

فرم درخواست همکاری

کد کیفیت: EIT/ER/020

ویرایش: ۱,۰۰

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۱/۲۹ صفحه: ۱ از ۶

شرکت فناوران اطلاعات خبره با توجه به اهمیت استفاده از منابع انسانی مناسب در جهت رسیدن به اهداف سازمانی و نیز تامین رضایت شغلی افراد جذب شده و برنامه ریزی دقیق تر مسیر شغلی، مجموعه ای از عناوین اطلاعاتی را تعیین کرده و در فرم درخواست شغلی گنجانده است. از این رو و علی رغم حجم زیاد فرم از جناب عالی تقاضا می شود که با طمانینه و دقت این فرم را تکمیل نمایید. لطفاً موردی را خالی نگذارید. توجه بفرمایید که این فرم در شناخت و ارزیابی اولیه شرکت مبنا قرار می گیرد. پیشاپیش از دقت و شکیبایی شما سپاسگزاریم.

مشخصات فردی			
نام خانم: فاطمه علی پور چمندانی		نام دیگر/ نام قبلی: ---	
نام پدر: حمزه		شماره شناسنامه: ۴۹۰۰۷۰۷۷۶۷	
تاریخ تولد: ۷۷/۹/۸	محل تولد: شهریار	ملیت: ایرانی	کد ملی: ۴۹۰۰۷۰۷۷۶۷
دین: اسلام		وضعیت تاهل: <input type="checkbox"/> مجرد <input checked="" type="checkbox"/> متاهل <input type="checkbox"/> سایر (لطفاً ذکر شود)	
تعداد فرزندان: ---		تعداد افراد تحت تکفل: ---	
وضعیت مسکن: <input type="checkbox"/> منزل والدین <input type="checkbox"/> شخصی <input checked="" type="checkbox"/> استیجاری <input type="checkbox"/> غیره:			
وضعیت خدمت نظام وظیفه (برای آقایان): <input type="checkbox"/> کارت پایان خدمت <input type="checkbox"/> معافیت تحصیلی <input type="checkbox"/> معافیت کفالت <input type="checkbox"/> خرید خدمت <input type="checkbox"/> معافیت پزشکی (نوع معافیت پزشکی ذکر شود:)			
آیا بیمه شده تامین اجتماعی هستید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> اگر بلی، چه مدت بیمه بوده اید؟ حدود ۴ سال			
شغل پدر: آزاد		شغل مادر: خانه دار	
شغل همسر: کارمند بخش خصوصی			
آدرس محل سکونت: بزرگراه نواب خ هلال احمر خ شهید فاتح چهار کوچه محمدی پ ۴		کد پستی: ۱۳۳۸۸۳۷۹۵۷	
تلفن تماس: ۰۲۱۵۵۶۷۰۳۹۶		تلفن همراه: ۰۹۳۷۶۶۳۷۵۸۹	
e-mail: fateme.a7799@gmail.com			
ورزش ها و زمینه های هنری مورد علاقه خود را نام ببرید: کاراته، آرایشگری، آشپزی			
لطفاً شخصی را معرفی کنید که در صورت در دسترس نبودن شما، بتوان با او تماس گرفت ←		نام و نام خانوادگی رابط: مهدی بهره مند	
		تلفن رابط: ۰۹۱۲۴۳۷۵۴۶۴	

اطلاعات شغلی مرتبط با شرکت	
متقاضی چه شغلی در شرکت هستید؟ کارشناس جذب و استخدام	
اگر در شرکت بستگانی دارید نام و پست سازمانی آن ها را ذکر کنید. خیر	
از چه طریقی از نیازمندی شغلی شرکت مطلع شدید؟ <input type="checkbox"/> آگهی در نشریات <input type="checkbox"/> آگهی در دانشگاه/انجمن <input type="checkbox"/> نمایشگاه <input type="checkbox"/> دوستان و آشنایان (لطفاً نام ببرید:) <input type="checkbox"/> وبسایت <input type="checkbox"/> ایمیل <input checked="" type="checkbox"/> سایر (لطفاً ذکر نمایید):	
سایت جابینجا	

فرم درخواست همکاری

کد کیفیت: EIT/ER/020

ویرایش: ۱,۰۰

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۱/۲۹ صفحه: ۲ از ۶

تحصیلات					
مقطع تحصیلی	رشته تحصیلی و گرایش	نام دانشگاه/ محل تحصیل	تاریخ شروع	تاریخ پایان	معدل
دیپلم	کامپیوتر	هنرستان فاطمه الزهرا	۱۳۹۲	۱۳۹۵	۱۹,۸
فوق دیپلم	کامپیوتر نرم افزار	غیاث الدین جمشید کاشانی	۱۳۹۵	۱۳۹۷	۱۷,۵۹
لیسانس					
فوق لیسانس					
دکتری					

اگر قرار بود مجدداً تحصیل کنید، در چه رشته ای تحصیل می کردید؟ نرم افزار

دوره های آموزشی طی شده/ دوره های کارآموزی

ردیف	نام دوره	برگزارکننده	مدت دوره	گواهی (دارد یا ندارد)
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				

آثار علمی

ردیف	نوع اثر (مقاله، کتاب، ...)	تاریخ انتشار	ناشر
۱			
۲			
۳			
۴			

فرم درخواست همکاری

کد کیفیت: EIT/ER/020

ویرایش: ۱,۰۰

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۱/۲۹ صفحه: ۳ از ۶

دوره های آموزشی تدریس شده

ردیف	نام دوره	شرح مختصر محتوای دوره	محل برگزاری	برگزارکننده	مدت دوره
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					

میزان آشنایی با زبان های خارجی

ردیف	نام زبان	توانایی صحبت کردن				توانایی فهم مطالب شنیداری				توانایی خواندن و ترجمه کردن				توانایی نوشتن			
		فهم	متوسط	زیاد	کم	فهم	متوسط	زیاد	کم	فهم	متوسط	زیاد	کم	فهم	متوسط	زیاد	کم
۱	انگلیسی	✓				✓				✓				✓			
۲	سایر (ذکر شود):																
۳	سایر (ذکر شود):																

مهارت ها

اگر در کار خاصی هر چند جزئی مثلاً برقراری ارتباط در برخورد اول، مدیریت انواع مراسم، بازی با انواع بازیهای کامپیوتری، شناسایی رستوران های مختلف سطح شهر و ... یا حرفه ای مثلاً نوازندگی، نجاری، باغبانی و ... صاحب مهارت هستید، در جدول زیر این مهارت ها را وارد کنید.

ردیف	نام مهارت	میزان آشنایی			محل آشنایی	توضیحات
		کم	متوسط	زیاد		
۱	قدرت مذاکره و روابط عمومی			✓		
۲	مدیریت انواع امور محوله			✓		
۳	قدرت گویندگی			✓	تجربی	
۴	تایپ سریع			✓	تجربی	
۵						

فرم درخواست همکاری

کد کیفیت: EIT/ER/020

ویرایش: ۱,۰۰

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۱/۲۹ صفحه: ۴ از ۶

سوابق شغلی (لطفاً این قسمت را با دقت کامل تکمیل نمایید.)

ردیف	عنوان شغلی و پست سازمانی	نام شرکت محل اشتغال	نوع فعالیت شرکت	دوره اشتغال		امکان استعلام	تلفن و نام فردی که می توان با ایشان تماس گرفت	حقوق دریافتی ماهانه/ ساعتی (تومان)	علت کناره گیری
				تاریخ شروع	تاریخ خاتمه				
۱	کاربر رایانه	آموزشگاه رانندگی	خدمات آموزش رانندگی	۹۷/۰۱	۹۸/۰۲	خیر	---	۷۰۰,۰۰۰	پلمپ مرکز
۲	کارشناس عملیات	لندو	فروشگاه اینترنتی	۹۸/۰۳	۹۹/۰۳	بله	سجاد نمایی ۰۹۱۹۴۰۵۷۸۹۲	۲,۵۰۰,۰۰۰	قوانین ازدواج شرکت
۳	کارشناس امور قراردادها و مالی	داده پردازی رسپینا	خدمات اینترنت و پهنای باند	۹۹/۰۴	۱۴۰۱/۰۱/۳۱	بله	سمیرا دهقان نژاد ۹۲۰۰۰۰۰۰ داخلی ۵۳۲	۵,۰۰۰,۰۰۰	عدم دسترسی مناسب
۴									
۵									

آیا نسبت به شرکت یا سازمانی تعهد کاری درازمدت دارید یا بورسیه هستید؟ خیر
اگر بلی، لطفاً نام آن سازمان و مدت تعهدتان را ذکر کنید:

آشنایی با نرم افزارها/زبانهای کامپیوتری

ردیف	نام نرم افزار/زبان	میزان آشنایی			محل آشنایی	توضیحات
		کم	متوسط	زیاد		
۱	Microsoft Office			✓		
۲	Photoshop		✓			
۳	Corel		✓			
۴	نرم افزار تدوین (مالی)			✓		
۵	CRM			✓		
۶						

فرم درخواست همکاری

کد کیفیت: EIT/ER/020

ویرایش: ۱,۰۰

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۱/۲۹ صفحه: ۵ از ۶

عضویت در انجمن‌ها/گروه‌ها

ردیف	نام انجمن/گروه	فعالیت‌ها	تاریخ عضویت	سمت
۱				
۲				

زمینه های تخصصی کاری مورد علاقه (به ترتیب اولویت)

ردیف	زمینه کاری مورد علاقه	علت علاقه	میزان مطالعات در این زمینه			میزان تجربه (سال)
			کم	متوسط	زیاد	
۱	برنامه نویسی	تحصیل در این رشته		✓		---
۲	کارشناس امور قرارداد	زمینه شغلی			✓	۳ سال
۳	UI/UX designer	تجربه کاری دوستان	✓			تصمیم به یادگیری
۴						

انتظارات

چه انتظاری از شرکت فناوران اطلاعات خبره خواهید داشت؟ چه چیزهایی را برای کار خود و محل کار خود می‌پسندید؟ چه چیزهایی برای شما غیرقابل تحمل خواهد بود؟

انتظار من از شرکت فراهم بودن امکان رشد شخصی و جمعی در توانایی های کاری است که البته این انتظار به صورت شخصی نسبت به خودم هم دارم. همچنین دیده شدن پیشرفت و توانایی های شخصی من در مجموعه باعث انگیزه بیشتر من می شود. برگزاری دوره های آموزشی ضمن کار جهت پیشرفت کارمندان هم از دیگر انتظارات من است.

صمیمیت در محل کار و ارتباط موثر و محترمانه ، جدیت در امور محوله و کار گروهی از مواردی هست که برای کار و محل کار خود می پسندم.

عدم صداقت و عدم شفافیت، صحبت های شخصی بیش از عرف برای من غیر قابل تحمل است.

موضوعات حائز اهمیت در مورد محل کار

ردیف	موضوع	میزان اهمیت			ردیف	موضوع	میزان اهمیت		
		کم	متوسط	زیاد			کم	متوسط	زیاد
۱	مکان کاری (دوری و نزدیکی)		✓		۴	انجام کار تخصصی			✓
۲	امکانات رفاهی محل کار		✓		۵	آزادی در ساعات کاری		✓	
۳	صمیمیت و کار گروهی			✓	۶	سایر (ذکر کنید: فضای استراحت در محل کار)	✓		

فرم درخواست همکاری

کد کیفیت: EIT/ER/020

ویرایش: ۱,۰۰

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۱/۲۹ صفحه: ۶ از ۶

مشخصات معرف ها (از مدیران محل کار قبلی که شما را بشناسند و توانایی کاری شما را تایید کنند).					
ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	نام محل کار	آدرس و e-mail	تلفن
۱	سجاد نمایشی	مدیر عملیات	لندو	خ ولیعصر روبروی خ فاطمی کوچه عبده پلاک ۴۶	۰۹۱۹۴۰۵۷۸۹۲
۲	الهه حاجی گل	معاونت منابع انسانی	داده پردازی رسپینا	نیاوران، تنگستان چهارم، مجتمع حیات سبز، طبقه ۸	۹۲۰۰۰۰۰۰ داخلی ۳۰۲

نوع استخدام درخواستی: ☒ قرارداد تمام وقت

☐ قرارداد پاره وقت

میزان حقوق درخواستی: ☐ طبق قانون کار

☒ قابل مذاکره

☐ مقدار مشخص:

اگر می خواهید به صورت ساعتی کار کنید، حداقل و حداکثر ساعاتی را که می توانید حضور داشته باشید ذکر کنید: ---

زمان آمادگی برای شروع کار: ۱۴۰۱/۰۲/۰۱

در صورتی که شغل مورد نظر شما نیاز به موارد زیر داشته باشد، آیا می توانید:

در ساعات اضافه کاری کار کنید؟ ☒ بلی

☐ خیر

در تعطیلات آخر هفته کار کنید؟ ☒ بلی

☐ خیر

لطفاً اگر توضیحاتی در مورد تجارب، مهارت ها، عادات، توانایی ها، علائق و سایر موارد مرتبط دارید نیز آن ها را در پشت این برگه ذکر نمایید.

(☐ مطلبی در پشت برگه وارد کرده ام ☒ مطلب دیگری ندارم)

اینجانب فاطمه علی پور چمندانی تایید می کنم که اطلاعات وارد شده در این فرم را با دقت و صحت وارد کرده ام و هیچ مطلب مهمی را از قلم نینداخته ام و به این نکته وقوف دارم که ارائه اطلاعات نادرست یا عدم ارائه اطلاعات کامل ممکن است باعث لغو پذیرش یا قطع همکاری پس از استخدام شود.

امضا: فاطمه علی پور چمندانی

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۱/۲۹