

14. Solicitud de Reclamación del Objeto

Actor: *Usuario autenticado*

Breve Descripción: Permite al usuario enviar una solicitud de reclamación cuando identifica que un objeto encontrado le pertenece.

Precondiciones:

1. El usuario debe estar autenticado.
2. El objeto debe estar registrado como encontrado.

1. El usuario selecciona un objeto encontrado desde la lista o notificación.
2. El usuario elige la opción "Solicitar Reclamación".
3. El sistema presenta un formulario donde el usuario debe proporcionar información adicional para respaldar su solicitud:
 - Motivo de la reclamación.
 - Evidencias (fotografías, documentos, etc.).
 - Datos de contacto (prellenados según el perfil del usuario).
4. El usuario revisa y confirma la información proporcionada, luego envía la solicitud.
5. El sistema registra la solicitud en la base de datos y notifica al reportante del objeto encontrado, incluyendo:
 - Nombre del solicitante.
 - Información de contacto.
 - Detalles del objeto reclamado.
6. El usuario puede consultar el estado de su solicitud en la sección "Historial de Reportes".

Flujos Alternativos:

4A. Faltan datos en el formulario:

- a. El sistema muestra un mensaje indicando los campos obligatorios faltantes: "Por favor, complete todos los campos requeridos."
- b. El usuario completa los datos y vuelve a enviar la solicitud.

PostCondiciones:

- La solicitud de reclamación queda registrada en el sistema.
- El reportante del objeto encontrado es notificado para proceder con la validación.