

## فرم درخواست همکاری از ۶ کد کیفیت : EIT/ER/۰۲۰ ویرایش: ۱.۰۰ ویرایش: ۱.۰۰

شرکت فناوران اطلاعات خبره با توجه به اهمیت استفاده از منابع انسانی مناسب در جهت رسیدن به اهداف سازمانی و نیز تامین رضایت شغلی افراد جذب شده و برنامه ریزی دقیق تر مسیر شغلی، مجموعه ای از عناوین اطلاعاتی را تعیین کرده و در فرم در خواست شغلی گنجانده است. از این رو و علی رغم حجم زیاد فرم از جنابعالی تقاضا می شود که با طمانینه و دقت این فرم را تکمیل نمایید. لطفأ موردی را خالی نگذارید. توجه بفرمایید که این فرم در شناخت و ارزیابی اولیه شرکت مبنا قرار می گیرد. پیشاپیش از دقت و شکیبایی شما سپاسگزاریم.

	مشخصات فردى	
نام دیگر/ نام قبلی:	G	خانوراتقای: اسلای حیرضا اسلا
محل صدور شناسنامه: تسمران	شماره شناسنامه ۱۷۴۰ ۱۲۴۶	نام پدر: 💪 س
كد ملى: ١٥١ ٩٤١ ٥١٥ ٥	ملیت: ایرای	تاريخ تولد المحام الممام محل تولد: تعران
	المال المالم	De la Training College
	*	تعداد فرزندان: المحدد الفراد تحت تكفل: المجرد على المحدد فرزندان: المحدد المحد
اغيره:	الدين □شخصي □استيجاري □	وضعیت مسکن: اسمنزل وا
ىيلى □معافيت كفالت		وضعیت خدمت نظام وظیفه (برای آقایان): [کارت
(	معافیت پزشکی ذکر شود:	□خرید خدمت □معافیت پزشکی(نوع
	اگر بلی، چه مدت بیمه بودهاید؟	آیا بیمه شده تامین اجتماعی هستید؟ کر
شغل همسر: 🕕	ر مادر: نحالم رار	شغل پدر کی اللال ایک شغل
کدپستی:	مان رسی الباع می از هده ای	آدرس محل سكونت: الرَّزُو - سَلِيس تَنْهِ الْ
e-mail:	= 1611611 Pall =	تلفن تماس: / / / ۱۳۲۳ ۲۱ م تلفن همراه
	يد: موتىبال	ورزش ها و زمینه های هنری مورد علاقه خود را نام ببر
1-1	-11.1/-	لطفا شخصی را معرفی کنید که در صورت در
تلفن رابط: ۱۹۵۸/۱۹۹۵ ۱۹۲۵ ۱۹۲۵	انوادگی رابط: <i>فالسم السلا</i> ی	1
		گرفت→
And the second s	طلاعات شغلى مرتبط با شركت	
		متقاضی چه شغلی در شرکت هستید؟ سُسُ
1	آن ها را ذکر کنید.	اگر در شرکت بستگانی دارید نام و پست سازمانی

از چه طریقی از نیازمندی شغلی شرکت مطلع شدید؟ 🗆 آگهی در نشریات 🗀 آگهی در دانشگاه/انجمن 🗆 نمایشگاه

√دوستان و آشنایان (لطفأ نام ببرید:

) □وبسايت

🗌 ايميل

□ ساير (لطفاذكر نماييد:)



## فرم درخواست همكاري

صفحه: ۲ از ۶	تاريخ :	ويرايش: ۱.۰۰	کد کیفیت : EIT/ER/۰۲۰
		- J	

			تحصيلات		
معدل	تاريخ پايان	تاريخ شروع	نام دانشگاه/ محل تحصیل	رشته تحصیلی و گرایش	مقطع تحصيلي
11.10	1151	11099	رسرستان علموارت		ديپلم
					فوق ديپلم
				_	ليسانس
				-	فوق ليسانس
					دکتری

	های کار آموزی	آموزشی طی شده / دوره	دوره های	
گواهی (دارد یا ندارد)	مدت دوره	برگزارکننده	نام دوره	رديف
				١
÷			_	۲
	*			٣
				۴
		4 y 8 y		۵
		, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	<i>j</i> -	۶

	نار علمی	ii	
ناشر	تاريخ انتشار	نوع اثر (مقاله، كتاب، )	رديف
L	- 1		١
			٢
			٣
			*



	nere and the record and the state of the sta		فرم درخواست همکاری
صفحه: ۳ از	تاريخ :	ویرایش: ۱.۰۰	کد کیفیت : ۴۰ EIT/ER

	دوره های آموزشی تدریس شده										
مدت دوره	برگزاركننده	محل برگزاری	شرح مختصر محتوای دوره	نام دوره	ردیف						
S				_	١						
					٢						
					٣						
				~	۴						
					۵						

5 (Sept.)						16.00		ki je slic	ارجى	ی خا	ن ها	با زبا	نایی	ن آش	ميزار	Market of the same	
ن	توانایی نوشتن			توانایی خواندن و ترجمه کردن			توانایی فهم مطالب شنیداری		کردن	توانایی صحبت کرد		توانایی صحبت کر		توانايي		• .	
عالى	جون	متوسط	ض <b>ع</b> يف	عالى	جون	متوسط	ضعيف	عالي	عو.	متوسط	فعيف	عالي	موب	متوسط	ضعيف	نام زبان	ردیف
		\			1				~				~			انگلیسی	١
D																ساير (ذكر شود):	٢
																ساير (ذكر شود):	٣

## مهارتها

اگر در کار خاصی هر چند جزئی مثلاً برقراری ارتباط در برخورد اول، مدیریت انواع مراسم، بازی با انواع بازیهای کامپیوتری، شناسایی رستورانهای مختلف سطح شهر و ... یا حرفهای مثلاً نوازندگی، نجاری، باغبانی و ... صاحب مهارت هستید، در جدول زیر این مهارتها را وارد کنید.

					مهارتها را وارد تنید.	رير اين
/	محل آشنایی	ن	يزان آشناي	م	"   l   !	
توضيحات	محل استایی	زياد	متوسط	کم	نام مهارت	ردیف
. >			V		بازئ کسوتری	1
					كيتار الكثيريي	٢
			ja			٣
, y .						۴
,						۵



ری	همكا	است	خوا	در	فرم	
-			-		, -	

کد کیفیت : ۱.۰۰ EIT/ER/۰۲۰ ویرایش: ۱.۰۰ صفحه : ۴ از ۶

		ل تكميل نماييد.)	دقت کام	سمت را با	فاً این قد	وابق شغلى (لط	س		
علت کناره گیری	حقوق دریافتی ماهانه/ ساعتی (تومان)	تلفن و نام فردی که می توان با ایشان تماس گرفت	امکان استعلام	شتغال تاریخ خاتمه	دوره ا تاریخ شروع	نوع فعالیت شرکت		عنوان شغلی و پست سازمانی	رديف
ē						*		<i>e</i>	١
					s				۲
×					,	1			٣
									۴
									۵

آیا نسبت به شرکت یا سازمانی تعهد کاری درازمدت دارید یا بورسیه هستید؟ اگر بلی، لطفا نام آن سازمان و مدت تعهدتان را ذکر کنید:

آشنایی با نرم افزارها/زبانهای کامپیوتری									
محل	(	يزان آشنايي	م	المناطقة الم	ردیف				
آشنایی	زياد	متوسط	کم	רא פראיפינינאט					
					١				
	8			2	۲				
					٣				
					۴				
v					۵				
					9				
		ر محل	یزان آشنایی محل	میزان آشنایی محل	ناه نی مافنا اینان محل				



	1-			:
, 6	همكا	ست	2000	ف م د
<b>U</b>			7 1	

صفحه: ۵ از ۶	تاريخ :	ویرایش: ۱.۰۰	کد کیفیت : EIT/ER/۰۲۰

and the second		عضویت در انجمنها/گروهها		
سمت	تاريخ عضويت	فعاليتها `	نام انجمن <i>ا</i> گروه	ردیف
-				١
				۲

زمینه های تخصصی کاری مورد علاقه (به ترتیب اولویت)						
میزان تجربه (سال)	ن مطالعات در این زمینه			علت علاقه	زمینه کاری مورد علاقه	ردیف
ميران فبربد رسان	زياد	متوسط	کم	علت عارقه	رمیت دری مورد عرف	ردیت
					У	١
						۲
						٣
				**		۴

## انتظارات

چه انتظاری از شرکت فناوران اطلاعات خبره خواهید داشت؟ چه چیزهایی را برای کار خود و محل کار خود می پسندید؟ چه چیزهایی برای شما غیرقابل تحمل خواهد بود؟

				ر مورد محل کار	میت د	حائز اھ	وضوعات	مو		
ت	زان اهمی	مي		-	8	ٿ	زان اهمیا	مي		
زیاد	متوسط	کم		موضوع	رديف	زیاد	متوسط	کم	موضوع	ردیف
	<b>_</b>			انجام كار تخصصي	4	,	V		مکان کاری (دوری و نزدیکی)	١
2	1		,	آزادی در ساعات کاری	۵		1		امکانات رفاهی محل کار	٢
		i.	(	سایر (ذکر کنید:	۶		4		صمیمیت و کار گروهی	٣



فرم درخواسه
کد کیفیت : ۲۰۲۰

مشخصات معرف ها (از مدیران محل کار قبلی که شما را بشناسند و توانایی کاری شما را تایید کنند.)							
تلفن	آدرس و e-mail	نام محل كار	سمت	نام و نام خانوادگی	رديف		
				,	١		
			e .		۲		

	⊻قرارداد پاره وقت	نوع استخدام درخواستی: □قرارداد تمام وقت ˆ
$\square$ مقدار مشخص:	ا قابل مذاکره $\Box$	میزان حقوق درخواستی: 🛘 طبق قانون کار

اگر می خواهید به صورت ساعتی کار کنید، حداقل و حداکثر ساعاتی را که می توانید حضور داشته باشید ذکر کنید:

زمان آمادگی برای شروع کار:

در صورتی که شغل مورد نظر شما نیاز به موارد زیر داشته باشد، آیا می توانید:

لطفا اگر توضیحاتی در مورد تجارب، مهارت ها، عادات، توانایی ها، علائق و سایر موارد مرتبط دارید نیز آن ها را در پشت این برگه ذکر نمایید.

( مطلبی در پشت برگه وارد کرده ام  $\Box$  مطلب دیگری ندارم)

اینجانب کرفرا اسلامی تایید می کنم که اطلاعات وارد شده در این فرم را با دقت و صحت وارد کردهام و هیچ مطلب مهمی را از قلم نینداختهام و به این نکته وقوف دارم که ارائه اطلاعات نادرست یا عدم ارائه اطلاعات کامل ممکن است باعث لغو پذیرش یا قطع همکاری پس از استخدام شود.

تاریخ: ۱۹ / ۱۵۱ امضا: