

1. Registro de Usuarios
Actor: <i>Usuario final (miembro de la comunidad universitaria).</i>
Breve Descripción: Usuario final (miembro de la comunidad universitaria).
Precondiciones: <ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema debe estar en funcionamiento. 2. El usuario debe contar con un correo institucional válido.
<ol style="list-style-type: none"> 1. El usuario selecciona la opción “Registrarse” en la plataforma. 2. Ingresa los siguientes datos: <ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo. • Correo institucional. • Contraseña (debe cumplir con los requisitos de seguridad, como longitud mínima y uso de caracteres especiales). 3. El sistema verifica que todos los datos obligatorios estén completos y que la contraseña cumpla con los requisitos de seguridad. <ul style="list-style-type: none"> • Si hay errores, muestra un mensaje indicando los campos que deben corregirse. 4. Si los datos son válidos, el sistema registra la cuenta y envía un correo de confirmación al correo institucional proporcionado. 5. El usuario confirma el registro haciendo clic en el enlace enviado al correo. <ul style="list-style-type: none"> • Hasta que el usuario confirme el correo, la cuenta permanecerá inactiva. 6. Una vez confirmada la cuenta, el sistema la activa y muestra el mensaje: “Registro exitoso. Puede iniciar sesión.”
Postcondiciones: <ul style="list-style-type: none"> • El usuario queda registrado en el sistema con un perfil activo. • Los datos del usuario se almacenan de forma segura.