**Reporte del Primer Sprint**

**SevenDe**

**Versión 1.0**

**Control de versiones**

| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autor** |
| --- | --- | --- | --- |
| 11/10/2024 | 1.0 | Creación del documento | Reyes Espinoza Milagros Jesús |
| 11/10/2024 | 1.0 | Completar ítems | Ayala Alberca, Sebastian Santiago |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Índice**

[**1. Introducción 4**](#_gjdgxs)

[**2. Detalles 4**](#_30j0zll)

[2.1. Duración del sprint 4](#_1fob9te)

[2.2. Objetivos del sprint 4](#_3znysh7)

[**3. Resultados 5**](#_2et92p0)

[3.1. Ítems completados 5](#_tyjcwt)

[3.2. Ítems no completados 5](#_3dy6vkm)

[**4. Retrospectiva 6**](#_1t3h5sf)

[**5. Conclusiones 6**](#_4d34og8)

# **Introducción**

Bajo el contexto de la metodología utilizada para el desarrollo del proyecto, SCRUM, se realiza este reporte del tercer sprint, donde se abordaron principalmente la verificación y finalización de documentos esenciales, la implementación de módulos funcionales del software, la generación de documentación para el usuario, y la realización de pruebas finales del software para el proyecto "SEVENDE".

# **Detalles**

## Duración del sprint

El primer hito de nuestro proyecto "SEVENDE" (siglas: SV), tuvo una duración de una semana, teniendo como inicio el 28 de septiembre de 2024 y finalizando el 11 de octubre de 2024, según el cronograma del proyecto.

## Objetivos del sprint

Los objetivos que el equipo se propuso alcanzar durante el primer sprint, fueron los siguientes:

* **Configurar el entorno:** Asegurarse de que todos los miembros del equipo tengan acceso al repositorio de GitHub y a las herramientas necesarias para el desarrollo.
* **Establecer convenciones:** Definir las convenciones de codificación, nomenclatura y gestión de versiones.
* **Crear una rama de desarrollo:** Iniciar una nueva rama en el repositorio para el desarrollo del primer sprint.
* **Seleccionar la funcionalidad:** Identificar la funcionalidad más crítica o de mayor valor para el usuario y priorizar para el primer sprint.
* **Diseñar la implementación:** Crear un diseño detallado de la funcionalidad seleccionada, incluyendo la interacción con la base de datos y la interfaz de usuario.
* **Diseñar los componentes básicos:** Crear los componentes de la interfaz de usuario necesarios para la funcionalidad seleccionada.
* **Realizar pruebas iniciales:** Verificar que la interfaz funcione correctamente y se ajuste al diseño.
* **Configurar la integración continua:** Implementar una herramienta de integración continua (como Jenkins, GitLab CI/CD) para automatizar la construcción, pruebas y despliegue del código.
* **Definir las etapas de integración:** Establecer las etapas de integración, pruebas y despliegue.

Estos objetivos fueron alcanzados satisfactoriamente por el grupo de trabajo.

# **Resultados**

## Ítems completados

La lista de ítems completados son los siguientes, según el cronograma:

* Acta de constitución (Project Charter)
* Cronograma del Proyecto
* "Repositorio GitHub"
* Estructura de desglose de trabajo (EDT))
* Plan de gestión de alcance
* Plan de gestión de requisitos
* Documentación de requisitos
* Matriz de trazabilidad
* Enunciado de alcance
* Diagrama de casos de uso
* Documento de Especificación de UI
* Documento de Especificación de la BD
* Documento de Arquitectura del Software
* Reporte del Desarrollo del Software
* Reporte del Primer Sprint

Siendo la totalidad de ítems parte del segundo sprint.

## Ítems no completados

No hubieron ítems no completados, se logró cumplir con los plazos acordados en el proyecto.

# **Retrospectiva**

Actividades que funcionaron:

* Creación de áreas de trabajo específicas (ramas) para cada grupo de trabajo
* Tener un canal de comunicación
* Acceso rápido a la edición de documentos

Actividades que no funcionaron:

* Falta de control sobre los plazos de entrega internos
* Gestión del tiempo requerido para cada actividad

Lecciones aprendidas:

* La colaboración es clave, un equipo cohesionado y colaborativo es fundamental para el éxito del proyecto. La comunicación abierta y el respeto por las diferentes perspectivas son esenciales.
* Las herramientas adecuadas facilitan el trabajo, herramientas como GitHub y Trello pueden mejorar significativamente la productividad y la eficiencia del equipo.

Acciones a tomar:

* Coordinar un sistema interno de auditorías para la revisión constante del avance de cada integrante.

# **Conclusiones**

El primer sprint de SEVENDE ha sido un éxito, realizado bajo la metodología SCRUM, sentando las bases sólidas para el proyecto. El equipo ha demostrado un alto nivel de compromiso y ha cumplido con los objetivos iniciales. La adopción de herramientas como GitHub y Trello ha facilitado la colaboración y la organización del trabajo. Sin embargo, es necesario mejorar la documentación y las pruebas. Para el próximo sprint, se propone ampliar las pruebas unitarias, mejorar la documentación del código y explorar la automatización de tareas repetitivas. La retroalimentación del equipo ha sido positiva, destacando la importancia de la planificación y la colaboración. Se recomienda continuar utilizando Trello para organizar las tareas y mejorar la visibilidad del progreso del proyecto.