***ПРОЦЕДУРА LOST&FOUND***

* Любая вещь, найденная после выписки гостя в номере, в любом другом помещении отеля или около него, рассматривается как потерянное имущество, которое должно быть незамедлительно доставлено в HSKP. Вся информация о находке в обязательном порядке заносится в журнал L&F. Если нашедший не может принести вещь сразу же, он должен проинформировать о находке координатора HSKP (ext 2502).
* Неценные вещи хранятся в течение 3-х месяцев на складе L&F, а деньги, кредитные карты, ювелирные изделия, телефоны и т.п. в течение 1 года – в сейфовой ячейке депозитного сейфа СПИР.
* Алкогольная продукция должна быть доставлена в офис руководителя HSKP для оформления в журнале; после чего передана в отдел F&B.
* Ключ от офиса L&F и сейфа должены храниться в СБ в металлическом тубусе, который опечатывается одной из печатей, закрепленных за следующими сотрудниками HSKP:
  + - * №1
      * №2
      * №3.
      * №4

а также печатью №5, которая также должна храниться в этом же тубусе и использоваться Ночным или Дежурным менеджерами в случае экстренного вскрытия склада L&F или сейфа.

Только эти лица имеют право получать тубус с ключами в СБ под роспись в журнале выдачи ключей. В отсутствии вышеперечисленных руководителей HSKP любое вскрытие склада L&F или сейфа производится комиссией из 3-х лиц в составе сотрудника HSKP или FO, Ночного/ Дежурного менеджеров, ст. смены СБ с обязательным составлением Акта о вскрытии.

* Если по истечении срока хранения вещь не была востребована, она может быть отдана нашедшему ее лицу. При этом составляется Акт передачи/выдачи невостребованной вещи, который будет храниться в офисе HSKP.
* На каждую выносимую из отеля невостребованную вещь необходимо получить пропуск, который подписывается заведующим HSKP Парфеновой Г.Ю. или Директором Номерного Фонда Какуниной М.Ю.
* Руководитель HSKP обязан проводить ежемесячную инвентаризацию склада L&F, а так же ячейки сейфа. Инвентаризация сейфа должна происходить в присутствии не менее 3-х лиц, как и при штатном вскрытии.
* Нарушение данной процедуры может повлечь дисциплинарное взыскание вплоть до увольнения.