



Piano di Progetto

sevenbits.swe.unipd@gmail.com



Registro modifiche

Versione	Data	Autore	Verificatore	Descrizione
0.3.2	2024-11-28	Manuel Gusella	Alfredo Rubino	Fine Stesura primo sprint 4.1.1 e aggiunta immagini
0.3.1	2024-11-22	Manuel Gusella	Riccardo Piva	Stesura sottosezione 3.4
0.3.0	2024-11-22	Manuel Gusella	Riccardo Piva	Stesura iniziale della sezione 3 Modello di sviluppo, preventivo e consuntivo
0.2.1	2024-11-17	Manuel Gusella	Federico Pivetta	Modifiche di stile delle liste e dei link nel verbale
0.2.0	2024-11-15	Manuel Gusella	Federico Pivetta	Stesura iniziale sezione Pianificazione
0.1.0	2024-11-14	Manuel Gusella	Riccardo Piva	Stesura sezione Introduzione

Indice

1	Introduzione	3
1.1	Scopo del documento	3
1.2	Scopo del capitolato	3
1.3	Glossario	3
1.4	Riferimenti	3
1.4.1	Informativi	3
1.4.2	Normativi	3
2	Analisi dei Rischi	5
3	Modello di sviluppo, preventivo e consuntivo	6
3.1	Modello di sviluppo	6
3.1.1	Vantaggi del Modello utilizzato	6
3.2	Preventivo	6
3.3	Consuntivo	6
3.4	Struttura espositiva dei periodi	7
4	Pianificazione	8
4.1	Requirements and Technology Baseline RTB_G	8
4.1.1	Primo sprint $_G$	8

List of Figures

1	Consuntivo orario per membro - primo sprint	8
2	Diagramma circolare della partizione delle ore per ruolo - primo sprint	9
3	Consuntivo orario e costi per ruolo - primo sprint	9
4	Diagramma circolare delle ore rimanenti - primo sprint	9
5	Diagramma circolare dei costi avvenuti - primo sprint	10

1 Introduzione

1.1 Scopo del documento

Questo documento ha lo scopo di definire in modo chiaro le modalità con cui le attività saranno svolte dai membri del gruppo per la realizzazione del progetto.

Saranno trattati in dettaglio i seguenti temi:

- Analisi dei rischi;
- Organizzazione delle attività nei singoli periodi;
- Suddivisione dei ruoli tra i membri del gruppo;
- Stima dei costi e delle risorse nelle varie iterazioni.

1.2 Scopo del capitolato

Il capitolato C4 ha come scopo la realizzazione di una dashboard "amministrativa" in grado di proporre ad ogni utente degli annunci personalizzati tramite l'utilizzo di LLM_G .

La dashboard deve mostrare una mappa con ipotetici utenti generati virtualmente, che poi verranno rappresentati come punti in movimento, e ogni volta che un utente passa per un'area di interesse appare un annuncio generato tramite IA_G .

1.3 Glossario

Al fine di evitare ambiguità relative alla terminologia utilizzata all'interno del documento, è presente il *Glossario v*, in cui vengono riportate tutte le definizioni delle parole con un significato specifico. Questi termini verranno marcati con una $_G$ a pedice, mentre i termini composti, oltre alla $_G$ a pedice, saranno uniti da un "-" come segue: termine-composto $_G$.

1.4 Riferimenti

1.4.1 Informativi

Slide del corso di Ingegneria del Software:

- Modelli di sviluppo software:
<https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2024/Dispense/T03.pdf>
- Gestione di Progetto:
<https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2024/Dispense/T04.pdf>

1.4.2 Normativi

- *Norme di Progetto v1.0.0*
- Documento e presentazione del capitolato C4 - NearYou - Smart custom advertising platform:
<https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2024/Progetto/C4.pdf>
<https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2024/Progetto/C4p.pdf>

- Regolamento del progetto didattico

<https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2024/Dispense/PD1.pdf>

2 Analisi dei Rischi

3 Modello di sviluppo, preventivo e consuntivo

3.1 Modello di sviluppo

Il team ha deciso di utilizzare principalmente il framework_G Scrum come modello di sviluppo. Scrum, essendo un modello di sviluppo agile, permette di poter avanzare con il progetto tramite periodi chiamati sprint_G, della durata di 2-3 settimane, alla fine dei quali consente di avere una baseline_G di prodotto da poter mostrare al proponente_G.

3.1.1 Vantaggi del Modello utilizzato

Il framework_G Scrum fornisce numerosi vantaggi per lo svolgimento di progetti di gruppo, soprattutto per lo svolgimento del nostro progetto. Alcuni principali vantaggi sono:

- **Riduzione dei rischi:** il framework_G Scrum, visto la breve durata degli sprint_G, permette di minimizzare lo sviluppo e la gravità di rischi nello svolgimento del progetto;
- **Flessibilità e Adattabilità:** questo modello di sviluppo permette una risposta veloce e tempestiva ai cambiamenti nei requisiti da parte degli stakeholders_G;
- **Consegna incrementale:** gli approcci di tipo agile permettono di effettuare rilasci frequenti del progetto permettendo al proponente di avere sempre una baseline_G di prodotto da poter valutare e fornire un feedback_G;
- **Collaborazione e Comunicazione:** il framework_G Scrum promuove una comunicazione aperta e costante tra i membri del team e i proponenti, migliorando la comprensione tra le due parti;
- **Miglioramento continuo:** le retrospettive permettono di portare un miglioramento continuo, permettendo al team di poter identificare e sistemare eventuali problemi riscontrati durante lo svolgimento di uno sprint_G.

3.2 Preventivo

Stima delle risorse necessarie per svolgere e terminare le attività pianificate. Include una previsione del consumo di risorse, dovendo tener conto delle limitazioni orarie ed economiche sostenuti dal team.

3.3 Consuntivo

Riporta le risorse effettivamente utilizzate per lo svolgimento delle attività proposte nel preventivo e se tali attività sono state portate al termine.

Questo confronto ci permette di identificare eventuali scostamenti rispetto al piano iniziale e reagire di conseguenza, portando un miglioramento continuo.

3.4 Struttura espositiva dei periodi

Ogni periodo di avanzamento verrà esposto nella seguente configurazione:

1. **Durata:** Esprime la durata del periodo di sprint_G scritta in "Dal data-inizio al data-fine" con data-inizio e data-fine espresse in aaaa-mm-gg.
2. **Obiettivi:** Lista degli obiettivi da raggiungere entro fine sprint.
3. **Rischi incontrati:** Lista di rischi imbattuti durante il periodo. Nel caso della verifica di eventuali rischi sarà presente anche una sezione di come il team li ha risolti e che impatto hanno avuto sulle attività pianificate.
4. **Ruoli:** Tabella con i ruoli occupati dai componenti del team durante il periodo.
5. **Preventivo:** Espone le informazioni di ore e costi preventivati per il periodo di sprint_G .
6. **Consuntivo:** Espone le informazioni di ore e costi effettivi per il periodo di sprint_G .

4 Pianificazione

4.1 Requirements and Technology Baseline RTB_G

4.1.1 Primo sprint_G

1. **Durata:** Dal 2024-11-11 al 2024-11-25

2. **Obiettivi:**

- Studio delle tecnologie consigliate dal proponente per capire quale utilizzare nella realizzazione del progetto;
- Inizio stesura del Piano di Progetto;
- Inizio redazione dell'Analisi dei Requisiti;
- Inizio scrittura delle Norme di Progetto;

3. **Rischi incontrati:**

4. **Ruoli:**

Questi sono i ruoli assegnati per membro in questo primo sprint.

Ruolo	Membro
Responsabile	Manuel Gusella
Amministratore	Uncas Peruzzi
Analista	Giovanni Cristellon Leonardo Trolese Alfredo Rubino
Progettista	
Programmatore	
Verificatore	Federico Pivetta Riccardo Piva

5. **Preventivo ore:**

6. **Consuntivo ore:**

PRIMO SPRINT							
MEMBRO	RE	AM	AN	PRJ	PRG	VER	TOTALE
Cristellon			1	1			2
Gusella	2		1				3
Peruzzi		2	2.5	1	0.5		6
Piva					3	2.5	5.5
Pivetta		2	2				6
Rubino			1			1	2
Trolese		2	2.5		1		5.5
TOTALE PER RUOLO	2	6	10	2	4.5	5.5	30

Figure 1: Consuntivo orario per membro - primo sprint

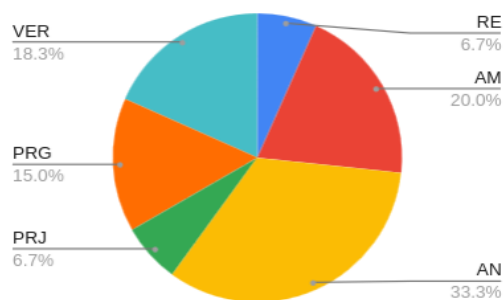


Figure 2: Diagramma circolare della partizione delle ore per ruolo - primo sprint

PRIMO SPRINT		
RUOLO	ORE	COSTO
Responsabile	2	60
Amministratore	6	120
Analista	10	250
Progettista	2	50
Programmatore	4.5	67.5
Verificatore	5.5	82.5
TOTALE	30	630
RIMANENTI	619	12320

Figure 3: Consuntivo orario e costi per ruolo - primo sprint

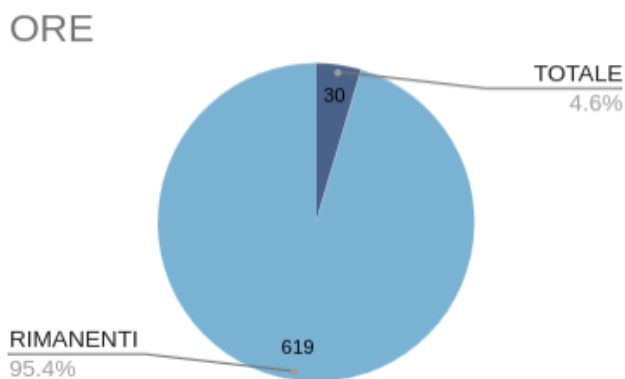


Figure 4: Diagramma circolare delle ore rimanenti - primo sprint

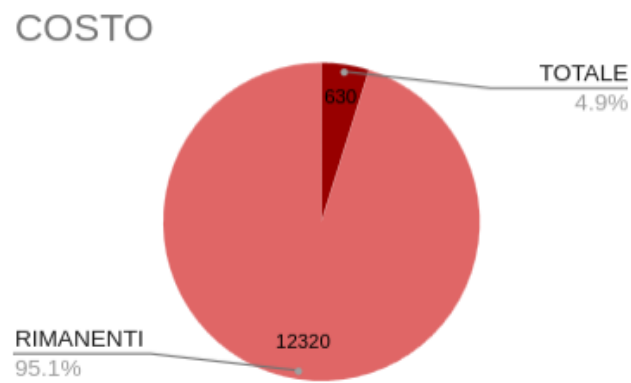


Figure 5: Diagramma circolare dei costi avvenuti - primo sprint