### **OPDRACHT 3: LEAN VISUALS**

Beste studenten,

Visuals spelen een belangrijke rol in Lean. Visuals helpen om de efficiëntie te vergroten. Hieronder geven we een drietal veelgebruikte voorbeelden:

### **Andon**

Andon (Japan voor fakkel) lichten helpen om problemen snel te signaleren. Ze helpen ook de doorlooptijd te verkorten. Je hebt ze misschien wel bij de check outs gezien. Je vindt ze ook vaak in fabrieken. Bij check outs betekent groen dat de check out vrij is, oranje betekent dat het bezet is en rood betekent dat er een probleem is. Door naar de kleuren te kijken kan de supervisor vaststellen of alles goed gaat en meteen een probleem oplossen zonder dat dit tot een ophoping leidt. De kleuren helpen ook de klant, wat deze kan sneller een check out vinden waardoor doorstoom bij check outs sneller verloopt.



## **Shadow markings**

Shadow markings helpen om zoektijd te verkorten. Het is duidelijk waar alles staat en waar alles teruggezet moet worden. Aan het einde van de werkdag is het meteen duidelijk als er iets vermist is en het is ook duidelijk wat er vermist is.





# Floor markings

Floor markings kunnen de doorstroom verbeteren door mensen op een efficiënte manier ergens toe te leiden



## Opdracht:

Zoek in Amsterdam naar openbare processen in de stad. Dat kan bijvoorbeeld zijn het openbaar vervoer en daarbij behorende stations, de bibliotheek, het stadion, winkels, het gemeentehuis, hogescholen etc.

## Opdracht 3A:

Neem een foto van een situatie waarin floor markings zouden helpen om het proces te versnellen. Schets hoe je de floor marking zou inzetten. Het hoeft geen kunstwerk te worden. Het belangrijkste is dat het duidelijk is.

### Opdracht 3B:

Neem een foto van een situatie waarin Andon zowel klant als supervisor zou helpen om doorlooptijd te verkorten.

## Opdracht 3C:

Neem een foto van een situatie waarin Shadow markings de zoektijd naar een item (dus geen bestemming, maar een item) zouden verkorten.

N.B. Het is niet toegestaan om exact dezelfde situaties te gebruiken die ook als voorbeeld hierboven zijn aangehaald.

Tijdens bijeenkomst 5 gaan de groepen in maximaal 10 minuten hun bevindingen presenteren. Als één van je groepsleden niet aanwezig is in Amsterdam, zou je deze persoon een deel van de opdracht in Eindhoven kunnen laten uitvoeren. Meld dat wel voordat je presenteert.