

## Historias de usuario

No. Historia de usuario	Tipo de usuario	Tareas que pueden realizar	Para que lo pueda lograr
1	Cliente	Registrar un desecho, obtener información sobre el envío de recolección de los desechos, consultar los desechos registrados en la cuenta personal, recibir asistencia sobre el registro y/o recolección de los desechos.	Crear una cuenta nueva de tipo cliente en la página Tec Trash, ingresar tus datos personales, de dirección y de cuenta, para concluir el registro de la cuenta. Iniciar sesión ingresando los datos de cuenta anteriormente registrados. Registrar uno o varios desechos tecnológicos en la parte de Registro, en el menú superior. Consultar el historial de registros en el apartado de Historial.
2	Empresa	Recibir recordatorios de próximas entregas, consultar el historial de entregas recibidas y administrar las entregas pendientes.	Crear una cuenta nueva de tipo empresa en la página Tec Trash. Ingresar los datos de dirección y generales de la empresa, datos personales del encargado y de cuenta, para finalizar el registro de la cuenta. Iniciar sesión al ingresar los datos de cuenta ya registrados. Consultar el apartado de Entregas, que se ubica en el menú superior.

3	<b>Empleado</b>	<p>Programas una recolección, consultar los desechos registrados en el sistema, registrar o comenzar una entrega de desechos recolectados, consultar información de las recolecciones realizadas, consultar la información de las entregas realizadas.</p>	<p>Crear una cuenta de tipo empleado en la página Tec Trash. Ingresar los datos personales, de contacto de emergencia y de cuenta, para finalizar el registro de la cuenta nueva. Iniciar sesión ingresando los datos de cuenta anteriormente registrados. Ingresar a la parte de Recolección ubicada en el menú superior para programar una recolección y visualizar los registros de los desechos realizados por los clientes. Consultar el inventario y realizar búsquedas por marca, color, peso, costo y desecho, en el apartado de Inventario en el menú superior. Programar la fecha de entrega a una empresa registrada y ver el resumen de la entrega, ingresando en la parte de Entrega en el menú superior. Consultar el historial de recolecciones en el apartado de Recolecciones.</p>
---	-----------------	--	---