

# **Oracle Business Suite I Supplier**

دليل إستخدام نظام الموردين



# جدول المحتويات

2	جدول المحتويات
4	قائمة الصور
6	مقدمة لنظام تسجيل الموردين
7	نصائح التنقل
8	البحث البسيط
9	البحث المتقدم
10	تقديم النظام
10	تسجيل دخول المورد
11	الصفحة الرئيسية لنظام تسجيل الموردين
13	محتويات الصفحة الرئيسية
13	التبويبات
14	الرئيسية
14	الطلبات
14	الشحنات
14	التخطيط
14	المالية
15	الروابط السريعة
16	



17	لمحة عن الأوامر
18	عرض تفاصيل المورد
18	تبويب الإدارة
19	إدارة المراجع
19	محتويات المرجع
19	التنظيم
21	دفتر العناوين
23	دليل الممثليين
25	تصنيفات الأعمال
26	المنتجات والخدمات
27	التفاصيل البنكية
29	إدارة وعرض أوامر الشراء
34	حالة أو موقف أوامر الشراء
42	
44	
50	
52	



# قائمة الصور

8	الشكل (1) البحث البسيط
9	الشكل (2) البحث المتقدم
11	الشكل (3) الصفحة الرئيسية لتسجيل المودرين
12	الشكل (4) الصفحة الرئيسية
13	الشكل (5) محتويات الصفحة الرئيسية
13	الشكل (6) التبويبات
15	الشكل (7) حقل البحث
15	الشكل (8) الروابط السريعة
16	الشكل (9) التبليغات
17	الشكل (10) أوامر الشراء
18	الشكل (11) الإدارة
19	الشكل (12) إدارة المراجع
20	الشكل (13) التنظيم
21	الشكل (14) دفتر العناوين
22	الشكل (15) تكوين عنوان
23	الشكل (16) دليل الممثليين
24	الشكل (17) بيانات الممثل
25	الشكل (18) تصنيفات الأعمال
26	الشكل (19) المنتجات والخدمات
27	الشكل (20) التفاصيل البنكية.
28	الشكل (21) تكوين حساب البنك
29	الشكل (22) أومر الشراء
30	
31	الشكل (24) تحديد رقم أمر الشراء
32	
33	



34	الشكل (27) موقف أوامر الشراء
35	الشكل (28) تفاصيل أخرى للطلبات
36	الشكل (29) أومر الشغل
37	الشكل (30) الاتفاقيات
38	الشكل (31) تأريخ المشتريات
39	الشكل (32) تأكيد العمل
40	الشكل (33) مخرجات محتملة
41	الشكل (34) طلب عروض الأسعار
42	الشكل (35) الشحنات
43	الشكل (36) بحث بسيط للشحنات
43	الشكل (37) رقم الاستلام لأمر الشراء
44	الشكل (38) حركات الاستلام
44	الشكل (39) الطلبات
45	
46	الشكل (41) اختيار أمر الشراء
47	الشكل (42) تفاصيل أمر الشراء
47	الشكل (43) الإجراءات
48	الشكل (44) اختيار السطر للموافقة
49	الشكل (45) ادخال معلومات تأكيد العمل
49	الشكل (46) جاري معالجة العمل
50	الشكل (47) تمت معالجة العمل
50	الشكل (48) الطلبات
51	الشكل (49) تأكيد العمل
51	الشكل (50) قائمة تأكيدات العمل
52	الشكل (أ2) المدفو عات
53	الشكل (52) بحث بسيط للمدفو عات
53	الشكل (53) عرض المدفو عات



# مقدمة لنظام تسجيل الموردين

من خلال هذا الموقع يعطى المورد الرؤية الفورية لأوامر الشراء القياسية واتفاقات المحفظة، وإصدارات المحفظة، والإيصالات، تأكيدات العمل والمعلومات الإدارية الأخرى بما في ذلك الفواتير والمدفوعات.

النتيجة النهائية لهذا الوصول هو القدرة المتزايدة لشركة ليبيانا للهاتف المحمول وموردينا على التواصل بشكل أكثر فعالية مع نفس المستوى من المعلومات وتوفير وسائل لشراكة ناجحة.

نظام تسجيل الموردين سيكون الطريقة الأولية للإجابة عن الأسئلة التالية:

- ما الذي تم طلبه من شركة ليبيانا للهاتف المحمول ؟
  - كيف أقوم برفع تأكيدات العمل؟
- متى أصبح الاستلام يتم عن طريق شركة ليبيانا للهاتف المحمول ؟
  - متى قمت بفوترة لشركة ليبيانا للهاتف المحمول ؟
    - كم دفعت؟
    - متى دفعت؟
    - ما الذي دفعت لأجله؟
  - من في شركتي لدية صلاحية الدخول لنظام تسجيل الموردين؟

ملاحظة: باستخدام نظام تسجيل الموردين معلوماتك لن تنشر لأي شخص أو شركة .نحن قمنا بتحديد الوصول لمعلوماتك واستخدمنا نظام حماية لها .حصرنا صلاحية الوصول لمعلوماتك الخاصة لموظفينا القائمين على تقديم الخدمة .استخدام موظفينا للمعلومات محدود بالقانون والاتفاقية.



# نصائح التنقل

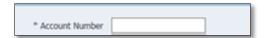
المعلومات التالية ستساعدك خلال التنقل في نظام تسجيل الموردين. زر العودة للخلف في المتصفح.



لا تستخدم زر العودة للخلف في المتصفح . هذا قد يسبب اخطاء في النظام.

# الأيقونات المختلفة

النجمة { \* } قبل الحقل يشير إلى ان هذا الحقل الزامي ويجب تعبئته بالمعلومات المطلوبة.





ايقونة المرسام تسمح لك بتحديث الحقل.

ايقونة العدسة المكبرة تسمح لك بالبحث في الحقل عن مجموعة من القيم إذا كنت تعرف القيمة المطلوبة، ادخلها في الحقل ثم اضغط زر TAP الحقل سيعبأ بالقيمة إذا لم تكن تعرف القيمة اضغط على ايقونة العدسة المكبرة شاشة البحث والاختيار ستظهر اضغط ذهاب إلى قائمة القيم اضغط الاختيار السريع لتعبئة القيمة في الحقل.

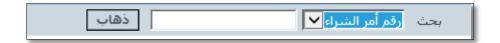


استخدم علامة النسبة المئوية % للبحث عن المعلومات الغير مكتملة.

مثال :البحث عن Alaa Talal Alqaisi ، اكتب % Alaa :أو Alqaisi % أو Alaa % Talal % Alqaisi ، الله Alaa % Talal % Alqaisi

#### البحث البسيط

من الصفحة الرئيسية انقر على زر القائمة الكاملة، تجدها تحت لمحة عن الأوامر .هذه الميزة تسمح لك للبحث عن ما يلي : كل أوامر الشراء، أوامر الشراء لإشعار الاستلام وتغيير المورد المعلق لأوامر الشراء.



الشكل (1) البحث البسيط



# البحث المتقدم

من الصفحة الرئيسية انقر على القائمة الكاملة، تجدها تحت لمحة عن الأوامر، ثم انقر على زر البحث المتقدم أدخل معاملات البحث بحدد الاختيار التالي، عرض بيانات الجدول في حالة استيفاء أية شروط.

	بحث متقدم
في حالة استيفاء كل الشروط	
في حالة استيفاء أية شروط	🔾 عرض بيانات الجدول
عبارة عن ✔	رقم الاستلام
عبارة عن ✔	رقم أمر الشبراء
(مثال : ۱۲۳۶)	
عبارة عن ✔	تاريخ الشحن
(مثال: ۲۲-۱۲-۲۲)	
عبارة عن ∨	التنظيم
ذهاب مسح إضافة أخرى التنظيم المسح إضافة	

الشكل (2) البحث المتقدم



# تقديم النظام

# تسجيل دخول المورد

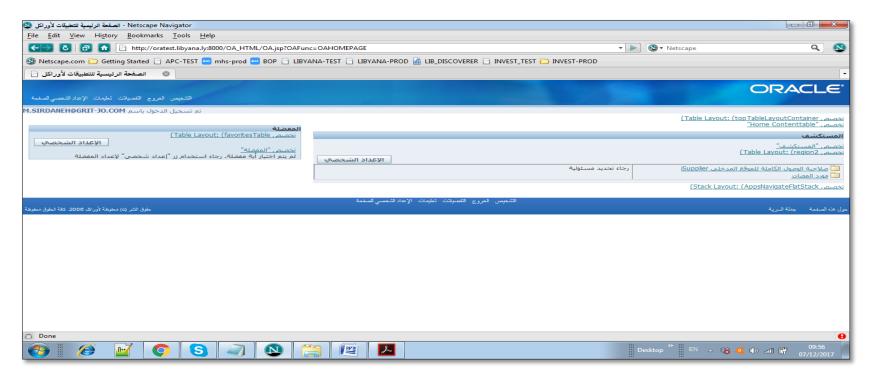
سيصلك بريد من ليبيانا للهاتف المحمول يحتوي على رابط لنظام تسجيل الموردين.

الرجاء إتباع الخطوات التالية حتى تتمكن من التسجيل:

- 1) اضغط على تسجيل الدخول أو Log الموجود بالإيميل.
- 2) سجل الدخول لنظام تسجيل الموردين بإستخدام الاسم وكلمة المرور المرسلة لك عن طريق الإيميل.
  - 3) سيتم توجيهك لتغيير كلمة المرور الدخل كلمة المرور الحالية.
  - 4) ادخل كلمة المرور الجديدة ثم اعد ادخال كلمة المرور الجديدة ثم اضغط تطبيق.



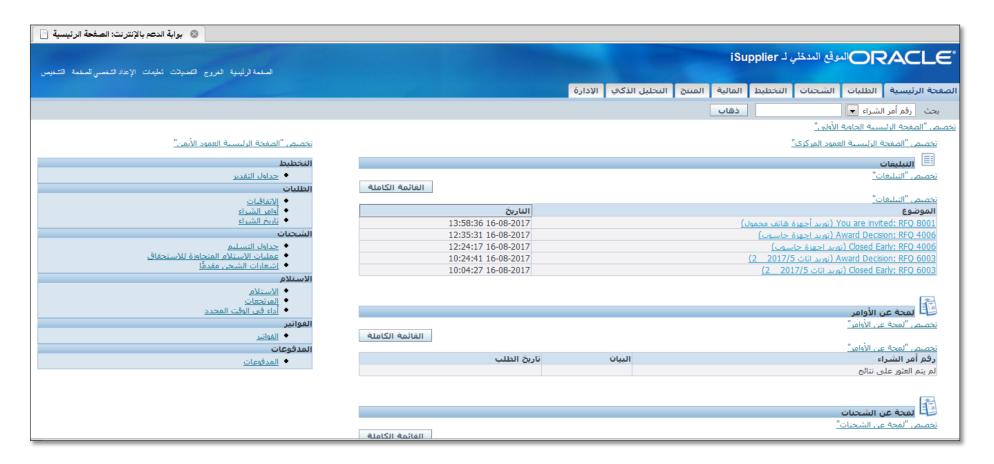
### الصفحة الرئيسية لنظام تسجيل الموردين



الشكل (3) الصفحة الرئيسية لتسجيل المودرين

- بعد الضغط على حافظة صلاحية الوصول الكامل للموقع تظهر الشاشة التالية:





الشكل (4) الصفحة الرئيسية



# محتويات الصفحة الرئيسية

الصفحة الرئيسية الخروج التقضيلات تطيمات الإعداد التخصبي للصفحة التشخيص

#### الشكل (5) محتويات الصفحة الرئيسية

- الصفحة الرئيسية: تعيد المستخدم للصفحة الرئيسية بحيث يمكنه اختيار مسئولية أخرى أو تطبيق آخر.
  - الخروج: خروج المستخدم من نظام تسجيل الموردين .
  - التفضيلات: تعرض صفحة تفضيلات للمستخدم (وقت المنطقة، كلمة المرور،...).
    - تعليمات: تمثل مساعدة المورد على إستخدام النظام وفهم محتواه.

#### التبويبات

تسمح بسهولة وسرعة التنقل لمستخدمين النظام



الشكل (6) التبويبات



### الرئيسية

- عرض وبحث بواسطة رقم أمر الشراء، رقم الشحنة، رقم الفاتورة أو رقم السداد.
  - عرض التبليغات.
  - عرض لمحة عن الأوامر.

## الطلبات

- عرض أوامر الشراء طلب تغيير أو إلغاء أمر الشراء.
  - معرفة أمر الشراء (غير إلزامي.)
    - عرض تاریخ التغییر.

#### الشحنات

• عرض وبحث معلومات الاستلام.

#### التخطيط

يظهر تفاصيل أكثر عن الجدول والمراجعة.

#### المالية

• تكوين وبحث وعرض الفواتير، عرض وبحث المدفوعات.

المنتج، يمكن فعل ما يلي: يمكن البحث عن تفاصيل أكثر حول المنتج.

الإدارة، المعلومات التالية متاحة:

• عرض، اضافة أو تحديث المعلومات التالية :دفتر العناوين، دليل الممثلين، تصنيفات الأعمال، المنتجات والخدمات، التفاصيل البنكية وحسابات المستخدمين.



- حقل البحث تسمح للمستخدم بادخال رقم المستند والبحث عن رقم أمر الشراء، رقم السداد، رقم الفاتورة، رقم الشحنة.

بحث رقم أمر الشراء ▼
----------------------

الشكل (7) حقل البحث

الروابط السريعة

تستخدم لسهولة النتقل.

التخطيط
♦ جداول التقدير
الطلبات
•
<ul> <li>• إلاتفاقيات</li> </ul>
♦ أوامر الشراء
♦ تاريخ الشراء
الشحنات
♦ جداول التسليم
<u>جداءت المستطر</u> ◆ عمليات الاستلام المتحاوزة للاستحقاق
<u>مسعدة الشعور الشعوران ومستعور</u> ♦ إشعارات الشجن مقدمًا
الاستلام
<ul> <li>♦ الاستلام</li> </ul>
<ul> <li><u>المرتحعات</u></li> </ul>
<ul> <li>أداء في الوقت المحدد</li> </ul>
الغواتير
• الفواتير
المدفوعات
♦ المدفوعات

الشكل (8) الروابط السريعة



# (Notifications) التبليغات

التبليغات هي رسائل تنتظر المستخدمين الموردين لعرضها بعض التبليغات مجرد عرض فقط، بينما الأخرى تتطلب تدخل المستخدم . بالضغط على سطر عنوان التبليغات ستظهر صفحة "تفاصيل التبليغات " لتعرض : - تفاصيل التبليغات كاملة وأيضاً زر لأي عملية متاحة.

	التبليغات
21-160 2-120	<u>تخصص "التبليغات"</u>
القائمة الكاملة	تخصص "التبليغات"
التاريخ	الموضوع
13:58:36 16-08-2017	You are invited: RFQ 8001 (توريد أجهزة هاتف محمول)
12:35:31 16-08-2017	Award Decision: RFQ 4006 (توريد اجهزة حاسوب)
12:24:17 16-08-2017	<u>Closed Early: RFQ 4006 (توريد اجهزة حاسبوت)</u>
10:24:41 16-08-2017	(2 <u>2017/5</u> <u>توريد اثاث Award Decision: RFQ 6003</u>
10:04:27 16-08-2017	Closed Early: RFQ 6003 (تورىد اثاث 2017/5)

الشكل (9) التبليغات



# لمحة عن الأوامر

هذا القسم سيعرض اكثر أوامر شراء مستخدمة مؤخر أ/النشرات الصادرة للمورد. بالضغط القائمة الكاملة سيعرض لك تفاصيل أمر الشراء/النشرة الصادرة.

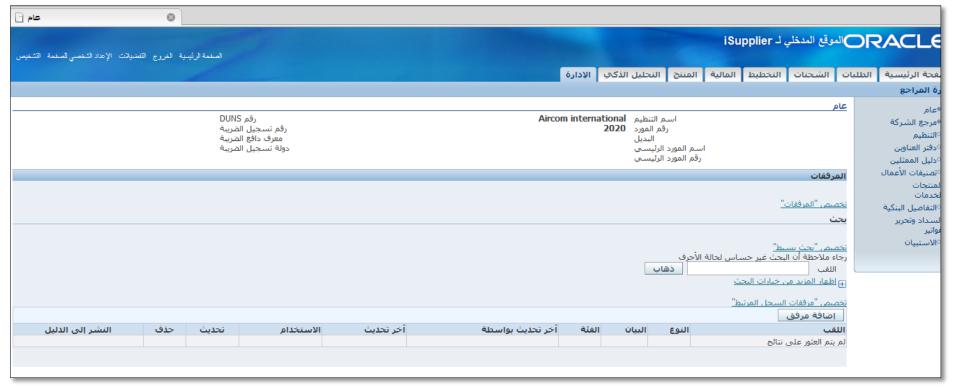
تصدير	تغيير أوامر شراء متعددة								وامر الشراء
									<u> خصص Stack Layout: (SupplierRN)</u>
									العروض
ث متقدم	zų .							✓ ذهاب	<u>تخصيص "العروض"</u> عرض كل أوامر الشراء خصيص <u>Stack Layout</u> خصيص "إجمالي أمر الشراء"
المرفقات	إشعار استلام بواسطة	الموقف	العملة المبلغ	المشتري	تاريخ الطلب	ع المستند البيان	وحدة التشغيل نو	مراجعة	اختيار رقم أمر الشراء
									لم يتم العثور على نتائج
تصدير	تغيير أوامر شراء متعددة								

الشكل (10) أوامر الشراء



# عرض تفاصيل المورد

تبويب الإدارة هذا التبويب يظهر تفاصيل المورد ومعلوماته.



الشكل (11) الإدارة



# إدارة المراجع

• قسم "إدارة المراجع" يسهل عملية النتقل بشكل مباشرة كالتالى:

# 

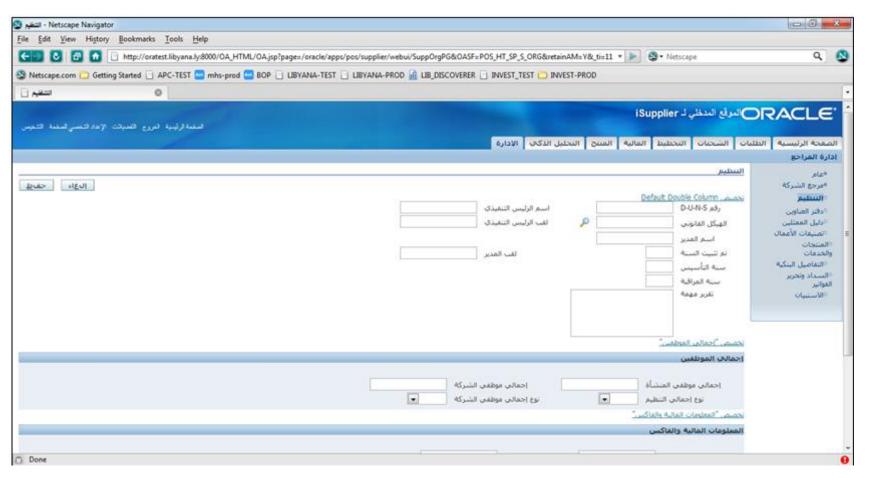
الشكل (12) إدارة المراجع

# محتويات المرجع

# التنظيم

يقوم المورد بإدخال المعلومات المتعلقة بشركته (إسم الرئيس التنفيذي ,سنة تأسيس الشركة ,الهيكل القانوني ,إجمالي عدد الموظفيين ,المعلومات المالية والفاكس )كما في الشاشة التالية :



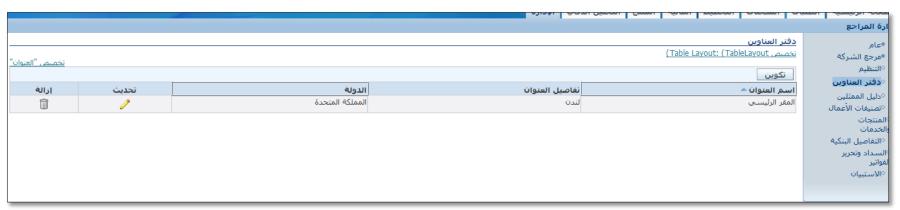


الشكل (13) التنظيم



# دفتر العناوين

يقوم المستخدم بإدخال المعلومات المتعلقة بعنوان الشركة والعنوان البريدي وأرقام الهواتف: -عند الضغط على دفتر العناوين تظهر الشاشة التالية:



الشكل (14) دفتر العناوين



# -لإدخال المعلومات المتعلقة بالعنوان يقوم المورد بالضغط على زر تكوين حتى تظهر الشاشة التالية:

				تكوين عنوان
الغفظ الغفاء الغفاء				* تشير إلى حقل مطلوب
				<u> تخصیص Stack Layout: (AddrDtRN)</u>
2020	رقم المورد	Aircom inte	ernational	اسم المورد
				<u> تخصیص Flow Layout: (SeparatorRN)</u>
	رمز منطقة الهاتف			* اسم العنوان
	رقم الهاتف	▼	ليبيا	الدولة
	رمز المنطقة التابع لها الفاكس			* سطر العنوان 1
	رقم الفاكس			سطر العنوان 2
	عنوان البريد الإلكتروني			سطر العنوان 3
				سطر العنوان 4
العنوان المشتريات				* المدينة/البلدة/الموقع
العنوان السداد				الإقليم
عنوان طلب الأسعار فقط				الولاية/المنطقة
				المقاطعة
				* الرمز البريدي

الشكل (15) تكوين عنوان

-عند الإنتهاء من إدخال المعلومات اضغط زر حفظ.



# دليل الممثليين عند الضغط على دليل الممثليين تظهر للمورد الشاشة التالية:



الشكل (16) دليل الممثليين



-لإدخال المعلومات المتعلقة بممثليين يجب الضغط على زر تكوين حتى تظهر الشاشة التالية: -عند الإنتهاء من إدخال المعلومات يقوم المورد بالضغط على زر حفظ.

إضافة/تحديث الممثل	8	
		iSupplier الموقع المدخلي لـ iSupplier
تضيلات الإعداد الشخصي الصقمة التشخيص	المشخة الرئيسية الغروج الأ	
		بارة المراجع: دليل المعتّين >
		بيانات الممثل
الغاء حفظ		الى حقل مطلوب
	رمز منطقة الهاتف	المسمى الوظيفي للممثل
	رقم الهاتف	الاسم الأول
	رقم الهاتف الداخلي	اسم الأب
	رمز المنطقة التابع لها الفاكس	* اسم العائلة
	رقم الفاكس	المسمى الوظيفي
		البريد الإلكتروني للممثل
الغ <u>ا</u> ء حف <u>ظ</u>		

الشكل (17) بيانات الممثل



# تصنيفات الأعمال عند الضغط على نصنيفات الأعمال المتعلقة بالمورد تظهر الشاشة التالية:

					تصنيفات الأعمال
ا <u>ك</u> ف دف <u>ظ</u>					
					يخصيص (Table Layout: (BtnRN)
					<u>تخصص Flow Layout</u> <b>※ نصیحة</b> مثال علی صیغة التاریخ: 22-11-2017
					<u>تخصيص "جدول تصنيف الاعمال"</u>
تاريخ انتهاء الصلاحية	وكالة التصديق	رقم الشهادة	نوع الأقلية	قابل للتطبيق	التصنيف
					الأعمال الصغيرة
					ملكية الأقلية
					ملكية النساء
					ملكية ممارس المهنة
					ملكية ممارس المهنة ذو الخدمة المعطلة
					منطقة لوحة الوصل
الغاء حفظ					

الشكل (18) تصنيفات الأعمال



المنتجات والخدمات يقوم الموظف من خلال الشاشة التالية من إضافة أو إزالة الخدمات والمنتجات التي يقدمها:

			رة المراجع
		المنتجات والخدمات	¢عام
		تخصص "جدول المنتحات والخدمات"	♦مرجع الشركة
		ازالة إضافة	≎التنظيم △ فعاليا
		اختبار الكل   اختبار لا شيء	◊دفتر العناوين ◊دليل الممثلين
عرض الفثة الفرعية	تاريخ الإضافة	اختيار المنتجات والخدمات	∘تصنيفات الأعمال
	13-08-2017	📄 بطاقات التعيئة،بطاقات التعيئة لهاتف الثريا	المنتجات
	13-08-2017	طاقات التعبئة،بطاقات التعبئة لهاتف ليبيانا <u> </u>	الخدمات
	13-08-2017	📄 بطاقات التعيئة،بطاقات التعيئة لهاتف المدار	التفاصيل البنكية
	13-08-2017	📄 بطاقات التعيئة،بطاقات التعيئة لهاتف المدار	السداد وتحرير
	13-08-2017	📕 بطاقات التعيثة،بطاقات التعيثة لهاتف الثريا	فواتير ◊الاستبيان
			والاستبثار

الشكل (19) المنتجات والخدمات



# التفاصيل البنكية

يقوم المورد من خلال الشاشة التالية من تكوين التفاصيل البنكية:



الشكل (20) التفاصيل البنكية

- عند الضغط على زر تكوين يقوم المورد بإنشاء حساب بنك جديد تظهر الشاشة التالية.



			خ پکړة >	الإدارة: إدارة المراجع: التقاصيل البنا
				تكوين حساب البنك
<u>ف</u> ف دا <u>ذ</u> ارا				* تشير إلى حقل مطلوب
	المرفوعات الأحد ق	* الدولة ليبيا 💌	(Table Layou	<u>تخصص MainTableRN):</u>
		∭يتم استخدام الحساب يجب آن يتضمن تحديد الحس	(Table Layout: (BankBra	
	الفرع			البنك
	تخصيص, "الفرع" ⊚فرع جديد ⊙فرع موجود رقم الفرع BIC فرع الفرع نوع الفرع		اسـم البنك رقم البنك	تخصص "الننك" ®بنك جديد ©بنك موجود ± اظهار تفاصيل البنك
				حساب البنك
اسم الحساب العملة موقف الحساب ح <b>ديد</b>			* رقم الحساب أرقام الشيك IBAN	تخصص "حساب البنك" + اظهار تفاصل الحساب

الشكل (21) تكوين حساب البنك



# إدارة وعرض أوامر الشراء

اتبع الخطوات التالية لطباعة وعرض أوامر الشراء:

1. اضغط على تبويب الطلبات تظهر الشاشة التالية.

		المنتج التحليل الذكى الإدارة	للبات الشحنات التخطيط المالية	لصفحة الرئيسية الط
	ا بطاقات قيد الوقت   طلب عروض أسعار	ا تأكيدات العمل ا مخرجات محتملة	لشغل   الاتفاقيات   تأريخ المشتريات	<b>وامر الشراء</b>   أوامر ال
				وامر الشراء
تغییر أوامر شراء متعددة تصدیر				
			(Stack Lay	out: (SupplierRN يخصيص
				العروض
				تخصيص "العروض"
بحث متقدم			اء حات	عرض كل أوامر الشر
				<u>خصص Stack Layout</u>
العملة المبلغ الموقف إشعار استلام بواسطة المرفقات	البيان تاريخ الطلب المشتري	لتشغيل نوع المستند		خصص "إجمالي أمر الشر اختيار رقم أمر الشراء
				لم يتم العثور على ن
تغییر أوامر شراء متعددة				

الشكل (22) أومر الشراء



# 2. عند الضغط على زر ذهاب تظهر جميع طلبات الشراء كالتالي:

ئ متقدم	بحن						Ų	ح دها		نبراء	ى كل أوامر الش	عرض
									غيير	ں تأريخ الت	طلب: عرض	ختيار
المرفقات	إشعار استلام وقف بواسطة	الم	المبلغ	العملة	المشتري	تاريخ الطلب	البيان	نوع المستند	وحدة التشغيل	مراجعة	رقم أمر الشراء	
		\2 فتح	/9, ε9+, Λεε, ++	SAR	FAHAD SAEED AU AUKARAA	12:+7:23:7+131		أمر الشراء القياسـي	NWC - HQ	<u>+</u>	1+118+777	1 0
		فتح	1,,	SAR	FAHAD SAEED AU AUKARAA	۱۲:۱۳:۰۵ ۲۰۱٤-۱۲-۲۸	Isupplier and SLM Module Implementation	أمر الشراء القياسـي	NWC - HQ	<u>+</u>	1+112+1712	0
Ûs		فتح	۲,9۷٤,۸۷۹,۰۰	SAR	FAHAD SAEED ALI ALIKARAA	11-71-31+7 V1:P7:31	Oracle SCM Advanced Procurement and PIM's / تنفيذ نظام اوراكل تأهيل الموردين ونظام أوراكل الفهرسية وإدارة المواد		NWC - HQ	1	1+112+172	0
		فتح	۲,۳۷۵,٦٤٨,٠٠	SAR	Alehelmi	77:27:+V 7+12-1+-TA	resource Project		NWC - HQ	<u>+</u>	1+112+119	0
		فتح	ΣΛ٠,٠٠٠,٠٠	SAR	<u>Masser Alobullah</u> <u>Mahammosil</u> Almandah	۰۸:۳۱:۲۱ ۲۰۱۶-۲۱	Enterprise Reporting Framework (ERF) Extension for 6 months	أمر الشراء القياسـي	NWC - HQ	<u>+</u>	1+112+٣+٧	0
		فتح	٣,٦٠٠,٠٠٠,٠٠	SAR	FAHAD SAEED ALL ALIKARAA	12:77:77 7-131	RFP-Customer Care & Billing (CC&B) Enhancement Project	أمر الشراء القياسـي	NWC - HQ	<u>+</u>	1+112+1/1	0
		فتح	907,09+,++	SAR	LEGA GENNAHON GENHA SETALUUGNA	17:E+:09 T+1E-+0-TV	ADDITIONAL LICENSES FOR HPSM, ASSET MANAGER AND UD - REQUESTED BY IT DEPARTMENT	أمر الشراء القياسـي	NWC - HQ	1	1+112+111	0
		فتح	۳۱٤, ۰۰۰, ۰۰	SAR	MOHAMMED AQEEL AMMED AMMEN AMUUUNA	۸۰-۵۱-۱۲ ۲۰۱۵-۰۸	Enterprise Reporting Framework - Mobilization of (02) Resources for months (+Σ)		-	<u> </u>	1+112+107	0
		فتح	0,702,127,++	SAR	EESS CENNSHON CENHS RESETTATUUGHS	1ο:εΛ:ο1 ۲+1ε-+٣-+ο	NWC Corporate IT Application Life Cycle Management	أمر الشراء القياسـي		<u>+</u>	75++311+1	0

الشكل (23) طلبات الشراء



# 3. حدد أمر الشراء للعرض اضغط على رابط رقم أمر الشراء لعرض معلومات وتفاصيل أمر الشراء.

المرفقات	إشعار استلام ف بواسطة	الموقة	المبلغ	العملة	المشتري	تاريخ الطلب	البيان	نوع المستند	وحدة التشغيل	مراجعة	رقم أمر الشراء	
		ا فتح	ΣV9, Σ9+, ΛΣΣ, ++	SAR	(2012) (2015) 2015:202	12:-71-31-7		أمر الشراء القياسـي	NWC - HQ	<u>+</u>	1+112+777	0
		فتح	1,,	SAR	(2) (20) (20) (20) (2) (20) (20) (20)	۱۲:۱۳:۰۵ ۲۰۱٤-۱۲-۲۸	Isupplier and SLM Module Implementation	أمر الشراء القياسـي	NWC - HQ	<u>*</u>	1+112+٣٦٤	0
Ûs		فتح	۲,9۷٤,۸۷۹,۰۰	SAR	(alka caee al) alkaea	12:79:17 71-31-31	Oracle SCM Advanced Procurement and PIM's / تنفيذ نظام اوراكل تأهيل الموردين ونظام أوراكل الفهرسـة وإدارة المواد			7	1+112+172	•
		فتح	۲,۳۷۵,٦٤٨,٠٠	SAR	Maaise Claurus Gamus Halicalieri	۸۲-۰۱-۱-۱۳:۳۲	Microsoft 2013 Content Management Implementation with resident resource Project			<u>+</u>	1+112+119	0
		فتح	٤٨٠,٠٠٠,٠٠	SAR	Napper Aleibullah Modusanan sol Almandah	·A:٣1:٢1 ٢·1٤-1·-٢1	Enterprise Reporting Framework (ERF) Extension for 6 months	أمر الشراء القياسـي		<u>.</u>	1+112+٣+٧	0

الشكل (24) تحديد رقم أمر الشراء



# 4. معلومات وتفاصيل أمر الشراء.



الشكل (25) تفاصيل أمر الشراء



5. الخيارات التالية متاحة من قيم" الإجراءات". إذا طلبت تغييرات، فهذا الاختيار متاح فقط لأوامر الشراء في حالة "مفتوح". بإمكانك ايضاً استخراج أي من النتائج.



الشكل (26) الإجراءات

ملاحظة : عرض PDF تسمح للمورد بعرض وطباعة أمر الشراء.



# حالة أو موقف أوامر الشراء

- هناك انواع من حالات أوامر الشراء كما التالي :
- أمر الشراء تم إنشائه، غير مدفوع.
   مغلق:أمر الشراء تم إنشائه وأغلق للفوتره.
   مقفل نهائي: أمر الشراء ألغي البضائع/الخدمات لا حاجة لها الأن.

المرفقات	اشعار استلام الموقف واسطة	لمبلغ	العملة اا	المشتري	ناريخ الطلب	البيان	نوع المستند		مراحعة	رقم أمر الشراء	
	فتح	£V9,£9+,A££,+	• SAR	LATINE CAMER ALL ALEXANA	12:-11-31-7		أمر الشراء القياسي	NWC - HQ	-	1-118-177	0
	فتخ	1	• SAR	TABLES CASSES AND ANDARASA	17:17:+0 7-18-17-70	Isupplier and SLM Module Implementation	أمر الشراء القياسي	NWC - HQ	2	377+311+1	0
Ús.	فتخ	T,9VE, AV9, •	SAR	TATION SAMES AT A SAME AND A SAME	11-71-31-7 VI:P7:31	oracle SCM Advanced Procurement and PIM's / تنفيذ نظام اوراكل تأهيل الموردين ونظام أوراكل الفهرسة وإدارة المواد			1	371-311-1	•
	فنح	۲,۲۷٥,٦٤٨,٠	• SAR	Maaise Comm Camm Alefosfeit	TT:ET:•V T•18-1TA	Microsoft 2013 Content Management Implementation with resident resource Project			-	1-118-119	0
	فتح	٤٨٠,٠٠٠,٠	• SAR	Nasser e koledida Italia arrosof elacerdida	·A:T1:T1 T+1E-1+-T1	Enterprise Reporting Framework (ERF) Extension for 6 months	أمر الشراء القياسي		<u>.</u>	1-1)2-T-V	0

الشكل (27) موقف أوامر الشراء



❖ تفاصيل أخرى متعلقة بالطلبات(سيتم الرجوع إليها لاحقا):



الشكل (28) تفاصيل أخرى للطلبات

• أوامر الشغل: يتبين من خلالها أوامر الشراء وموقف العملية ... كما في الشاشة التالية.



						<u> </u>
		ا طلب عروض أسعار	خرجات محتملة 📗 بطاقات قيد الوقت	ا تأكيدات العمل ا م	ا الاتفاقيات   تأريخ المشتريات	مر الشراء   <b>أوامر الشغل</b>
						مر الشغل
						ث
					/Table Law	<u>خصص "بحث"</u> خصیص out: (TableLayoutRN)
			(Default Single Column	(Column2PN		حصیص Column: (Column1RN)
			(Default Single Column		(Delault Siligle	
				أمر الشغل		رقم أمر الشراء
				من تاريخ الوعد	حسب أمر الشراء	من مطلوب في تاريخ 🛘 ٻحث
					(19:45:00 2017-11-22	
				إلى تاريخ الوعد		الى مطلوب في تاريخ
			ئمية المفتوحة ▼	موقف العملية الـُ		انی مطبوب دی تاریخ
				uii: -amsor Goga		مسلسل العملية
					قاب	ذد
						 صبص "جدول النتائج <u>"</u>
الكمية المطلوبة وحدة القياس	تاريخ الوعد الكمية المستلمة	مطلوب في تاريخ	وقف العملية صنف المنتج	غل: العملية م	بيان الصنف أمر الشـ	نتيار رقم أمر الشراء
						لم يتم العثور على نتائج

الشكل (29) أومر الشغل



• الإتفاقيات: يتبين من خلالها التواريخ المتعلقة بفاعلية أمر الشراء والمبالغ المتفق عليها كما في الشاشة التالية:

	ت   طلب عروض أسعار	محتملة   بطاقات قيد الوق	ل ا مخرجات	ا تأكيدات العمل	تأربخ المشتربات	لاتفاقيات ا	ر الشغل   الا	مر الشيراء   أوامر
	, (J-5),	- <b>y</b>	,					فاقيات المورد
								ى حيات ،سورد
تصدير						(0	/DΩ	·DogCootDN
						<u>(Qu</u>	ery: (PosQuen	صص RegContRN/
								تث بسيط
بحث منقدم						تالة الأحرف	، غير حساس لع	ناء ملاحظة أن البحث
						رقم أمر الشراء		
						عاه		
						اريخ الفعالية من	j.	
						ريخ الفعالية إلى		
			( <del>1111)</del>			ربح العقالية إلى	U	
				مسح	ذهاب			صيص "نتائج اتفاقيات
عالية من تاريخ الفعالية إلى الموقف المرفقات موقف تصدير البيانات	بلغ المُصدر تاريخ الف	ببلغ متفق عليه الم	العملة م	تاريخ الطلب	المشتري	عام البيان	المورد_ المراجعة	صبص بنانج انفاقتاد قم أمر الشيراء
المراجعة الم	بدج استعدر درین الد	سن سندي حسيد		تارین انست	، سسرپ	عم البياد		ريتم إجراء بحث
تصدير								

الشكل (30) الاتفاقيات



# • تأريخ المشتريات: تشمل البيانات كما في الشاشة التالية:

	ا طلب عروض أسعار	مخرجات محتملة   بطاقات قيد الوقت	ن <b>اريخ المشتريات</b>   تأكيدات العمل	مر الشراء   أوامر الشغل   الاتفاقيات   ن
				ريخ مراجعة أمر الشراء
تصدير				
				صص (Query: (PosQueryRegContRN)
				تث بسيط
				<u>خصص "بحث بسيط"</u> 
بحث متقدم				ناء ملاحظة أن البحث غير حساس لحالة الأحرف رقم أمر الشرا
				رقم الاصدا رقم الإصدا
				مراجعا
			_	- نوع المستند
				 تاریخ التکویر
			_	تاريخ المراجعا
				وحدة التشغير
			ذهاب مسح	, car 9
			رسب سنت	صبص "نتائج تاريخ مراجعة أمر الشيراء"
سلاي مقارنة بأمر الشراء السابق إظهار كل تغييرات أمر الشراء	شحن إلى موقع مقارنة بأمر الشراء الأص	يخ المراجعة العملة الإجمالي ش	البيان المشتري تاريخ التكوين تار	قم أمر الشراء مراجعة وحدة التشغيل
				ريتم إجراء بحث

الشكل (31) تأريخ المشتريات



### • تأكيدات العمل: تشمل البيانات كما في الشاشة التالية:



الشكل (32) تأكيد العمل



# • مخرجات محتملة: تشمل البيانات كما في الشاشة التالية.

Netscape Navigator - إدارة العطيات القابلة التسليم 🕲				- 0 - X
File Edit View History Bookmarks Tools H	elp			
http://oratest.libyana.ly	y:8000/OA_HTML/OA.jsp?page=/oracle/apps/okc/deliver	ables/webui/ManageDeliverablesAcrossDocsPG&do	cClass:::PO&OASF: * 🕨 🚳 • Netscape	۹ 🐧
Netscape.com C Getting Started APC-TEST	mhs-prod BOP LIBYANA-TEST LIBYANA-	-PROD 🥍 LIB_DISCOVERER 📋 INVEST_TEST 👝 I	INVEST-PROD	
إدارة العطيات القابلة لتصليم 🗍				
ية لعروج المحيلات تطيعات الإحدادالمسي لسنعة التنبيس	استادي		المدخلي لـ ISupplier	ORACLE'
		كاف الإدارة	شحنات التحطيط المالية المنتح التحليل الذ	الصفحة الرئيسية الطلبات الن
	ن أسعار	برحا <b>ت مجنمته</b>   بطاقات قيد الوقت   طلب عروه		The state of the s
				إدارة العمليات الغابلة للنسليم
				تخصص Stack Layout تخصص البحث
				البحث
ناق الموقف تنبيه تحديث	وع الفستند ثم المستند اسم الطرف الممثل تاريخ الاستخد	b	(Flow Layout	عر
	مروح الكلابات الإعاد التحمي لحسلمة الشعيس	فسليد فداية فستح فطيل فكي الإدرة فسنسة فرليسية ف	فسندا وليبية فظلك فتنت	No. of the last of
مقوق الشراري) منفرطة الأوراك 2006 185 المقوق معفوطة				حول هاد الصفعة - جعلة السرية

الشكل (33) مخرجات محتملة



# • طلب عروض الأسعار : وتشمل البيانات كما في الشاشة التالية:

		ا طلب عروض أسعار	اقات قيد الوقت	ت العمل   مخرجات محتملة   بطا	ا تأريخ المشتريات   تأكيدا	ا الاتفاقيات	وامر الشراء   أوامر الشغل
							اجمالي طلب الأسعار
تصدير							
						(Query:	نخصص RFQSummQueryRN)
							بحث بسيط
بحث متقدم					سعار	رقم طلب الأ لاستجابة مستحقا	تخصص "جدول إجمالي طلب ال
شحن إلى موقع	تاريخ نهاية فعالية التسعير	تاريخ بداية فعالية التسعير	الممثل	تجابة مستحقة في	ناريخ التكوين الاس		<b>رقم طلب الأسعار</b> لم يتم إجراء بحث
							لم يتم إجراء بحث
تصدير							

الشكل (34) طلب عروض الأسعار



# عرض وإدارة الإستلام والمرتجعات

### 1. اضغط على الشحنات

		ا الإدارة	لمنتج التحليل الذكب	التخطيط المالية ال	سفحة الرئيسية الطلبات الشحنات
	ي وقته   الجودة	ستلام المستحق 📗 أداء فو		يداول الشحن   الاستلام	
					داوك التسليم
تصدير					
					صص (Query: (DelivSchedQueryRN) صص "بحث بسيط"
					نث بسبط
					ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ
بحث متقدم					
	P		رقم الصنف	P	التنظيم
	P		شحن إلى موقع		رقم أمر الشراء
			تاريخ الوعد	<i>&gt;</i>	صنف المورد
	_	(2017-11-2			بيان الصنف
		(2017-11-7	مطلوب في تاريخ	)	
		(2017-11-2	22 1000)	، مسح	ذهاب
					صص "جداول التسليم"
معرف تركيب المورد المورد موقع المورد تاريخ الوعد مطلوب في تاريخ	شحن إلى موقع الناقلة رقم الصنف	ة الكمية المستلمة	و.ق الكمية المطلوبة	بالمورد بيان الصنف	ن <b>نظیم رقم أمر الشراء صنف</b> پتم إجراء بحث
					ر پس اجراء بعث

الشكل (35) الشحنات

2. ادخل رقم أمر الشراء في حقل رقم أمر الشراء واضغط زر ذهاب.





الشكل (36) بحث بسيط للشحنات

### 3. بإمكانك رؤية رقم الاستلام لأمر الشراء.

المرفقات	الغاتورة ا	رقم أمر الشراء	بوليصة الشيحن	ناقلة الشيحن	بوليصة الشحن/الشحن الجوي	الحاويات	بطاقة التعبئة	تاريخ الشيحن	الشحنة	التنظيم	تاريخ التكوين	الاستلام 🔻
		1+112+772							WC.101140364.21	NWC HQ Organization	17:19:+9 7+18-17-71	1.V121172

الشكل (37) رقم الاستلام لأمر الشراء

4. اضغط على رقم الاستلام لمزيد من المعلومات.





الشكل (38) حركات الاستلام

#### إنشاء تأكيدات العمل

1. اضغط على تبويب الطلبات.



الشكل (39) الطلبات



### 2. العرض سيكون قياسي لجميع أوامر الشراء اضغط القائمة لتحديد نتائج العرض.



الشكل (40) العروض



# 3. حدد امر الشراء لعرضه اضغط على رابط رقم أمر الشراء لعرض معلومات وتفاصيل أمر الشراء كالتالي:

ت متقدم	العروض عرض كل أوامر الشراء												
المرفقات	إشعار استلام الموقف بواسطة	المبلغ	العملة	المشتري	تاريخ الطلب	البيان	نوع المستند	وحدة ز لتشغيل ا		رقم أمر الشراء			
	فتح	٤٧٩, ٤٩٠, ٨٤٤, ٠٠	SAR	<u>(AHAD SAEED ALI</u> <u>ALIKARAA</u>	12:-71-31-7		أمر الشراء القياسـي	NWC - HQ	<u>.</u>	1+112+777	1 0		
	فتح	1,,	SAR	<u>Fahad saeed all</u> <u>Alkaraa</u>	۱۲:۱۳:۰۵ ۲۰۱۶-۱۲-۲۸	Isupplier and SLM Module Implementation	أمر الشراء القياسـي	NWC - HQ	<u>.</u>	1+112+772	0		
Û5	فتح	Υ, 9VΣ, ΛV9, • •	SAR	<u>Fahad saeed all</u> <u>Alkaraa</u>	11-71-31+7 VI:P7:31	Oracle SCM Advanced Procurement and PIM's / تنفيذ نظام اوراكل تأهيل الموردين ونظام أوراكل الفهرسـة وإدارة المواد			<u>1</u>	1+112+172	0		
	فتح	Υ, ٣Vo, ٦ΣΛ, • •	SAR	løhafer <b>e</b> lnurm Ganm <u>Alabahri</u>	77:27:+V T+12-1+-TA	Microsoft 2013 Content Management Implementation with resident resource Project		NWC - HQ	<u>.</u>	1+112+719	0		
	فتح	٤٨٠,٠٠٠,٠٠	SAR	Nasser Alekullah <u>Mehammed</u> Alnamlah	۰۸:۳۱:۲۱ ۲۰۱٤-۱۰-۲۱	Enterprise Reporting Framework (ERF) Extension for 6 months	أمر الشراء القياسـي		<u>.</u>	1+112+٣+٧	0		

الشكل (41) اختيار أمر الشراء



### 4. معلومات وتفاصيل أمر الشراء ستظهر كالتالى:

الشراء القياسي: ١٠١٢٤	۱۱۰۱۱ (الإجمالي SAR 2,974,879.00)		
= é1.	الإجراءات عرض تاريخ التغيير 🔻	هاب تصدیر	
بات الطلب			
ام		الشروط والبنود	الإحمالات الإحمالي ۲٫۹۷۶٫۸۷۹٫۰۰
	Y,9VE,AV9,++	شروط السداد • Days T•	مُستلم ••••
المورد موقع المورد		الناقلة قوب	محرر له فاتورة ••,• موقف السداد غ <b>ير مدفوع</b>
العنوات		حوب شروط الشنحن مراقبة الشحن	
	FAHAD SAEED ALI ALRABAA	شحن إلى عنوان	
	۱۲:۲۹:۱۷ ۲۰۱۲-۱۱۱ Oracle SCM Advanced Procurement and PIM's / نتغید نظام اوراکل تأهیل الموردین ونظام أوراکل الغهرسته واداره المواد	العنوات	
الموقف	فنج		
إشعار للمورد وحدة التشغيل		تحرير فاتورة لعنوان	
مستند المصدر		Ibrigli	
رقم طلب المورد المرفقات	عرض.		

الشكل (42) تفاصيل أمر الشراء

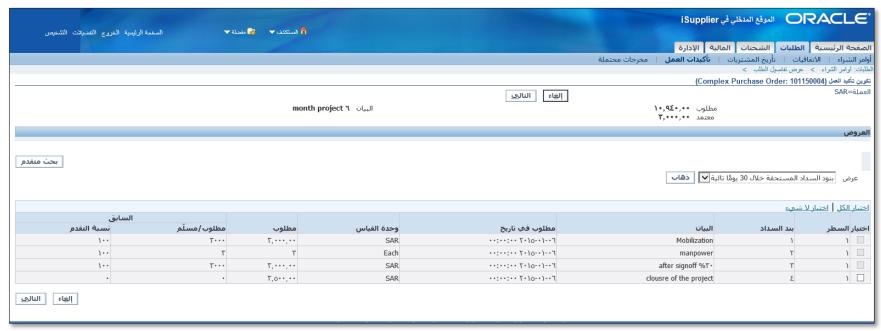
5. من الخيارات التالية "الإجراءات". اضغط على القائمة ثم اختر تكوين تأكيد العمل (شهادة الإنجاز) ثم اضغط ذهاب.



الشكل (43) الإجراءات



### 6. اختر رقم السطر لتنشأ له موافقة عمل عند الانتهاء اضغط على زر التالي.



الشكل (44) اختيار السطر للموافقة



7. ادخل المعلومات ثم اختر نسبة اكتمال العمل (شهادة الإنجاز). وارفق المستندات الضرورية عند الانتهاء اضغط على زر تطبيق.

دارة	الطلبات الشحنات المالية الإد	الصفحة الرئيسية
ت العمل   مخرجات محتملة		أوامر الشراء   الاتف
	عرض تناصيل الطلب >	
	(Complex Purchase Order: 101150	
الغاء للخلف حفظ معاينة تنفيذ	نلوب	* يشير إلى حقل مط العملة=SAR
month project ٦ البيان	مطلوب ۰۰,۰ <b>۹۲</b>	
	معتمد ۲,۰۰۰,۰۰۰ تأکید العمل WC.101150004.221	
فترة الأداء الله الله الله الله الله الله الله ال	0 نید انعمل <b>4.221 000</b>	
(116-11-11 (004))		
		تفاصيل تأكيد العمز
Kindly attach the	supporting documents in the atta	chment section
		إضافة بند سداد
السابق الحالب الإحمالي		
	: البيان مطلوب في	السطر بند السداد
1 + T, O - T, O	۲۰۱۵۱ clousre of the project	٤
الغاء لليخلف حفظ معاينة تنفيذ		

الشكل (45) ادخال معلومات تأكيد العمل

8. بعد التطبيق نظام شركة ليبيانا للهاتف المحمول يتأكد من " تأكيدات العمل (شهادات الإنجاز )" وعند التأكيد، تتغير ل(جاري المعالجة). بعد الاعتماد تتغير الحالة إلى " تمت المعالجة".

	الإجمالي		الحالب	بق	السابق							
الموقف	التقدم (النسبة)	مسٽم	مطلوب	مسٽم	مطلوب	مطلوب	العملة	رقم أمر الشراء	الفترة إلى	الفترة من	تاريخ الطلب ▽	اختيار تأكيد العمل
جاري المعالجة	1	•,••	٣,٥٠٠,٠٠	+,++	٧,٤٤٠,٠٠	1+,92+,++	SAR	1.1102			17-14-01-7 77:73:31	WC.101150004.221

الشكل (46) جاري معالجة العمل



#### بعد الاعتماد

	الإجمالي	الحالي		السابق		السابق		السابق		السابق								
الموقف	التقدم (النسبة)	مسٽم	مطلوب	مسٽم	مطلوب	مطلوب	العملة	رقم أمر الشراء	الفترة إلى	الفترة من	تاريخ الطلب ▽	اختيار تأكيد العمل						
تمت المعالجة	٥	+,++	0, * * * , * *	+,++	+,++	1 , ,	SAR	<u> </u>			17:19:+7 7+18-17-71	WC.101140364.21						

الشكل (47) تمت معالجة العمل

# عرض تأكيدات العمل (شهادات الإنجاز)

#### 1. اضغط على تبويب الطلبات.



الشكل (48) الطلبات



#### 2. اضغط على تأكيدات العمل.



الشكل (49) تأكيد العمل

#### 3. سيظهر لك قائمة تأكيدات العمل مع الحالة.

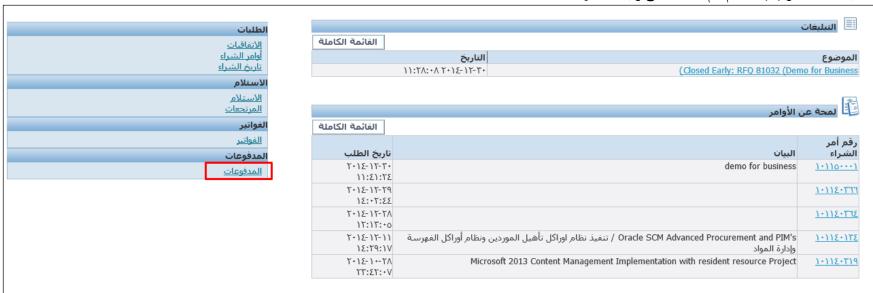


الشكل (50) قائمة تأكيدات العمل



# عرض الدفع

### 1. اذهب للصفحة الرئيسية للنظام، ثم اضغط على رابط المدفوعات.



الشكل (51) المدفوعات



#### 2. ادخل معاملات البحث الإسترجاع كل المدفوعات ادخل الرمز % في حقل رقم السداد ثم اضغط ذهاب.

				بحث بسيط
بحث متقدم			ث غير حساس لحالة الأحرف	إجاء ملاحظة أن البحا
	₽ ⊾	الموقف	%	رقم السداد
	إلى	مبلغ السداد من		رقم الفاتورة
	(مثال: ۲۰۰۱-۲۰۱۶)	تاريخ السداد من	(مثال : ۱۲۳۶)	رقم أمر الشراء
	(1*12-11-1*3000)			رقم الإصدار
			(مثال : ۲-۱۲۳۵) ذهاب مسح	

الشكل (52) بحث بسيط للمدفو عات

#### النتائج ستعرض لك وتاريخ السداد والقيمة، الحالة،...



الشكل (53) عرض المدفوعات

