

## □ 마무리 회의록 □

회 의 명	마무리 회의		회차	6
일 시	2024. 08. 27. (화요일) 17:30 ~ 17:50		회의 주관자 : 우건희	
회의내용	1. 프로젝트 발표 자료 준비(29일) 2. ASANA 일정 섹션 별 구분 3. 개발 단계 일정 추가 4. 요구 사항 정의 수정 5. 요구 사항 명세서 작성 6. WBS 작성 7. 간트차트 최신화  지시사항 8. 29일에 쓰일 보고서 작성 9. 요구사항 정의서 양식에 맞게 최신화 10. 웹 요구사항 명세서 작성			
참석현황	참석대상	우건희, 김선우, 김효진		

작 성 자	김효진
-------	-----