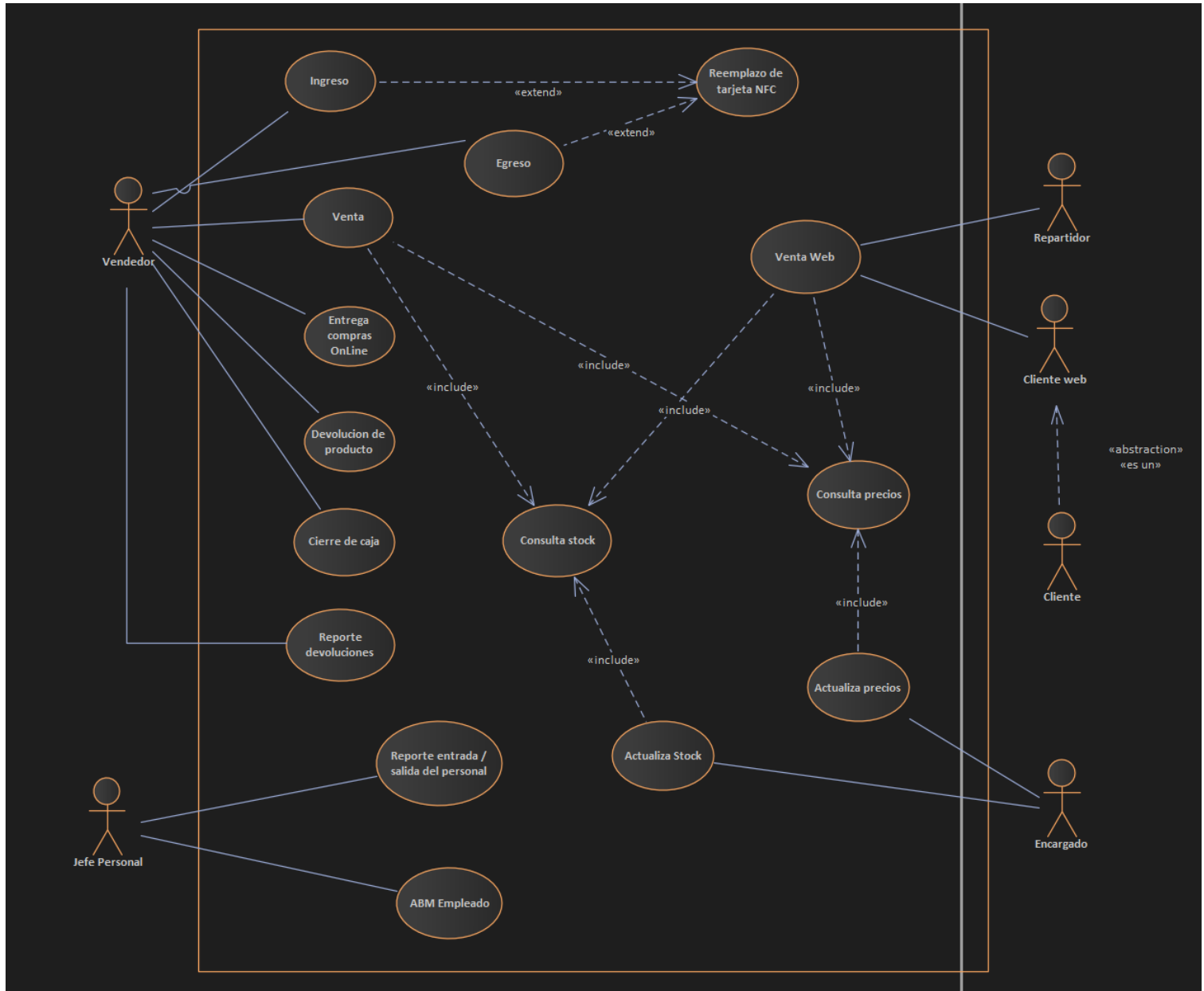


Atividade 2 NetShoes









CASO DE USO – COMPRA EN TIENDA

Propósito: Registrar la venta que realiza el vendedor en el local y modificar los registros necesarios de stock. también se emitirá la factura y se realizara el cobro

Pre condición: El vendedor debe estar logueado en el sistema

Post condición: Se registra le venta, se modifica el stock, se realiza el cobro

Camino básico:

Step	Action
 1	Selecciona el menu de venta
 2	Muestra <u>formulario para ingresar el detalle de la venta</u>
 3	Consulta <u>precio y stock del calzado que quiere el cliente</u>
 4	Muestra <u>informacion solicitada</u>
 5	Ingresa <u>medio de pago</u>
 6	Registra la venta <u>y emite el comprobante</u>

Camino alternativo:

En caso de que el cliente no pueda realizar el pago, se cancela la venta









CASO DE USO – COMPRA ONLINE

Propósito : Dar una alternativa de venta al local y de compra el cliente

Pre condición: El cliente debe estar registrado/logueado en el sitio web del local

El cliente debe poseer tarjeta de debito / crédito valida

Camino básico:

Step	Action
 1	Ingresa al <u>sitio de compras online</u>
 2	Pide <u>credenciales</u>
 3	Selecciona el <u>producto a comprar</u>
 4	Genera <u>resumen de compra y pide confirmacion</u>
 5	Ingresa <u>medio de pago</u>
 6	Procesa el <u>pago y libera la compra</u>
 7	El cliente <u>especifica si lo pasa a retirar o pide envio</u>
 8	En <u>caso de envio se informa la fecha de llegada estimada</u>

Camino alternativo:

En caso de que se corte la conexión, o el medio de pago ingresado no es valido se cancela la operación con un rollback





CASO DE USO – DEVOLUCION

Propósito: Se registra la devolución del producto con el detalle del motivo de la misma, fecha, compra asociada, etc.

Pre condición: El vendedor debe estar logueado en el sistema. Se debe tener constancia de la venta sobre la que se hace la devolución

Post condición: El vendedor deja registro de la devolución con los detalles que requiera el sistema y se hace el cambio del producto o se emite nota de crédito

Camino básico

Step	Action
 1	el <u>vendedor</u> <u>ingresa</u> al <u>menu</u> de <u>devoluciones</u>
 2	Pide <u>identificar</u> la <u>venta</u> y el <u>producto</u> a <u>devolver</u>
 3	Ingresa los <u>datos</u> , <u>identificando</u> el <u>motivo</u>
 4	Registra la <u>devolucion</u> y <u>actualiza</u> <u>registros</u>

Camino alternativo:

Si las condiciones de devolución del producto no se cumplen, o el cliente no puede comprobar la compra entonces se cancela el proceso de devolución




CASO DE USO – INGRESO

Propósito: El vendedor ingresa a su puesto de trabajo haciendo uso de su tarjeta NFC y se loguea al sistema para habilitar sus funciones

Pre condición: El vendedor debe estar dado de alta como empleado y habilitado

Post condición: El vendedor queda registrado como activo en el sistema y se registra su hora de ingreso

Camino Básico

Step	Action
 1	El <u>vendedor</u> acerca su tarjeta NFC al lector
 2	Lee la info del <u>usuario</u> y lo <u>habilita para operar</u>
 3	<u>realiza una apertura de turno</u>

Camino alternativo:

Si el lector no puede captar información de tarjeta NFC, entonces se debe registrar el ingreso de forma manual en el sistema y solicitar el reemplazo de la tarjeta o revisión del lector





CASO DE USO – INGRESO

Proposito: El vendedor debe indicar su momento de retirarse del puesto de trabajo

Pre condición: El vendedor debe estar logueado y activo en el sistema. Debe haber realizado el cierre de caja para poder retirarse

Post condición: Queda registrado la hora en la que se retira de su puesto de trabajo

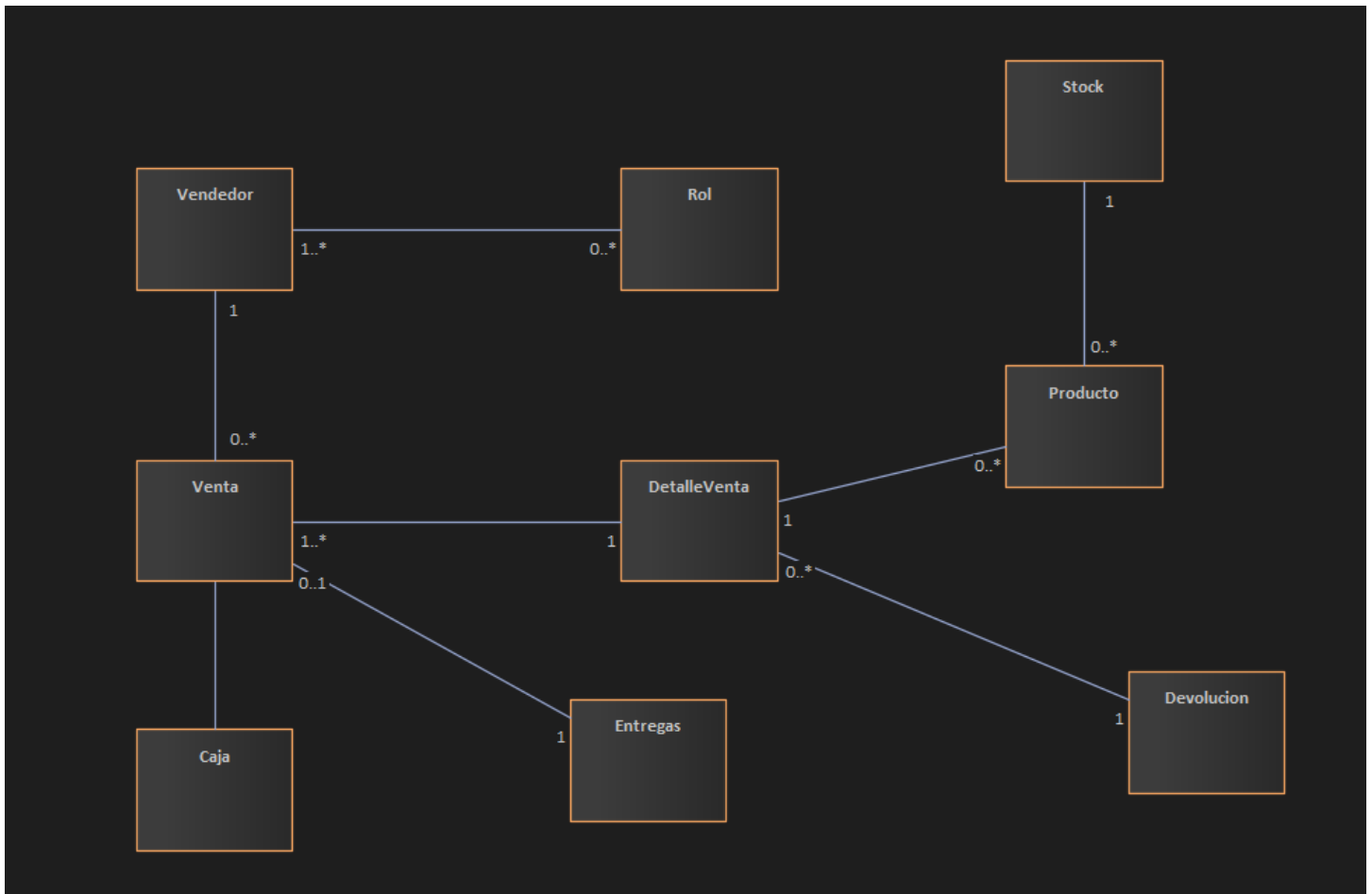
Camino básico

Step	Action
 1	Indica <u>que se va a retirar</u>
 2	Habilita el lector de <u>tarjeta NFC</u> para <u>hacer lectura</u>
 3	Acerca la <u>tarjeta</u> al lector
 4	Registra <u>retiro del puesto de trabajo</u>

Camino alternativo:

Si el lector no puede captar información de tarjeta NFC, entonces se debe registrar el egreso de forma manual en el sistema y solicitar el reemplazo de la tarjeta o revisión del lector

MODELO DE ENTIDADES PROPUESTAS



Participacion:

Frias Javier,

Callegaro Martina,

D'andrea Sebastian y

Corales Alex

Mediante reuniones en Meet compartimos pantalla para darle forma a los casos de uso y luego nos dividimos para dar los detalles de los que pide el enunciado. También entre todos definimos las clases que pueden llegar a hacer falta.