khác và/hoặc Công ty có thông báo khác đến Khách hàng, Dữ liệu cá nhân nhạy cảm được Công ty thu thập, sử dụng, xử lý là những dữ liệu được liệt kê tại Mục 3.4 của Quy định này.
- 11.6 Trường hợp Khách hàng không đồng ý cho Công ty xử lý Dữ liệu cá nhân cho bất kỳ mục đích nào, Khách hàng vui lòng gửi yêu cầu cụ thể về địa chỉ thông tin liên hệ được nêu tại Mục 17 của Quy định này. Công ty tôn trọng quyền của Khách hàng, tuy nhiên, nếu từ chối, Khách hàng có thể không được hưởng những quyền lợi nhất định từ Công ty và sẽ được Công ty thông báo trước khi Khách hàng quyết định từ chối.

12. Quyền của Công ty

Phụ thuộc vào các quy định của Quy định này và quy định pháp luật, Công ty có các quyền sau:

- 12.1 Thu thập và xử lý Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu theo quy định tại Mục 4, Mục 6 để phục vụ cho các Mục đích được quy định tại Mục 2 Quy định này và quy định của pháp luật sau khi có sự đồng ý của Chủ thể dữ liệu ;
- 12.2 Chia sẻ Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu với các tổ chức, cá nhân phục vụ các mục đích liên quan như được quy định tại Mục 7;
- 12.3 Lưu trữ Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu trong thời hạn theo quy định để phục vụ các mục đích liên quan như được quy định tại Mục 9;
- 12.4 Xử lý Dữ liệu cá nhân của Anh/Chi trong các trường hợp không cần sự đồng ý của Chủ thể dữ liệu trong các trường hợp khẩn cấp như bảo vệ tính mạng, sức khỏe, hoặc an ninh quốc gia theo quy định tại Mục 14.2 và theo quy định pháp luật;
- 12.5 Ghi âm, ghi hình và xử lý Dữ liệu cá nhân thu được từ hoạt động ghi âm, ghi hình tại Công ty nhằm mục đích quản lý trật tự, bảo vệ an toàn, an ninh phù hợp với quyền và lợi ích hợp pháp của Công ty theo quy định của pháp luật mà không cần có sự đồng ý của Chủ thể dữ liệu.

13. Nghĩa vụ của Công ty

Phụ thuộc vào các quy định của Quy định này và quy định pháp luật, Công ty có các nghĩa vụ sau:

- 13.1 Thực hiện thu thập, xử lý Dữ liệu cá nhân đúng theo quy định tại Mục 4, Mục 6 để phục vụ Mục đích được quy định tại Mục 2 Quy định này và quy định của pháp luật sau khi có sự đồng ý của Chủ thể dữ liệu .
- 13.2 Áp dụng các biện pháp tổ chức và kỹ thuật cùng các biện pháp an toàn, bảo mật phù hợp để chứng minh các hoạt động xử lý dữ liệu đã được thực hiện theo Quy định này và quy định của pháp luật về bảo vệ Dữ liệu cá nhân, rà soát và cập nhật các biện pháp này khi cần thiết;
- 13.3 Ghi lại và lưu trữ, xoá nhật ký hệ thống quá trình xử lý Dữ liệu cá nhân theo Quy định này;
- 13.4 Thông báo hành vi vi phạm quy định về bảo vệ Dữ liệu cá nhân;
- 13.5 Lựa chọn Bên Xử lý Dữ liệu cá nhân phù hợp với nhiệm vụ rõ ràng và chỉ làm việc với Bên Xử lý Dữ liệu cá nhân có các biện pháp bảo vệ phù hợp;
- 13.6 Bảo đảm các quyền của Chủ thể dữ liệu theo quy định tại Mục 14;
- 13.7 Trước khi xử lý Dữ liệu cá nhân của trẻ em, Công ty sẽ thực hiện xác minh tuổi của trẻ em và yêu cầu sự đồng ý của (i) trẻ em và (ii) cha, mẹ hoặc người giám hộ của trẻ em theo quy định tại Mục 10;



- 13.8 Không bán, trao đổi, cho thuê (có thời hạn hoặc vô thời hạn) các thông tin cá nhân của Chủ thể dữ liệu trái với Quy định này mà không có sự chấp thuận của Chủ thể dữ liệu theo pháp luật hiện hành
- 13.9 Phối hợp với Bộ Công an, cơ quan nhà nước có thẩm quyền trong bảo vệ Dữ liệu cá nhân, cung cấp thông tin phục vụ điều tra, xử lý hành vi vi phạm quy định của pháp luật về bảo vệ Dữ liệu cá nhân.

14. Quyền của Khách hàng

Theo quy định của pháp luật, Khách hàng có các quyền sau:

14.1 Quyền được biết

Khách hàng có quyền được biết về hoạt động xử lý Dữ liệu cá nhân của mình, trừ trường hợp luật có quy định khác.

14.2 Quyền đồng ý

Khách hàng có quyền đồng ý hoặc không đồng ý cho phép xử lý Dữ liệu cá nhân của mình, tuy nhiên trong một số trường hợp Công ty có thể xử lý Dữ liệu cá nhân của Khách hàng mà không cần sự đồng ý trước của Khách hàng như:

- a. Trong trường hợp khẩn cấp, cần xử lý ngay Dữ liệu cá nhân có liên quan để bảo vệ tính mạng, sức khỏe của Khách hàng hoặc người khác.
- b. Việc công khai Dữ liệu cá nhân theo quy định của luật.
- c. Việc xử lý dữ liệu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền trong trường hợp tình trạng khẩn cấp về quốc phòng, an ninh quốc gia, trật tự an toàn xã hội, thảm họa lớn, dịch bệnh nguy hiểm; khi có nguy cơ đe dọa an ninh, quốc phòng nhưng chưa đến mức ban bố tình trạng khẩn cấp; phòng, chống bạo loạn, khủng bố, phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật theo quy định của luật.
- d. Để thực hiện nghĩa vụ theo hợp đồng của Khách hàng với cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan theo quy định của luật.
- e. Phục vụ hoạt động của cơ quan nhà nước đã được quy định theo luật chuyên ngành.

14.3 Quyền truy cập

- a. Khách hàng có quyền được truy cập để xem, chỉnh sửa Dữ liệu cá nhân của mình tại các nền tảng của Công ty, trừ trường hợp luật có quy định khác.
- b. Trường hợp không thể chỉnh sửa trực tiếp vì lý do kỹ thuật hoặc vì lý do khác, Khách hàng có quyền yêu cầu Công ty chỉnh sửa Dữ liệu cá nhân của mình theo thông tin liên hệ quy định tại Mục 17 Quy định này. Công ty sẽ thực hiện trong 72 giờ sau khi có yêu cầu hợp lệ

của Khách hàng với toàn bộ Dữ liệu cá nhân mà Công ty thu thập được, trừ trường hợp pháp luật có quy định khác.

14.4 Quyền rút lại sự đồng ý

- a. Khách hàng được quyền rút lại sự đồng ý của mình, trừ trường hợp luật có quy định khác.
- b. Việc rút lại sự đồng ý không ảnh hưởng đến tính hợp pháp của việc xử lý dữ liệu đã được Khách hàng đồng ý trước khi rút lại sự đồng ý.
- c. Khi nhận được yêu cầu rút lại sự đồng ý của Khách hàng, Công ty sẽ: (i) thông báo cho Khách hàng về hậu quả, thiệt hại có thể xảy ra khi rút lại sự đồng ý; (ii) ngừng và yêu cầu các tổ chức, cá nhân có liên quan ngừng xử lý dữ liệu mà Khách hàng đã rút lại sự đồng ý.

14.5 Quyền xóa dữ liệu

14.5.1 Khách hàng được yêu cầu Công ty xóa Dữ liệu cá nhân của mình theo quy định của Quy định này, trừ trường hợp luật có quy định khác.

14.5.2 Khách hàng được yêu cầu Công ty xóa Dữ liệu cá nhân của mình trong các trường hợp sau:

- a. Nhận thấy không còn cần thiết cho mục đích thu thập đã đồng ý và chấp nhận các thiệt hại có thể xảy ra khi yêu cầu xóa dữ liệu;
- b. Rút lại sự đồng ý;
- c. Phản đối việc xử lý dữ liệu và Công ty không có lý do chính đáng để tiếp tục xử lý;
- d. Dữ liệu cá nhân được xử lý không đúng với mục đích đã đồng ý hoặc việc xử lý Dữ liệu cá nhân là vi phạm quy định của pháp luật;
- e. Dữ liệu cá nhân phải xóa theo quy định của pháp luật.

14.5.3 Việc xóa dữ liệu sẽ không áp dụng khi có đề nghị của Khách hàng trong các trường hợp:

- a. Pháp luật quy định không cho phép xóa dữ liệu;
- b. Dữ liệu cá nhân đã được công khai theo quy định của pháp luật;
- c. Dữ liệu cá nhân được xử lý nhằm phục vụ yêu cầu pháp lý, nghiên cứu khoa học, thống kê theo quy định của pháp luật;
- d. Trong trường hợp tình trạng khẩn cấp về quốc phòng, an ninh quốc gia, trật tự an toàn xã hội, thảm họa lớn, dịch bệnh nguy hiểm; khi có nguy cơ đe dọa an ninh, quốc phòng nhưng chưa đến mức ban bố tình trạng khẩn cấp; phòng, chống bạo loạn, khủng bố, phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật;



- e. Ứng phó với tình huống khẩn cấp đe dọa đến tính mạng, sức khỏe hoặc sự an toàn của Khách hàng hoặc cá nhân khác.
- 14.5.4 Việc xóa dữ liệu sẽ được Công ty thực hiện trong 72 giờ sau khi có yêu cầu hợp lệ của Khách hàng với toàn bộ Dữ liệu cá nhân mà Công ty thu thập được, trừ trường hợp pháp luật có quy định khác.
- 14.5.5 Công ty sẽ xóa không thể khôi phục Dữ liệu cá nhân của Khách hàng trong trường hợp:
- a. Xử lý dữ liệu không đúng mục đích hoặc đã hoàn thành mục đích xử lý Dữ liệu cá nhân được Khách hàng đồng ý;
 - b. Việc lưu trữ Dữ liệu cá nhân không còn cần thiết với hoạt động của Công ty;
 - c. Công ty bị giải thể hoặc không còn hoạt động hoặc tuyên bố phá sản hoặc bị chấm dứt hoạt động kinh doanh theo quy định của pháp luật.
- 14.6 Quyền hạn chế xử lý dữ liệu
- a. Khách hàng được yêu cầu Công ty hạn chế xử lý Dữ liệu cá nhân của mình, trừ trường hợp luật có quy định khác.
 - b. Việc hạn chế xử lý Dữ liệu sẽ được Công ty thực hiện trong 72 giờ sau khi có yêu cầu hợp lệ của Khách hàng, với toàn bộ Dữ liệu cá nhân mà Khách hàng yêu cầu hạn chế, trừ trường hợp luật có quy định khác.
- 14.7 Quyền cung cấp Dữ liệu cá nhân
- 14.7.1 Khách hàng được yêu cầu Công ty cung cấp cho bản thân Dữ liệu cá nhân của mình, trừ trường hợp luật có quy định khác.
- 14.7.2 Việc cung cấp Dữ liệu cá nhân của Khách hàng được Công ty thực hiện trong 72 giờ sau khi có yêu cầu hợp lệ của Khách hàng, trừ trường hợp luật có quy định khác.
- 14.7.3 Công ty không cung cấp Dữ liệu cá nhân trong trường hợp:
- a. Gây tổn hại tới quốc phòng, an ninh quốc gia, trật tự an toàn xã hội;
 - b. Việc cung cấp Dữ liệu cá nhân của Khách hàng có thể ảnh hưởng tới sự an toàn, sức khỏe thể chất hoặc tinh thần của người khác;
 - c. Khách hàng không đồng ý cung cấp, cho phép đại diện hoặc ủy quyền nhận Dữ liệu cá nhân.
- 14.7.4 Tiếp nhận yêu cầu cung cấp Dữ liệu cá nhân
- a. Công ty sẽ tiếp nhận yêu cầu cung cấp Dữ liệu cá nhân và theo dõi quá trình, danh sách cung cấp Dữ liệu cá nhân theo yêu cầu;

- b. Trường hợp Dữ liệu cá nhân được yêu cầu không thuộc thẩm quyền thì Công ty sẽ thông báo và hướng dẫn Khách hàng đến cơ quan có thẩm quyền hoặc thông báo rõ ràng việc không thể cung cấp Dữ liệu cá nhân.

14.7.5 Giải quyết yêu cầu cung cấp Dữ liệu cá nhân

Khi nhận được yêu cầu cung cấp Dữ liệu cá nhân hợp lệ, Công ty thông báo về thời hạn, địa điểm, hình thức cung cấp Dữ liệu cá nhân; chi phí thực tế để in, sao, chụp, gửi thông tin qua dịch vụ bưu chính, fax (nếu có) và phương thức, thời hạn thanh toán; thực hiện việc cung cấp Dữ liệu cá nhân theo trình tự, thủ tục quy định tại Mục này.

14.8 Quyền phản đối xử lý dữ liệu

- a. Khách hàng được phản đối Công ty xử lý Dữ liệu cá nhân của mình nhằm ngăn chặn hoặc hạn chế tiết lộ Dữ liệu cá nhân hoặc sử dụng cho mục đích quảng cáo, tiếp thị, trừ trường hợp luật có quy định khác;
- b. Công ty thực hiện yêu cầu của Khách hàng trong 72 giờ sau khi nhận được yêu cầu hợp lệ, trừ trường hợp luật có quy định khác.

14.9 Quyền khiếu nại, tố cáo, khởi kiện

Khách hàng có quyền khiếu nại, tố cáo hoặc khởi kiện theo quy định pháp luật.

14.10 Quyền yêu cầu bồi thường thiệt hại

Khách hàng có quyền yêu cầu bồi thường thiệt hại theo quy định pháp luật khi xảy ra vi phạm quy định về bảo vệ Dữ liệu cá nhân của mình, trừ trường hợp Công ty và Khách hàng có thỏa thuận khác hoặc luật có quy định khác.

14.11 Quyền tự bảo vệ

Khách hàng có quyền tự bảo vệ theo quy định của Bộ luật Dân sự, luật khác có liên quan hoặc yêu cầu cơ quan, tổ chức có thẩm quyền thực hiện các phương thức bảo vệ quyền dân sự theo quy định pháp luật

14.12 Phương thức thực hiện quyền

- a. Để thực hiện quyền của Khách hàng được quy định tại Mục 14 này, Khách hàng vui lòng sử dụng biểu mẫu phù hợp được đăng tải tại trang thông tin điện tử của Công ty: <https://filmore.com.vn/> và gửi đến phòng ban phụ trách theo Quy định tại Mục 17.
- b. Các biểu mẫu để thực hiện quyền của Khách hàng được liệt kê tại Mục 19 Quy định này.
- c. Khi có yêu cầu, Khách hàng hoặc đại diện hợp pháp của Khách hàng gửi Thông báo theo mẫu đến Công ty bằng phương thức trực tiếp tại trụ sở Công ty, qua hòm thư điện tử hoặc qua dịch vụ bưu chính theo thông tin liên hệ tại Mục 17.

- d. Trường hợp Khách hàng ủy quyền cho một tổ chức, cá nhân khác đại diện Khách hàng thực hiện các thủ tục liên quan tới xử lý Dữ liệu cá nhân của Khách hàng với Công ty, Khách hàng hoặc người đại diện hợp pháp của Khách hàng phải cung cấp cho Công ty văn bản ủy quyền hợp pháp (nếu ủy quyền cho cá nhân thì văn bản ủy quyền phải được công chứng, chứng thực; nếu ủy quyền cho tổ chức thì phải có đầy đủ chữ ký của Khách hàng và người đại diện có thẩm quyền của tổ chức), đồng thời nội dung văn bản ủy quyền phải thể hiện rõ Khách hàng đã biết rõ các thông báo, chính sách, điều khoản, điều kiện quy định về xử lý Dữ liệu cá nhân và đồng ý cho Công ty xử lý Dữ liệu cá nhân của Khách hàng.
- e. Công ty sẽ cử nhân sự có trách nhiệm tiếp nhận, xử lý, theo dõi yêu cầu của Khách hàng theo quy định của pháp luật.

15. Nghĩa vụ của Khách hàng

- 15.1 Tự bảo vệ Dữ liệu cá nhân của mình; yêu cầu các tổ chức, cá nhân khác có liên quan bảo vệ Dữ liệu cá nhân của mình.
- 15.2 Tôn trọng, bảo vệ Dữ liệu cá nhân của người khác.
- 15.3 Cung cấp đầy đủ, chính xác Dữ liệu cá nhân khi đồng ý cho phép Công ty xử lý Dữ liệu cá nhân của Khách hàng.
- 15.4 Cam kết, đảm bảo và chịu trách nhiệm khi cung cấp Dữ liệu cá nhân của Bên thứ ba cho Công ty. Khách hàng cam kết rằng đã có được sự ủy quyền hợp pháp của Bên thứ ba đó cho việc cung cấp và xử lý Dữ liệu cá nhân và đã thông báo cho Bên thứ ba biết rõ và đồng ý tất cả nội dung của Quy định này, kể cả việc cho phép Công ty xử lý Dữ liệu cá nhân của Bên thứ ba phục vụ cho một hoặc một số hoặc tất cả mục đích xử lý được nêu tại Quy định này.
- 15.5 Thông báo, cập nhật, bổ sung kịp thời, chính xác Dữ liệu cá nhân của mình cho Công ty phù hợp với mục đích xử lý dữ liệu.
- 15.6 Tuân thủ các điều kiện (nếu có) khi thực hiện các quyền của Khách hàng được quy định tại Quy định này và quy định pháp luật có liên quan.
- 15.7 Các nghĩa vụ khác theo Quy định này và quy định pháp luật.

16. Trách nhiệm trong quá trình triển khai áp dụng Quy định

- 16.1 Thu thập Dữ liệu cá nhân, lấy sự đồng ý của Chủ thể dữ liệu
 - a. Phòng Quan hệ Khách hàng phù hợp với nhu cầu Công ty khởi tạo yêu cầu thu thập Dữ liệu cá nhân và trình bày, giải thích cho Chủ thể dữ liệu biết về Quy định này.
 - b. Phòng Quan hệ Khách hàng lấy xác nhận sự đồng ý của Chủ thể dữ liệu khi bắt đầu hoặc kết thúc quá trình thu thập Dữ liệu cá nhân theo quy định tại Mục 11.



16.2 Lưu trữ Dữ liệu cá nhân

- a. Phòng IT thông báo, hướng dẫn các phòng ban liên quan về các nền tảng công nghệ để lưu trữ và xử lý dữ liệu đối với Dữ liệu cá nhân mà Công ty đã có nền tảng xử lý. Đối với các Dữ liệu cá nhân khác, Phòng Quan hệ Khách hàng quyết định cách thức lưu trữ.
- b. Phòng IT có trách nhiệm đảm bảo rằng tất cả Dữ liệu cá nhân được lưu trữ trên các nền tảng được bảo mật và áp dụng các biện pháp kiểm soát truy cập chặt chẽ. Phòng Quan hệ Khách hàng có trách nhiệm đảm bảo các tài liệu mà mình quyết định cách thức lưu trữ được bảo mật.
- c. Phòng Quan hệ Khách hàng có trách nhiệm kiểm tra tính đầy đủ, chính xác và cập nhật Dữ liệu cá nhân.

16.3 Xử lý Dữ liệu cá nhân

- 16.3.1 Phòng Quan hệ Khách hàng là phòng chủ trì chịu trách nhiệm chính trong mọi hoạt động của quá trình xử lý Dữ liệu cá nhân;
- 16.3.2 Sau khi có được sự đồng ý của Chủ thể dữ liệu, Phòng Quan hệ Khách hàng thông báo cho Chủ thể dữ liệu biết về các nội dung dưới đây liên quan đến việc xử lý Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu:
 - a. Mục đích xử lý;
 - b. Loại Dữ liệu cá nhân được sử dụng có liên quan tới mục đích xử lý;
 - c. Cách thức xử lý;
 - d. Thông tin về các tổ chức, cá nhân khác có liên quan tới mục đích xử lý;
 - e. Hậu quả, thiệt hại không mong muốn có khả năng xảy ra;
 - f. Thời gian bắt đầu, thời gian kết thúc xử lý dữ liệu.
- 16.3.3 Phòng Quan hệ Khách hàng có trách nhiệm xử lý Dữ liệu cá nhân theo Quy định này và quy định pháp luật;
- 16.3.4 Các phòng ban khác trong công ty muốn xử lý Dữ liệu cá nhân phải có sự đồng ý của Giám đốc Phòng Quan hệ Khách hàng.

16.4 Xử lý yêu cầu của Chủ thể dữ liệu

- a. Khi có yêu cầu từ Chủ thể dữ liệu về các quyền theo quy định tại Mục 14, Phòng Quan hệ Khách hàng có trách nhiệm thực hiện yêu cầu của Chủ thể dữ liệu theo Quy định này.
- b. Trong trường hợp cần thiết, Phòng Quan hệ Khách hàng có thể tham vấn ý kiến của Phòng Pháp lý và Phòng IT để xác định tính hợp pháp của yêu cầu và xử lý.

- c. Trong trường hợp phát sinh khiếu nại, tố cáo, khởi kiện của Chủ thể dữ liệu, Phòng Quan hệ Khách hàng và Phòng Pháp lý có trách nhiệm phối hợp giải quyết theo quy định pháp luật.

16.5 Giám sát và cập nhật quy định về bảo mật dữ liệu

- a. Phòng IT sẽ giám sát liên tục hệ thống bảo mật, đảm bảo không có vi phạm bảo mật hoặc lộ lọt thông tin Dữ liệu cá nhân.
- b. Phòng Quan hệ Khách hàng sẽ phối hợp với các phòng ban khác để xác định và khắc phục các nguy cơ về bảo mật dữ liệu.
- c. Phòng Pháp lý chịu trách nhiệm rà soát và cập nhật Quy định này theo các quy định pháp luật về quyền riêng tư.
- d. Trường hợp phát hiện xảy ra vi phạm quy định bảo vệ Dữ liệu cá nhân theo Mục 23.6 Nghị định 13/2023/NĐ-CP ngày 17 tháng 4 năm 2023, Phòng Quan hệ Khách hàng chủ trì, phối hợp với Phòng Pháp lý soạn, gửi thông báo cho Bộ Công an (Cục An ninh mạng và phòng, chống tội phạm sử dụng công nghệ cao) chậm nhất 72 giờ sau khi xảy ra hành vi vi phạm. Trường hợp thông báo sau 72 giờ thì phải kèm theo lý do thông báo chậm, muộn.

16.6 Đào tạo và nâng cao nhận thức

Phòng Pháp lý và Phòng Quan hệ Khách hàng chủ trì tổ chức đào tạo, truyền thông Quy định này cho các phòng ban, các nhân sự mới có trách nhiệm trong quy định này, để nâng cao nhận thức và sự hiểu biết về quyền riêng tư trong công ty.

16.7 Báo cáo và kiểm tra nội bộ

Định kỳ hàng năm, theo kế hoạch của Phòng Kiểm soát Nội bộ thông báo, Phòng Quan hệ Khách hàng có trách nhiệm lập báo cáo và nộp cho Phòng Kiểm soát Nội bộ kiểm tra việc triển khai thực hiện Quy định này.

17. Thông tin liên hệ

Nếu Khách hàng có bất kỳ câu hỏi nào về quyền riêng tư của Công ty hoặc muốn liên hệ với đơn vị kiểm soát thông tin của chúng tôi, vui lòng liên hệ với chúng tôi và chúng tôi sẽ cố gắng trả lời câu hỏi của Khách hàng. Khách hàng cũng có thể liên hệ với chúng tôi theo địa chỉ dưới đây:

- a. Phòng Quan hệ Khách hàng, Công ty Cổ phần Phát triển Bất động sản Filmore
- b. Địa chỉ: 357 – 359 An Dương Vương, phường Chợ Quán, Thành phố Hồ Chí Minh
- c. Địa chỉ email: customerservice@filmore.com.vn hoặc theo thông tin địa chỉ liên hệ của Công ty trong Hợp đồng, Thỏa thuận ký với Khách hàng.
- d. Số điện thoại: +84 28 3829 9999



18. Điều khoản thi hành

- 18.1 Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký và được Công ty công bố công khai đến Khách hàng trên website chính thức và/hoặc các kênh giao dịch, liên lạc giữa Công ty với Khách hàng và/hoặc các ứng dụng của Công ty.
- 18.2 Quy định này là một phần đính kèm, không tách rời của các thỏa thuận, Hợp đồng đã được giao kết giữa Công ty và Khách hàng.
- 18.3 Trên cơ sở phù hợp với các quy định pháp luật Công ty có thể thay đổi, điều chỉnh, bổ sung hoặc cập nhật Quy định này theo các chủ trương, chính sách, quyết định của mình. Các nội dung này sẽ được đăng tải trên các trang web của Công ty tại <https://filmore.com.vn/> và thông báo đến Khách hàng qua các phương tiện liên lạc phù hợp khác.
- 18.4 Công ty có thể thay đổi các quy định về Dữ liệu cá nhân theo thời gian và phiên bản Quy định này được hiển thị trên trang web của Công ty <https://filmore.com.vn/> sẽ là phiên bản được cập nhật gần nhất.
- 18.5 Công ty khuyến nghị Khách hàng nên thường xuyên kiểm tra Quy định này trên các nền tảng của Công ty để cập nhật các thay đổi và luôn được Công ty thông báo về cách thức mà Công ty đang bảo vệ Dữ liệu cá nhân của Khách hàng. Việc Khách hàng tiếp tục sử dụng các nền tảng được xem là tiếp tục sử dụng dịch vụ của Công ty và chấp nhận bản Quy định được cập nhật.
- 18.6 Mọi khiếu nại, tranh chấp nếu có liên quan đến việc thu thập và xử lý Dữ liệu cá nhân theo Quy định này trước tiên sẽ được giải quyết bằng thương lượng giữa Công ty và Khách hàng. Trường hợp không thể thương lượng được thì tranh chấp được giải quyết bằng trọng tài tại Trung tâm Trọng tài Quốc tế Việt Nam (VIAC) theo Quy tắc tổ tụng trọng tài của Trung tâm này. Địa điểm trọng tài là tại Tp. Hồ Chí Minh, Việt Nam.
- 18.7 Trong trường hợp Khách hàng không chấp nhận các điều khoản, hoặc rút lại sự đồng ý về việc cho phép xử lý Dữ liệu cá nhân của mình theo mục đích trong Quy định này, thì việc rút lại đồng ý đó có thể làm ảnh hưởng đến việc sử dụng các tính năng trên các nền tảng của Công ty.

19. Biểu mẫu

STT	Mã hiệu	Tên	Ghi chú
1	FMR_RE05_FO01	Văn bản chấp thuận về việc xử lý Dữ liệu cá nhân	Áp dụng để đồng ý cho Công ty xử lý Dữ liệu cá nhân



STT	Mã hiệu	Tên	Ghi chú
2	FMR_RE05_FO02	Thông báo yêu cầu rút lại sự đồng ý Chủ thể dữ liệu	Áp dụng để thực hiện quyền yêu cầu Công ty rút lại sự đồng ý cung cấp hoặc xóa Dữ liệu cá nhân
3	FMR_RE05_FO03	Thông báo yêu cầu hạn chế xử lý Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu	Áp dụng để thực hiện quyền yêu cầu Công ty hạn chế xử lý Dữ liệu cá nhân
4	FMR_RE05_FO04	Thông báo yêu cầu cung cấp Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu	Áp dụng để thực hiện quyền yêu cầu Công ty cung cấp Dữ liệu cá nhân
5	FMR_RE05_FO05	Thông báo phản đối Công ty xử lý Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu	Áp dụng để thực hiện quyền phản đối Công ty xử lý Dữ liệu cá nhân
6	FMR_RE05_FO06	Thông báo khiếu nại đối với việc Công ty xử lý Dữ liệu cá nhân của Chủ thể dữ liệu	Áp dụng để thực hiện quyền khiếu nại đối với việc Công ty xử lý Dữ liệu cá nhân

20. Phụ lục

Không áp dụng



1. Definitions and Explanations of Terms

- 1.1 **Personal Data:** Information in the form of symbols, written text, numbers, images, sounds, or similar formats in the electronic environment linked to or identifying a specific individual. Personal data includes data as defined in Article 3 of this Regulation.
- 1.2 **Personal Data Processor:** An organization or individual that processes data on behalf of the Company through a contract or agreement with the Company.
- 1.3 **Data Subject:** An identifiable natural person to whom the Personal Data relates.
- 1.4 **Personal Data Protection:** Activities aimed at preventing, detecting, preventing, and addressing violations related to Personal Data in accordance with legal regulations.
- 1.5 **Personal Data Processing:** One or more activities impacting Personal Data, such as: collection, recording, analysis, verification, storage, modification, disclosure, combination, access, retrieval, recovery, encryption, decryption, duplication, sharing, transmission, provision, transfer, deletion, destruction of Personal Data, or other related actions.
- 1.6 **Third Party:** An organization or individual that is neither the Company nor the Data Subject.

2. Purpose of Personal Data Processing

We use Personal Data of Customer ("Data Subject") to operate, provide, and improve Our Products and for other purposes in the interest of the Customer in compliance with the law. The purposes for which we use Personal Data ("Purpose") include:

- 2.1 To operate, provide, and deliver Our Products and process transactions related to Our Products, including but not limited to registration, purchasing, selling, and transferring ownership of apartments/houses/villas in our projects, and to provide services and privileges related to Customers, participate in promotional programs, provide management services, operate Our Products, process payments, and receive deliveries.
- 2.2 To support the establishment, operation, maintenance, and/or management of any accounts opened by or registered to the Customer with us, and to provide related services and support (including for payment purposes or to process orders and applications for such services);
- 2.3 To maintain, monitor, and/or operate any systems or platforms necessary to provide Our Products, or related to (the) websites or (the) mobile applications to be provided by us or any third-party service providers we designate;
- 2.4 To facilitate connections and interoperability between/among third-party service providers designated by us regarding the services offered by those service providers;

- 2.5 To evaluate, process, respond to, or resolve Customer inquiries, requests, feedback, questions, guidance, or complaints; and to carry out other customer service activities;
- 2.6 To verify the identity of the Customer and/or related individuals (including but not limited to founders, major shareholders, legal representatives, authorized representatives, board members, directors, spouses, parents, children); and process orders and registration requests for services;
- 2.7 To conduct credit checks in preparation for credit reports and/or to assess creditworthiness;
- 2.8 To provide and manage benefits for loyal Customers, rewards, promotions, competitions, sweepstakes, and other related benefits;
- 2.9 To conduct market research, planning, customer surveys, trend analysis, and/or other related data analytics;
- 2.10 To establish, enhance, and/or improve payment systems, including the interfaces or interactions of those payment systems with the payment systems of financial institutions, vendors, and/or other payment organizations;
- 2.11 To seek advice from experts, including legal counsel, or enforce the Customer's obligations and our rights, including but not limited to debt collection from the Customer or by others, or protect our rights and interests and/or those of any related organizations, partners, contractors, or third-party service providers;
- 2.12 To conduct investigations or handle bad debts, prevent crime and fraud, detect prosecution, manage risks, enforce terms and conditions for services we provide, or prevent any individual from engaging in harmful or illegal actions;
- 2.13 To measure usage, analyze performance, debug, provide support, improve quality, and develop Our Products;
- 2.14 To suggest Our Products that the Customer may be interested in, identify the Customer's preferences, and personalize the Customer's experience with Our Products;
- 2.15 In certain circumstances, we are legally required to collect, use, or store the Customer's personal information;
- 2.16 To contact the Customer regarding Our Products through various channels (e.g., email, chat) and respond to Customer requests;
- 2.17 To market and promote Our Products in compliance with the law. We may display advertisements for Our Products based on the Customer's preferences;



- 2.18 To prevent and detect fraud and abuse to protect the security of the Customer, us, and others.
We may also use scoring methods to assess and manage credit risk;
- 2.19 We may seek the Customer's consent for the use of their personal information for a specific purpose when we contact the Customer.

3. Types of Personal Data Processed

We collect customer personal information during the provision of Our Products to the Customer. Below are the sources of information we collect:

- 3.1 Information Provided by the Customer: We collect any information the Customer provides related to Our Products, including but not limited to:
- a. Name, email address, residential address, contact address, phone number, and similar contact information;
 - b. Payment information, including credit card details and bank account information;
 - c. Information about the Customer's organization and the Customer's point of contact, such as colleagues or individuals within the Customer's organization;
 - d. Username, alias, role, and other authentication and security information;
 - e. Content of feedback, testimonials, questions, or communication with us;
 - f. Images of the Customer (static, video, and in some cases 3-D), voice, and other personal identifying features of the Customer when the Customer attends a Company event or uses some of Our Products;
 - g. Identity-related information, including identification (ID card, citizen identification, passport) issued by the government, nationality;
 - h. Financial and business information; and
 - i. VAT number, personal income tax number, and other tax identifiers.
- 3.2 Automatically Collected Information: We may automatically collect certain types of information when the Customer interacts with Our Products, including but not limited to:
- a. Network and connection information, such as the Internet Protocol (IP) address used to connect the computer (or other device) to the Internet and information about the Customer's Internet Service Provider (ISP);
 - b. Information about the computer and device, such as device, app, or browser type and version, browser plug-in type and version, operating system, or time zone settings;
 - c. The location of the Customer's device or computer;
 - d. Authentication and security information;
 - e. Content interaction information, such as downloaded content, streaming, and playback details, including duration and number of concurrent streams and downloads;



- f. Product metrics, such as product usage, technical errors, reports, customer settings preferences, backup information, API calls, and other logs;
 - g. Content the Customer has viewed or searched for, page response times, app and web page interaction information (such as scrolling, clicking);
 - h. Email address and phone number used to contact us; and
 - i. Identifiers and information contained in cookies.
- 3.3 Information from Other Sources: We may collect information about the Customer from other sources, including service providers, partners, and publicly available sources, including but not limited to:
 - a. Marketing, sales generation, and recruitment information, such as name, email address, physical address, phone number, and similar contact information;
 - b. Information about registration, purchase, support, or other interactions of the Customer with our products, services, or third-party products related to Our Products;
 - c. Search results and links, including paid product/service listings (such as Sponsored Links); and
 - d. Credit history information.
- 3.4 Sensitive Data: Additionally, some Personal Data we collect may be classified as sensitive information, such as:
 - a. Information about physical attributes, individual biological characteristics;
 - b. Information related to payment, including bank account information, credit card information, etc. (excluding detailed card number, CVV, or other legal equivalent authentication code);
 - c. Location data of the individual determined via location services;
 - d. Educational background, qualifications, occupation information;
 - e. Customer preferences and habits;
 - f. Transaction data related to Customer transactions with the Company;
 - g. Other Personal Data that is legally defined as sensitive and requires appropriate security measures.

4. Method of Collecting Personal Data

Personal data may be collected from Customers in the following ways:

- 4.1 When the Customer provides Personal Data to us or submits forms, including through account registration on our websites, mobile apps, online portals, emails, direct collection, or other methods;
- 4.2 When the Customer (or any individual authorized by the Customer) contacts our staff, subcontracted service providers (including any individuals transferring goods or services),



customer service representatives, or marketing representatives via phone, mail, email, in-person meetings, etc.;

- 4.3 When the Customer subscribes to our mailing list or registers for updates regarding any of Our Products;
- 4.4 When the Customer responds to our promotional programs;
- 4.5 When the Customer is referred to us by business partners, corporate customers, and other third parties;
- 4.6 When we receive the Customer's information from third parties related to products and services the Customer has legally subscribed to;
- 4.7 When we record phone calls (e.g., via customer service hotlines), which may be recorded for training, quality control, business, and/or other legal purposes. We will notify and obtain the Customer's consent beforehand;
- 4.8 During CCTV recordings when an individual visits our stores and buildings;
- 4.9 When the Customer generates data or links data with their account, such as account synchronization, registration authentication, etc.;
- 4.10 We collect automatically when the Customer visits our website and other websites owned or managed by us, using technologies such as cookies (ours or third-party), contracts with us or any third parties through our website, or downloads and/or uses any of our apps and/or software; and
- 4.11 When the Customer (or any individual authorized by the Customer) provides Personal Data to us for any other reason.

5. Collection and Use of Cookies

- 5.1 We use cookies, pixels, and similar technologies (collectively referred to as "cookies") to identify the Customer's browser or device, learn more about the Customer's preferences, provide essential features and services to the Customer, and for other supplementary purposes, including:
 - a. Identifying the Customer when they log in to use our services. This allows us to provide the Customer with suggestions, display personalized content, and offer other customized features and services.
 - b. Keeping track of preferences that the Customer has approved. This allows us to respect the Customer's likes and dislikes, such as the language and configuration chosen by the Customer.
 - c. Conducting research and analysis to improve Our Products.



- d. Preventing fraudulent activity.
 - e. Improving security.
 - f. Providing content, including ads, related to the Customer's interests on our websites and third-party websites.
 - g. Measuring and analyzing the quality of Our Products.
- 5.2 Cookies enable the Customer to take advantage of certain essential features of our products. If the Customer blocks or rejects our cookies, they may not be able to use some specific products or services that require the Customer to log in. The Customer may have to manually adjust some options or language settings every time they visit our websites.
- 5.3 Approved third parties may also set cookies when the Customer interacts with Our Products. These third parties usually include search engines, measurement and analytics service providers, social networks, and advertising companies. Third parties use cookies during the delivery of content, including advertisements related to the Customer's interests, to measure the effectiveness of ads and provide certain services on our behalf.
- 5.4 The Customer can manage browser cookies by adjusting their browser settings. The 'Help' feature on most browsers will guide the Customer on how to prevent the browser from accepting new cookies, how the browser notifies the Customer when they receive new cookies, how to disable cookies, and when cookies expire. If the Customer disables all cookies in their browser, neither we nor third parties will be able to transfer cookies to the Customer's browser. However, if the Customer does this, they may need to manually adjust certain preferences each time they visit the website, and some features and services may not function properly.

6. Personal Data Processing Methods

- 6.1 The Company and/or the Data Processor, with your consent, will carry out data processing activities in accordance with legal regulations to achieve the Purposes specified in this Regulation.
- 6.2 At the Company, security is our top priority. Our systems are designed with security and privacy measures in mind to ensure the protection of your information.
- 6.3 We implement security controls to prevent unauthorized access and use of Personal Data. We also regularly collaborate with security experts to update the latest information on cybersecurity to ensure the safety of Personal Data. When collecting data, we store and protect personal information in our server systems, and this Personal Data is secured using firewalls, access control measures, and data encryption in accordance with international standards. For data that does not have an applied technological foundation, we will determine the best method for storing and securing the information.



- 6.4 Your Personal Data will be stored and processed either in full or in parts within Vietnam. To the extent permitted by law, the Company may transfer and store Personal Data abroad, including cloud storage solutions. The storage of Personal Data will occur for the period necessary to achieve the Purposes specified in this Regulation. The Company will only transfer your Personal Data abroad in compliance with applicable data protection laws.
- 6.5 If you access the Platforms provided by the Company from a location outside of Vietnam, such access will be understood as your consent to transfer your data outside the country/territory and send it to Vietnam.
- 6.6 By providing your information, you consent to the Company, its subsidiaries, and affiliated companies using your Personal Data in accordance with the Purposes and legal regulations.
- 6.7 When you choose to provide, share, and disclose your Personal Data on the Company's Platforms or in any other form, this means that you have consented and authorized the Company to share that information in accordance with the Purposes.
- 6.8 In certain specific situations, your Personal Data may need to be collected by third parties as required by law, such as competent government authorities or other service providers hired by the Company for your benefit. In such cases, the collection and processing of Personal Data between you and these third parties will also be subject to applicable data protection laws.
- 6.9 As per legal regulations, the Company may be required to collect and store your Personal Data for internal purposes, such as record-keeping and compliance with tax, labor, insurance, and other mandatory legal obligations at any given time.
- 6.10 During your activities at the Company, its subsidiaries, affiliates, and/or through other communication channels, such as the Company's hotline, the Company will have the right to record your images and/or voice when necessary to serve the purposes outlined in this Regulation.

7. Organizations and Individuals Who Process Personal Data

Customer information is a critical part of our operations, and we do not sell Customer personal information to others. We only share personal information as outlined below. We only share personal information within the Company and its subsidiaries if these companies comply with these Regulations or similar regulations.

- 7.1 We provide Customers with third-party services, software, and content for use on or through our Products. Customers will be informed when a Third Party is involved in their transactions, and we will share relevant transaction information with that Third Party.



- 7.2 We use and/or partner with other companies and individuals to perform certain tasks and programs, such as promotions, cross-selling, etc., for the benefit of Customers. Examples include: sending communications, processing payments, conducting credit risk assessments and compliance, implementing interest support programs, handling collateral, data analysis, providing marketing and sales support (including managing advertisements and events), customer relationship management, and training. Third parties providing these services have access to the personal information necessary to perform their functions but may not use it for other purposes. Additionally, they must comply with these Regulations and applicable privacy laws.
- 7.3 In the course of business development, we may sell or purchase businesses, restructure businesses, or transfer projects or other services in compliance with the law. In such transactions, personal information, databases, and the right to use information are generally among the business assets transferred, but the transferee must continue to adhere to the terms of these Regulations (or as approved by the Customer). Furthermore, in the event that the Company or a majority of its assets is acquired by another company, Customer information will become one of the transferred assets.
- 7.4 We disclose Personal Data when required by law, to enforce or apply our terms and agreements with Customers.
- 7.5 In addition to the above provisions, Customers will be notified when their personal information may be shared with a Third Party, and Customers will have the right to refuse such sharing.

8. Potential Consequences and Unwanted Damages

The processing of Personal Data always carries the risk of data leakage or loss, which could result in unwanted consequences and damages. The Company recognizes the importance and responsibility of protecting Personal Data, and is committed to complying with the principles of data protection, the legal regulations related to your rights, and implementing appropriate protective measures in accordance with applicable laws. The Company regularly reviews and updates the optimal technical measures to ensure the safety of Personal Data processing, striving to minimize risks and reduce potential unwanted consequences and damages, while protecting your legal rights and interests, as well as those of the Company.

9. Data Retention Period

We store Customer personal information to ensure that Customers can continuously use our Products, and we retain this information for the necessary duration to achieve the objectives outlined in these Regulations, or as required by law (including for tax and accounting purposes), or to perform other tasks in accordance with the parties' agreements, or even after the termination of the



transaction between the Company and the Customer, if applicable and with prior notice to the Customer. The retention period of Customer personal information may vary depending on the purpose of use, and we will delete the Customer's personal information in accordance with applicable laws.

10. Personal Data of Children

10.1 Regarding the processing of children's Personal Data, we always respect and protect children's Personal Data. In the case that we collect Personal Data from children:

- a. For children under 7 years old: We will seek consent from the child's parent or guardian.
- b. For children from 7 years old to under 16 years old: We will seek consent from both the child and the child's parent or guardian.

10.2 Unless otherwise required by law, the processing of children's Personal Data will be stopped and the children's Personal Data will be deleted if:

- a. The processing is not in accordance with the purposes that were consented to, or the processing is completed for the purposes that were consented to;
- b. The consent is withdrawn; or
- c. At the request of the competent authority.

11. Consent of the Customer

11.1 The Company always respects and protects Customer information. Therefore, the Company will only process the Customer's Personal Data in accordance with the purposes stated in this Regulation and/or as required by law, with the Customer's consent, unless otherwise required by law.

11.2 The Customer will be clearly informed by the Company of the contents of this Regulation when accessing, creating an account, purchasing products, or using the Company's services. By completing the actions of accessing, creating an account, purchasing products, or using the Company's services, the Customer acknowledges the contents of this Regulation.

11.3 By performing one of the following actions after fully understanding the contents of this Regulation, the Customer is considered to voluntarily and clearly express consent, allowing the Company to process all of the Customer's Personal Data in accordance with the purposes and contents outlined in this Regulation:

- a. The Customer signs a written confirmation when directly transacting with the Company; or
- b. The Customer ticks the box stating **"I have read, understood, voluntarily agree, and fully accept this Regulation"** when accessing, placing an order, creating an account,



registering as a member, and/or performing transactions on the Company's website and/or on the Company's applications or online platforms.

- 11.4 When the Customer confirms as above, the Customer guarantees that when providing information about another individual (e.g., an Relative or a child), (A) that individual has been informed about this Regulation and the necessary information related to the processing, and (B) the Customer has the authority to give consent on behalf of that individual and has provided valid consent on their behalf.
- 11.5 When processing sensitive Personal Data, the Company will notify the Customer that the data to be processed is sensitive Personal Data. Unless otherwise required by law and/or the Company provides different notification to the Customer, the sensitive Personal Data collected, used, and processed by the Company is the data listed in Clause 3.4 of this Regulation.
- 11.6 In the event the Customer does not agree to allow the Company to process Personal Data for any purpose, the Customer should send a specific request to the contact address provided in Clauses 17 of this Regulation. The Company respects the Customer's rights; however, if the Customer declines, the Customer may not be entitled to certain benefits from the Company, and the Company will notify the Customer before they decide to decline.

12. Rights of the Company

- 12.1 In accordance with the provisions of this Regulation and applicable law, the Company has the following rights:
- 12.2 To collect and process the Personal Data of Data Subjects as stipulated in Articles 4 and 6 for the purposes defined in Article 2 of this Regulation and in accordance with the law, after obtaining the consent of the Data Subject;
- 12.3 To share the Personal Data of Data Subjects with organizations or individuals for related purposes as defined in Article 7;
- 12.4 To store the Personal Data of Data Subjects for the prescribed period to serve related purposes as defined in Article 9;
- 12.5 To process Personal Data of individuals without the consent of the Data Subject in urgent cases such as protecting life, health, or national security, as stipulated in Article 14.2 and in accordance with applicable law;
- 12.6 To record audio and video and process Personal Data obtained from such recordings at the Company for purposes of managing order, ensuring safety, and security, in accordance with the Company's legal rights and interests, as prescribed by law, without the need for the Data Subject's consent.



13. Obligations of the Company

In accordance with the provisions of this Regulation and applicable law, the Company has the following obligations:

- 13.1 To collect and process Personal Data in compliance with Articles 4 and 6 for the purposes defined in Article 2 of this Regulation and in accordance with the law, after obtaining the consent of the Data Subject:
- 13.2 To apply organizational and technical measures, as well as appropriate safety and security measures, to demonstrate that data processing activities have been carried out in accordance with this Regulation and the law on Personal Data protection, and to review and update these measures as necessary.
- 13.3 To record, store, and delete system logs of Personal Data processing activities in accordance with this Regulation.
- 13.4 To notify of any violations of Personal Data protection regulations.
- 13.5 To select appropriate data processors with clear tasks and only work with data processors that have appropriate protection measures in place.
- 13.6 To ensure the rights of the Data Subject as prescribed in Article 14.
- 13.7 Before processing Personal Data of children, the Company will verify the child's age and obtain consent from (i) the child and (ii) the child's parent or guardian in accordance with Article 10.
- 13.8 Not to sell, exchange, or lease (for a limited or unlimited time) the personal information of the Data Subject in violation of this Regulation, without the Data Subject's consent as required by current law.
- 13.9 To cooperate with the Ministry of Public Security and competent state authorities in Personal Data protection, providing information to support investigations and handling violations of the law on Personal Data protection.

14. Rights of the Customer

In accordance with the law, you have the following rights:

14.1 Right to Know

You have the right to be informed about the processing of your Personal Data, except in cases where the law stipulates otherwise.

14.2 Right to Consent



You have the right to consent or not to consent to the processing of your Personal Data. However, in some cases, the Company may process your Personal Data without your prior consent, such as:

- a. In emergency situations, where processing Personal Data is necessary to protect your life, health, or the life and health of others.
- b. Disclosure of Personal Data as required by law.
- c. Processing data by competent government agencies in emergency situations related to national defense, national security, public order, large-scale disasters, or dangerous epidemics; when there is a risk threatening national security or defense, but not to the extent of declaring a state of emergency; countering riots, terrorism, crime prevention, and violations of the law as required by law.
- d. Fulfilling obligations under contracts between you and relevant agencies, organizations, or individuals in accordance with the law.
- e. Serving the activities of government agencies as stipulated by specialized laws.

14.3 Right to Access

- a. You have the right to access and view, edit, or modify your Personal Data on the Company's Platform, unless otherwise provided by law.
- b. If you are unable to directly edit the data due to technical reasons or other reasons, you have the right to request the Company to modify your Personal Data according to the contact information specified in Article 17 of this Regulation. The Company will act within 72 hours after receiving a valid request from the Customer regarding all Personal Data collected by the Company, unless otherwise provided by law.

14.4 Right to Withdraw Consent

- a. You have the right to withdraw your consent, unless otherwise stipulated by law.
- b. Withdrawing consent does not affect the legality of processing your data before the withdrawal.
- c. Upon receiving your request to withdraw consent, the Company will:
 - (i) Inform you of the potential consequences or damages when withdrawing consent;
 - (ii) Cease and request relevant organizations or individuals to stop processing data for which you have withdrawn consent.



14.5 Right to Erasure

- 14.5.1 You may request the Company to erase your Personal Data in accordance with this Regulation, unless otherwise provided by law.
- 14.5.2 You may request the Company to erase your Personal Data in the following cases:
- You no longer deem it necessary for the purposes for which the data was collected and accept the potential damages from erasing the data;
 - You withdraw your consent;
 - You object to the processing of data, and the Company has no legitimate grounds to continue processing;
 - Your Personal Data is processed for purposes not agreed upon, or the processing is in violation of the law;
 - Your Personal Data must be erased according to the law.
- 14.5.3 The erasure of data will not apply if your request falls under the following exceptions:
- The law does not allow for the erasure of data;
 - Your Personal Data has been disclosed in accordance with the law;
 - Your Personal Data is processed for legal, scientific research, or statistical purposes as required by law;
 - In the case of national defense, national security, public order, large-scale disasters, dangerous epidemics, or threats to national security that have not yet declared an emergency; countering riots, terrorism, and criminal law enforcement;
 - In response to an emergency situation that threatens your life, health, or the safety of others.
- 14.5.4 The Company will erase the data within 72 hours after receiving your valid request, for all Personal Data the Company has collected, unless otherwise provided by law.
- 14.5.5 The Company will erase and ensure your Personal Data is irrecoverable in the following cases:
- Data is processed for purposes other than those agreed upon, or the purpose has been completed;
 - The storage of your Personal Data is no longer necessary for the Company's operations;
 - The Company is dissolved, ceases operations, declares bankruptcy, or terminates its business activities as required by law.



14.6 Right to Restrict Processing

- 14.6.1 You have the right to request the Company to restrict the processing of your Personal Data, unless otherwise provided by law.
- 14.6.2 The restriction of processing will be applied by the Company within 72 hours after receiving your valid request for all the Personal Data you request to be restricted, unless otherwise provided by law.

14.7 Right to Data Portability

- 14.7.1 You have the right to request the Company to provide you with your Personal Data, unless otherwise provided by law.
- 14.7.2 The Company will provide your Personal Data within 72 hours after receiving your valid request, unless otherwise provided by law.
- 14.7.3 The Company will not provide your Personal Data in the following cases:
 - a. It may harm national defense, national security, public order;
 - b. Providing your Personal Data may affect the safety, health, or well-being of others;
 - c. You do not agree to provide or allow representatives or authorized persons to receive your Personal Data.
- 14.7.4 Reception of Personal Data requests:
 - a. The Company will receive Personal Data requests and track the process and list of data provided as requested;
 - b. If the requested Personal Data is not within the Company's authority, it will notify and direct you to the appropriate authority or clearly inform you of the inability to provide the data.
- 14.7.5 Resolving Personal Data requests: When receiving a valid Personal Data request, the Company will notify you about the time frame, location, format for providing the Personal Data, the actual cost for printing, copying, mailing, faxing (if applicable), and methods and payment terms. It will fulfill the request in accordance with the procedures outlined in this Regulation.

14.8 Right to Object to Data Processing

- a. You have the right to object to the Company processing your Personal Data for the purpose of preventing or restricting the disclosure of Personal Data or using it for advertising or marketing purposes, unless otherwise provided by law;
- b. The Company will process your request within 72 hours after receiving a valid request, unless otherwise provided by law.



14.9 Right to Complain, Report, or File a Lawsuit

You have the right to file a complaint, report, or initiate legal action in accordance with the law.

14.10 Right to Claim Compensation

You have the right to request compensation for damages as per legal regulations if there is a violation of the provisions concerning the protection of your Personal Data, unless otherwise agreed between the Company and you or as stipulated by law.

14.11 Right to Self-Protection

You have the right to self-protection as provided in the Civil Code, relevant laws, or to request competent authorities or organizations to take protective measures according to legal regulations.

14.12 Method of Exercising Rights

- a. To exercise your rights as specified in Article 14 of this Regulation, please use the appropriate form available on the Company's website: <https://filmore.com.vn/> and send to the incharge department provided in Article 17.
- b. The forms to exercise the rights of the Data Subject are listed in Article 19 of this Regulation.
- c. Upon request, the Customer or the Customer's legal representative shall send a Notice in the prescribed format to the Company through direct delivery at the Company's headquarters, via email, or through postal services as per the contact information in Article 17.
- d. In the event that the Customer authorizes another organization or individual to represent them in processing their Personal Data with the Company, the Customer or their legal representative must provide the Company with a valid authorization document (if authorizing an individual, the document must be notarized or certified; if authorizing an organization, the document must include the signatures of both the Customer and the authorized representative of the organization). Additionally, the authorization document must clearly state that the Customer acknowledges the notifications, policies, terms, and conditions related to Personal Data processing and agrees to allow the Company to process their Personal Data.
- e. The Company will designate responsible personnel to receive, process, and monitor the Customer's requests in accordance with the law.

15. Obligations of the Customer

- 15.1 Protect your own Personal Data; request relevant organizations and individuals to protect your Personal Data.



- 15.2 Respect and protect the Personal Data of others.
- 15.3 Provide complete and accurate Personal Data when agreeing to allow the Company to process the Customer's Personal Data.
- 15.4 Commit, ensure, and take responsibility when providing third-party Personal Data to the Company. The Customer commits that they have obtained the legal authorization from the Third Party for providing and processing Personal Data, and have informed the Third Party clearly, who agrees to all the contents of this Regulation, including the authorization for the Company to process the Third Party's Personal Data for one or more or all processing purposes stated in this Regulation.
- 15.5 Notify, update, and supplement your Personal Data to the Company in a timely and accurate manner, in accordance with the data processing purpose.
- 15.6 Comply with the conditions (if any) when exercising the rights of the Customer as prescribed in this Regulation and relevant laws.
- 15.7 Fulfill other obligations as per this Regulation and relevant laws.

16. Responsibilities in Implementing the Regulation

16.1 Collecting Personal Data and Obtaining Consent from the Data Subject

- a. The Customer Relations Department, in line with the Company's needs, initiates the request to collect Personal Data and explains the contents of this Regulation to the Data Subject.
- b. The Customer Relations Department obtains confirmation of the Data Subject's consent at the start or end of the Personal Data collection process as stipulated in Article 11.

16.2 Storing Personal Data

- a. The IT Department notifies and guides relevant departments on the technology platforms to store and process Personal Data for which the Company has established processing platforms. For other Personal Data, the Customer Relations Department determines the storage method.
- b. The IT Department is responsible for ensuring that all Personal Data is stored on secure platforms and that access control measures are applied. The Customer Relations Department is responsible for ensuring that the documents it decides to store are kept secure.
- c. The Customer Relations Department is responsible for verifying the completeness, accuracy, and updating of Personal Data.



16.3 Processing Personal Data

- 16.3.1 The Customer Relations Department is the leading department responsible for all activities in the Personal Data processing process.
- 16.3.2 After obtaining the Data Subject's consent, the Customer Relations Department informs the Data Subject of the following details related to the processing of their Personal Data:
 - a. Purpose of processing;
 - b. Type of Personal Data used in relation to the processing purpose;
 - c. Processing method;
 - d. Information about other organizations or individuals related to the processing purpose;
 - e. Potential unwanted consequences or damage;
 - f. Start time and end time of data processing.
- 16.3.3 The Customer Relations Department is responsible for processing Personal Data in accordance with this Regulation and applicable laws.
- 16.3.4 Other departments in the company wishing to process Personal Data must obtain approval from the Chief of the Customer Relations Department.

16.4 Handling Requests from the Data Subject

- a. Upon receiving a request from the Data Subject regarding their rights as stipulated in Article 14, the Customer Relations Department is responsible for fulfilling the Data Subject's request in accordance with this Regulation.
- b. If necessary, the Customer Relations Department may consult with the Legal Department and the IT Department to determine the legality of the request and how to proceed.
- c. In case of complaints, accusations, or lawsuits from the Data Subject, the Customer Relations Department and the Legal Department are responsible for coordinating to resolve the issue in accordance with the law.

16.5 Monitoring and Updating Data Security Regulations

- a. The IT Department will continuously monitor the security system to ensure there are no security violations or leaks of Personal Data.
- b. The Customer Relations Department will collaborate with other departments to identify and address potential data security risks.
- c. The Legal Department is responsible for reviewing and updating this Regulation in accordance with the legal provisions on privacy rights.



- d. In the event of a violation of Personal Data protection regulations under Article 23.6 of Decree 13/2023/ND-CP dated April 17, 2023, the Customer Relations Department shall take the lead and coordinate with the Legal Department to draft and send a notification to the Ministry of Public Security (Cybersecurity and High-Tech Crime Prevention Department) no later than 72 hours after the violation occurs. If the notification is made after 72 hours, it must be accompanied by a reason for the delayed notification.

16.6 Training and Raising Awareness

The Legal Department and the Customer Relations Department will take the lead in organizing training and communication of this Regulation to relevant departments and new personnel responsible for these regulations, to raise awareness and understanding of privacy rights within the company.

16.7 Reporting and Internal supervising

Annually, as per the Internal Control Department's schedule, the Customer Relations Department is responsible for preparing a report and submitting it to the Internal Control Department for an audit of the implementation of this Regulation.

17. Contact Information

To exercise your rights under this Regulation or to request, reflect, or file a complaint regarding the processing of your Personal Data by the Company, you can contact us using the following information:

- a. Customer Relations Department, Filmore Real Estate Development Joint Stock Company.
- b. Address: 357 – 359 An Duong Vuong, Cho Quan Ward, Ho Chi Minh City.
- c. Email: customerservice@filmore.com.vn or as per the contact information in the Contract or Agreement signed with you.
- d. Phone: +84 28 3829 9999

18. Implementation Provisions

- 18.1 This Regulation shall take effect from the date of signing and will be publicly announced by the Company to you on the official website and/or through communication and transaction channels between the Company and you and/or the Company's applications.
- 18.2 This Regulation is an inseparable part of the agreements and Contracts entered into between the Company and you.
- 18.3 In accordance with applicable legal regulations, the Company may change, adjust, supplement, or update this Regulation based on its policies, decisions, and guidelines. These updates will



be published on the Company's website at <https://filmore.com.vn/> and communicated to you through other appropriate communication channels.

18.4 The Company may change the Personal Data provisions over time, and the version of this Regulation displayed on the Company's website <https://filmore.com.vn/> will be the most updated version.

18.5 The Company recommends that you regularly check this Regulation on the Company's Platforms to stay updated on any changes and to always be informed about how the Company is protecting your Personal Data. Your continued use of the Platforms is deemed as continued use of the Company's services and acceptance of the updated version of this Regulation.

18.6 Any complaints or disputes related to the collection and processing of Personal Data under this Regulation will first be resolved through negotiation between the Company and you. If an agreement cannot be reached, the dispute will be resolved through arbitration at the Vietnam International Arbitration Center (VIAC) in accordance with the Arbitration Rules of this Center. The arbitration will take place in Ho Chi Minh City, Vietnam.

18.7 In the event that you do not accept the terms or withdraw your consent for the processing of your Personal Data for the purposes stated in this Regulation, such withdrawal may affect your ability to use certain features of the Company's Platforms.

19. Forms

No	Code	Name of Documents	Note
1	FMR_RE05_FO01	Consent Form for Personal Data Processing	Applicable for granting consent for the Company to process Personal Data.
2	FMR_RE05_FO02	Notice of withdrawal of consent by Data Subject	Applicable for exercising the right to request the Company to delete Personal Data or to withdraw its consent to provide Personal Data .
3	FMR_RE05_FO03	Notice of Request for the Company to Restrict the Processing of the Data Subject's Personal Data	Applicable for exercising the right to request the Company to restrict the processing of Personal Data.



No	Code	Name of Documents	Note
4	FMR_RE05_F004	Notice of Request for the Company to Provide the Data Subject's Personal Data	Applicable for exercising the right to request the Company to provide Personal Data.
5	FMR_RE05_F005	Notice of Objection to the Company's Processing of the Data Subject's Personal Data	Applicable for exercising the right to object to the Company processing Personal Data.
6	FMR_RE05_F006	Notice of Complaint Regarding the Company's Processing of the Data Subject's Personal Data	Applicable for exercising the right to file a complaint regarding the Company's processing of Personal Data.

20. Appendixes

Not applicable

