



ITALA SOBREIRA FARIAS

EXPERIÊNCIA DE TRABALHO

SOBRE MIM

Sou uma pessoa comunicativa, organizada, educada, pontual e responsável e procuro uma oportunidade no mercado de trabalho

CONTATO

Celular: (94) 99295-7751 /
(91) 99353-3998

e-mail: sobreiraitala9@gmail.com
Endereço: Rua Joaquim mariano /
João Pintinho N° 318,
Canãa dos Carajás

COMPETÊNCIAS/ CURSOS

- Windows
- word
- excel
- Internet
- digitação – compuway
- Assistente administrativo
- Gestão de pessoas
- Técnico em meio ambiente (Cursando)

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Escola Prof. Ernestina pereira maia
Ensino Médio Completo

- Vice-Presidente de classes
- Membro, Clube de Literatura

Grupo Matheus Supermercados 1 Anos e 9 meses

- Acompanhamento atendimento ao cliente via telefone e pessoalmente;
- Realizar o cadastro de clientes em sistema;
- Apresentar o produto;
- Informar suas especificações para o cliente;
- Esclarecer todas as dúvidas do cliente;
- Executar pedidos de compra;
- Negociar preços;
- Entrar em contato com matriz e filiais;
- Enviar amostras e apresentação de produtos para clientes;
- Oferecer suporte a representantes comerciais;
- Emitir propostas comerciais;
- Manter um cadastro de clientes;
- Elaborar relatórios técnicos e gráficos;
- Preencher notas fiscais;
- Observar as tendências do mercado com o objetivo de buscar novas formas de vender o seu produto ou serviço para o cliente;
- Fazer o planejamento de vendas
- Definição metas de vendas estratégias para alcançá-las
- Acompanha de perto o desempenho dos vendedores