

移动APP名称： Microsoft To-Do

- 该文档是描述To-Do添加待办事宜的功能。To-Do是一个待办事宜工具，可以添加待办事宜，添加定时提醒，并且能在windows平台和android平台之间进行同步。

截图1

该截图是该软件的主界面，也是一个默认的清单，右下角有一个加号，点击可以添加待办事项。



截图2

该截图是添加待办事宜的场景，直接输入待办的事情就行。



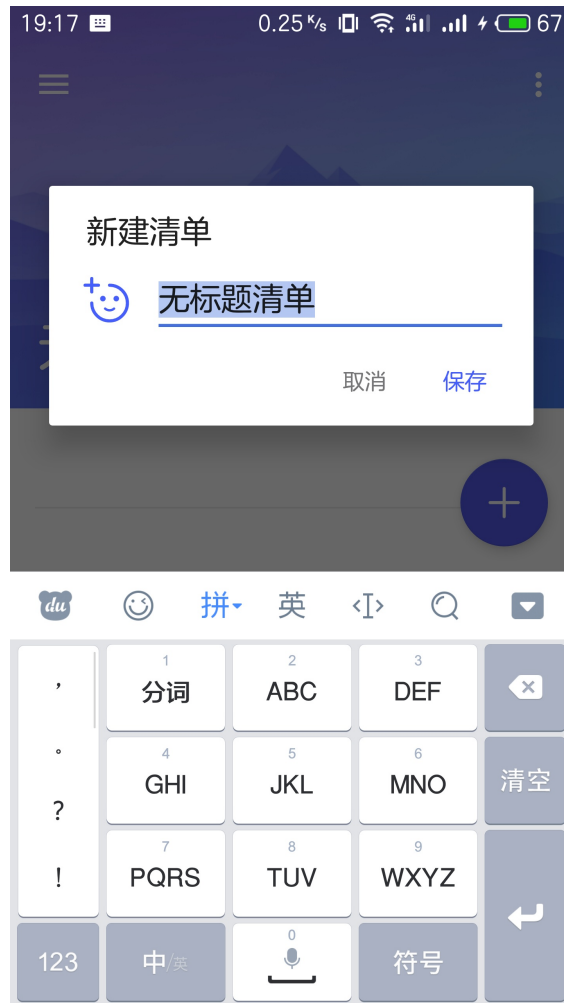
截图三

该截图是主页点击汉堡菜单之后的场景，可以看到当前的清单。



截图四

该截图是新建清单的场景，输入清单名后即可新建清单。



截图五

该截图是清单页选择待办之后的场景，在这个场景所能进行的操作比较多，可以将该待办添加到“我的一天”清单，可以添加提醒的日期时间，可以添加截止日期，可以添加备注，也可以删除该待办。

← 重要不紧急

○ 电政开题报告

+ 添加步骤

☀ 添加到"我的一天"

🕒 在 19:00 时提醒我
5月5日周六 ×

📅 添加截止日期

选题研究意义和创新点，研究思路方法，怎么开展研究，要去哪里找资料，看哪些书。打算在研究内提出哪些创新点，十页以内的ppt，多少成员，成员分工，大致计划
选题建议：不要太大，不要大而全的题目，不要太宏观。选一些颗粒度，尺度，范围…

更新于 20小时前

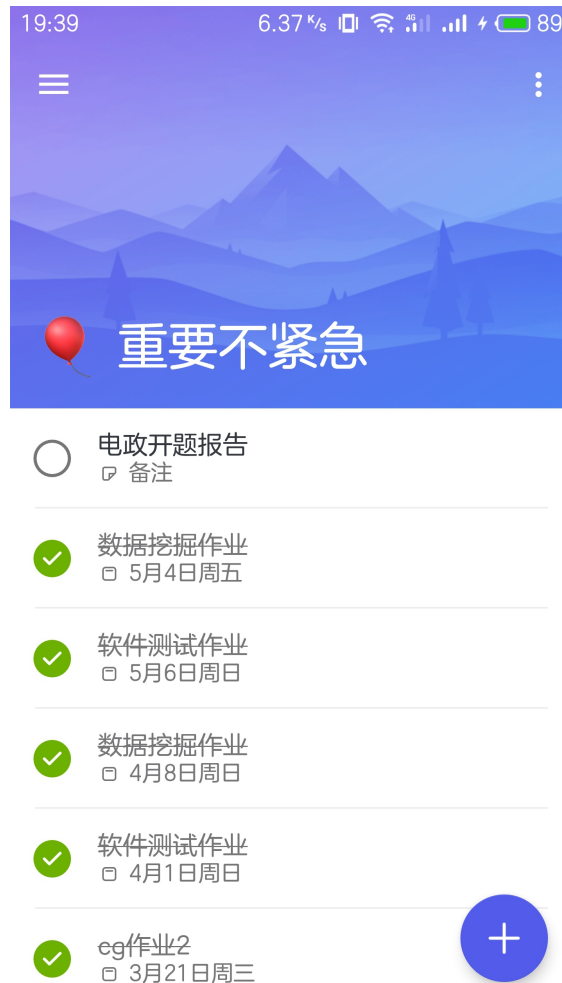
[更多](#)

创建于 4月28日周六



截图六

该截图也是清单页的场景，如果待办已完成，点击一下待办左边的圆圈就会将该待办标记为已完成。



截图七

该截图是提醒时间到了之后应用发出的提醒通知，可以选择推迟提醒也可以选择已完成待办。

19:45 中国联通|中国联通
5月13日 周日



移动热点



护眼模式



蓝牙 ▾



静音



振动

✓ To-Do ▲

19:45

提醒
系分

完成

推迟

