

	SOP DIREKTUR POLITEKNIK TRANSPORTASI DARAT INDONESIA - STTD BEKASI				
SOD DENETARAN TEMPA	Ditetapkan oleh	Tgl Diberlakukan	Tgl Direvisi	Tgl Disahkan	Nomor SOP
COD DENETADAN TEMBAT DRAKTEK KERIA IADANGAN HINTIK TABHNA	POLITEKNIK TRANSPON ON DAPKK INDONESIA - STTD HINDRO BURKHIMAT, ATD., M.S.I Pembina Utama Madya (IV/d) NIP. 19640127 198703 1 013	JUNI 2021	JUNI 204	JUNI 2021	1206/PTD1 - STTD / JUNI / 2021

		Nomor SOP		1017/SOP/PTDI	- STTD / JUNI / 3021	13021				
		Tgl Disahkan								
1		Tel Diberlakukan		100 Min						
	SOP DIREKTUR POLITEKNIK TRANSPORTASI DARAT INDONESIA - STTD BEKASI	i d			POI	POLITEKNIK TRANSPOR	DIREKTUR DABAS INDONESIA - STTD	IA - STTD		
						Pembina UI NIP. 19640	HINDRO SORAHMAT, ATD., M.SI Pembina Utama Madya (IV/d) NIP. 19640127 198703 1 013			
		SOP PENETA	APAN TEMPAT PRAK	SOP PENETAPAN TEMPAT PRAKTEK KERJA LAPANGAN UNTUK TARUNA	JK TARUNA					
SASAR HUKUM :	JM:			CARA MENGATASI:						
UU RI No.	UU RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional			1. Harus melaksanakan kegiatan penetapan tempat praktek kerja lapangan untuk taruna	itan penetapan temp	at praktek kerja lapa	ngan untuk taruna			
UU RI No.	UU RI No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi			2. Kepala sub bagian administrasi kerjasama pendidikan dan praktek kerja tetap harus terlibat dalam kegiatan penetapan tempat praktek kerja	strasi kerjasama pend	lidikan dan praktek k	erja tetap harus terlib	at dalam kegiatan p	enetapan tempat prał	ktek kerja
Peraturan	s. Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi Ri No. PM 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi Peraturan Menteri Perhubungan Ri No. PM 50 Tahun 2019 tentang Greanisasi dan Tata Kerja Politeknik Transportasi	tandar Nasional Pendidi Politeknik Transportasi		lapangan untuk taruna. 3. Staf sub basian administrasi kerjasama pendidikan dan praktek kerja tetap harus terjibat dalam kepiatan penetapan tempat praktek kerja.	si keriasama pendidi	kan dan praktek keri	tetap harus terlibat	dalam kegiatan pene	tapan tempat praktel	Keria
TTD Bekasi	s, Peraduan Menteri Pernubungan Ni No, PM Du Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tada Nejja Politektik, Transporasi parat indonesia TTD Bekasi	Politekilik Transportasi	Darat Indonesia	lapangan untuk taruna	si keljasana penuiu	vali dali biaktek vei	recab Harry termost	rate it voReaten being	support compac provide	2 201 0
. Peraturan	, Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI No. PM 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi	istem Penjaminan Mutu	Pendidikan Tinggi							
Peraturan	, Peraturan Menteri Perhubungan Ri No. PM 50 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional	ta Proses Bisnis dan Star	ndar Operasional							
rosedur di	rosedur di Lingkungan Kementerian Perhubungan									
ETERKAITAN:	Z ::			PERALATAN:						
SOP Peny	. SOP Penyusunan jadwal pelaksanaan praktek kerja nyata			1. Komputer						
SOP Pelak	L SOP Pelaksanaan Sucyei Japangan/kunjungan kerja Japangan			3. Alat Tulis Kantor (ATK)						
SOP Moni	SOP Monitoring praktek kerja lapangan									
ERINGATAN:	4.:									
pabila SOP	Apabila SOP ini tidak dilaksanakan maka kegiatan penetapan tempat praktek kerja lapangan untuk taruna akan menjadi terlambat	uk taruna akan menjadi	terlambat					No. at a Date:		
8	Urajan Jenis Keglatan	Prodi	Staf	Kasubbag Adm. Kerjasama Pendidikan dan Praktek Kerja	Kabag. Adm. Akademik dan Ketarunaan	Direktur	Kelengkapan	Waktu	Output	Ket
1	Menyusun jadwal pelaksanaan PKL	0					Jadwal	3 jam	Jadwal pelaksanaan	
2	Mengakomodir permintaan daerah menjadi lokasi PKL		-				Surat dari daerah	1 minggu	Surat permintaan dari daerah	
'n	Menyusun usulan daerah yang menjadi lokasi PKL dan data dukung						Berkas	3 jam	Berkas usulan daerah lokasi PKL	
4.	Mempersiapkan surat permohonan ke daerh terkait menjadi lokasi PKL		-[]-				Surat	30 menit	Surat permohonan lokasi PKL	
								1		

Mengkonfirmasi kesediaan daerah menjadi lokasi PKL Mempersiapkan surat pengantar ke daerah terkalt previsit Mengajukan surat pengantar ke daerah Mengajukan surat pengantar ke daerah Mengeluarkan surat pengantar dan surat perintah previsit Mengecek hasil previsit dan penentuan lokasi PKL Menyusun dan mengecek tim pelaksana PKL, dosen pembimbing, pengantar, tim Menyusun dan penjempurt	Mengkonfirmasi kesediaan daerah menjadi lokasi PKL Mengeristapkan surat pengantar ke daerah terkait previsit Mengajukan surat pengantar ke daerah terkait previsit Mengeluarkan surat pengantar dan surat perintah previsit Mengecok hasil previsit dan penentuan lokasi PKL Mengusun dan mengecek tim pelaksana PKL, dosen pembimbing, pengantar, tim Mengusun dan mengecek tim pelaksana PKL, dosen pembimbing, pengantar, tim	Mempersiapkan surat pengantar ke daerah terkait previsit Mempersiapkan surat pengantar ke daerah terkait previsit Mengeluarian surat pengantar ke daerah pendatar ke daerah pendatar ke daerah pendatar ke daerah Mengeluarian surat pengantar dan surat perintah previsit Mengeluarian surat pengantar dan surat perintah previsit Mengeluarian surat pengantar dan penentuan lokasi PKL Mengeluarian pengentar dan penentuan lokasi PKL Jadwal dan berkas Jadwal dan berkas Jadwal dan berkas	10.	. و	bo	.7	91	iù.	
		Surat dan jadwal Jadwal dan berkas	Menyusun dan mengecek tim pelaksana PKL, dosen pembimbing, pengantar, tim monitoring dan penjemput	Wengecek hasil previsit dan penentuan lokasi PKL	Wengeluarkan surat pengantar dan surat perintah previsit	Mengajukan surat pengantar ke daerah	Mempersiapkan surat pengantar ke daerah terkait previsit	Mengkonfirmasi kesediaan daerah menjadi lokasi PKL	
		Surat dan jadwal Surat Surat Jadwal dan berkas						-[]•	-(_
1 minggu Surat dan jadwal 30 menit Surat 30 menit Surat 30 menit Surat 1 jam	1 minggu 30 menit 30 menit 2 jam		Surat keputusan pelaksanaan PKL	Laporan hasii previsit	Surat pengantar dan surat perintah	Surat pemberitahuan	Surat pemberitahuan jadwal previsit	Surat kesediaan daerah	