

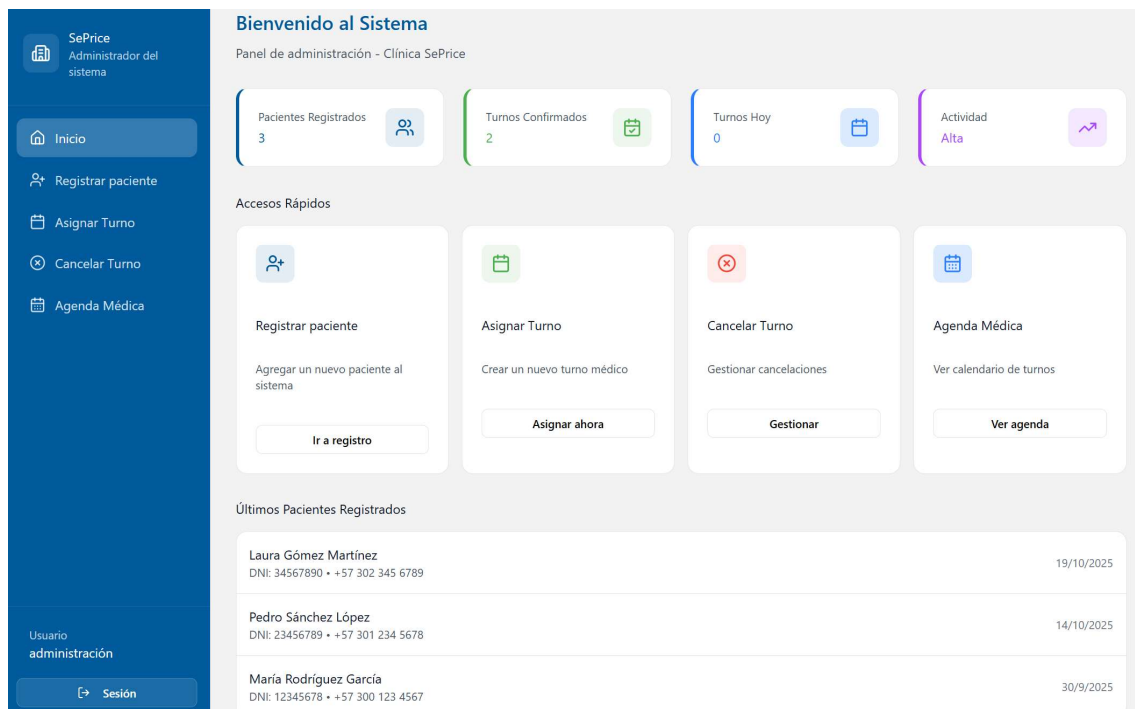
Fase 2

El diseño de la interfaz se basa en la necesidad de que el sistema sea intuitivo y con procesos simples para que el personal administrativo de la clínica no se encuentre con dificultades al utilizarlo.

Se utiliza un menú lateral de navegación visible en todas las pantallas para asegurar el acceso rápido y directo a las funcionalidades principales.

La pantalla de Inicio centraliza la información clave y ofrece accesos rápidos a las tareas más frecuentes.

Incluimos en la esquina izquierda superior el rol reforzando así la seguridad y el alcance de las funcionalidades dentro del sistema.



Registrar paciente CU 001

En este formulario pedimos los datos esenciales lo que permite un registro ágil y seguro. Agregamos validaciones automáticas para evitar equivocaciones como por ejemplo número de dni (hasta 8 números), la fecha de nacimiento (con la opción de buscar en el calendario) y el correo electrónico (con validación con formato necesario).

Al completar todos los datos correctamente, agregamos una ventana de confirmación para validar los datos ingresados.

SePrice
Administrador del sistema

Inicio

Registrar paciente

Asignar Turno

Cancelar Turno

Agenda Médica

Usuario
administración

Sesión

Registrar paciente

Complete el formulario para registrar un nuevo paciente (CU001)

Nombre completo *

Ej: María Rodríguez García

DNI *

Ej: 12345678

Debe contener 8 dígitos numéricos

Fecha de Nacimiento *

dd/mm/aaaa

Teléfono *

Ej: +57 300 123 4567

Correo electrónico *

Ej: maria@email.com

Adultos mayores de 60 años: individuos descentralizados gozaban de una población de 60 ...

Limpiador

Asignar turno CU 002

La asignación del turno inicia con la búsqueda del paciente por DNI. Si no encuentra el numero pide verificarlo y volver a tipearlo. El paciente no registrado se debe acceder a Registrar Cliente.

Una vez encontrado el paciente se selecciona la especialidad y el médico. Luego se visualiza la disponibilidad y se confirma la reserva del turno.

SePrice
Administrador del sistema

Inicio

Registrar paciente

Asignar Turno

Cancelar Turno

Agenda Médica

Usuario
administración

Sesión

Asignar Turno

Búsqueda de paciente y asignación de turno médico (CU002)

1. Búsqueda de Paciente por DNI

DNI del paciente

34567890

Buscar

✓ Paciente encontrado

Nombre: Laura Gómez Martínez
DNI: 34567890
Teléfono: +57 302 345 6789
Correo electrónico: laura@email.com

2. Selección de Especialidad y Médico

Especialidad

Seleccione una especialidad

Cardiología - Dr. Carlos Mendoza

Pediatría - Dra. María González

Traumatología - Dr. Juan Ramírez

Oftalmología - Dra. Ana Martínez

Medicina General - Dr. Luis Torres

Cancelar Turno CU 003

En caso del que paciente no pueda asistir agregamos la posibilidad de cancelar el turno. Utilizamos una búsqueda flexible donde permite buscar por nombre, DNI o por código de confirmación.

La interfaz muestra los turnos confirmados con información completa y botón claro y visible Cancelar Turno.

Se dividen en listas separadas los turnos confirmados y los turnos cancelados para rque el administrativo tenga una vista mas organizada del estado actual.

SePrice
Administrador del sistema

Inicio

Registrar paciente

Asignar Turno

Cancelar Turno

Agenda Médica

Usuario
administración

Sesión

Cancelar Turno

Gestion la cancelacion de turnos confirmada

Buscar por nombre, DNI o código de confirmación

Buscar

Turnos Confirmados (2)

Maria Rodríguez García

TARJETA-001

DNI
12345678

Fecha
4/11/2025

Hora
09:00

Especialidad
Cardiología

Cancelar Turno

Médico: Dr. Carlos Mendoza

Pedro Sánchez López

PEDI-002

DNI
23456789

Fecha
4/11/2025

Hora
10:00

Especialidad
Pediatria

Cancelar Turno

Médico: Dra. María González

Turnos Cancelados (0)

Agenda Médica

Se incluyo una agenda medica para que cada profesional tenga presente sus turnos asignados cada día y hora dentro del mes.

SePrice
Administrador del sistema

Inicio

Registrar paciente

Asignar Turno

Cancelar Turno

Agenda Médica

Usuario
administración

Sesión

Agenda Médica

Calendario de turnos y disponibilidad

Noviembre De 2025

< Hoy >

Dom

Lun

Mar

Mié

Jue

Rivalizar

Sáb

1

2

3

4

5
09:00
10:00

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

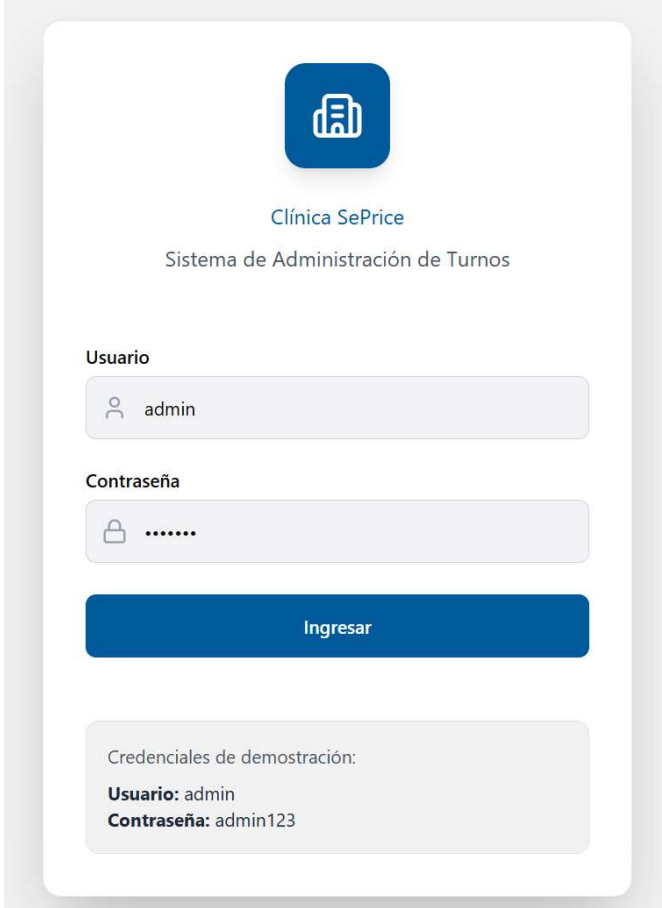
22

Fase 3

Ingresar al sistema a través de este link.

<https://erupt-crane-16431764.figma.site/>

LOGIN



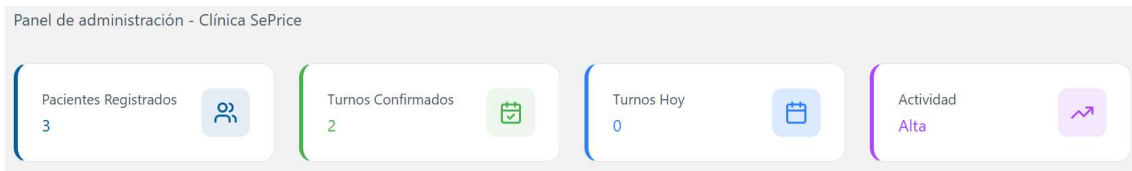
The image shows a login interface for 'Clínica SePrice'. At the top is a blue square icon with a white building and calendar symbol. Below it, the text 'Clínica SePrice' and 'Sistema de Administración de Turnos' are centered. The login form consists of two input fields: 'Usuario' with the value 'admin' and 'Contraseña' with masked characters '.....'. A blue 'Ingresar' button is positioned below the password field. At the bottom, a light gray box contains the text 'Credenciales de demostración:' followed by 'Usuario: admin' and 'Contraseña: admin123'.

Ingresamos al sistema a través de un usuario y contraseña asignado por el área de IT de la clínica. Lo que permite que quede registrado quien hizo cada registro dentro del mismo. Como vemos por seguridad se enmascara la contraseña con puntos.

PANTALLA DE INICIO

Nos encontramos con Panel de administración donde encontramos en resumen general del sistema.

Total de Pacientes Registrados, Turnos confirmados, Turnos tomados en el día y Actividades.



Implementamos un panel de Accesos Rápidos para que el personal administrativo pueda ejecutar las tareas fundamentales de manera eficiente y directa.

Este panel organiza las cuatro acciones principales en tarjetas visuales:

1. Registrar paciente: Permite añadir un nuevo paciente al sistema.

Botón: Ir a registro

2. Asignar Turno: Facilita la creación de un nuevo turno médico.

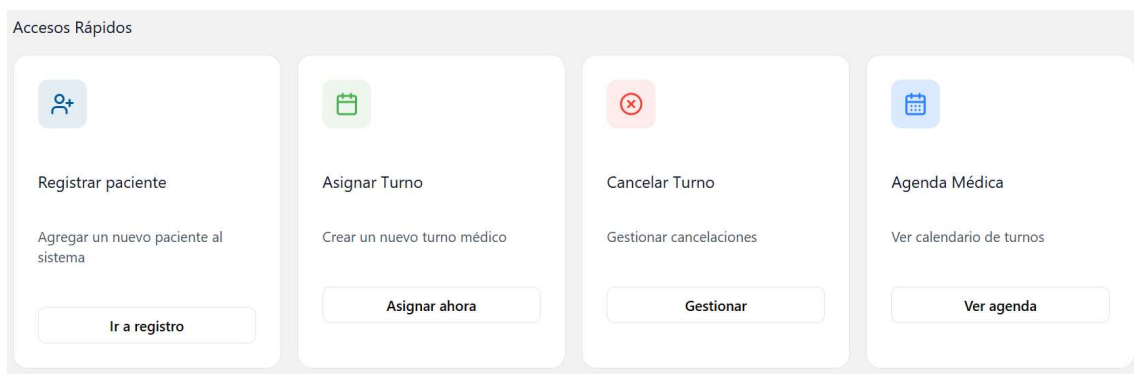
Botón: Asignar ahora

3. Cancelar Turno: Dirige a la gestión de cancelaciones.

Botón: Gestionar

4. Agenda Médica: Permite visualizar el calendario completo de turnos.

Botón: Ver agenda



Agregamos una sección de "Últimos Pacientes Registrados" donde ofrece una visibilidad inmediata de los registros más recientes.

Presenta un listado de los últimos pacientes registrados en el sistema junto con información esencial (Nombre completo y datos de contacto).

Últimos Pacientes Registrados

Laura Gómez Martínez
DNI: 34567890 • +57 302 345 6789

19/10/2025

Pedro Sánchez López
DNI: 23456789 • +57 301 234 5678

14/10/2025

María Rodríguez García
DNI: 12345678 • +57 300 123 4567

30/9/2025

REGISTRAR PACIENTE

La interfaz de Registro de Pacientes (CU001), esencial para la incorporación de nuevos usuarios al sistema de gestión médica.


Nos encontramos con los campos obligatorios a completar:

Nombre completo, DNI (debe contener 8 dígitos numéricos), fecha de nacimiento (en el formato dd/mm/aaaa), teléfono (incluyendo el dígito del país y provincia) y el correo electrónico (muy utilizado para informar turnos y resultados).

Registrar paciente


Complete el formulario para registrar un nuevo paciente (CU001)

Nombre completo *

 Ej: María Rodríguez García

El nombre completo es obligatorio

DNI *

 Ej: 12345678

El DNI es obligatorio

Debe contener 8 dígitos numéricos

Fecha de Nacimiento *

 dd/mm/aaaa

La fecha de nacimiento es obligatoria

Teléfono *

 Ej: +57 300 123 4567

El teléfono es obligatorio

Correo electrónico *

 Ej: maria@email.com

El correo electrónico es obligatorio

 Adultos mayores de 60 años: individuos descentralizados gozaban de una población de 60 ...

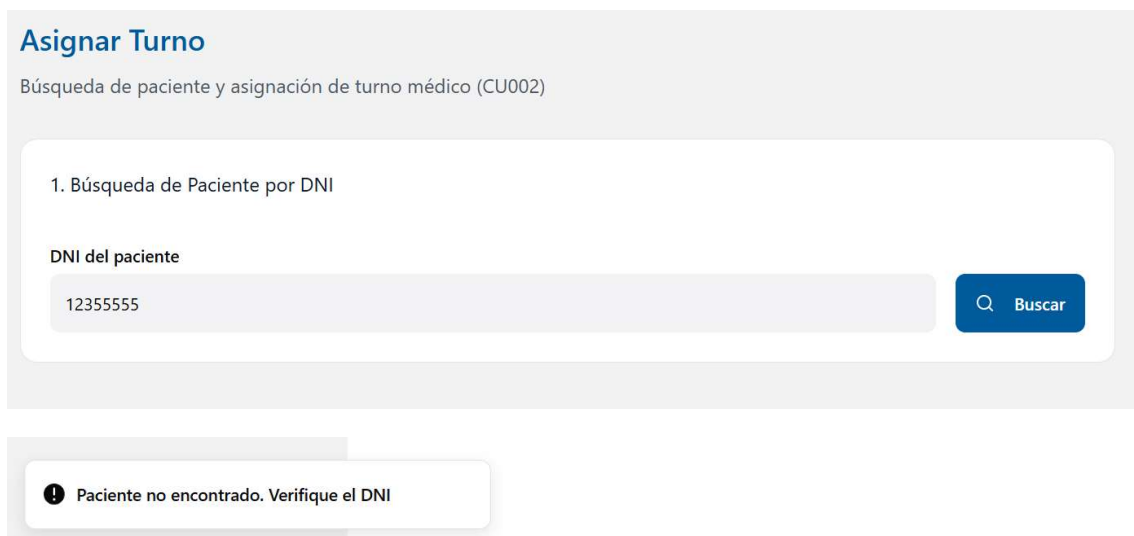
Limpiador

Al completar todos los datos correctamente y guardarlo, aparece una ventana para corroborar los datos ingresados.



ASIGNAR TURNO

En la interfaz de Asignar Turno (CU002) nos encontramos con la búsqueda del paciente por DNI. Si colocamos un número que no corresponde a ningún paciente registrado sale un cartel de advertencia.



CANCELAR TURNO

En la interfaz de Cancelar Turno (CU003) nos encontramos con la búsqueda del paciente por DNI, por nombre o por código de confirmación de turno. Si alguno de los números es erróneo no va a encontrar el turno.

Cancelar Turno

Gestion la cancelacion de turnos confirmada

125555555555

Q Buscar

Turnos Confirmados (2)

No se encontraron turnos confirmados

Turnos Cancelados (0)