Предприятие АО «ЕВРАЗ НТМК» Подразделение ТЭЦ, Турбинный цех

НАРЯД, ~~ОБЩИЙ НАРЯД, ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ НАРЯД~~ № \_\_2\_\_\_\_\_

(ненужное зачеркнуть)

~~К ОБЩЕМУ НАРЯДУ~~ № \_

(заполняется только при выдаче промежуточного наряда)

Руководителю работ *Мастер*, Лапотышкин Сергей Антонович

(фамилия, инициалы, должность)

Производителю работ ~~(наблюдающему)~~ (ненужное зачеркнуть) *Кузнецов Никита Михайлович*

(фамилия, инициалы, должность, разряд)

с членами бригады *1* чел. *Ларцев М. Л. слесарь 6р*

(фамилия, инициалы, разряд, группа)

Руководитель работ *Лапотышкин Сергей Антонович*

(подпись фамилия)

Поручается выполнить: *dsgdsg*

(содержание работы, объект, место работы)

Начало работы: дата 2024-12-30 14:25:00+00:00\_, время *2024-12-30 14:25:00+00:00*. Окончание: дата \_*2024-12-30 14:25:00+00:00*\_, время *2024-12-30 14:25:00+00:00*\_

Для обеспечения безопасных условий необходимо:

*['Соблюдать осторожность вблизи с работающим оборудованием', 'Соблюдать требования ОТ и ПБ при работе с эл. инструментом', 'По окончании работ убрать рабочее место.']*

Особые условия: *Соблюдать требования ППР*

Наряд выдал: дата 2024-12-30 14:25:00+00:00 , время , должность Начальник цеха

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, фамилия Карташев Антон Петрович

Наряд продлил по: дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, должность

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, время

Условия производства работы выполнены: дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, время

Остаются в работе

(оборудование, расположенное вблизи места работы

и находящееся под напряжением, давлением, при высокой температуре, взрывоопасное и т.п.)

Дежурный персонал других цехов (участков) Начальник смены, Тананов Сергей Вадимович

(цех, должность, подпись, фамилия)

Отметка о разрешении начальника смены электростанции (дежурного диспетчера) Мусатов Сергей Петрович

(подпись или пометка о разрешении, переданном по телефону, подпись начальника смены цеха)

Ответственное лицо дежурного персонала цеха ~~(блока, района); руководитель работ по промежуточному наряду~~ (ненужное зачеркнуть)

(должность, подпись, фамилия)

Выполнение условий производства работ проверили, с оборудованием, оставшимся в работе, ознакомлены и к работе допущены.

Дата **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Производитель работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

**ОФОРМЛЕНИЕ ЕЖЕДНЕВНОГО ДОПУСКА К РАБОТЕ, ОКОНЧАНИЯ РАБОТЫ, ПЕРЕВОДА НА ДРУГОЕ РАБОЧЕЕ МЕСТО**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Допуск к работе | | | Окончание работы | | |
| Наименование рабочих мест | Меры безопасности проверены.  Бригада проинструктирована и допущена на рабочее место | | | Бригада выведена,  наряд сдан | | |
|  | Дата,  время | Допускающий (подпись) | Производитель работ  (подпись) | Дата, время | Производитель работ  (подпись) | Ответственное лицо дежурного персонала (подпись) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Изменения в составе бригады**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Введен в состав бригады  (фамилия, инициалы, разряд, группа) | Выведен из состава бригады (фамилия, инициалы, разряд) | Дата,  время | Руководитель работ (подпись) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Работа полностью окончена: дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Производитель работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Руководитель работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (подпись)

Рабочие места осмотрены, наряд закрыт: дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственное лицо дежурного персонала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)