

			Nomor SOP		064 / 5	15-1019 / 405	0	JUNI / 2021					
			Tel Disahkan		J.C.	Α.							
R			Tgl Diberlakukan		200	1204 12041				1			
64	DIREKTUR POLITEKNIK TRANSPORTASI DARAT INDONESIA - STTD BEKASI	DONESIA - STTD	Diterankan oleh				PO	DIR	BIRGKTUR	MDONESIA - STTD			
4								HINDRO SURAHMAT, ATD., M.S Pembha Utama Madya (IV/d) NIP. 19640127 198703 1 013	NDRO SURAHMAT, ATD., M.SI embha Utama Madya (IV/d) NIP. 19640127 198703 1 013	(IV/d) 1013			
					SOP PENYUSUNAN RKA-K/L	NAN RKA-K/L							
ASAR HUKUM:					CARA MENGATASI:								
UU RI No. 20	UU RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional				1. Harus melaksana	1. Harus melaksanakan kegiatan penyusunan	an RKA-K/L						
UU RI No. 12	. UU RI No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi				2. Tim RKA harus te	2. Tim RKA harus terlibat dalam kegiatan penyusunan RKA-K/L	enyusunan RKA-K/						
. Peraturan Menteri R . Peraturan Menteri P . Idonesia STTD Bekasi	, Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI No. PM 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi , Peraturan Menteri Perhubungan RI No. PM 50 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Transportasi Darat udonesia STTD Bekasi	hun 2015 tentang S Isasi dan Tata Kerja	tandar Nasional Pen Politeknik Transport	didikan Tinggi tasi Darat									
. Peraturan Me inggi	. Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI No. PM 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Inggi	hun 2016 tentang S	istem Penjaminan N	lutu Pendidikan									
Peraturan Me	. Peraturan Menteri Perhubungan RI No. PM 104 Tahun 2018 tentang Statuta Politeknik Transportasi Darat Indonesia STTD	ıta Politeknik Trans	portasi Darat Indone	sia STTD									
Peraturan Ma	. Peraturan Menteri Perhubungan RI No. PM 50 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Peta Proses Bisnis dan Standar perasional Prosedur di Lingkungan Kementerian Perhubungan	nan Penyusunan Pe	ta Proses Bisnis dan	Standar									
ETERKAITAN:					PERALATAN:								
					1. Komputer								
					3. Alat Tulis Kantor (ATK)	(ATK)							
ERINGATAN:		100000000000000000000000000000000000000											
pabila SOP ini	pabila SOP ini tidak dilaksanakan maka kegiatan penyusunan RKA-K/L akan menjadi terlambat	menjadi terlambat			Pelaksana	ana					Mutu Baku		
₽ S	Uraian Jenis Kegiatan	Kasubbag Perencanaan	Kabag Keuangan dan Umum	TIM RKA	Direktur PTD1- STTD	PUSBANG DRT	BPSDMP	BIRO PERENCANAAN	DJA	Kelengkapan	Waktu	Output	Ket
Men dan PTDI dilin	Membuat draft surat usulan kegiatan kepada Kabag Keuangan dan Umum untuk kemudian ditandantangani oleh Direktur PTDI-STTD untuk dibagikan kepada masing bagian/unit dilingkup PTDI-STTD		4							Draft untuk surat usulan kegiatan	1 jam	Disposisi surat	
Men 2. men selar	Menerima disposisi dari Kabag Keuangan dan Umum untuk mengkoordinir usulan keglatan dari masing-masing baglan, selanjutnya disusun berdasarkan skala prioritas									Surat usulan untuk dibagikan ke bagian/unit dilingkup PTDI-STTD	1 hari	Disposisi surat	
Menerin 3. STTD (ke dukung)	Menerima usulan kegiatan dari bagian-bagian dilingkup PTDI- STTD (kegiatan dilengkapi dengan KAK/TOR, RAB dan data dukung)									Usulan (KAK/TOR, RAB, dan data dukung) dari bagian/unit	2 minggu	Disposisi surat	

10,	9	00	7.	6	'n	4	
Setelah pagu dan kegiatan sesuai, barulah dilaksanakan penelaahan di tingkat Direktorat Jenderal Anggaran, untuk mendapatkan pengesahan DIPA/pagu anggaran	Setelah ada pembahasan antara pusat dengan DPR maka segera ditentukan pagu definitif yang akan dijadikan dasar pagu oleh satuan kerja/UPT	Melengkapi data dukung untuk menentukan pagu indikatif	Setelah longlist dibahas akan dilaporkan kembali ke Kabag Keuangan dan Umum dan Direktur, untuk menentukan skala prioritas dengan mengadakan rapat internal lingkup PTDI-STTD	Membahas longlist setingkat Biro Perencanaan dengan Inspektur Jenderal Kementerian Perhubungan	Membahas longlist setingkat Pusbang darat (Pusbang darat dengan UPT dibawahnya)	Mengumpulkan dokumen/bahan untuk dimasukkan dalam excel	
			-[-				
0							
RKA/KL, KAK/TOR, RAB, data dukung	Hasil RDP antara Kemenhub dengan Komisi V DPR	KAK/TOR, RAB, data dukung	Longlist	RKA longlist dan SPT utntuk penelaahan	Bahan/dokumen untuk longlist	Dokumen/bahan berupa KAK/TOR, RAB dan data dukung	
3 hari	1 hari	1 minggu	3 jam	3 hari	2 minggu	1 minggu	
RKA/KL/DIPA PTDI- STTD	RKA/KL	RKA/KL	RKA/KL	DIPA longlist	Draft longlist	Bahan/dokumen untuk menyusun RKT	