

[서식 예] 매매계약서(계약적인 공급)

매 매 계 약 서

매도인 甲과 매수인 乙은 다음과 같이 계약을 체결한다.

제1조(계약의 목적) 甲은 자신이 생산하고 있는 “A”제품을 20○○. ○. ○.부터 같은 해 ○월 ○일까지 매월 1,000개씩 합계 6,000개를 乙에게 매도한다.

제2조(단가) 제품의 단가는 금10,000원으로 한다.

제3조(인도시기 및 장소) (1) 甲은 乙에게 매월 25일까지 위 제품을 乙의 영업 장소에서 인도하여야 한다.

(2) 만일에 甲이 매월 25일까지 제품을 인도하지 못할 시에는 乙은 미인도 제품 1개당 금1,000원의 지연손해금을 甲에게 배상하여야 한다.

제4조(대금지급시기 및 지급방법) (1) 乙은 매월 제품을 인도 받은 후 5일 내에 甲에게 대금을 지급하되, 대금지급은 현금으로 하여야 한다.

(2) 만일에 乙이 제 때에 대금을 지급하지 못할 경우에는 甲에게 미지급대금의 1할을 지연손해금으로 배상하여야 한다.

제5조(제품의 하자) 甲이 乙에게 납품한 제품에 하자가 있을 시에는 甲은 乙에게 이를 즉시 통지하고 乙은 위 통지를 받은 후 5일 내에 완제품으로 교환해 주어야 한다.

제6조(계약의 해제) (1) 甲과 乙은 이 계약에서 정한 의무를 위반한 상대방에 대하여 계약의 해제를 통지할 수 있다.

(2) 해제의 통지는 서면으로 하여야 한다.

제7조(관할법원) 이 계약에 관한 소송의 관할법원은 甲과 乙이 합의하여 결정하되, 합의가 이루어지지 아니한 경우에는 ○○지방법원으로 한다.

위 계약을 증명하기 위하여 계약서 2통을 작성하고, 각 서명·날인하여 각자 1통씩 보관한다.

20○○. ○. ○.

매도인	주 소					
	성명 또는 상 호	인	주민등록번호 또 사업자등록번호	-	전 화 번 호	
매수인	주 소					
	성명 또는 상 호	인	주민등록번호 또 사업자등록번호	-	전 화 번 호	