

Recursos para el cambio organizacional.

Recursos necesarios.					
Sección	Actividad	Responsable	Recurso	Costo	
DESCONGELAR	1.1	Diagnostico organizacional.	Humano. <ul style="list-style-type: none"> Entrevistas. Observación directa. Grupos focales. 	N / A	
			Materia. <ul style="list-style-type: none"> Cuestionario. 	N / A	
	1.2	Definir objetivos.	Humano. <ul style="list-style-type: none"> Reunión. 	N / A	
	1.3	Creación de campo de comunicación inicial de la propuesta.	Humano. <ul style="list-style-type: none"> Análisis PESTEL. Análisis FODA. 	N / A	
	1.4	Análisis del entorno organizacional.	Humano. <ul style="list-style-type: none"> Encuestas. Entrevistas. 	N / A	
	1.5	Planificación del cambio.	Humano. <ul style="list-style-type: none"> Focus group. 	N / A	
	1.6	Evaluación del cambio.	Humano. <ul style="list-style-type: none"> Equipo de evaluación. Participación de empleados. 	\$2,000.00	
CAMBIO	2.1	Creación del diseño del manual externo PEI.	Humano. <ul style="list-style-type: none"> Elaboración del diseño. 	\$900.00	
	2.2	Planificación del plan de comunicación interna.	Humano. <ul style="list-style-type: none"> Apoyo de lideres y directivos. Colaboración. Materia. <ul style="list-style-type: none"> Canales de difusión digital. Canales de difusión (boletines). 	\$700.00	
	2.3	Recolección de buenas prácticas laborales para	Humano. <ul style="list-style-type: none"> Reunión. 	N / A	



		la construcción del manual interno PEI.			
2.4		Creación del diseño del manual interno PEI.		Humano. <ul style="list-style-type: none"> Apoyo de líderes y directivos. Colaboración. Materia. <ul style="list-style-type: none"> Canales de difusión digital. Canales de difusión (boletines). 	\$700.00
2.5		Creación del sitio web de consulta del manual interno.		Humano. <ul style="list-style-type: none"> Programador. 	\$10,000.00
2.6		Definir objetivos del plan de comunicación interno.		Humano. <ul style="list-style-type: none"> Reunión. 	N / A
2.7		Creación del plan de comunicación interna.		Humano. <ul style="list-style-type: none"> Reunión de líderes y directivos. Colaboración. Involment. Materia. <ul style="list-style-type: none"> Canales de difusión. <ul style="list-style-type: none"> Flyer. Pancartas. Social media. 	\$1,000.00
2.8		Contactar a patrocinios, convenios para el manual interno PEI.		Humano. <ul style="list-style-type: none"> Agente de marketing. Asesor jurídico. 	\$5,000.00
2.9		Curación del sitio web.		Humano. <ul style="list-style-type: none"> Diseñador digital o afín. 	\$3,500.00
2.10		Ejecución y difusión del		Humano. <ul style="list-style-type: none"> Reunión. 	N / A



		manual externo PEI.			
2.11		Compra de domino.		Humano. 🌱 Asesor jurídico.	\$20.00 por mes.
2.11.1		Alojamiento del sitio web.		Humano. 🌱 Sitio.	\$100.00 por mes.
2.11.2		Publicación del manual interno PEI.		Humano. 🌱 Reunión de lideres y directivos. 🌱 Colaboración. 🌱 Involment.	\$1,000.00
				Materia. 🌱 Canales de difusión. 🌱 Flyer. 🌱 Pancartas. 🌱 Social media.	
2.12		Campaña de marketing.		Humano. 🌱 Estrategia. 🌱 Diseñador gráfico.	\$5,000.00
				Materia. 🌱 Herramientas de diseño. 🌱 Landing pages. 🌱 Flyers. 🌱 Espectaculares.	
2.13		Ejecución y difusión del manual interno PEI.		Humano. 🌱 Colaboración.	N / A
2.14		Actualización de documentación legal y operativa.		Humano. 🌱 Programador.	N / A
2.15		Inclusión de nuevas prácticas laborales y capacitación continua.		Humano. 🌱 Colaboración.	N / A



RECONGELAR	3.1	Comunicación a todo el personal.		Humano. 🧠 Colaboración.	N / A
	3.2	Generar las acciones correctivas.		Humano. 🧠 Colaboración. 🧠 Empowerment.	N / A
	3.3	Monitoreo y evaluación.		Humano. 🧠 Reunión de líderes y directivos. 🧠 Colaboración. 🧠 Involment. 🧠 Ausentismo laboral.	\$300.00
				Materia. 🧠 Check list. 🧠 Encuesta.	
	3.4	Seguimiento.		Humano. 🧠 Programador.	N / A
	3.5	Adaptación al cambio.		Humano. 🧠 Senior Mind	N / A
				TOTAL.	\$30,100.00

Nota. El contenido ordenado demuestra los recursos necesarios para la implementación del cambio organizacional. Fuente. Elaboración propia (2025).

