Dokumentation zur betrieblichen Projektarbeit

Projekttitel

Projektbetrieb

Autorin/Autor

Fachinformatikerin/Fachinformatiker für ...

Inhaltsverzeichnis

[1 Projektbeschreibung 5](#__RefHeading___Toc322_3725413944)

[2 Projekumfeld 5](#__RefHeading___Toc492_2387507712)

[3 Projektplanung 5](#__RefHeading___Toc169_3725413944)

[3.1 IST-Analyse 5](#__RefHeading___Toc494_2387507712)

[3.2 SOLL-Konzept 5](#__RefHeading___Toc496_2387507712)

[3.2.1 Produktqualität 5](#__RefHeading___Toc173_3725413944)

[3.2.1.1 Funktionalität 5](#__RefHeading___Toc175_3725413944)

[3.2.1.2 Leistungseffizienz 5](#__RefHeading___Toc177_3725413944)

[3.2.1.3 Kompatibilität 5](#__RefHeading___Toc179_3725413944)

[3.2.1.4 Benutzbarkeit 5](#__RefHeading___Toc181_3725413944)

[3.2.1.5 Zuverlässigkeit 5](#__RefHeading___Toc183_3725413944)

[3.2.1.6 Sicherheit 5](#__RefHeading___Toc185_3725413944)

[3.2.1.7 Wartbarkeit 5](#__RefHeading___Toc187_3725413944)

[3.2.1.8 Übertragbarkeit 6](#__RefHeading___Toc189_3725413944)

[3.2.2 Qualität im Einsatz 6](#__RefHeading___Toc191_3725413944)

[3.2.2.1 Effektivität 6](#__RefHeading___Toc193_3725413944)

[3.2.2.2 Effizienz 6](#__RefHeading___Toc498_2387507712)

[3.2.2.3 Anforderungen für Effizienz. 6](#__RefHeading___Toc500_2387507712)

[3.2.2.4 Zufriedenheit 6](#__RefHeading___Toc502_2387507712)

[3.2.2.5 Anforderungen für Zufriedenheit. 6](#__RefHeading___Toc504_2387507712)

[3.2.2.6 Freiheit von Risiken 6](#__RefHeading___Toc506_2387507712)

[3.2.2.7 Anforderungen für Freiheit von Risiken. 6](#__RefHeading___Toc508_2387507712)

[3.2.2.8 Erfüllung von Kontext-Anforderungen 6](#__RefHeading___Toc510_2387507712)

[3.2.2.9 Anforderungen für Erfüllung von Kontext-Anforderungen. 6](#__RefHeading___Toc512_2387507712)

[3.3 Ablaufplan 6](#__RefHeading___Toc514_2387507712)

[3.4 Ressourcenplanung 6](#__RefHeading___Toc516_2387507712)

[3.5 Kostenplanung 7](#__RefHeading___Toc518_2387507712)

[4 Projektdurchführung 7](#__RefHeading___Toc171_3725413944)

[4.1 Architekturdokumentation 7](#__RefHeading___Toc203_3725413944)

[4.2 Quellcode-Dokumentation 7](#__RefHeading___Toc205_3725413944)

[4.3 Testpläne und Testfälle 7](#__RefHeading___Toc207_3725413944)

[4.4 Nutzerdokumentation 7](#__RefHeading___Toc209_3725413944)

[4.5 Projektabschlussbericht 7](#__RefHeading___Toc211_3725413944)

[4.6 Änderungsprotokoll 7](#__RefHeading___Toc213_3725413944)

[4.7 Risikomanagementplan 7](#__RefHeading___Toc215_3725413944)

[4.8 Stakeholder-Kommunikationsplan 7](#__RefHeading___Toc217_3725413944)

[5 Projektauswertung 7](#__RefHeading___Toc520_2387507712)

[5.1 Zielerreichung 7](#__RefHeading___Toc522_2387507712)

[5.2 Soll-Ist-Vergleich 8](#__RefHeading___Toc524_2387507712)

[5.3 Optimierungs- und Erweiterungsmöglichkeiten 8](#__RefHeading___Toc526_2387507712)

[6 Quellenverzeichnis 8](#__RefHeading___Toc528_2387507712)

[7 Fußnoten 8](#__RefHeading___Toc530_2387507712)

[7.1 Abbildungen 8](#__RefHeading___Toc532_2387507712)

[8 Anhänge 8](#__RefHeading___Toc534_2387507712)

[A 8.1 Glossar 8](#__RefHeading___Toc536_2387507712)

[A 8.2 Pflichtenheft 8](#__RefHeading___Toc70_3725413944)

[A 8.3 PSP (Projektstrukturplan) 8](#__RefHeading___Toc72_3725413944)

[A 8.4 Gantt-Chart 8](#__RefHeading___Toc221_3725413944)

[A 8.5 Risikologo 9](#__RefHeading___Toc223_3725413944)

[A 8.6 Nutzwertanalyse 9](#__RefHeading___Toc225_3725413944)

# Projektbeschreibung

Inhalt und Ziele des Projekts.

# Projekumfeld

Beschreibung des Projektumfelds.

# Projektplanung

Hier kommt der Projektplan. Dabei kann auch die Anhänge (s. S. 8) Bezug genommen werden.

## IST-Analyse

Dieser Abschnitt beinhaltet die IST-Analyse.

## SOLL-Konzept

Dieser Abschnitt enthält die spezifischen Anforderungen des Projekts. Hier sind alle Anforderungskriterien nach ISO 25010 gelistet. Es sollte eine Auswahl getroffen werden, die für das konkrete Projekt relevant ist. Hier kann auch auf ein Pflichtenheft (s. S. 8) verwiesen werden.

## Produktqualität

### Funktionalität

Anforderungen für Funktionalität.

### Leistungseffizienz

Anforderungen für Leistungseffizienz.

### Kompatibilität

Anforderungen für Kompatibilität.

### Benutzbarkeit

Anforderungen für Benutzbarkeit.

### Zuverlässigkeit

Anforderungen für Zuverlässigkeit.

### Sicherheit

Anforderungen für Sicherheit.

### Wartbarkeit

Anforderungen für Wartbarkeit.

### Übertragbarkeit

Anforderungen für Übertragbarkeit.

## Qualität im Einsatz

### Effektivität

Anforderungen für Effektivität.

### Effizienz

Anforderungen für Effizienz.

### Anforderungen für Effizienz.

Anforderungen für Effizienz.

### Zufriedenheit

Anforderungen für Effizienz.

### Anforderungen für Zufriedenheit.

Anforderungen für Effizienz.

### Freiheit von Risiken

Anforderungen für Effizienz.

### Anforderungen für Freiheit von Risiken.

Anforderungen für Effizienz.

### Erfüllung von Kontext-Anforderungen

Anforderungen für Effizienz.

### Anforderungen für Erfüllung von Kontext-Anforderungen.

Anforderungen für Effizienz.

## Ablaufplan

Der Ablaufplan bietet einen strukturierten Überblick über die verschiedenen Phasen und Meilensteine des Projekts. Er stellt die zeitliche Abfolge der einzelnen Aktivitäten dar und ist eng mit dem Projektzeitplan und dem Gantt-Chart verknüpft. In diesem Abschnitt werden spezifische Details zu den Aktivitäten, deren Abhängigkeiten und dem geplanten Zeitrahmen erläutert.

## Ressourcenplanung

Dieser Abschnitt befasst sich mit der Allokation von Ressourcen, die für die erfolgreiche Durchführung des Projekts erforderlich sind. Dies umfasst sowohl materielle Ressourcen (wie Hardware und Software) als auch personelle Ressourcen. Eine effektive Ressourcenplanung ist entscheidend für das Einhalten des Zeitplans und des Budgets. Hier werden die Anforderungen an Ressourcen quantifiziert und deren Verfügbarkeit und Zuordnung besprochen.

## Kostenplanung

Die Kostenplanung ist ein wesentliches Element der Projektdokumentation und dient als Leitfaden für die Budgetierung und die finanzielle Überwachung des Projekts. In diesem Abschnitt wird eine detaillierte Aufschlüsselung der voraussichtlichen Projektkosten vorgenommen. Dies schließt sowohl fixe als auch variable Kosten ein und kann auch Szenario-Analysen für verschiedene Kostenausgaben beinhalten.

# Projektdurchführung

## Architekturdokumentation

Dieser Abschnitt beschreibt die technische Architektur des Projekts.

## Quellcode-Dokumentation

Dieser Abschnitt enthält die Kommentare und Erklärungen zum Quellcode.

## Testpläne und Testfälle

Dieser Abschnitt beschreibt, wie die Software getestet wird.

## Nutzerdokumentation

Dieser Abschnitt erklärt, wie die Software vom Endbenutzer verwendet wird.

## Projektabschlussbericht

Dieser Abschnitt bewertet den Projekterfolg und zieht Lehren für zukünftige Projekte.

## Änderungsprotokoll

Dieser Abschnitt enthält ein fortlaufend aktualisiertes Änderungsprotokoll.

## Risikomanagementplan

Dieser Abschnitt identifiziert potenzielle Risiken und skizziert Pläne für ihre Minderung.

Hier kann auch auf das Risikolog (s. S. 9) Bezug genommen werden.

## Stakeholder-Kommunikationsplan

Dieser Abschnitt beschreibt, wie und wann mit den verschiedenen Projektbeteiligten kommuniziert wird.

# Projektauswertung

Dieser Abschnitt dient der umfassenden Analyse und Bewertung der Projektleistung und -ergebnisse.

## Zielerreichung

Hier wird bewertet, inwiefern die ursprünglichen Projektziele erreicht wurden. Dies kann quantitativ oder qualitativ erfolgen, je nach den spezifischen Zielen und KPIs des Projekts.

## Soll-Ist-Vergleich

In diesem Unterabschnitt wird eine Gegenüberstellung der geplanten (Soll) und tatsächlich erreichten (Ist) Projektziele und -ergebnisse vorgenommen. Dies beinhaltet auch eine Analyse der Abweichungen und ihrer Ursachen.

## Optimierungs- und Erweiterungsmöglichkeiten

Dieser Abschnitt listet potenzielle Bereiche für Verbesserungen und mögliche Erweiterungen des Projekts oder des entwickelten Produkts auf. Dies kann auch als Grundlage für zukünftige Projekte dienen.

# Quellenverzeichnis

## Fußnoten

Dieser Unterabschnitt listet alle Fußnoten auf, die im Dokument verwendet wurden, um zusätzliche Erläuterungen oder Bezüge zu den jeweiligen Quellen zu bieten.

## Abbildungen

Eine Auflistung aller im Dokument verwendeten Abbildungen, Diagramme und Tabellen, inklusive einer kurzen Beschreibung und der Quellenangabe, falls zutreffend.

# Anhänge

* 1. Glossar

Hier werden wichtige Begriffe definiert.

* 1. Pflichtenheft

Dieser Anhang enthält das Plichtenheft

* 1. PSP (Projektstrukturplan)

Dieser Anhang enthält den Projektstrukturplan.

* 1. Gantt-Chart

Dieser Anhang enthält das Gantt-Chart für das Projekt.

* 1. Risikologo

Dieser Anhang enthält das Risikologo für das Projekt.

* 1. Nutzwertanalyse

Dieser Anhang enthält die Nutzwertanalyse für das Projekt.