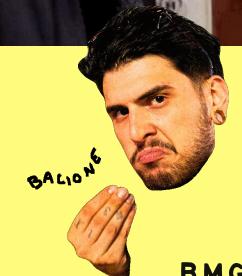




BIG MAMMA'S PLAYBOOK

Change people's lives with pizza



BMG

At BIG MAMMA, we have one mission:



CHANGE PEOPLE'S LIVES WITH FOOD



**Construire avec passion un terrain de jeu
pour tous ceux qui veulent grandir et changer leur vie.**

**Créer des moments de bonheur
à partager avec nos clients et notre squadra.**

C'est pour cela que nous nous réveillons chaque matin. Et c'est ainsi que nous contribuons à faire du monde un endroit meilleur.

AUTHENTICITÉ

Vrai, honnête, bienveillante , disponible, tout simplement toi-même !



EXCELLENCE

Exemplaire, vise toujours plus haut, mise sur la force du collectif, l'exigence est la clé de la réussite

MÉRITOOCRATIE

Acteur de ton évolution, grandis dans des équipes diverses, le talent toujours avant l'expérience

ENTREPRENARIAT

Prends des décisions, sois agile, tu sais t'entourer et tu n'as pas peur de prendre des risques



The Big Five:

100% FAIT MAISON

Tout est fait maison dans nos restaurants et par nos chefs

100% ITALIAN

Un voyage direct en Italie en passant les portes de chaque restaurant



100% EN DIRECT PRODUCTEURS

Pour le meilleur rapport-qualité prix

100% BIG SMILE

Le service est ultra friendly

100% COOL PLACE

Studio Kiki, notre studio de design en interne, qui s'occupe de chaque restaurant





A quoi sert ton #manager ?

Le manager est ta ressource, il se consacre à toi pour t'aider à réussir et te faire grandir.

“ RÉUSSIR ET FAIRE RÉUSSIR ”

**Il fixe un cadre qui motive, priorise et sécurise :
encourager, féliciter, recadrer.**

#GOBIGORGHOME #TOTHEMOON #TERRAINPOURGRANDIR



KPI's

HAPPY FEEDBACK

Faire passer le meilleur moment de la journée

B-CORP

Le monde qu'on laissera à nos enfants

EBITDA

Que des numero uno
de la performance opérationnelle



TURNOVER STAFF

Best place to work

TOPLINE

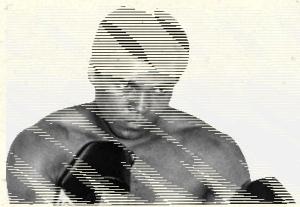
On pète les scores

CASH

On dépense l'argent comme si c'était le nôtre



Donner du Feedback



BASTA

Éliminer les attitudes toxiques

Décrit une action ou un comportement indésirable que la personne doit cesser de faire.



VAI

Construire l'avenir ensemble

Explique ce qui peut être fait pour améliorer la situation, insiste sur ce que la personne doit commencer à faire.



DAI DAI DAI

Célébrer les réussites pour les faire perdurer

Montre ce qui fonctionne bien et encourage la personne à continuer de le faire.

La toolbox pour donner du feedback :

#contexte #franchise #bienveillance #courage #factuel #préparation #développer #excellence

[The Coin Conversation Model](#) - L'attitude positive intérieure - CNV

Rituels de management :

ONE TO ONE
MEETING



MANAGEMENT
MEETING



Burrata
500G

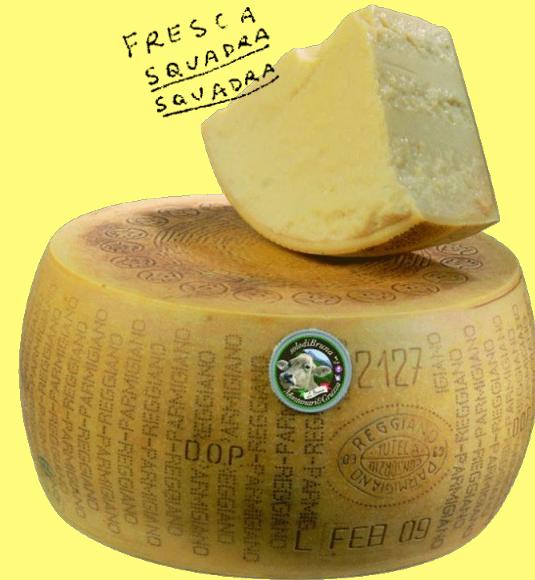
Zizzona
1KG

SCORECARD & ROADMAP
MEETING



Provolone
7KG

END OF YEAR
MEETING



Parmigiano Reggiano
40KG

Rituels de management :



ONE TO ONE MEETING

QUAND

1 fois par semaine - 30 mn



MANAGEMENT MEETING

QUI

Les managers des restos et tout l'Ufficio



SCORECARD & ROADMAP MEETING

POURQUOI

Entretenir et enrichir la relation tant d'un point de vue des résultats que d'un point de vue personnel, émotionnel et relationnel.



Donner de la perspective avec un focus plus large #teamwork
Cadrer les priorités, viser l'excellence en améliorant sans cesse ce que l'on fait.



Adapter avec agilité les missions, les projets définis en début d'année, et les évolutions du poste.
Donner et recevoir du feedback sur la performance.



END OF YEAR MEETING

POURQUOI

Faire le bilan de l'année :

Les souhaits évolution de carrière / les besoins de formation et d'exposition/ Team 360° Feedback...



SUPPORT

>> [LA CARTE](#) <<

>> [LA CARTE](#) <<

>> [Roadmap Meeting Template](#) <<
>> [Scorecard Template](#) <<

>> [Questionnaire EFA](#) <<

>> [Lien vers la plateforme digitale](#) <<

Un comité de pilotage ?

COMOPS, CODIR, COMEX, etc

Un meeting d'équipe ?

Point créa hebdo, reco F&B, brainstorming DA, etc



PARTAGER LA MÊME VISION

partager l'information
sortir avec la même compréhension
de la situation

BRAINSTORMER

faire émerger de nouvelles idées
intelligence collective face à un problème /
une opportunité

DÉCIDER

prendre acte
décision consensuelle / décision managériale



Les incontournables :

Documents

PARTAGER DE L'INFO

Pour être au même niveau de compréhension on partage à l'avance les chiffres / les analyses / les benchmarks...

Animation

COMMENT ÇA VIT ?

On commence sur les sujets ouverts de la session précédente.
On fait tourner le micro...
On garde un rythme.
1H c'est long déjà, 2H c'est le MAX



Agenda

DE QUOI VA-T-ON PARLER ?

On partage à l'avance la liste des sujets / des décisions à prendre ensemble.
Quelles sont les questions auxquelles on veut répondre ?

Participants

QUI VIENT ?

Une personne par fonction c'est suffisant !
On ne fait jouer que des titulaires.
Pas de participant fantôme, ne viennent que les personnes qui doivent interagir.

Minutes Meeting

QU'EST-CE QU'ON A DIT ?

Quelques lignes pour garder une trace du partage d'infos / du brainstorming / des décisions...
et s'il y a encore des sujets ouverts on reprendra le fil au prochain comité !

Ways of working together :



Workplace

Pour des communications en interne
ou partager des infos cool - des vidéos -
des photos : du feel good !



Emails

Des infos, du factuel, des
updates. Mail informatif :
pas la peine d'y répondre



Meetings

check les incontournables !
"plus c'est court plus c'est bon"



Workchat

Pour des échanges plus spontanés,
individuels ou de groupe



Drive

du partage à fond, documents
structurants (Google Sheet /
Slides)



Keep

Mets ta TO DO list, tes notes
et partage-les : utile pour tes
One to One meetings



