

CURRICULUM VITAE

Simone Cristina Pinheiro Ramos

Av. Júlio César 321, próx. à rua 7 de Setembro
Alacilândia – Salinópolis - Pará CEP: 68721-000
Tel. (91) 981178148 (WhatsApp)
scpramos08@gmail.com

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

EMPRESA: FUNDAÇÃO SOUSANDRADE DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA UFMA e INSTITUTO BIOMA.

FUNÇÃO: AUXILIAR DE CAMPO

LOCAL: SALINÓPOLIS – PARÁ

Atividades Desenvolvidas

- Realizar monitoramento periódico e atendimento a encalhes de cetáceos (boto e golfinhos) e tartarugas marinhas, através do Projeto de Caracterização e Monitoramento de Cetáceos nas praias;
- Prestar auxílio à equipe, durante a realização de necropsias e procedimentos necessários em animais mortos, seguindo orientações técnicas do PCMC;
- Auxiliar a equipe na elaboração de laudos, pareceres e/ou relatórios, seguindo orientações técnicas do PCMC;
- Prestar auxílio à equipe com a realização de educação ambiental junto às comunidades locais.

EMPRESA: CAPES/UAB/UFPA

FUNÇÃO: TUTORA PRESENCIAL

LOCAL: SALINÓPOLIS-PA

Atividades Desenvolvidas

- Facilitar o processo de aprendizagem e cumprindo todo o programa da disciplina, o número de aulas previsto, despertando o interesse permanente dos alunos para o estudo, a reflexão e a busca de novos conhecimentos;
- Esclarecer as dúvidas dos discentes sobre os assuntos abordados ao longo do semestre, assim como das atividades propostas pelos professores;
- Fazer uso devido do material didático disponível, bem como estimular uso do material bibliográfico da disciplina disponibilizado pelo professor-formador, assim como consultar livros existentes na biblioteca, contribuindo para um aprendizado crítico e reflexivo;

- Preparar o laboratório de biologia para as aulas práticas propostas pelos professores;
- Avaliar e atribuir notas as atividades presenciais propostas pelo professor(a)-formador(a);
- Registrar, por meio de documento físico a frequência dos discentes, o mapa com notas das atividades acadêmicas dos alunos e enviar aos docentes, conforme o prazo definido no calendário acadêmico ou plano da disciplina;
- Orientar os alunos nos trabalhos de conclusão de curso;
- Utilizar metodologias ativas e sala de aula invertida para ministrar as aulas.

EMPRESA: CEBRASPE

FUNÇÃO: COORD. DE LOCAL DE APLICAÇÃO-ENADE 2022 e 2023

LOCAL: SALINÓPOLIS/PA

Atividades Desenvolvidas

Participar de reunião técnica com a empresa; organizar o evento que vai desde a visita técnica aos possíveis locais de aplicação de prova (escolas, universidade e faculdade), realizar a escolha e o cadastramento dos locais de provas; receber o material administrativo; selecionar os colaboradores e capacitar os mesmos para o dia da prova de acordo com a função; realizar compra de material de limpeza para o local de aplicação e lanche aos colaboradores para o dia do evento; realizar o pagamento da equipe e prestar contas com a empresa no final do evento.

EMPRESA: CEBRASPE

FUNÇÃO: COORDENADORA MUNICIPAL DO ENEM 2023

LOCAL SALINÓPOLIS/PA

Atividades Desenvolvidas

Participar de reunião técnica com a empresa; organizar o evento que vai desde a visita técnica aos possíveis locais de aplicação de prova (escolas, universidade e faculdade), realizar a escolha e o cadastramento dos locais de provas; receber o material administrativo; selecionar e capacitar os coordenadores de locais de aplicação, para que os mesmos capacitem sua equipe para o dia da prova de acordo com a função; realizar compra de material de limpeza para os locais de aplicação; realizar o pagamento do lanche aos coordenadores de locais de aplicação e prestar contas com a empresa no final do evento.

EMPRESA: SEMMA/SALINÓPOLIS
FUNÇÃO: EDUCADORA AMBIENTAL
PERÍODO: MAR/2019 A DEZ/2020

Atividades Desenvolvidas

- Acompanhamento de atividades desenvolvidas pelas escolas municipais, relacionadas ao meio ambiente.
- Elaboração de levantamento socioambiental em comunidade residente em área de mangue e relatórios referentes às ações pertinentes a função.
- Levantamento de serviço de podas de árvores nas principais ruas do município de Salinópolis com elaboração de relatório.
- Ações de educação ambiental referente a semana do meio ambiente, e no período de alta temporada (julho e dez) nas praias do atalaia e maçarico,
- Palestras educativas envolvendo os ambulantes e barraqueiros das praias do Maçarico e Atalaia.

EMPRESA: FUNDAÇÃO CESGRANRIO
FUNÇÃO: COORDENADORA DE LOCAL DE APLICAÇÃO – ENADE 2021
LOCAL: SALINÓPOLIS/PA

Atividades Desenvolvidas

Participar de reunião técnica com a empresa; organizar o evento que vai desde a visita técnica aos possíveis locais de aplicação de prova (escolas, universidade e faculdade), realizar a escolha e o cadastramento dos locais de provas; receber o material administrativo; selecionar os colaboradores e capacitar os mesmos para o dia da prova de acordo com a função; realizar compra de material de limpeza para o local de aplicação e lanche aos colaboradores para o dia do evento; realizar o pagamento da equipe e prestar contas com a empresa no final do evento.

EMPRESA: CEBRASPE
FUNÇÃO: COORDENADORA MUNICIPAL DO ENEM 2015/2016
LOCAL: SALINÓPOLIS/PA

Atividades Desenvolvidas

Participar de reunião técnica com a empresa; organizar o evento que vai desde a visita técnica aos possíveis locais de aplicação de prova (escolas, universidade e faculdade), realizar a escolha e o cadastramento dos locais de provas; receber o material administrativo; selecionar e capacitar os coordenadores de locais de aplicação, para que os mesmos capacitem sua equipe para o dia da prova de acordo com a função; realizar compra de material de limpeza para os locais de aplicação; realizar o pagamento do lanche aos coordenadores de locais de aplicação e prestar contas com a empresa no final do evento.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ (SEDUC)

CARGO: Professora temporária de Ciências e Biologia (Ensino Fund. e Médio)

PERÍODO: SET/2013 a MAR/2016

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ (SEDUC)

CARGO: Professora temporária de Ciências e Biologia (Ensino Fund., Médio e EJA).

PERÍODO: 2005 a 2009

EMPRESA: MPEG

Participação como colaboradora do Inventário Biológico na Escola Bosque (Outeiro).

FUNÇÃO: Bolsista PIBIC

PERÍODO: 1997 à 1998

FORMAÇÃO

✓ BACHAREL EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS – MODALIDADE BIOLOGIA – UFPA - 1996

✓ LICENCIATURA EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS – IFPA (EAD) - 2009

✓ FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS – PLATAFORMA: AVAMEC – 2022

✓ PÓS-GRADUAÇÃO EDUCAÇÃO AMBIENTAL E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL – FACULDADE FOCUS

HABILIDADES

Possui conhecimento intermediário de informática, Google Apps, Pacote Office, Canva, AVA e MOODLE. Demonstra disposição para o aprendizado contínuo e aprimoramento. Possui bom relacionamento interpessoal para trabalho em equipe, proatividade na resolução de problemas e boa comunicação com a equipe.

Simone Ramos

Simone Cristina Pinheiro Ramos