**Reporte del Desarrollo del Software**

**SevenDe**

**Versión 1.0**

**Control de versiones**

| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autor** |
| --- | --- | --- | --- |
| 11/10/2024 | 1.0 | Creación del documento | Reyes Espinoza Milagros Jesús |
| 11/10/2024 | 1.0 | Completar estado | Torres Mariluz Josué Armando |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Índice**

[**1. Introducción 4**](#_gjdgxs)

[**2. Estado del proyecto 4**](#_30j0zll)

[**3. Actividades realizadas 4**](#_1fob9te)

[**4. Planificación y próximos pasos 7**](#_3znysh7)

[**5. Conclusiones 7**](#_2et92p0)

# **Introducción**

El proyecto consiste en la creación una plataforma web denominada “SevenDe”, la cual permitirá a los estudiantes universitarios reservar su comida en los puestos disponibles para así evitar aglomeraciones fuera de la universidad y trayendo consigo una disminución de los tiempos de espera. Los comerciantes también podrán gestionar sus menús y recibir pedidos a través de esta plataforma.. Este informe actualiza el estado del proyecto hasta el tercer hito, destacando el progreso en el desarrollo del back-end y otras áreas clave.

# **Estado del proyecto**

En el primer hito del proyecto SEVENDE, el equipo de trabajo se ha dedicado principalmente al establecimiento de los fundamentos del proyecto. A continuación, se detallan las actividades completadas:

* Documentación restante:
  + Documentación de requisitos
  + Matriz de trazabilidad
  + Documento de Especificación de UI
  + Documento de Especificación de la BD
  + Documento de Arquitectura de Software
  + Reporte del Desarrollo del Software
  + Reporte del Primer Sprint

El primer hito concluye el 11/10/2024

# **Actividades realizadas**

**Hito 1: Inicio del Proyecto**

* Actividades:
  + Reunión con el Stakeholder
  + Idear Proyecto innovador
  + Desarrollar el acta de constitución
  + Elaborar Cronograma del Proyecto
  + Crear repositorio del proyecto
  + Elaborar estructura de desglose del trabajo
  + Realizar plan de gestión de alcance
  + Realizar plan de gestión de requisitos
  + Definir requisitos funcionales y no funcionales
  + Elaborar matriz de trazabilidad
  + Elaborar enunciado de alcance
  + Graficar diagrama de casos de uso
  + Proponer el diseño inicial de la Interface Web (UI)
  + Especificar el diseño de la Base de Datos
  + Especificar la Arquitectura y Diseño del Software
  + Reportar estado actual del software
  + Realizar Sprint Retrospective
* Documentos:
  + Plan de Proyecto (PROJECT CHARTER): Documento que describe los objetivos, el alcance y la organización del proyecto 'SEVENDE'.
  + Cronograma del Proyecto: Plan detallado con las fases y los tiempos estimados para completar el proyecto.
  + Estructura de desglose de trabajo (EDT): La EDT organiza el proyecto en componentes manejables dividiendo el alcance en partes más pequeñas y detalladas
  + Plan de gestión de alcance: Incluye las actividades necesarias para asegurar que el proyecto incluye todo el trabajo requerido, se han captado las necesidades del cliente y se han plasmado los requerimientos para su desarrollo.
  + Plan de gestión de requisitos: permite documentar y establecer las prioridades entre los requisitos, dar seguimiento a los cambios y mantenerte alineado con los demás participantes a lo largo del ciclo de vida del proyecto.
  + Documentación de requisitos: Es el conjunto de necesidades que dan lugar a la iniciación del proyecto y sirven para definir lo que va a hacerse.
  + Matriz de trazabilidad: Detallar los requisitos técnicos y los de negocios manteniendo la cohesión
  + Enunciado de alcance: Describe de manera detallada los entregables del proyecto y el trabajo necesario para crearlos.
  + Diagrama de casos de uso: Permiten visualizar los diferentes tipos de roles en el sistema y cómo esos roles interactúan con el sistema.
  + Documento de Especificación de UI: Detalle de la interfaz de usuario del sistema, incluyendo diseños y flujos de navegación.
  + Documento de Especificación de la BD: Descripción de la estructura de la base de datos necesaria para el sistema.
  + Documento de Arquitectura del Software: Documento que describe la arquitectura general del sistema, incluyendo componentes y sus interacciones.
  + Reporte del Desarrollo del Software: Informe sobre el progreso y los desarrollos realizados durante el proyecto.
  + Reporte del Primer Sprint: Resultados y análisis del primer sprint del desarrollo ágil.

**Hito 2: Análisis de Requisitos**

* Actividades:
  + Verificar y Actualizar los Requisitos del Software
  + Verificar y Actualizar documento de Especificación de UI
  + Verificar y Actualizar documento de Especificación de la Base de Datos
  + Verificar y Actualizar documento de Arquitectura
  + Modular Información de la Página
  + M\_01 - Modular reserva de comida - (Usuario)
  + M\_02 - Modular Historial de reservas - (Usuario)
  + M\_03 - Modular Gestión de almuerzos - (Vendedor)
  + M\_04 - Modular Configuración de disponibilidad - (Vendedor)
  + M\_05 - Modular Historial de ventas - (Vendedor)
  + Reportar estado actual del software
  + Realizar Sprint Retrospective
* Documentos:
  + Documento de Especificación de UI: Detalle de la interfaz de usuario del sistema, incluyendo diseños y flujos de navegación.
  + Documento de Especificación de la BD: Descripción de la estructura de la base de datos necesaria para el sistema.
  + Reporte del Desarrollo del Software: Informe sobre el progreso y los desarrollos realizados durante el proyecto.
  + Reporte del Segundo Sprint: Resultados y análisis del segundo sprint del desarrollo ágil.

Hito 3: Diseño del Sistema

* Actividades:
  + Verificar y finalizar documento de Requisitos del Software
  + Verificar y finalizar documento de Especificación de UI
  + Verificar y finalizar documento de Especificación de la Base de Datos
  + Verificar y finalizar la Arquitectura y Diseño del Software
  + Generar documentación para el usuario
  + Realizar Pruebas finales del Software
  + Reportar estado actual del software
  + Realizar Sprint Retrospective
  + Elaborar del acta de cierre del proyecto
* Documentos:
  + Documento de Especificación de UI: Detalle de la interfaz de usuario del sistema, incluyendo diseños y flujos de navegación.
  + Documento de Especificación de la BD: Descripción de la estructura de la base de datos necesaria para el sistema.
  + Documento de Arquitectura del Software: Documento que describe la arquitectura general del sistema, incluyendo componentes y sus interacciones.
  + Manual de Usuario: Guía que explica cómo utilizar el sistema de reserva y orden de menús para los usuarios finales.
  + Documento de Pruebas del Software: Informe que describe las pruebas realizadas para asegurar la funcionalidad y calidad del sistema.
  + Reporte del Desarrollo del Software: Informe sobre el progreso y los desarrollos realizados durante el proyecto.
  + Reporte del Tercer Sprint: Resultados y análisis del tercer sprint del desarrollo ágil.
  + Acta de Cierre del Proyecto: Documento final que resume el logro de objetivos y entrega del proyecto completado.

# **Planificación y próximos pasos**

El proyecto "SEVENDE" ha concluido exitosamente. Todos los documentos planificados han sido completados, incluyendo:

* Plan de Proyecto
* Cronograma del Proyecto
* Documento de Negocio
* Documento de Especificación de UI
* Documento de Especificación de la BD
* Documento de Arquitectura del Software
* Manual de Usuario
* Documento de Pruebas del Software
* Reportes del Desarrollo del Software
* Reportes de los Sprints
* Acta de Cierre del Proyecto

No hay pasos futuros previstos, ya que el sistema está completamente desarrollado y operativo.

# **Conclusiones**

El proyecto SEVENDE ha demostrado ser un desafío enriquecedor y productivo. A través de los tres hitos, el equipo ha trabajado arduamente en diversas áreas clave del desarrollo del software. Hemos alcanzado importantes logros en la planificación, diseño y desarrollo del sistema, y estamos encaminados para completar las actividades finales y entregar un producto de calidad que cumpla con los objetivos propuestos.