0. Розгортання Друпала - базові дії

- розгорнути та встановити Drupal 7 останньої версії
- у встановленому Друпалі не повинно бути файлів install.php, *.txt (крім robots.txt)
- покласти під ГІТ з налаштованими вітками (детально див. пункт 1).
- налаштувати файл robots.txt (детально див. пункт 2).
- логін/пароль адміністратора сайту (він же супер-адмін, він же юзер з іd = 1) повинен бути такий же як і логін/пароль до бази даних сайту. У випадку зміни логіна/пароля до бази даних- логін/пароль супер-адміна має змінитись відповідно. Логін/пароль суперадміна можна знайти в вкладці "Info" проекту, якщо його там немає, потрібно повідомити дев-ліда/менеджера про це.

Пункт від 30 липня 2013.

- Інсталювати базові модулі (детально див. пункт 3).
- Вимкнути не потрібні модулі.
- Налаштувати файлову систему (детально див. пункт 11.2).
- Перевірити статус репорт на наявність проблем.
- за попередньою домовленістю із замовником і при необхідності сайт можна покласти під .htpasswd.

1. GIT

- 1.1 Кожен сайт повинен бути під ГІТом;
- **1.2** Усе на сайті повинно лежати під GITом (окрім відведеної файлової теки);
- 1.3 Усі зміни на живому та/або дев сайті повинні бути закомічені;
- **1.4** У ГІТ репозиторії гілка *master* повина містити файл README з назвою проекту;
- **1.5** Також повинна бути гілка з назвою dev тут повинен бути власне сайт;
- 1.6 Після виконання задачі, якщо є необхідність, завжди комітити та пушити зміни;
- **1.7** У кінці робочого дня на проекті у статусі ГІТа не повинно бути не закомічених змін. Якщо зміни у файлах які були не закомічені магічним чином пропадуть на наступний день ваші проблеми.
- **1.8** Писати адекватні та розгорнуті комментарі до комітів.
- **1.9** Якщо в якогось користувача немає доступу до репозиторію (а він має бути), то Development Lead має скинути bohart'у в скайп у приватну гілку переписки:
- нік користувача;
- посилання на репозиторій в лабі.
- **1.10** Відповідальний за те щоб адекватно ввівся версійний контроль Development Lead.
- **1.11** Якщо потрібно видати доступ до нашого гіт репозиторію замовнику, то DevLead має:
- а) отримати апрув від менеджера про перманентний доступ замовника до актуальної версії нашого коду;
- б) змиритися з думкою що наш гавнокод буде бачити замовник;
- в) скинути bohart'у в скайп у приватну гілку переписки:
- емейл замовника (важливо: цей емейл має відповідати емейлу, що буде вказаний у параметрі "автор" коміта);
- публічний ключ замовника;
- посилання на репозиторій в лабі.
- **1.12** Вітки ніколи не видаляються (право на видалення може надати тільки ДЛ проекту у виключно індивідуальних нюансах).

Перенесено з "Положення для Development Lead" 2 вересня 2013 року Перенесено з "Робота з ГІТом на проектах" 2 вересня 2013 року

1.13 Ядро Drupal потрібно встановлювати в якості сабмодуля GIT-а. Рекомендації по встановленню можна знайти в блозі <u>Drupal Core Installation As A Submodule</u>,

репозиторій з Drupal'ом знаходиться тут - Drupal core

- **1.14** Опис комітів (Commit messages)
- **1.14.1** ВАЖЛИВО: не починайте опис коміту зі знаку #. Це може призвести до значних незручностей при роботі з вашим комітом, в першу чергу при використанні rebase -i.
- 1.14.2 Опис коміту пишеться виключно англійською мовою.
- **1.14.2** Повідомлення коміту повинно виглядати наступним чином: Task #[номер задачі]: [короткий опис змін].
- **1.14.3** Опис коміту повинен починатись з дієслова в минулому часі, відповідно до типу задачі і характеру змін:
- **Added** (новий функціонал, New Feature)
- **Fixed** (виправлено помилку, Bug)
- Changed (зміна існуючого функціоналу, Task)
- **Updated** (зміна коду для відповідності змінам сторонньої бібліотеки чи АПІ, Task)

Загальний по роботі "dev-live site"

Передбачені такі основні branch-і:

- live гілка живого сайту:
- dev гілка дев сайту;
- одна гілка для кожного тікета.

Початок роботи з задачею:

git checkout live - переключитися на лайв бранч.

git checkout -b [ticket:id] - створити та одразу переключитися у новий бранч задачі. **Примітки:**

- Назва Бранчу у ГІТі прямолінійно залежить від номеру задачі, для прикладу, якщо номер задачі 150, тоді бранч потрібно називати наступним чином: "150" (без лапок).

Кінець роботи із задачею:

git checkout [ticket:id] - переключитися на бранч, який ви завершили. git push origin [ticket:id] - запушити бранч з задачею (звісно все повинно бути закомічено).

git pull origin live - підтягнути усі зміни на лайф.

git merge live - змерджити усі зміни з лайфу у бранч тікета.

ait checkout dev - переключитися на дев гілку.

git pull origin dev - запулити дев гілку.

git merge [ticket:id] - змерджити зміни гілки тікету у дев бранч.

git push origin dev - запушити дев бранч.

Примітки:

- Не забувати про оновлення сабмодулів (git submodule init && git submodule update).
- Перед пушом у дев бранч варто перевірити працездатность сайту.

важливо:

- Ніхто не комітить у dev бранч, туди тільки мерджити тікети.
- Ніхто не комітить і не мерджить у live бранч (під виключення підпадають непередбачуванні обставини відповідальність за які несе ДЛ проекту).
- Після переносу (зміна лайв гілки) потрібно змержити робочі бранчі з актуалізованою (!) live гілкою.

- Не варто робити 2 коміти у 1 бранч. Виключенням може послужити той випадок, якщо ви задачу виконуєте на протязі 2 днів або більше. Але намагатися робити тільки 1 коміт (це слугує для надійного мерджу тікетів).

Будь-які правила, по роботі "dev-live site", можуть бути зміненими, але не виключеними ДевЛідом проекту.

^ Перенесено з "Робота з ГІТом на проектах" 2 вересня 2013 року

2. robots.txt

- **2.1** Сайт не повинен індексуватися пошуковими системами, якщо він знаходиться на дев сайті (на drupalcompany.com все вже налаштовано, тому змінювати файл не потрібно, лише перевірити);
- 2.2 Файл повинен знаходитися під гітігнором.
- **2.3** По замовчуванню живий сайт повинен бути відкритий для індексування пошуковими системами.

Перенесено з "Положення для Development Lead" 2 вересня 2013 року

3. Інсталяція модулів

- **3.1** усі модулі повинні бути встановленні у якості ГІТ сабмодулів;
- **3.2** якщо необхідний вам модуль потрібно ставити не у якості сабмодуля (наприклад nodejs), встановлювати такий модуль дозволяється лише з дозволу старшого програміста проекту;
- **3.3** для базової збірки обов'язкова інсталація та налаштування наступних модулів/плагінів:
 - GlobalRedirect
 - Administration menu
 - Views
 - Pathauto
 - GoogleAnalytics
 - XML Sitemap
 - Elysia Cron
 - Metatags
 - WYSIWYG
 - IMCEm2
 - редактор TinyMCE (по замовчуванню, якщо потрібен інший текстовий редактор, ставимо інший)
 - WYSIWYG filter
 - Transliteration
 - Subpathauto
- **3.4** Не варто ставити усі модулі, що є на Д.орг. Якщо вам необхідно до сайту задіяти незначний функціонал, і є можливість написати цей функціонал у власному модулі зверніться за рекомендацією до старшого програміста проекту.
- **3.5** Усі модулі, які ви не знаєте дозволено встановлювати лише після дозволу старшого програміста проекту.

4. Тема та Темізація

4.1 Тема, яку необхідно встанолювати повинна узгоджуватися з старшим програмістом та з верстальщиком, або менеджером проекту. По замовчуванню ставити тему Ninesixty;

- **4.2** Усі тпл-файли (*.tpl.php) повинні знаходитися у папці templates;
- **4.3** Усі тпл-файли, які знаходятся у папці templates у свою чергу повинні знаходитися у папках по модулях. Наприклад, якщо у нас є views-view.tpl.php, тоді цей файл повинен бути у папці THEME/templates/views/views-view.tpl.php.

5. Процес роботи над сайтом

- 5.1 ні в якому разі не "хачити" модулі та ядро друпала;
- **5.2** функціонал повинен нести максимально динамічний характер (тобто максимально уникнути проблем з переписуванням функціоналу, тому що був погано продуманий);
- **5.3** написаний код повинен бути зрозумілим іншим програмістам (бажано писати коментарі), давати адекватну назву модуля та його опис, уникати створення змінних типу \$query1 \$query2 aбо \$a \$b \$c;
- **5.4** Дотримуватися відповідності розміщення коду та цілісності його функціональності. (Наприклад, не допускати наступних речей: коли виключаємо кастомний модуль сайт не працює, або частина функціоналу, яка відноситься до модуля, ще до сих пір в роботі.);
- **5.5** Розробку сайту вести на локальному сайті (розгорнутому на вашому комп'ютері, на комп'ютері старшого програміста або програміста);
- 5.6 На сайті не повинні бути включені модулі, які не беруть участі у роботі сайту;
- **5.7** У папці з завантаженими файлами (sites/default/files) тримати порядок, не скидувати усі завантажені файли у єдину папку.
- 5.8 Забороняється писати кирилицю у коді.
- **5.9** Код має відповідати coding-стандартам (php / js / css / comments).
- **5.10** Всі резолви в проекті повинні йти через Development Lead-a.
- **5.11** За всі задачі в проекті відповідає Development Lead (верстка, тестування, програмування, адміністрування).

Перенесено з "Положення для Development Lead" 2 вересня 2013 року

6. Правила іменування і розміщення коду

- **6.1** Custom модулі власного приготування
- **6.1.1** Основний модуль (або якщо він єдиний) має розміщуватися в директорії: "sites/all/modules/custom/internetdevels.com". Name в info файлі "idevels".
- **6.1.2** Інші custom-модулі мають називатися по патерну idevels_* і розміщуватися в директорії: "sites/all/modules/custom/%module name%".
- **6.1.4** Вийнятком відносно такого наіменування або розміщення модулів можуть бути лише ті випадки де старишй програміст, менеджер або bohart прямим текстом це вказали.
- **6.2** Contrib модулі (модулі з Д.орг) мають знаходитися в директорії:
- "sites/all/modules/contrib/%module name%".
- **6.3** Модулі типу "feature" мають знаходитися в директорії:
- "sites/all/modules/features/%feature name%".
- **6.4** Пропатчені контріб модулі повинні лежати в папці sites/all/modules/modified/%module_name% разом з патчем. Пропатчений модуль видаляється з сабмодулів і вставновлюється як кастомний, але в вищенаведену папку. Пункт від 16 липня 2013 року
- **6.5** Основна тема має розміщуватися в директорії "sites/all/themes" і мати однозвучне наіменування з назвою проекта.

7. Що робити, якщо сайт не адекватно працює, або взагалі не працює

- **7.1** при виникненні проблем з сайтом потрібно згадати, після чого ці проблеми почалися, спробувати повернути ті зміни на сайті, які були застосовані перед виникненням проблеми.
- **7.2** запам'ятайте, що усі роботи щодо відновлення роботи сайту потрібно проводити на локальному сайті.
- 7.3 якщо Ви знайшли баг у модулі/ядрі потрібно:
- **1)** сокристуватися гуглом, пошукати патч, або рішення проблеми для даної версії модуля. Якщо знайдений необхідний патч, тоді читати пункт **5)**, якщо ні, читаємо наступний пункт.
- **2)** спробувати встановити іншу версію модуля (новішу або старішу), якщо не допомогло, читаємо наступний пункт.
- **3)** розібратися максимально детально у чому проблема, подебажити (можна використати xdebug-om), переконатися чи не створює цю помилку версія ядра сайта. Якщо версія ядра сайта застаріла, спробувати встановити новішу версію. Якщо не допомогло, читаємо наступний пункт.
- **4)** якщо ви впевнені, у тому, що можна самому написати патч, пишемо, та тестуємо. Якщо патч працює, тоді читати пункт
- **5)**, інкаше звернутися за допомогою старшого програміста проекту, або до колег по роботі, які мали справу з подібними речами.
- **5)** перед встановленням патчу обов'язково потрібно повідомити про це старшого програміста та менеджера проекту. Встановлювати патч тільки після апруву та попередніх рекомендацій (якщо є) цих осіб.
- **7.4** Не допускати безрезультатне "заліпання" над проблемою! Користуйтеся допомогою старшого програміста, або колег по роботі.
- **7.5** Якщо причина помилки виникла не по нашій вині, і ви її виправили, обов'язково про це необхідно повідомити старшого програміста та менеджера проекту.

8. Доступи.

- **8.1** Ні в якому разі без дозволу старшого програміста та менеджера не надавати доступи замовнику до глобального користувача(uid == 1).
- **8.2** Як зазвичай замовнику створюється роль редактора, де він зможе заповнювати сайт та/або керуватися його функціональними частинами. Усі доступи потрібно узгоджувати власне з страшим програмістом / менеджером / замовником.
- 8.3 Не надавати замовнику зайвих доступів до функціональних частин сайту.
- **8.4** Якщо вам необхідно дати один з доступів і даний доступ дозволяє ще керуватися іншим функціоналом сайту, до якого замовник не повинен мати доступ потрібно:
- **а)** Попередити замовника про це, роказати про можливі наслідки неусвідомленого користування тих функціональних частин сайту, які Друпал фізично не може обмежити.
- **б)** Запропонувати змовнику зробити унікальні налаштування доступів до функціональних частин сайту ("захист від дурня").
- **8.5** Не надавати замовнику доступи до *Full html* без попереднього узгодження цієї дії з старшим програмістом та менеджером проекту. Без узгодження текст обов'язково повинен проходити фільтрацію.

9. Живий сайт

- 9.1 На живому сайті має бути присутнім і налаштований модуль Google Analytics.
- 9.2 По мірі можливості має бути налаштований модуль boost або налаштоване

кешування у Друпалі, увімкнуте об'єднання CSS та JS.

9.3 В залежності від типу проекту(за виключенням NDA) повинен бути доданий наш копірайт згідно правил <u>CEO-методички</u> пункт "Авторская ссылка". Якщо ж виникли сумніви, або необхідні уточнення звертатися до id.seoshkin.

Пункт від 24 березня 2014 року.

10. Development Lead:

- **10.1** Відповідає за ВСІ питання технічного і архітектурного характеру.
- **10.2** Відповідає за наявність і адекватне налаштування всіх обовязкових модулів на сайті.
- **10.3** Відповідає за роботу всіх модулів, що використовуються на сайті. Їх версії, релізи, сумісність з іншими модулями, тощо.
- **10.4** Здійснює оцінку затратності (aka estimate) нових задач, звертаючись, в разі необхідності, до колег (верстальщиків чи програмістів в залежності від своєї позиції). За адекватність всіх оцінок повністю відповідає Development Lead (навіть якщо їх давав не він).
- 10.5 Не відповідає за пріорітетність задач, це завдання менеджера проекту.
- **10.6** Не виставляє ефективні години в проекті це робить менеджер проекту, який може звернутися за консультацією по цьому питанню.
- **10.7** В проектах типу Dedicated повинен до 3-го числа кожного місяця надати менеджеру розподіл заздалегіть затвердженного бюджету між учасниками проекту.. Перенесено з "Положення для Development Lead" 2 вересня 2013 року.

11. Додатки:

11.1 Налаштування кнопок для текстового редактору

У налаштуваннях повинні бути включені наступні кнопки:

- Робота із шрифтом: Bold, Italic, Underline, Strike-through.
- Посилання: Link, Unlink.
- Робота з текстом: Align right, Align left, Justify, Align center, Bullet list, Numbered list.
- Додаткові кнопки: Image (з підтримкою IMCE), Cut, Copy, Paste, Paste from Word, Paste text.

Включення інших кнопок, або виключення існуючих, обговорюється із старшим програмістом / менеджером / замовником.

11.2 Налаштування файлової системи

- tmp повинна знаходитись за шляхом sites/default/files/tmp;
- sites/default/files і всі її внутрішні папки повинні мати права 777;
- imce профілі профіль звичайного користувача повинен мати власну папку, вийте за межі якої він не повинен мати можливості.

11.3 sites/default/files/

- Вивантаження файлів необхідно налаштовувати по папкам. Для прикладу: і нас є поле field_image і тип контенту acticle, відповідно усі файли, які завантажуються до матеріалів цього типу контенту потрібно зберігати у окремій папці.
- Назва папки повинна машину назву типу контенту і назву поля. Якщо файлів у данному полі буде дуже багато, тоді розділяти папку ще на підпапки, наприклад по даті.
- Ім'я файлу по можливості робити у форматі: [file-fid].[original-extension].

11.4 Аліаси

- На кожному сайті, по замовчуванню повинен бути налаштований модуль Pathauto.

- Аліаси задавати відповідно до розділів. Наприклад, якщо у нас є список новин за посиланням news, тоді кожна новина повинна мати аліас news/test-news.
- Аліаси повинні бути транслітеровані.

11.5 Тип контенту

- Машина назва типу контента у Друпал повинна бути описана одним словом.
- Одні філди можна/треба юзати в різних типах контенту (При можливості потрібно юзати один філд в багатьох типах контенту, щоб уникати ситуацій, коли на сайті є філди field_image, field_news_image, field_blog_image з однаковими налаштуваннями.). Пункт від 24 липня 2013 року.

12. Контент:

- **12.1** Тестовий контент(зображення, відео, текст) повинен максимально відповідати тематиці сайту та бути адекватним.
- **12.2** В якості тестового тексту можна використовувати **Lorem ipsum**.
- 12.3 Забороняється використовувати політичну чи релігійну тематику.