

Estructura de Desglose de Trabajo

Proyecto SevenDe

Versión 1.0

Control de versiones

[illegible]

Índice

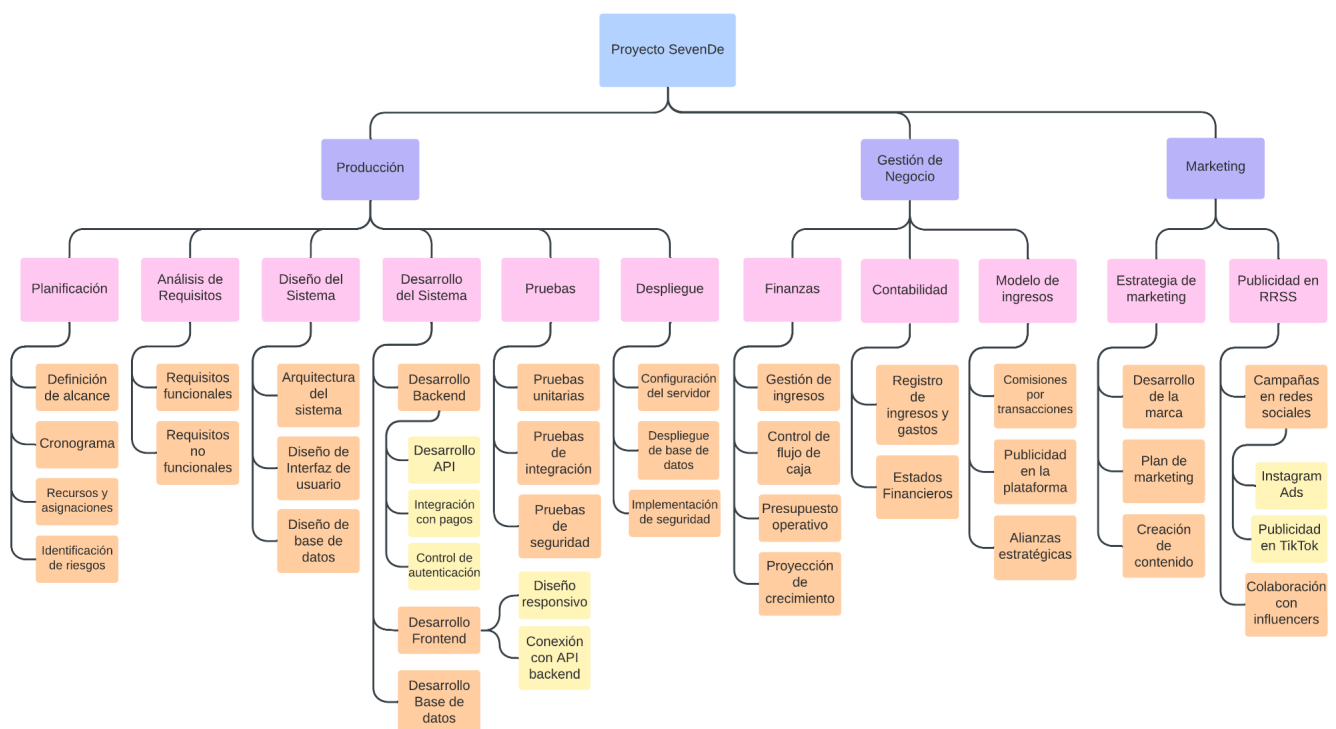
Introducción	4
Estructura de Desglose del Trabajo (EDT)	4
Diccionario EDT	4
1. Producción	4
2. Gestión de Negocio	16
3. Marketing	20

Introducción

Este informe tiene como objetivo presentar la Estructura de Desglose del Trabajo (EDT) y el diccionario EDT desarrollados para el proyecto SevenDe. Estos documentos son fundamentales para la planificación, ejecución y seguimiento del proyecto, asegurando que se cumplan los objetivos establecidos y se entregue el producto final dentro de los plazos y el presupuesto previstos.

Estructura de Desglose del Trabajo (EDT)

El EDT es una representación jerárquica de todas las tareas necesarias para completar el proyecto SevenDe. Se ha estructurado de acuerdo con el organigrama de la empresa, dividiendo las tareas en las siguientes áreas principales:



Diccionario EDT

1. Producción

1.1. Planificación

1.1.1. Definición de alcance

ID # 1.1.1	Última actualización 30 de agosto	Responsable Sebastian Ayala
Descripción: Definición del alcance del proyecto		
Criterio de aceptación: Documento con alcance detallado aprobado por todas las partes involucradas.		
Entregables: Documento de alcance, matriz de interesados.		
Supuestos: Se cuenta con la información necesaria para definir el alcance.		
Recursos asignados: Equipo de marketing, gerente de proyecto.		
Duración: 6 días hábiles		
Hitos: Planificación y Diseño Inicial 28/09 - 11/10		
Costo:S/200.00		

1.1.2. Cronograma

ID # 1.1.2	Última actualización 30 de agosto	Responsable Milagros Reyes
Descripción: Creación del cronograma detallado del proyecto		
Criterio de aceptación: Cronograma con todas las actividades, responsables y fechas de inicio y fin		
Entregables: Cronograma detallado en formato de Gantt		
Supuestos: Se cuenta con la definición del alcance		
Recursos asignados: Equipo de desarrollo		
Duración: 6 días hábiles		
Hitos: Planificación y Diseño Inicial 28/09 - 11/10		
Costo:S/200.00		

1.1.3. Recursos y asignaciones

ID # 1.1.3	Última actualización 30 de agosto	Responsable Sebastian Ayala
---------------	--------------------------------------	--------------------------------

Descripción: Asignación de recursos humanos y materiales necesarios para cumplir con las tareas establecidas en el proyecto.
Criterio de aceptación: Todos los recursos deben estar asignados y disponibles en las fechas establecidas en el cronograma del proyecto.
Entregables: Informe de asignación de recursos y cuadro de control de disponibilidad.
Supuestos: Los recursos solicitados están disponibles en la cantidad necesaria y el tiempo requerido.
Recursos asignados: Coordinador de recursos, jefe del proyecto.
Duración: 8 días hábiles
Hitos: Planificación y Diseño Inicial 28/09 - 11/10
Costo:S/200.00

1.1.4. Identificación de riesgos

ID # 1.1.4	Última actualización 30 de agosto	Responsable Josué Torres
Descripción: Proceso de identificación de los riesgos asociados al proyecto y análisis de su impacto potencial.		
Criterio de aceptación: Se deben identificar los riesgos más críticos y asignarles un plan de mitigación aprobado por el equipo del proyecto.		
Entregables: Matriz de riesgos, análisis de impacto y plan de contingencia.		
Supuestos: Todos los riesgos posibles son identificados en la fase de planificación inicial.		
Recursos asignados: 1 analista de riesgos, 1 consultor externo.		
Duración: 12 días hábiles		
Hitos: Planificación y Diseño Inicial 28/09 - 11/10		
Costo:S/200.00		

1.2. Análisis de Requisitos

1.2.1. Requisitos funcionales

ID # 1.2.1	Última actualización 30 de agosto	Responsable Sebastian Ayala
Descripción: Recopilación y documentación de los requerimientos funcionales		
Criterio de aceptación: Documento con todos los requerimientos funcionales detallados y priorizados		
Entregables: Documento de requerimientos funcionales		
Supuestos: Los usuarios finales están disponibles para brindar información		
Recursos asignados: Equipo de desarrollo y analistas		
Duración: 12 días hábiles		
Hitos: Planificación y Diseño Inicial 28/09 - 11/10		
Costo: S/400.00		

1.2.2. Requisitos no funcionales

ID # 1.2.2	Última actualización 30 de agosto	Responsable Milagros Reyes
Descripción: Identificación y documentación de los requisitos no funcionales del sistema (rendimiento, escalabilidad, seguridad, etc.).		
Criterio de aceptación: Los requisitos no funcionales deben ser completos y aprobados por los stakeholders.		
Entregables: Documento de requisitos no funcionales con especificaciones detalladas (rendimiento, disponibilidad, etc.).		
Supuestos: Los requisitos no funcionales son estables durante todo el proyecto y no cambian después de la aprobación inicial.		
Recursos asignados: 1 analista de requisitos, 1 jefe de proyecto.		
Duración: 12 días hábiles		
Hitos: Planificación y Diseño Inicial 28/09 - 11/10		
Costo: S/400.00		

1.3. Diseño del Sistema

1.3.1. Arquitectura del sistema

ID # 1.3.1	Última actualización	Responsable Milagros Reyes
Descripción: Diseño de la arquitectura del sistema		
Criterio de aceptación: El diseño de arquitectura debe ser aprobado y validado por el equipo de desarrollo y cumplir con los requisitos funcionales y no funcionales.		
Entregables: Documento de arquitectura del sistema, diagramas de componentes, diagramas de despliegue.		
Supuestos: Se cuenta con los requerimientos funcionales		
Recursos asignados: 1 arquitecto de software		
Duración: 12 días hábiles		
Hitos: Planificación y Diseño Inicial 28/09 - 11/10 Avance en Desarrollo y Funcionalidades 12/10 - 18/11		
Costo:S/400.00		

1.3.2. Diseño de interfaz de usuario

ID # 1.3.2	Última actualización	Responsable Abigail Llana
Descripción: Diseño de la interfaz de usuario (UI), definiendo la experiencia visual y de interacción que tendrán los usuarios finales con la plataforma.		
Criterio de aceptación: El diseño de la UI debe cumplir con los principios de usabilidad y accesibilidad y ser aprobado por los usuarios claves.		
Entregables: Prototipo de UI, guías de estilo, diseño de interacciones.		
Supuestos: El diseño de la UI es intuitivo y cumple con las expectativas de los usuarios finales.		
Recursos asignados: 1 diseñador UX/UI		
Duración: 12 días hábiles		
Hitos: Planificación y Diseño Inicial 28/09 - 11/10 Avance en Desarrollo y Funcionalidades 12/10 - 18/11		
Costo:S/300.00		

1.3.3. Diseño de base de datos

ID # 1.3.3	Última actualización	Responsable Josué Torres
Descripción: Diseño del modelo de base de datos, incluyendo la estructura de tablas, relaciones, índices y restricciones necesarias para soportar el sistema.		
Criterio de aceptación: El diseño de la base de datos debe ser aprobado por el equipo técnico y cumplir con los requisitos de escalabilidad y rendimiento.		
Entregables: Modelo entidad-relación (ER), diagrama físico de la base de datos, definiciones de índices y restricciones.		
Supuestos: El diseño de la base de datos soporta todas las operaciones necesarias para el sistema sin problemas de rendimiento.		
Recursos asignados: 1 DBA (Administrador de Base de Datos)		
Duración: 14 días hábiles.		
Hitos: Avance en Desarrollo y Funcionalidades 12/10 - 18/11		
Costo:S/300.00		

1.4. Desarrollo del Sistema

1.4.1. Desarrollo del Backend

ID # 1.4.1	Última actualización	Responsable Sebastian Ayala
Descripción: Implementación del backend del sistema, desarrollando la lógica del servidor, APIs y funcionalidades clave.		
Criterio de aceptación: El backend debe permitir el correcto funcionamiento de todas las funcionalidades requeridas, con pruebas unitarias exitosas.		
Entregables: Código del backend, documentación de la API, pruebas unitarias.		
Supuestos: Las APIs externas e integraciones necesarias están disponibles y funcionando correctamente.		
Recursos asignados: 4 desarrolladores backend, 1 tester.		
Duración: 24 días hábiles.		
Hitos: Avance en Desarrollo y Funcionalidades 12/10 - 18/11		
Costo:S/500.00		

1.4.1.1. Desarrollo API

ID # 1.4.1.1	Última actualización	Responsable Josué Torres
Descripción: Desarrollo de la API REST para la gestión de menús		
Criterio de aceptación: API funcional y documentada		
Entregables: Código fuente de la API, documentación técnica		
Supuestos: Se cuenta con el diseño de la base de datos		
Recursos asignados: 4 desarrolladores backend		
Duración: 8 días hábiles		
Hitos: Avance en Desarrollo y Funcionalidades 12/10 - 18/11		
Costo: S/300.00		

1.4.1.2. Integración con pagos

ID # 1.4.1.2	Última actualización	Responsable Abigail Llana
Descripción: Desarrollo e integración del sistema de pagos en la plataforma, permitiendo transacciones seguras y confiables.		
Criterio de aceptación: La integración de pagos debe permitir realizar transacciones exitosas a través de múltiples métodos de pago (tarjetas, billeteras electrónicas).		
Entregables: API de pagos integrada, pruebas de integración, documentación técnica.		
Supuestos: Las pasarelas de pago están disponibles y funcionan correctamente para integración.		
Recursos asignados: 4 desarrolladores backend		
Duración: 8 días hábiles		
Hitos: Avance en Desarrollo y Funcionalidades 12/10 - 18/11		
Costo: S/400.00		

1.4.1.3. Control de autenticación

ID # 1.4.1.3	Última actualización	Responsable Josué Torres
Descripción: Implementación del sistema de autenticación de usuarios, incluyendo registro, inicio de sesión y autorización de roles.		
Criterio de aceptación: El sistema de autenticación debe garantizar la seguridad y privacidad de los usuarios, con soporte para diferentes roles.		
Entregables: Módulo de autenticación, pruebas de seguridad, documentación de roles y permisos.		
Supuestos: El sistema de autenticación es escalable y cumple con los estándares de seguridad (encriptación de contraseñas, tokens, etc.).		
Recursos asignados: 4 desarrolladores backend		
Duración: 8 días hábiles		
Hitos: Avance en Desarrollo y Funcionalidades 12/10 - 18/11		
Costo:S/300.00		

1.4.2. Desarrollo del Frontend

ID # 1.4.2	Última actualización	Responsable Milagros Reyes
Descripción: Implementación del frontend del sistema, con la interfaz de usuario desarrollada según el diseño aprobado.		
Criterio de aceptación: El frontend debe ser intuitivo, rápido y totalmente funcional en los navegadores más utilizados.		
Entregables: Código del frontend, pruebas de integración con backend.		
Supuestos: El diseño de la UI aprobado está disponible y es viable para implementación técnica.		
Recursos asignados: 2 desarrolladores frontend, 1 diseñador UX/UI para ajustes.		
Duración: 26 días hábiles.		
Hitos: Avance en Desarrollo y Funcionalidades 12/10 - 18/11		
Costo:S/500.00		

1.4.2.1. Diseño responsivo

ID # 1.4.2.1	Última actualización	Responsable Abigail Llana
Descripción: Diseño y desarrollo de la interfaz de usuario para la aplicación web		
Criterio de aceptación: Interfaz de usuario responsive y funcional		
Entregables: Código fuente del frontend, prototipo interactivo		
Supuestos: Se cuenta con la API REST		
Recursos asignados: Desarrolladores frontend, diseñador UX/UI		
Duración: 16 días hábiles		
Hitos: Avance en Desarrollo y Funcionalidades 12/10 - 18/11		
Costo:S/300.00		

1.4.2.2. Conexión con API backend

ID # 1.4.2.2	Última actualización	Responsable Josué Torres
Descripción: Establecer la conexión entre la interfaz de usuario y la API backend para permitir la carga y envío de datos.		
Criterio de aceptación: Todas las funcionalidades de la interfaz que requieran interacción con el backend funcionen correctamente.		
Entregables: Código fuente actualizado, documentación técnica de la integración.		
Supuestos: La API backend está completamente desarrollada y funcionando. El frontend tiene una estructura básica.		
Recursos asignados: Desarrollador Frontend		
Duración: 10 días hábiles		
Hitos: Avance en Desarrollo y Funcionalidades 12/10 - 18/11		
Costo:S/300.00		

1.4.3. Desarrollo base de datos

ID # 1.4.3	Última actualización	Responsable Josué Torres
Descripción: Diseño e implementación de la base de datos relacional para almacenar toda la información del sistema, incluyendo usuarios, productos, pedidos, etc.		
Criterio de aceptación: Base de datos completamente funcional, optimizada y documentada, cumpliendo con todos los requerimientos funcionales y no funcionales.		
Entregables: Esquema de la base de datos, script de creación, documentación técnica.		
Supuestos: Se cuenta con el diseño lógico de la base de datos.		
Recursos asignados: Arquitecto de Base de Datos, Administrador de Base de Datos		
Duración: 20 días hábiles.		
Hitos: Avance en Desarrollo y Funcionalidades 12/10 - 18/11		
Costo:S/500.00		

1.5. Pruebas

1.5.1. Pruebas unitarias

ID # 1.5.1	Última actualización	Responsable Milagros Reyes
Descripción: Ejecución de pruebas unitarias		
Criterio de aceptación: Informes de pruebas unitarias con cobertura de código		
Entregables: Informes de pruebas		
Supuestos: Código fuente de las pruebas unitarias		
Recursos asignados: 1 tester		
Duración: 3 días hábiles.		
Hitos: Verificación y Cierre del Proyecto 19/11 - 28/11		
Costo:S/500.00		

1.5.2. Pruebas de integración

ID # 1.5.2	Última actualización	Responsable Abigail Llana
Descripción: Verificar que todos los componentes del sistema interactúen correctamente y cumplan con los requisitos funcionales.		
Criterio de aceptación: Se generan todos los informes de pruebas, sin errores críticos que impidan el funcionamiento del sistema.		
Entregables: Informes de pruebas de integración, casos de prueba ejecutados.		
Supuestos: Los componentes individuales (frontend, backend, base de datos) están desarrollados y probados unitariamente.		
Recursos asignados: Equipo de QA		
Duración: 3 días hábiles.		
Hitos: Verificación y Cierre del Proyecto 19/11 - 28/11		
Costo:S/500.00		

1.5.3. Pruebas de seguridad

ID # 1.5.3	Última actualización	Responsable Sebastian Ayala
Descripción: Identificar y corregir vulnerabilidades en el sistema para garantizar la seguridad de los datos y la integridad del sistema.		
Criterio de aceptación: No se detectan vulnerabilidades críticas en el sistema. Se generan informes detallados de las pruebas realizadas.		
Entregables: Informes de pruebas de seguridad, lista de vulnerabilidades encontradas y soluciones implementadas.		
Supuestos: El sistema ha sido desarrollado y probado funcionalmente.		
Recursos asignados: Equipo de Seguridad, Desarrolladores		
Duración: 3 días hábiles.		
Hitos: Verificación y Cierre del Proyecto 19/11 - 28/11		
Costo:S/500.00		

1.6. Despliegue

1.6.1. Configuración del servidor

ID # 1.6.1	Última actualización	Responsable Sebastian Ayala
Descripción: Configuración del servidor de producción		
Criterio de aceptación: Servidor configurado para la aplicación		
Entregables: Informe de configuración del servidor		
Supuestos: Se cuenta con la aplicación desarrollada y probada		
Recursos asignados: Administrador de sistemas		
Duración: 3 días hábiles.		
Hitos: Verificación y Cierre del Proyecto 19/11 - 28/11		
Costo:S/500.00		

1.6.2. Despliegue de base de datos

ID # 1.6.2	Última actualización	Responsable Josué Torres
Descripción: Administrador de Base de Datos		
Criterio de aceptación: Migrar la base de datos desde el entorno de desarrollo al entorno de producción, configurando todos los parámetros necesarios.		
Entregables: Script de migración, configuración del servidor de base de datos en producción.		
Supuestos: La base de datos está completamente desarrollada y probada en el entorno de desarrollo. El servidor de producción está configurado.		
Recursos asignados: Administrador de Base de Datos, Equipo de Infraestructura		
Duración: 4 días hábiles.		
Hitos: Verificación y Cierre del Proyecto 19/11 - 28/11		
Costo:S/400.00		

1.6.3. Implementación de seguridad

ID # 1.6.3	Última actualización	Responsable Abigail Llana
Descripción: Implementar las medidas de seguridad definidas en la política de seguridad, incluyendo controles de acceso, cifrado, firewalls, etc.		
Criterio de aceptación: Todos los controles de seguridad están configurados y funcionando correctamente. Se ha realizado una evaluación de vulnerabilidades post-implementación.		
Entregables: Informe de implementación de seguridad, configuración de los sistemas de seguridad.		
Supuestos: La política de seguridad está definida. Los sistemas están desplegados.		
Recursos asignados: Equipo de Seguridad, Administradores de Sistemas		
Duración: 4 días hábiles.		
Hitos: Verificación y Cierre del Proyecto 19/11 - 28/11		
Costo:S/400.00		

2. Gestión de Negocio

2.1. Finanzas

2.1.1. Gestión de ingresos

ID # 2.1.1	Última actualización 30 de agosto	Responsable Milagros Reyes
Descripción: Análisis de riesgos financieros del proyecto		
Criterio de aceptación: Informe de riesgos financieros identificados y mitigados		
Entregables: Informe de riesgos financieros		
Supuestos: Se cuenta con el presupuesto del proyecto		
Recursos asignados: Analista financiero		
Duración: 8 días hábiles.		
Hitos: Planificación y Diseño Inicial 28/09 - 11/10		
Costo:S/400.00		

2.1.2. Control de flujo de caja

ID # 2.1.2	Última actualización 30 de agosto	Responsable Josué Torres
Descripción: Definir los procesos y herramientas para gestionar el flujo de efectivo del proyecto, incluyendo presupuestos, seguimiento de gastos e ingresos, y generación de reportes financieros.		
Criterio de aceptación: Se cuenta con un plan de control de flujo de caja detallado, incluyendo indicadores clave de desempeño (KPIs) y un sistema de seguimiento.		
Entregables: Plan de control de flujo de caja, presupuesto detallado, plantillas de reportes financieros, manual de procedimientos.		
Supuestos: Se ha definido el presupuesto total del proyecto.		
Recursos asignados: Contador/Administrador Financiero, Equipo de Proyecto		
Duración: 7 días hábiles.		
Hitos: Planificación y Diseño Inicial 28/09 - 11/10		
Costo:S/560.00		

2.1.3. Presupuesto operativo

ID # 2.1.3	Última actualización 30 de agosto	Responsable Abigail Llana
Descripción: Elaborar un presupuesto detallado que cubra todos los gastos operativos necesarios para mantener y hacer funcionar el proyecto SEVENDE.		
Criterio de aceptación: Se cuenta con un presupuesto operativo detallado, incluyendo todos los gastos fijos y variables, y un análisis de rentabilidad.		
Entregables: Presupuesto operativo detallado, análisis de rentabilidad, proyección de gastos mensuales.		
Supuestos: Se ha definido el plan de negocio y el presupuesto total del proyecto.		
Recursos asignados: Contador/Administrador Financiero, Equipo de Proyecto		
Duración: 7 días hábiles.		
Hitos: Planificación y Diseño Inicial 28/09 - 11/10		
Costo:S/500.00		

2.1.4. Proyección de crecimiento

ID # 2.1.4	Última actualización	Responsable Sebastian Ayala
Descripción: Elaborar un modelo de proyección que estime el crecimiento futuro del proyecto SEVENDE en términos de usuarios, ingresos y otros KPIs relevantes.		
Criterio de aceptación: Se cuenta con un modelo de proyección detallado y validado, incluyendo escenarios optimistas, pesimistas y más probables.		
Entregables: Modelo de proyección, informe de análisis de sensibilidad, presentación ejecutiva.		
Supuestos: Se cuenta con datos históricos de la industria y del proyecto (si aplica).		
Recursos asignados: Analista de Negocios, Equipo de Gestión		
Duración: 8 días hábiles.		
Hitos: Planificación y Diseño Inicial 28/09 - 11/10 Avance en Desarrollo y Funcionalidades 12/10 - 18/11		
Costo:S/600.00		

2.2. Contabilidad

2.2.1. Registro de ingresos y gastos

ID # 2.2.1	Última actualización	Responsable Milagros Reyes
Descripción: Definir los procedimientos y sistemas para registrar todos los ingresos y gastos del proyecto, incluyendo la documentación necesaria y los plazos para su registro.		
Criterio de aceptación: Se cuenta con un manual de procedimientos detallado, un sistema de registro contable implementado y todos los ingresos y gastos registrados de manera oportuna.		
Entregables: Manual de procedimientos contables, plan de cuentas, sistema de registro contable (software o herramienta), registros contables actualizados.		
Supuestos: Se ha definido el plan de cuentas y el presupuesto operativo.		
Recursos asignados: Contador/Administrador Financiero, Equipo Administrativo		
Duración: 60 días hábiles		
Hitos: Planificación y Diseño Inicial 28/09 - 11/10 Avance en Desarrollo y Funcionalidades 12/10 - 18/11 Verificación y Cierre del Proyecto 19/11 - 28/11		
Costo:S/600.00		

2.2.2. Estados financieros

ID # 2.2.2	Última actualización	Responsable Abigail Llana
Descripción: Elaborar periódicamente los estados financieros (balance general, estado de resultados, estado de flujo de efectivo) del proyecto SEVENDE.		
Criterio de aceptación: Se cuenta con estados financieros mensuales o trimestrales que reflejen de manera precisa la situación financiera del proyecto.		
Entregables: Estados financieros (balance general, estado de resultados, estado de flujo de efectivo), análisis de los estados financieros.		
Supuestos: Se cuenta con los registros contables actualizados.		
Recursos asignados: Contador/Administrador Financiero		
Duración: Mensual/Trimestral		
Hitos: Verificación y Cierre del Proyecto 19/11 - 28/11		
Costo:S/500.00		

2.3. Modelo de ingresos

2.3.1. Comisiones por transacciones

ID # 2.3.1	Última actualización	Responsable Josué Torres
Descripción: Identificar, documentar y cuantificar todas las comisiones asociadas a las transacciones del proyecto SEVENDE.		
Criterio de aceptación: Se cuenta con un listado detallado de todas las comisiones, incluyendo su cálculo y aplicación.		
Entregables: Lista detallada de comisiones, matriz de cálculo de comisiones, integración con el sistema de facturación		
Supuestos: Se han definido los tipos de transacciones y los proveedores de servicios de pago.		
Recursos asignados: Contador/Analista Financiero, Equipo de Desarrollo		
Duración: 20 días hábiles		
Hitos: Avance en Desarrollo y Funcionalidades 12/10 - 18/11 Verificación y Cierre del Proyecto 19/11 - 28/11		
Costo:S/500.00		

2.3.2. Publicidad en la plataforma

ID # 2.3.2	Última actualización	Responsable Milagros Reyes
Descripción: Definir y ejecutar una estrategia de publicidad en la plataforma SEVENDE, incluyendo la creación de campañas publicitarias, la optimización de la plataforma para motores de búsqueda (SEO) y la gestión de las redes sociales.		
Criterio de aceptación: Se cuenta con un plan de marketing digital detallado, campañas publicitarias activas y un aumento en el tráfico orgánico y las conversiones.		
Entregables: Plan de marketing digital, reportes de campañas, análisis de SEO, calendarios de redes sociales.		
Supuestos: Se cuenta con una plataforma funcional y un presupuesto asignado para marketing.		
Recursos asignados: 1 especialista en Marketing		
Duración: 10 días hábiles		
Hitos: Avance en Desarrollo y Funcionalidades 12/10 - 18/11 Verificación y Cierre del Proyecto 19/11 - 28/11		
Costo:S/500.00		

2.3.3. Alianzas estratégicas

ID # 2.3.3	Última actualización	Responsable Sebastián Ayala
Descripción: Identificar, evaluar y establecer alianzas estratégicas con empresas complementarias para expandir el alcance y la oferta de servicios de SEVENDE.		
Criterio de aceptación: Se cuenta con un listado de posibles socios, acuerdos firmados y una estrategia de integración de las alianzas.		
Entregables: Lista de socios potenciales, acuerdos de colaboración, plan de integración.		
Supuestos: Se cuenta con un presupuesto asignado para alianzas.		
Recursos asignados:		
Duración: 20 días hábiles		
Hitos: Selección de los primeros socios: 26/10/2024		
Costo:S/1000.00		

3. Marketing

3.1. Estrategia de Marketing

3.1.1. Desarrollo de la marca

ID # 3.1.1	Última actualización	Responsable Abigail Llana
Descripción: Desarrollo de la identidad visual de la marca		
Criterio de aceptación: Guía de estilo de la marca, logotipo		
Entregables: Guía de estilo		
Supuestos: Se cuenta con la definición del nombre de la marca		
Recursos asignados: 1 diseñador gráfico, 1 especialista en Marketing		
Duración: 8 días hábiles		
Hitos: Planificación y Diseño Inicial 28/09/2024		
Costo:S/200.00		

3.1.2. Plan de marketing

ID # 3.1.2	Última actualización	Responsable Milagros Reyes
Descripción: Desarrollar un plan de marketing integral para posicionar a SEVENDE en el mercado y alcanzar los objetivos de crecimiento establecidos.		
Criterio de aceptación: Se cuenta con un plan de marketing detallado, alineado con la estrategia general de la empresa, con objetivos claros, estrategias específicas y métricas de seguimiento.		
Entregables: Plan de marketing anual, presupuesto de marketing, calendario de actividades.		
Supuestos: Se cuenta con un análisis previo del mercado y de la competencia.		
Recursos asignados: Equipo de Marketing		
Duración: 12 días hábiles.		
Hitos: Aprobación del plan de marketing por la dirección: 20/11/2024		
Costo:S/200.00		

3.1.3. Creación de contenido

ID # 3.1.3	Última actualización	Responsable Abigail Llana
Descripción: Desarrollar y producir contenido de alta calidad para diferentes canales (blog, redes sociales, email marketing) alineado con el plan de marketing y los objetivos de la marca.		
Criterio de aceptación: Se cuenta con un calendario editorial, contenido de alta calidad y un aumento en el engagement de la audiencia.		
Entregables: Calendario editorial, banco de imágenes, guías de estilo, informes de métricas		
Supuestos: Se cuenta con una plataforma CMS y herramientas de diseño gráfico.		
Recursos asignados: 1 especialista en Marketing, 1 creador de contenido		
Duración: 5 días hábiles.		
Hitos: Publicación del primer post: 26/11/2024		
Costo:S/200.00		

3.2. Publicidad en RRSS

3.2.1. Campañas en redes sociales

ID # 3.2.1	Última actualización	Responsable Milagros Reyes
Descripción: Planificación y ejecución de campañas publicitarias en redes sociales para aumentar la visibilidad y usuarios de la plataforma.		
Criterio de aceptación: Las campañas deben alcanzar los KPIs establecidos (tasa de clics, alcance, interacción) y generar tráfico hacia la plataforma.		
Entregables: Informes de rendimiento de las campañas, capturas de los anuncios, análisis de impacto.		
Supuestos: Las plataformas de redes sociales funcionan correctamente y permiten la optimización continua de las campañas.		
Recursos asignados: 1 diseñador gráfico, presupuesto de publicidad.		
Duración: 5 días hábiles.		
Hitos: Verificación y Cierre del Proyecto 19/11 - 28/11		
Costo:S/200.00		

3.2.1.1. Instagram Ads

ID # 3.2.1.1	Última actualización	Responsable Josué Torres
Descripción: Creación y gestión de anuncios en Instagram para atraer al público objetivo hacia la plataforma SEVENDE.		
Criterio de aceptación: Los anuncios deben generar al menos 5% de tasa de clics (CTR) y alcanzar a 150 usuarios durante la primera semana.		
Entregables: Diseño de anuncios gráficos, informes de rendimiento de las campañas en Instagram.		
Supuestos: Instagram Ads está disponible y se permite segmentación adecuada del público objetivo.		
Recursos asignados: 1 especialista en marketing digital, 1 diseñador gráfico.		
Duración: 6 días hábiles		
Hitos: Verificación y Cierre del Proyecto 19/11 - 28/11		
Costo:S/100.00		

3.2.1.2. Publicidad en Tik Tok

ID # 3.2.1.2	Última actualización	Responsable Abigail Llana
Descripción: Desarrollo de campañas publicitarias en Tik Tok, aprovechando videos cortos para promocionar la plataforma y atraer a los estudiantes.		
Criterio de aceptación: La campaña debe generar al menos 500 interacciones (likes, comentarios, compartidos)		
Entregables: Videos publicitarios, informes de rendimiento de la campaña en Tik Tok.		
Supuestos: Tik Tok Ads funciona correctamente y permite una segmentación adecuada.		
Recursos asignados: 1 especialista en marketing digital, 1 creador de contenido de videos.		
Duración: 6 días hábiles.		
Hitos: Verificación y Cierre del Proyecto 19/11 - 28/11		
Costo:S/200.00		

3.2.2. Colaboración con influencers

ID # 3.2.2	Última actualización	Responsable Sebastián Ayala
Descripción: Colaboración con influencers clave para promocionar SEVENDE, utilizando sus redes sociales para aumentar el alcance y credibilidad.		
Criterio de aceptación: Las colaboraciones deben generar un aumento del 10% en los registros en la plataforma durante la campaña y más de 200 interacciones.		
Entregables: Publicaciones patrocinadas de los influencers, análisis de impacto, informe de rendimiento.		
Supuestos: Los influencers seleccionados tienen una audiencia afín y están comprometidos con la campaña.		
Recursos asignados: 1 gestor de influencers, presupuesto para campañas de influencers.		
Duración: 5 días hábiles.		
Hitos: Verificación y Cierre del Proyecto 19/11 - 28/11		
Costo:S/200.00		