



PAUTAS PARA ELABORAR UN TRABAJO DE FIN DE GRADO

Samuel Viñolo Locubiche
Coordinador académico
U-tad Centro Universitario de
Tecnología y Arte Digital (2017–
18)

TFG: UNA NORMATIVA EUROPEA

- EEES/Conferencia de Ministros Europeos de Educación Superior (Mayo 2005, Bergen)
- REAL DECRETO 1393/2007, 29 de Octubre, modificado por RD 861/2010, 2 de Julio: los TFGs forman parte del plan de estudios de todas las enseñanzas oficiales de Grado

¿QUÉ ES UN TRABAJO DE FIN DE GRADO (TFG)?

- Proyecto orientado al desarrollo de **un desarrollo, una investigación, una intervención o una innovación** en el campo profesional
- El alumno ha de entregar una memoria: documento **muy estructurado formalmente** y con una normativa muy codificada
- Es un trabajo **individual** que refleja los conocimientos y competencias adquiridos por el alumno a lo largo del grado e incorpora nuevas competencias
- Es una **herramienta de desarrollo personal y académico**, y puede abrir el camino profesional que éste seguirá
- El alumno ha de realizar una **defensa** de su TFG frente a un tribunal

NUEVAS COMPETENCIAS ADQUIRIDAS EN UN TFG

- Desarrollar habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un **alto grado de autonomía**.
- **Recoger y analizar información** de diversas fuentes.
- Examinar casos a través del **análisis inductivo y de síntesis**.
- Diseñar la **organización y planificación** del trabajo propio.
- **Comunicar** de forma escrita, oral y gestual.
- **Resolver problemas** relacionados con el cumplimiento de compromisos temporales y de calidad.
- **Tomar decisiones** en base a la información disponible y a los conocimientos adquiridos
- Analizar y valorar diferentes **alternativas para un mismo objetivo**
- Emplear la **creatividad** adaptándose a las nuevas situaciones que aparecen a lo largo de un proyecto

TIPOS DE TFG

1. Trabajos de desarrollo o de investigación experimental
2. Trabajos de revisión
3. Otro tipo de propuestas

ASPECTOS VALORABLES EN UN TFG

- **Innovación e investigación:** en el tema propuesto se realizan aportaciones novedosas y/o importantes
- **Interés y pertinencia:** el nivel de complejidad es completo, demuestra los conocimientos adquiridos por el alumno a lo largo del grado, el alumno demuestra un alto grado de creatividad en su propuesta de soluciones
- **Calidad y estructura de la memoria:** el alumno domina el lenguaje, con un léxico rico y bien estructurado, el documento identifica los elementos clave del trabajo
- **Presentación oral y visual:** exposición completa, amena e interesante, el alumno se siente cómodo y seguro



FASES DEL TFG

1. Elección del tema
2. Planificación
3. Desarrollo
4. Entrega y presentación
5. Evaluación, recomendaciones y orientaciones

FASE 1. ELECCIÓN DEL TEMA/DELIMITACIÓN DEL CAMPO DE INVESTIGACIÓN

1. **Restringe y limita el tema** todo lo posible para ser realista en tus objetivos, pero sin ser excesivamente específico
2. Valora si tu **nivel de preparación, conocimientos y capacidades** te permiten abordar la cuestión con rigor.
3. Tu elección debe ser razonable y **poder ser razonada de forma clara**.
4. Elige un tema de **tu área de interés y/o que te apasione**.
5. **Busca información** sobre el tema en revistas especializadas, hablando con expertos y profesores, en foros sobre el tema, resúmenes de publicaciones, conclusiones de congresos, etc.
6. **Valora factores objetivos** como: la disponibilidad del material, instrumentos de medición, equipos, laboratorios y recursos humanos necesarios y el tiempo del que dispones. Si en algún aspecto tienes dudas de que puedas acceder a ellos, quizás es mejor cambiar de tema.

FASE 2. PLANIFICACIÓN Y ELABORACIÓN DEL CALENDARIO DE TRABAJO

Una “buena” planificación es aquella donde se define, al menos:

- el objeto que se pretende estudiar o desarrollar,
- los conceptos fundamentales en torno al mismo (**el marco teórico**) y cómo lo abordaremos (**el marco metodológico**),
- un cronograma con las actividades a realizar y sus plazos,

El material elaborado en este plan de trabajo podrá ser reutilizado, con las adaptaciones y modificaciones necesarias, en la memoria final.

EJEMPLO DE CRONOGRAMA

OBJETIVOS	DIC 17	ENE 18	FEB 18	MAR 18	ABR 18	MAY 18	JUN 18
TEMA, OBJETIVOS, PLAN, CRONOGRAMA	X						
FASE EXPLORATORIA, ANÁLISIS BIBLIOGRAFÍA, IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMAS Y NECESIDADES	X	X					
PLANIFICACIÓN DE ACCIONES Y ACTIVIDADES		X	X				
EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES Y ACTIVIDADES			X	X			
EVALUACIÓN DEL PROCESO				X	X		
DIARIO DE CAMPO		X	X	X	X		
REDACCIÓN DE LA MEMORIA			X	X	X	X	X