| ***14.* Solicitud de Reclamación del Objeto** |
| --- |
| ***Actor: Usuario autenticado*** |
| ***Breve Descripción:*** Permite al usuario enviar una solicitud de reclamación cuando identifica que un objeto encontrado le pertenece. |
| ***Precondiciones:***   1. El usuario debe estar autenticado. 2. El objeto debe estar registrado como encontrado. |
| 1. El usuario selecciona un objeto encontrado desde la lista o notificación. 2. El usuario elige la opción "Solicitar Reclamación". 3. El sistema presenta un formulario donde el usuario debe proporcionar información adicional para respaldar su solicitud:    * Motivo de la reclamación.    * Evidencias (fotografías, documentos, etc.).    * Datos de contacto (prellenados según el perfil del usuario). 4. El usuario revisa y confirma la información proporcionada, luego envía la solicitud. 5. El sistema registra la solicitud en la base de datos y notifica al reportante del objeto encontrado, incluyendo:    * Nombre del solicitante.    * Información de contacto.    * Detalles del objeto reclamado. 6. El usuario puede consultar el estado de su solicitud en la sección "Historial de Reportes".  **Flujos Alternativos:** **4A. Faltan datos en el formulario:** a. El sistema muestra un mensaje indicando los campos obligatorios faltantes: "Por favor, complete todos los campos requeridos." b. El usuario completa los datos y vuelve a enviar la solicitud. |
| **PostCondiciones:**   * La solicitud de reclamación queda registrada en el sistema. * El reportante del objeto encontrado es notificado para proceder con la validación. |