

Registro de riesgos

Proyecto SevenDe

Versión 2.0

Control de versiones

Fecha	Versión	Descripción	Autor
15/11/2024	1.0	Creación del documento	Sebastian Ayala
20/11/2024	1.1	Modificación del documento	Josué Torres
02/11/2024	2.0	Documento Final	Josué Torres

Índice

Registro de riesgos	4
1. Propósito	4
2. Estructura del cuadro de Registro de Riesgos	4
3. Registro de Riesgos	6
4. Gestión de Riesgos	10

Registro de riesgos

1. Propósito

En este documento se muestra el registro de riesgos establecido por un Plan de Riesgos.

2. Estructura del cuadro de Registro de Riesgos

Nombre	Descripción
ID	Identificador del riesgo
Riesgo identificado	Tipo de problema por resolver
Consecuencia	Lugar o tarea que afecta el riesgo
Categoría	Tipo de labor en donde se encuentra la tarea.
Probabilidad	Medida de existencia del riesgo: <ul style="list-style-type: none">- Alta- Media- Baja
Impacto	Posible daño existente según el riesgo <ul style="list-style-type: none">- Alto- Medio- Bajo
Prioridad	Importancia de revisión del riesgo <ul style="list-style-type: none">- Alta- Media- Baja
Respuesta	Acción por tomar: <ul style="list-style-type: none">- Mitigar- Evitar- Transferir
Persona Responsable	Persona encargada del riesgo
Estrategia	Modo de acción <ul style="list-style-type: none">- Mitigar- Evitar

	- Transferir
Acción	Descripción de la respuesta

3. Registro de Riesgos

ID	Riesgo identificado	Consecuencia	Categoría	Probabilidad	Impacto	Prioridad	Respuesta		Persona Responsable
							Estrategia	Acción	
1	Baja adopción de parte de los estudiantes	Calidad	Organizacional	Media	Alta	Alta	Mitigar	Realizar campañas dentro de San Marcos para la difusión de la aplicación, junto con encuestas para conocer necesidades específicas	Josué
2	Fallos de compatibilidad en dispositivos	Calidad	Técnico	Media	Alta	Alta	Mitigar	Implementar pruebas exhaustivas en dispositivos más	Sebastián

								usados por los usuarios	
3	Retrasos en la entrega de funcionalidades clave	Tiempo	Dirección del proyecto	Media	Alta	Alta	Evitar	Establecer cronogramas claros y reuniones semanales para revisar avances	Sebastián
4	Retrasos en la entrega de funcionalidades clave	Calidad	Organizacional	Alta	Alta	Alta	Mitigar	Optimizar el código y realizar pruebas de carga antes del lanzamiento	Abigail
5	Cambios significativos en los requisitos de los clientes	Costo	Externo	Baja	Alta	Media	Aceptar	Documentar los cambios y renegociar el alcance de los	Milagros

								interesa dos clave	
6	Falta de compromiso de los interesados	Calidad	Externo	Media	Media	Media	Mitigar	Ofrecer tutoriales y soporte para facilitar el uso del programa	Milagros
7	Problemas de compatibilidad de los usuarios	Calidad	Técnico	Baja	Media	Baja	Transferir	Establecer redundancia en los servidores y adoptar alternativas para la conexión de los usuarios afectados	Sebastián
8	Pérdida de datos en el despliegue	Costo/Calidad	Técnico	Media	Alta	Alta	Mitigar	Realizar copias de seguridad	Abigail

	de la aplicación							d antes de cada despliegue	
9	Falta de experiencia de los miembros del equipo	Tiempo	Organizacional	Alta	Media	Alta	Mitigar	Proveer capacitaciones específicas a la hora de asignar tareas	Sebastián
10	Falta de retroalimentación de los usuarios	Calidad	Externo	Media	Alta	Alta	Mitigar	Realizar formularios o preguntas para ver el grado de satisfacción real de los interesados	Josué

4. Gestión de Riesgos

4.1 Identificación y revisión:

Nuevos riesgos pueden ser identificados a lo largo del proyecto, en caso exista uno este documento se editará pasando por los siguientes pasos

4.2 Monitoreo y Validación:

El equipo debe de evaluar los riesgos para documentar cualquier cambio dentro de estos, incluyendo también la eliminación de algunos.

4.3 Acciones correctivas:

Para riesgos inválidos se implementan planes de contingencia definidos previamente.