


활동 내용 보고서

| | | | | |
|-----|----|--|------|--|
| 지원자 | 성명 | | 수험번호 | |
|-----|----|--|------|--|

| 연번 | | 활동 내용 | 증빙자료 파일업로드 |
|----|---------------------|-----------------------|--|
| 1 | 제 목 | | |
| | 기 간 | (년. 월. 일. ~ 년. 월. 일.) | |
| | 내 용 (400자 이내) | | |
| 2 | 제 목 | |  |
| | 기 간 | (년. 월. 일. ~ 년. 월. 일.) | |
| | 내 용 (400자 이내) | | |
| 3 | 제 목 | | |
| | 기 간 | (년. 월. 일. ~ 년. 월. 일.) | |
| | 내 용 (400자 이내) | | |

활동 내용 보고서 작성 안내

- 작성 분량 : 1개 사례당 400자 이내, 최대 3개 사례 작성
※ 사례 수에 관계없이 활동 내용 중심으로 평가함
- 증빙 자료 : 1개 사례당 A4용지 단면 기준 3페이지 이내 제출 가능
증빙자료는 서류평가 과정에서 확인가능한 공식자료만 인정

※본 서식은 참고용임. 활동 내용 보고서는 지원자가 원서접수 사이트를 통해 온라인으로 입력 후 출력하여 활동내용 보고서 목록 순서대로 분류한 증빙서류와 함께 1개 PDF 파일로 만들어 원서접수 사이트에 업로드해야 함