



**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЯРЕМЧАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
шосте скликання
(друге засідання тринадцятої сесії)**

РІШЕННЯ

від 27 червня 2012 р. №153– 13/2012

смт. Ворохта

**Про затвердження Порядку присвоєння
та зміни поштових адрес об'єктам
нерухомого майна смт. Ворохта.**

На підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з метою встановлення на території смт. Ворохта єдиного механізму надання та зміни поштових адрес, **селищна рада вирішила:**

Затвердити Порядок присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна смт. Ворохта, що додається.

Селищний голова

П.Кермошук

ПОРЯДОК **присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна** **смт. Ворохта**

1. Загальні положення

1.1. Порядок присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна смт. Ворохта (далі –Порядок) встановлює на території селища єдиний функціональний механізм надання поштових адрес, закріплює основні принципи їх присвоєння, зміни та анулювання, основи ведення адресної бази даних **містобудівного кадастру** смт. Ворохта.

1.2. Порядок діє на території смт. Ворохта і є обов'язковим для виконання всіма розташованими на відповідній території об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями, посадовими особами, а також громадянами, які постійно або тимчасово проживають на території селища.

1.3. Назви вулиць, парків, скверів смт. Ворохта присвоюються виключно українською мовою.

2. Терміни та поняття.

2.1. Відповідно до мети цього Порядку наведені в ньому терміни вживаються в таких значеннях:

поштова адреса – ідентифікатор об'єкта нерухомого майна;

тимчасова поштова адреса - це адреса, яка використовується для тимчасової ідентифікації земельних ділянок, щодо яких наданий дозвіл на виготовлення документації із землеустрою, з метою розміщення об'єктів містобудування;

нерухоме майно - земельні ділянки, а також об'єкти, розташовані на земельній ділянці, переміщення яких є неможливим без їх знецінення та зміни їх цільового призначення;

мала архітектурна форма - невелика одноповерхова пересувна споруда, яка не має закритого приміщення для тимчасового перебування людей, або стаціонарна споруда, яка має закрите приміщення для тимчасового перебування людей і по зовнішньому контуру має площу до 30 кв. м, яка виконується із полегшених конструкцій і встановлюється тимчасово без улаштування фундаментів;

власники об'єктів нерухомого майна - юридичні та фізичні особи, у тому числі фізичні особи – підприємці;

домоволодіння – житловий будинок з прилеглою до нього земельною ділянкою та належними до нього господарськими будівлями та спорудами (чи без них), яким надана єдина адреса;

жилий (житловий) будинок - одна будівля капітального типу, призначена для проживання фізичних осіб;

іменований об'єкт - частина смт. Ворохта, яка має оригінальну назву, що склалася історично, іменованими об'єктами також є садово-городні та гаражні кооперативи;

квартира - ізольоване помешкання в жиллому будинку, призначене для проживання фізичних осіб;

комплекс нежилых будівель - дві і більше нежилых будівель виробничого, господарського, соціально-побутового призначення разом із господарськими будівлями та спорудами, інженерними мережами (чи без них), яким надана єдина адреса за однією з вулиць, якщо їх розташування обмежено кількома вулицями, що перехрещуються;

корпус - окремий будинок, розташований у межах комплексу нежилых будинків чи домоволодіння;

нежилий (нежитловий) будинок - одна будівля капітального типу, призначена для інших, ніж проживання фізичних осіб, цілей;

об'єкт нерухомого майна - нерухоме майно, якому відповідно до цього Порядку може бути надана адреса;

приміщення службового, допоміжного та технічного призначення - комори, сараї, вбиральні, трансформаторні, сходові клітини, вестибюлі, позаквартирні коридори, колясочні, вентиляційні камери та інші приміщення, які входять до складу будинків, їх комплексів, домоволодінь, призначені для забезпечення їх експлуатації та обслуговування і не можуть бути самостійними об'єктами права власності.

3. Розгляд та перелік документів щодо присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна

3.1. Для присвоєння чи зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна суб'єкти господарювання та фізичні особи звертаються на ім'я селищного голови.

3.2. До звернення про присвоєння або зміну самостійної поштової адреси додаються такі документи:

копія правовстановлюючого документу, який посвідчує право користування або власності на земельну ділянку;

для фізичної особи – копія паспорта;

для юридичної особи та фізичної особи - підприємця – копія свідоцтва про державну реєстрацію;

копія правовстановлюючого документа, який підтверджує право власності заявника на об'єкт нерухомого майна (у разі наявності);

документ, що засвідчує відповідність закінченого будівництвом об'єкта проектній документації, державним будівельним нормам, стандартам і правилам (акт готовності об'єкта в експлуатацію у разі наявності);

копія технічного паспорта об'єкта нерухомості;

довідку комунального підприємства Коломийського МБТІ щодо відсутності зареєстрованого в смт. Ворохта об'єкта нерухомого майна за запропонованою адресою.

3.3. До звернення про присвоєння тимчасової поштової адреси додаються такі документи:

для фізичної особи – копія паспорта;
для юридичної особи та фізичної особи - підприємця - копія свідоцтва про державну реєстрацію;
копія рішення Ворохтянської селищної ради про надання дозволу на виготовлення документації із землеустрою.

3.4. **Постійна комісія селищної ради з розгляду земельних питань, екології та містобудування** розглядає звернення та надає письмові пропозиції про присвоєння або зміну поштової адреси та викопіювання з генерального плану селища до виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради відповідно до отриманого звернення та доданих до нього документів.

3.5. У разі відсутності або невідповідності встановленим вимогам документів, зазначених у п. 3.2 цього Порядку, **постійна комісія селищної ради з розгляду земельних питань, екології та містобудування** надсилає замовнику у десятиденний термін письмову відповідь та встановлює терміни надання таких документів.

3.6. Розгляд звернень та підготовка проекту рішення виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради проводиться у термін, який з дня отримання звернення не повинен перевищувати 30 календарних днів (у разі наявності всіх документів).

3.7. У разі відсутності або неповного комплекту документів, зазначених у пунктах 3.2. та 3.3. цього Порядку заявнику надається письмова відповідь із встановленням терміну надання таких документів.

3.8. У разі відсутності підстав для присвоєння чи зміни поштової адреси, заявнику виконавчим комітетом Ворохтянської селищної ради надається мотивована письмова відповідь щодо неможливості присвоєння чи зміни поштової адреси.

3.9. За результатами розгляду звернень виноситься на розгляд виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради проект рішення про присвоєння або зміну поштових адрес об'єктам нерухомого майна.

3.10. У разі прийняття рішення виконавчим комітетом Ворохтянської селищної ради надаються витяги стосовно питання, порушеного заявниками, протягом 10 днів з моменту прийняття рішення. У разі відмови у присвоєнні або зміні поштової адреси, за потреби, заявникам надається відповідь з мотивацією стосовно розгляду звернення.

4. Види поштових адрес та особливості їх присвоєння

4.1. Присвоєння та зміна поштових адрес об'єктам нерухомого майна здійснюється шляхом прийняття відповідних рішень виконавчим комітетом Ворохтянської селищної ради.

4.2. Підготовка проектів рішень виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради з метою впорядкування **містобудівного кадастру** за клопотаннями (заявами) суб'єктів господарювання та фізичних осіб здійснюється на підставі пропозиції **постійної комісії селищної ради з розгляду земельних питань, екології та містобудування**.

4.3. Присвоєння самостійних поштових адрес чи їх зміна допускається об'єктам нерухомого майна (житлові будинки (садиби), адміністративні,

громадські, господарські, промислові та побутові будівлі і споруди або їх частини, вбудовані приміщення тощо) розташованим на земельних ділянках, які знаходяться у власності, оренді або постійному користуванні та переміщення яких є неможливим без їх знецінення та зміни їх цільового призначення.

4.4. Не надаються самостійні поштові адреси наступним об'єктам нерухомого майна:

- земельним ділянкам;

- об'єктам незавершеного капітального будівництва;

- спорудам, які встановлені тимчасово без улаштування фундаменту, в тому числі пересувним;

- дачним та садовим будинкам, садівничим товариствам;

- окремо розташованим гаражам, автозаправним станціям при відсутності документів про надання земельної ділянки у власність, оренду під капітальне будівництво або постійне користування;

- приміщенням службового, допоміжного та технічного призначення, розташованим у будівлях та житлових будинках, інженерним мережам;

- спорудам за межами червоних ліній вулиць;

- малим архітектурним формам;**

- об'єктам, які відносяться до категорії самочинного будівництва, без наявності оформлених документів відповідно до законодавства та Порядку чи рішень відповідного суду.

4.5. Присвоєння самостійних поштових адрес об'єктам нерухомого майна, які у встановленому законом порядку прийняті в експлуатацію, здійснюється за пропозицією **постійної комісії селищної ради з розгляду земельних питань, екології та містобудування** на підставі документу, що засвідчує відповідність закінченого будівництвом об'єкта проектній документації, державним будівельним нормам, стандартам і правилам (акт готовності об'єкта в експлуатацію).

4.6. Земельним ділянкам, щодо яких наданий дозвіл на виготовлення документації із землеустрою, з метою розміщення об'єктів містобудування, **малим архітектурним формам** присвоєння тимчасових поштових адрес здійснюється за пропозицією **постійної комісії селищної ради з розгляду земельних питань, екології та містобудування** на підставі документації із землеустрою. Після завершення будівництва об'єкта містобудування та прийняття його в експлуатацію тимчасова поштова адреса земельної ділянки, на якій розміщено об'єкт містобудування, анулюється. Власнику об'єкта завершенного будівництва необхідно звернутися до виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради з заявою про присвоєння самостійної поштової адреси об'єкту нерухомого майна.

4.7. Відповідно до цього Порядку, у залежності від виду та особливостей об'єктів нерухомого майна, присвоюються такі види поштових адрес:

4.7.1. Поштові адреси жилих будинків, домоволодінь, квартир.

Жилим будинкам, домоволодінням, квартирам присвоюється адреса, яка складається з назви вулиці, номера будинку (домоволодіння) та номера

квартири (за наявності). Номер будинку (домоволодіння) позначається відповідною арабською цифрою, номер квартири - відповідною арабською цифрою після слова "квартира".

4.7.2. Поштові адреси нежитих будинків, їх комплексів, окремих частин нежитих будинків.

Нежилим будинкам, їх комплексам, окремим частинам нежитих будинків присвоюється поштова адреса, яка складається з назви вулиці, номера будинку об'єкта нерухомого майна та номера частини об'єкта нерухомого майна (за наявності). Номер об'єкта позначається відповідною арабською цифрою, а номер частини будинку - відповідною арабською цифрою через дріб після номера об'єкта.

4.8. У випадках, коли на відповідній вулиці збудовано нові жилі будинки (домоволодіння), нежилі будинки виробничого, господарського, соціально-побутового та іншого призначення, їх комплекси, і їм виходячи з вже наявної нумерації об'єктів нерухомого майна по вулиці, на якій вони фактично знаходяться, неможливо надати номер, який є цілим числом, такий об'єкт нерухомого майна при наданні поштової адреси позначається номером найближчого об'єкта нерухомого майна по відповідному боку вулиці в бік зменшення з відповідною буквою.

4.9. У разі, коли у власника об'єкта нерухомого майна на законних підставах виникло право власності на об'єкт нерухомого майна, який знаходився у складі інших об'єктів нерухомого майна, що мали єдину поштову адресу (домоволодіння, комплекс нежитих будинків), то такий об'єкт нерухомого майна позначається номером цього домоволодіння або комплексу нежитих будинків з відповідною арабською цифрою через дріб.

Якщо присвоєння поштової адреси окремому будинку, що знаходився у складі домоволодіння, комплексів нежитих будинків і є самостійним об'єктом права власності, за номером, який був наданий домоволодінню або комплексу нежитих будинків, не відповідає фактичному місцю розташування такого будинку, то присвоєння йому поштової адреси здійснюється за назвою тієї вулиці, де він фактично знаходиться, за правилами, встановленими пунктом 4.8. цього Порядку.

При присвоєнні поштових адрес кільком будинкам, що знаходилися у складі одного домоволодіння, комплексу нежитих будинків і є самостійними об'єктами права власності, букви для позначення номерів відповідних будинків визначаються від а... і нескінченно, виходячи з порядку надходження відповідних заяв власників.

4.10. При присвоєнні поштових адрес окремій частині будинку, який знаходився у складі домоволодіння, комплексів нежитих будинків (пункт 4.9 цього Порядку), окремої частини будинку, зазначається арабськими цифрами через дріб після номера відповідного будинку.

При присвоєнні поштової адреси в порядку, визначеному цим пунктом, кільком окремим частинам одного будинку, цифри для позначення номерів окремих частин будинку визначаються від 1... і нескінченно, виходячи з порядку надходження відповідних заяв власників.

4.11. У разі потреби в присвоєнні самостійної поштової адреси об'єкту нерухомого майна, власник (власники) який (які) набув (набули) права власності на нього (його окрему частину) та звернувся (звернулися) у встановленому порядку до виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради, поштова адреса присвоюється відповідно до вимог цього Порядку зі збереженням позначень, використаних в поштовій адресі, яка була надана раніше.

4.12. При присвоєнні поштових адрес об'єктам нерухомого майна використовуються наступні типи:

вулиця;
провулок;
площа.

Вулиці зазначаються в адресі таким чином: спочатку вказується один із типів вулиці, а потім її назва.

Назви нових вулиць, які складаються з імені та прізвища, зазначаються в адресі таким чином: спочатку ім'я, а потім прізвище.

Назви нових вулиць, які складаються із звання, ім'я та прізвища, зазначаються в адресі таким чином: спочатку звання, прізвище, а потім ім'я.

4.13. Земельним ділянкам, щодо яких наданий дозвіл на виготовлення документації із землеустрою, присвоюється тимчасова поштова адреса, враховуючи найменування існуючої вулиці (провулку, проспекту та інше). Номер земельної ділянкизначається наступним після суміжного об'єкту нерухомого майна з адресою, що вже існує, або з урахуванням перспективної забудови, враховуючи вимоги цього Порядку.

5. Прикінцеві положення

5.1. Поштові адреси об'єктів нерухомого майна та земельних ділянок, розташованих на території селища, присвоєні до набрання чинності цього Порядку, зберігаються та можуть бути змінені для приведення у відповідність до цього Порядку за зверненням власника об'єкту.

5.2. У разі звернення власника до уповноважених органів з метою виконання дій з об'єктами нерухомого майна та виявлення невідповідності їх поштової адреси вимогам Порядку ведення Реєстру прав власності на нерухоме майно, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 28 січня 2003 року № 7/5, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 січня 2003 року за № 67/7388, власник (користувач) зобов'язаний звернутися з заявою до виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради щодо зміни поштової адреси.

5.3. Заяви, повний пакет документів та вся інформація щодо присвоєння поштових адрес зберігається у виконавчому комітеті Ворохтянської селищної ради на паперових носіях, а також в електронному вигляді та використовується для ведення містобудівного кадастру смт. Ворохта.

Секретар селищної ради

М.Йосипчук