

[서식 예] 컨설팅업무계약서

## 컨설팅 업무 계약서

○○건설주식회사를 갑으로 하고 ○○○을 을로 해서 갑과 을간의 다음과 같은 계약에 합의하고, 본 계약서 2통을 작성하여 각자 1통씩 보관한다.

**제1조(컨설팅)** 을은 갑의 발전에 기여하며, 국내 및 해외의 경제정보 등 자료분석 및 제반 조사활동을 통해 갑의 경영, 기획 등에 있어서 컨설팅한다.

**제2조(보수)** 갑은 을에 대해 컨설팅에 대한 보수로써 1시간당 금 ○○○원을 지급하며 매년 6월 15일과 12월 15일에 반씩 나눠 지급한다.

**제3조(실비)** 을이 갑으로 인해 컨설팅 업무를 함으로써 지출한 교통비(해외 출장비 포함)는 갑이 인정하는 범위 내에서 을에게 실비로써 지급한다. 단, 세부 사항은 갑과 을의 별도 협의에 의해 정한다.

**제4조(비밀유지)** 을은 갑과 관련해서 컨설팅 업무를 할 때 갑의 경영내용과 관련된 모든 정보는 이 계약의 유효기간 중에는 물론 계약기간 종료 후에도 갑 이외의 제3자에게 누설해서는 안 된다. 을이 위 사항을 위반하여 갑이 손해를 입었을 경우, 갑은 을에게 위 손해에 관한 청구를 할 수 있다.

**제5조(계약기간)** 계약기간은 20○○년 ○월 ○일부터 20○○년 ○월 ○일까지로 하며, 계약기간이 만료되기 1개월 전까지 담당자에게 계약종료의 의사표시를 하지 않은 경우에는 계약기간이 자동적으로 1년간 연장된다.

20○○년 ○월 ○일

의 뢰 인	주 소					
	성명 또 상 호	인	주민등록번호 또 사업자등록번호	-	전 화 번 호	
컨 설파 턴 트	주 소					
	성명 또 상 호	인	주민등록번호 또 사업자등록번호	-	전 화 번 호	