# Gestão documentos online

Centralize a gestão de documentos e contratos em um ambiente seguro.



## O que é o SD Doc?

#### Plataforma de Gestão de Contratos com:

- GED Armazenamento seguro de de documentos;
- Gestão de pastas e documentos por pessoa física ou jurídica;
- Acompanhamento de datas de vencimentos;
- Notificações de ocorrencias em pastas ou documentos;
- Envio de documentos para assinatura;
- Envio de documentos para Registro em Cartório;

#### Cenário

O volume de arquivos produzidos pelas empresas tem um enorme aumento, gerando problemas como:

- Falta de espaço;
- Lentidão nos processos;
- Perda de informações importantes,

Situações que tornam e gestão de documentos absolutamente necessária para o funcionamento sustentável da organização.

## Gestão atual de Documentos

Arquivos em papel e pastas físicas;	Risco de alto de perda, dificuldade de organização e localização.
Arquivos em computador;	Risco de dano físico sem possibilidade de recuperação dos dados.
Arquivos digitais em Google Drive;	Sem organização por tipo de pessoa, espaço limitado, funcionalidades limitadas de pesquisa, assinaturas de documentos e validade.
Arquivos em unidades como Pen Drive ou HD externo.	Risco alto de perda eminente de dados.

# Vantagens da plataforma SD DOC

Guarda de documentos por meio de um processo extremamente seguro e simples.

- Pastas organizadas por pessoa fisica ou jurídica;
- Possibilidade de ativar aviso de data de vencimento:
- Otimizar e organizar todos os procedimentos que envolvem a celebração de um contrato;
- Armazenamento em ambiente seguro e com guarda permanente dos documentos digitalizados;
- Facilitar para que todas as pessoas envolvidas assinem rapidamente o documento desejado e ele seja armazenado;
- Possibilidade de envio para registro em cartório diretamente da plataforma.

#### Benefícios

- Organização;
- Redução de uso de papel;
- Redução de custos com Impressoras;
- Eliminar custo com Reconhecimento de firma em cartório;
- Eliminar deslocamentos a cartórios;
- GED Guarda Eletrônica de Documentos permanente;
- Controle de vencimentos de contratos.



# Tipos de assinatura

#### Assinatura Eletrônica

A assinatura eletrônica definida como simplificada, possibilita assinar contratos e documentos com garantia equivalente a um reconhecimento por semelhança em cartório.



# Tipos de assinatura

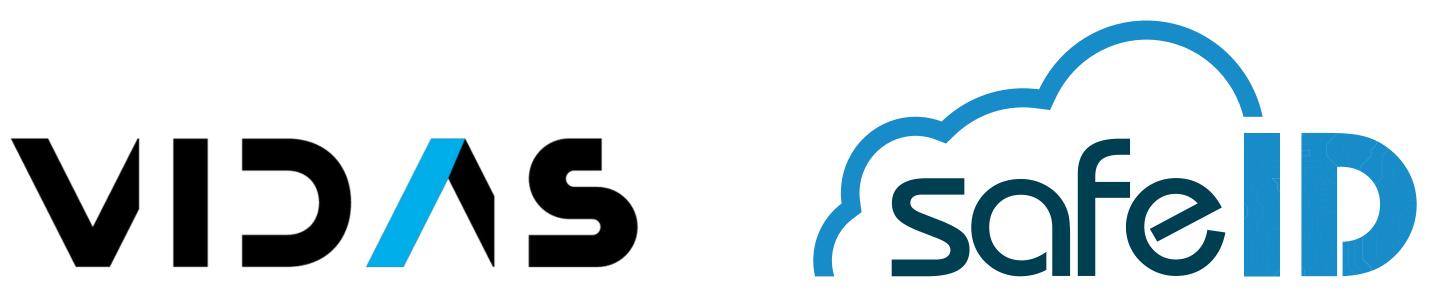
#### Certificado Digital ICP-Brasil

A assinatura com Certificado Digital definida como avançada possibilita a assinatura semelhante ao reconhecimento por verdadeiro em cartório, podendo assinar tranferência veículos, imóveis, documentos jurídicos ou governamentais



#### **Assine com Certificado em Nuvem**





# Integração





#### Plataforma de Assinaturas



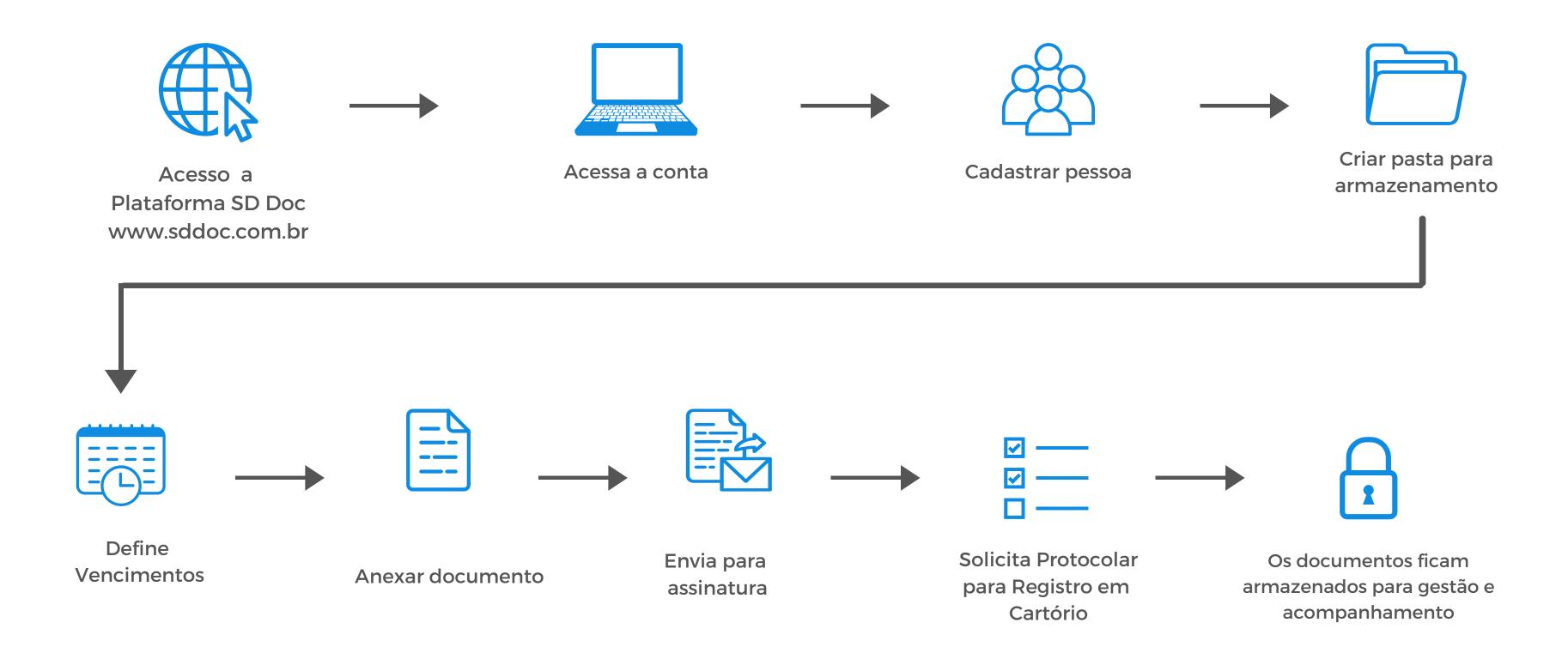
- Exercução do processo de Assinaturas
- Configuração de critérios de assinaturas;
- Geração de Protocolo de Validação;
- Ambiente de Validação;
- Reenvio para assinaturas;
- Armazenamento;
- Devolução de Documentos Assinados.

# Serviços



- Certidões;
- Protocolo em cartórios do Brasil;
- Solicitação de Registro;
- Acompanhamento;
- Resolução de Pendências;
- Pagamentos;
- Devolução de Documentos Registrados.

# Fluxo



#### Contato







