

Consultas básicas y anidadas

1. Obtener por orden alfabético los nombres de los departamentos.
2. Obtener un listado del sueldo de los empleados del departamento 50, donde se incluya el nombre y el número del empleado. Sacarlo ordenado por el sueldo.
3. Obtener de forma creciente una relación de los distintos sueldos de los empleados de la empresa.
4. Obtener un listado de todos los empleados que ganen más de 1875.
5. Obtener la comisión, nombre y salario de los empleados de la empresa, clasificado por comisión y por orden alfabético.
6. Obtener el salario y nombre de los empleados sin comisión, por orden creciente de salario y por orden alfabético.
7. Para los empleados del departamento 70, obtener el nombre y el salario total de cada uno. Entendiendo por salario total, el salario y la comisión.
8. Para los empleados sin comisión, obtener su nombre y el número del departamento al que pertenecen.
9. Se desea hacer un regalo del 5% del salario a los empleados en el día de su santo, sacar por orden alfabético los nombres y la cuantía de los regalos, en euros, para los que celebren el día de 'San Juan'.
10. Obtener los empleados cuyo nombre empiece por las letras de 'A' a la 'L'.
11. Mostrar los empleados que pertenecen al departamento 20.
12. Obtener un listado de todos los empleados que sean contables. Ordenados por número de empleado.
13. Seleccionar los empleados del departamento 110 que sean programadores, ordenados por nombre.
14. Obtener los empleados cuyo apellido empiecen por la letra a.
15. Obtener los empleados que tengan en su apellido alguna d.
16. Obtener por orden alfabético los nombres de los empleados cuyo nombre empieza por 's' o por 'd' o por 'l' y trabajan en un departamento ubicado en 'Bilbao'.
17. Visualizar los nombres de los empleados del departamento de 'rrhh'.
18. Para todos los departamentos que no sean 'ventas' ni 'marketing' obtener los oficios y sus códigos, por orden creciente de departamento y por orden creciente de código de oficio.
19. Obtener el nombre de los departamentos que aún no tenga ningún empleado asignado.
20. Obtener el número y nombre de los departamentos que entre sus empleados exista algún empleado que sea coordinador de departamento.
21. Mostrar nombre de los empleados donde la comisión sea menor al tercio del sueldo.
22. Obtener el nombre de los departamentos con empleados que sean administrativos.
23. Mostrar los empleados del departamento 10 cuyo nombre contenga la cadena 'ni'.
24. Obtener los nombres de los departamentos cuyos empleados no tengan comisión.
25. Obtener por orden descendente del nombre los empleados que trabajan de Teruel o Vigo.