

		30 MENIT		\Leftrightarrow		Jurusan mencarikan hari/jam pengganti dan menjadwalkannya	2. Jurusai
		30 MENIT	Media telepon/handphone, internet,dll			Dosen menghubungi jurusan/jurusan menghubungi dosen (bila tak hadir pada hari H mengajar)	1. Dosen hari H
Ket	Output	Waktu	Kelengkapan	Jurusan	Dosen	uraian Jenis Kegiatan	No
		Mutu Baku		sana	Pelaksana	Indian India Register	-
							PERINGATAN:
			3. Alat Tulis Kantor (ATK)				
			2. Printer				
			1. Komputer/Laptop				
			PERALATAN:				KETERKAITAN:
						Prosedur di Lingkungan Kementerian Perhubungan	rosedur di Lingki
				ndar Operasional	Peta Proses Bisnis dan Sta	7. Peraturan Menteri Perhubungan RI No. PM 50 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional	, Peraturan Meni
				STTD	nsportasi Darat Indonesia	6. Peraturan Menteri Perhubungan RI No. PM 104 Tahun 2018 tentang Statuta Politeknik Transportasi Darat Indonesia STTD	. Peraturan Men
				u Pendidikan Tinggi	3 Sistem Penjaminan Mutu	5. Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI No. PM 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan	5. Peraturan Ment
		an	penggantian jam perkuliahan		rja Politeknik Transportasi	4. Peraturan Menteri Perhubungan Ri No. PM 50 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Transportasi Darat Indonesia STTD Bekasi	4. Peraturan Meni Bekasi
m melaksanakan	narus terlibat dalar	langan hadir tetap l	3. Setiap dosen yang berhalangan hadir tetap harus terlibat dalam melaksanakan		Standar Nasional Pendid	3. Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI No. PM 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi	3. Peraturan Men
akan penggantian jam	at dalam melaksan:	n tetap harus terliba	2. Kepala/sekretaris jurusan tetap harus terlibat dalam melaksanakan penggantian jam			2. UU RI No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi	2. UU RI No. 12 Ta
;an prosedur	iliahan sesuai deng	nggantian jam perku	1. Harus melaksanakan penggantian jam perkuliahan sesuai dengan prosedur			1. UU RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional	L. UU RI No. 20 Ta
			CARA MENGATASI:			M:	DASAR HUKUM:
				M PERKULIAHAN	SOP PENGGANTIAN JAM PERKULIAHAN		
	1AT, ATD., M.Si Madya (IV/d) 198703 1 013	HINDRO SURAHMAT, ATD., M.SI Pembina Utama Madya (IV/d) NIP. 19640127 198703 1 013					
A-STTD	DARAT INDONESIA - STTD	POLITEKNIK TRANSPORTASI DAR	РОЦТЕК		Ditetapkan oleh	DIREKTUR POLITEKNIK TRANSPORTASI DARAT INDONESIA - STTD BEKASI	6
			: JUNI 2024		Tgl. Diberlakukan		1
			١.,		Tgl Direvisi		
			: Juni Jou		Tgl. Disahkan		
	2021	PT DI - STTD / JUNI /2021	: 123/sop/ptp1-		Nomor SOP		

6.	5	4.	'n	
Arsip	Pelaksanaan kuliah (mengisi daftar hadir, memberikan materi,dll)	Mengingatkan dosen hari sebelum mengajar	Mengkonfirmasi jadwal yang sudah dibuat kepada dosen	
()*		-[-	-[-	-
	Absen, silabus,dll	Media telepon/handphone, internet,dll	Media telepon/handphone, internet,dll	
1 JAM	3 JAM	30 MENIT	30 MENIT	
	Materi perkuliahan			
Daftar Hadir, SAP				