Руководство пользователя

Интерфейс разработанного сайта имеет адаптивную верстку, так как он построен с помощью фреймворка Bootstrap. Десктопная версия представлена на рисунке 1.

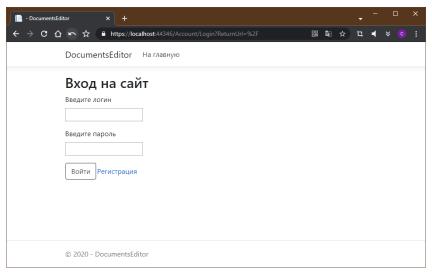


Рисунок 1 – Десктопная версия сайта

Версия для экрана мобильных гаджетов представлена на рисунке 2.

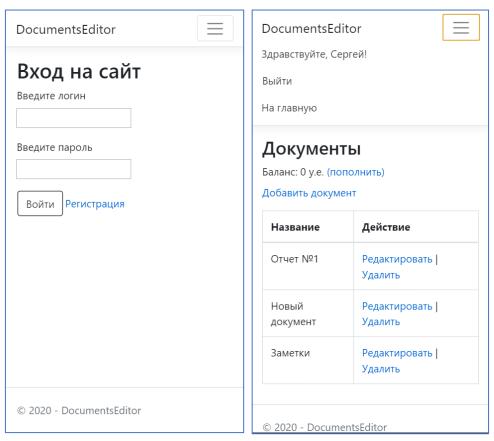


Рисунок 2 – Мобильная версия сайта

Регистрация и вход

Для регистрации необходимо указать свои логин и пароль (рисунок 3).

Регистрация
Введите логин
Введите пароль
Повторите пароль
Регистрация

Рисунок 3 – Форма регистрации

Если указанный логин уже существует в системе или введенные пароли не совпадают, то система уведомит пользователя об ошибке (рисунок 4).

Регистрация • Некорректные логин и(или) пароль Введите логин Сергей Введите пароль ... Повторите пароль ... Регистрация

Рисунок 4 – Ошибка регистрации

Создание и удаление документа

После успешной регистрации пользователь попадает на домашнюю страницу (рисунок 5). В качестве бонуса за регистрацию на баланс пользователя начисляется 3 у.е средств, которые можно потратить на создание

трех документов. При удалении документов потраченные средства возвращаются на счет пользователя.

DocumentsEditor На главную Здравствуйте, Сергей! Выйти

Документы

Баланс: 0 у.е. (пополнить)

Добавить документ

Название	Действие
Отчет №1	Редактировать Удалить
Новый документ	Редактировать Удалить
Заметки	Редактировать Удалить

Рисунок 5 – Домашняя страница сервиса

Редактирование документа

После создания документа пользователь может открыть страницу редактирования (рисунок 6). Редактор позволяет изменять название документа и его содержание.

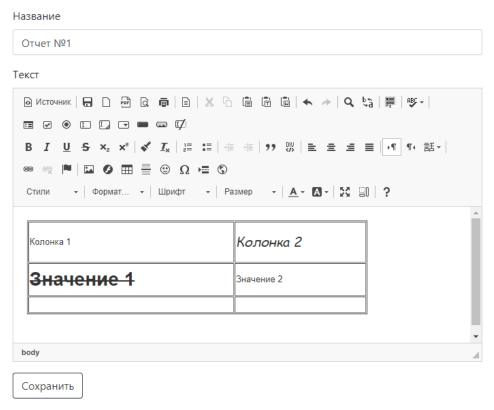


Рисунок 6 – Редактирование документа

Пополнение баланса

При достижении отрицательного баланса система не позволяет добавлять новые документы и выводит предупреждающее уведомление о необходимости пополнить баланс (рисунки 7-8).

Документы

Баланс: -1 у.е. (пополнить)

Добавить документ

Рисунок 7 – Отрицательный баланс

n	
	Уведомление от сайта localhost
У	Недостаточно средств!
1T	Закрыть
ание	Действие

Рисунок 8 – Уведомление об отрицательном балансе

После нажатия кнопки «пополнить» открывается форма пополнения баланса (рисунок 9). Пользователь указывает сумму, на которую необходимо пополнить баланс, и нажимает клавишу подтверждения. После проверки платежа внесенные средства записываются на баланс пользователя. Кнопка добавления документа становится активной (рисунок 10).

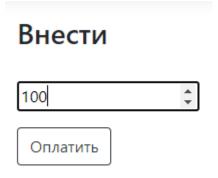


Рисунок 9 – Форма оплаты

Документы Баланс: 99 у.е. (пополнить) Добавить документ Название Действие

Рисунок 10 – Пополненный баланс