	ម្ចារប្រមន្តិត គ្នាសារក្នុង គ្នាសារក្នុង ខ្លាំង ខ្ង							
9.	ព្រ័ឝ៌នខានីខ្លួន	សេនាក ពិសិដ្ឋ	ì					
	ខ្ញុំរាទក្រងខ្ញុំជ្ញានាះ		ห	ត្តលេនាខមម្រន្ណីជបារ				
 ក្បា	ō	,ញ្ញវិល័យ		្យាយកច្វានាន				
អូង្គ	n		លេ	នាខទូរសព្ទ				
			នៃយោបេស្ងិន					
	ភ្លួននេះជិនសញ្	នានិធាស្រេនាយ៍	វិជាអ្រេនាស្ងួន	ខាខាអល្បីធ្នុំខ្លួចខំ	<b>គេ</b> ម្យាគមន៍			
nş	<b>ទ្ធន់ត្នុ</b> ៖ សំណើរសុំចនាឈា							
	nញ្យ្រាលជំរឺ្ប្ម ខែនារានាំ លហេនាតុៈ		ដល់ំថ្ងៃនាទី	ខែនា្បាន	កំ។			
។ -ផ្លេ ។	នារសិទ្ធិជូន			സ	ស្រនា្បានញ្ញាវិលយែស្តីទី			
	ហត្ថលេនាផា វ្នានា	<b>ទនាថាមិបាស្រេ</b> ៖ខាមីខ្លួន និងបាលបរិ	ច្ឆៃនាទ ៖	្បានាទទួលនូវបារពោរពង៌រុ				
හ. ලේ	. ബ്ബേടങ്ങൾ ಅಭಿಚಿತ್ರವಾಣೆ w)	ቖ ( ករណីអ្នកស្នើ លាទ្រ	បនា្បានុជ្ញាវិល័យពុំយ	រ៉្សាច់បំពេនាញន្រនាង់ចំណ <b>ទា</b>	ចស្រនា្ឍនុញ្ញវិល័យ			
**	<ul><li>ស្រនា្បានញ្ញវិល័យ ៖ </li></ul>	_	នៃគូរអនុឋា^នាត (	(មូលហេនាតុ				
	ហត្ថលេនាជា ជ្ញានា	ះ និងបាលបរិច្ឆេនាទ	8. 9					
	•្យាយកខុទ្ទបាល័យ/ស្រនា្នា	ន្យាយកច្នានាន⊡	គូរអនុឋា/🗍 ត	មិនគូរអនុឋា^នាត (មុល	ឋហេនាតុ			
	ហត្ថលេនាជា ជ្ញានា	៖ និងបាលបរិច្ឆេនាទ	8 0					
	<b>÷</b> អញ្ញាយក/អញ្ញានាធិបារ ៈ[		មិនគូរអនុឋា^ន	ាត (មូលហេនាតុ				
	ហត្ថលេនាជា ជ្ញានា	: និងបាលបរិច្ឆេនាទ	9.					
ന.	<b>ខារសង្រែនានា</b> ខង្គខំ	ខ្ពស់មេសំ៦ភឧត្ត	នេះដែលខានា	ឌូខារទេសខាតារ				

-ប្បានាប់ពីទទួល្សានបារអនុម័ត ខាមីខ្លួនន្រនាទាវចម្លងជូឡានាក់ដឹក្ប៉ាទទួលបន្ទុក និង្យាយកប្បានានបុគ្គលិក និង បណ្តុះបអាឌានាល ។

សព្រោវនានាប៉្យាយកច្នានានបុគ្គលិក និងបណ្តុះបអាឌានាល (ន.ប.ប) ផ្ទៀងញានាត់ចំនួនចនាឈាប់ ឈប់សព្រោវនានាករបស់ខាមីខ្លួន										
Analom	<del>ស្រនាអន</del> នាទ	ឈប់ស្រនាយាំ្បានាំ	ឈប់រយៈពេនាលខ្លី	ឈប់សព្រាវនានា	ឈប់សព្រាវនានា	ឈប់សព្រាវនានាក				
ចំនួនថ្ងៃនា	ចនាឈាប់	(១៥	(୭୯	n	n	មោយ				
		ថ្ងៃនានៃនាថ្ងៃនាធ្វើបា	ថ្ងៃនានៃនាថ្ងៃនាធ្វើបា	លំហែន្តាត្រព	ពនាញវ្រាលជំង្គឹ	នកិច្ចបារញ្ជានាល់ខ្លួន				
		1)	1)							
ឈប់សព្រាវនានាក										
ច្រាសល់										
ចំអាត់បារ៖	<b>ចំអាត់បារ៖ 🗆 សិទ្ធិគ្រនាប់ព្រោា</b> ឿាន់ សិទ្ធិពុំគ្រ⊡ប់ព្រោានានាន់ ្សានកត់ស្រោនានាក្នុងស្រនាព័ន្ធ									
ជ្ញានាះមម្រឡី ន.ប.ប. ៖ ហត្ថលេនាជានិងបាលបរិច្ឆេនាទ ៖										

Are you here?

