Nome: Inserir Área de Descanso.

Descrição: Adicionar uma nova Área de Descanso.

Pré-condições: Ser utilizador do tipo “Gestor de Trilhos” com sessão autenticada.

Caminho principal:

1. O Gestor de Trilhos seleciona no menu a opção correspondente a “Inserir Área de Descanso”;
2. O sistema apresenta o formulário de inserção de dados relativos à nova Área de Descanso;
3. O Gestor de Trilhos insere os campos Nome, Local, Descrição e envia-os para o sistema, clicando no botão “Inserir Área de Descanso”;
4. O sistema aceita os dados inseridos e regista na base de dados a Área de Descanso.

Caminhos alternativos:

3A. O professor submeteu os dados, mas deixou alguns campos obrigatórios vazios ou inseriu informação inválida.

4A. O sistema rejeita a inserção da Área de Descanso, apontando os campos que devem ser corrigidos para que a submissão esteja de acordo com as regras pré-estabelecidas para os campos do formulário.

Suplementos ou adornos:

1. Garantir que a inserção de dados inválidos, como campos obrigatórios vazios ou valores fora dos limites estabelecidos para um certo campo, não sejam admitidos na inserção da Área de Descanso.
2. Garantir que a página não pode ser acedida por turistas, uma vez que este tipo de utilizador não tem permissões para inserir Áreas de Descanso.

Pós-condição:

Após a Área de Descanso ter sido inserida passa a estar disponível para adicionar a um trilho.