

Prin prezenta, eu subsemnatul, Alexandru Ciudnii, Manager Departamentului Aprovizionare și Logistica, Vă aduc la cunoștință că la data de 13 aprilie 2023 am primit de la secretara Comisiei disciplinare: Ordinul Nr.54G din 12.04.2023 "Cu privire la consituirea Comisiei disciplinare", "Raport de sesizare din 04 aprilie 2023", "Raport de sesizare din 07 aprilie", "Întrebări din partea membrilor Comisiei Disciplinare".

Urmare a examinării "Raport de sesizare din 04 aprilie 2023" (în continuare Raport de sesizare 1), "Raport de sesizare din 07 aprilie" (în continuare Raport de sesizare 2) și în corespundere cu prevederile art. 208 alin. (1) din Codul Muncii Republicii Moldova, aprobat prin Legea Parlamentului nr. CM154/2003 din 28.03.2003 (în continuare Codul Muncii) (Monitorul Oficial nr. 159-162 art. 648, cu modificările ulterioare) Vă prezint explicațiile, argumentele și anexele de rigoare, în ordinea formulării "Întrebărilor din partea membrilor Comisiei Disciplinare".

1. Cu privire la întrebarea: „În baza cărui document, și cu cine au fost coordonate acțiunile întreprinse de Dumneavoastră, și anume:

a) Părăsirea locului de muncă în timpul orelor de lucru, în perioadele stipulate în Raportul de sesizare disciplinar din 04 aprilie 2023 și Raportul de sesizare din 07 aprilie întocmite de dna Varvara Dohotaru, Manager Pază și Securitate. (vedeți rapoartele atașate)

Raspuns:

Conform Fișei mele de post, scopul postului este: coordonare, monitorizare și controlul asupra proceselor logistice. Aprovizionarea cu produse petroliere, precum și recepția produselor petroliere în stațiile de alimentare, sunt activități la care participă reprezentanții companiilor de transport prestand servicii IM Rompetrol Moldova SA, care trebuie să corespundă condițiilor contractuale și procedurilor și normelor interne. Fiind responsabil de respectarea condițiilor contractuale pe segmentul logisticii, deplasarea din incinta Depozitului Produselor Petroliere pe traseele logisticii secundare și monitorizarea tuturor proceselor până la predarea completă a produselor petroliere către managerii de stații sunt obligațiile și sarcinile postului pe care îl dețin. Mai mult ca atât, în luna Decembrie 2022 mi-a fost aplicată sancțiunea disciplinară "muștrare aspră", invocând inclusiv pct.16,17,19 din Fisa mea de post.

Totodata, as dori sa mentionez, ca procesele logistice au loc 24/24, sapte zile pe saptamana si executare atributiilor mele de serviciu se efectuiaza nu doar in incinta depozitului sau oficiului. De exemplu: in zilele de odihna, pe data de 08.01.2023 (Duminica) si 12.03.2023 (Duminica) m-am deplasat la oficiul CFM Centru, cu scopul perfectarii actelor pentru vagoanele CF incarcate cu pacura pentru SA Termoelectrica. Astfel de situatii reprezinta necesitatile businessului si trebuie sa fie rezolvate in cel mai scurt timp indeferent de ziua saptamanei.

Adaugator, procesul de monitorizare si control a livrarilor a fost efectuat de catre mine personal si in anii precedenti, impreuna cu seful departamentului de Securitate, Seful Depozitului si Specialistul in pierderi, ceea ce intotdeauna s-a considerat un process normal de lucru. Astfel, formularea sintagmei „părăsirea locului de muncă” o consider eronată și denigratoare.

b) Deplasările efectuate în teritoriu în timpul orelor de muncă, în zilele stipulate în Raportul de sesizare disciplinar din 04 aprilie 2023 și Raportul de sesizare din 07 aprilie întocmite de dna Varvara Dohotaru, Manager Pază și Securitate.

Raspuns:



În afara de cele deja expuse în răspunsul la întrebarea nr. 1 pct.A, aș mai dori să adaug următoarele: în conformitate cu Procedura de "Alocarea și utilizarea autoturismelor Societății", persoanele al cărui autovehicol este transmis pentru utilizarea permanentă, presupune următoarele:

Conform pct. 2.1. "Tipuri de autoturisme și criterii de eligibilitate

Alocarea unui autoturism de serviciu trebuie considerată ca o necesitate a postului și/sau un privilegiu

și/sau o combinație a acestora, după cum urmează:

- *Necesitatea locului de muncă – se referă la posturile pentru care alocarea unui autoturism de serviciu este justificată din punctul de vedere al Societății:*

Permanent: natura postului implică utilizarea unui autoturism pentru a asigura îndeplinirea sarcinilor corespunzătoare (mobilitatea postului este mai mare de 50% din timpul de muncă).

Temporar: natura postului implică utilizarea unui autoturism pentru călătorii pe termen scurt sau ocazionale (mobilitatea postului este mai mică de 50% din timpul de muncă).

Tot aici, la pct.2 găsim următoarele:

Autoturism de serviciu = este definit de două situații:

o pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu, în condițiile în care o parte substanțială din timpul de lucru (peste 50% conform formularului de integrare RU) se desfășoară în diferite locații ale Grupului/diferite locații ale clienților;

După cum observați din procedura descrisă ce ține de autoturismul alocat, fiind în funcția dată trebuie să răspund nevoilor companiei și a businessului, și sunt obligat să reacționez rapid la tot ce ține de îndeplinirea obligațiilor mele de muncă. Procedura dată prevede deplasările mele de serviciu, în cazul dat, monitorizarea procesului de livrare integră.

- c) **Monitorizarea și înregistrarea în format video a proceselor de recepție produselor petroliere în stațiile de alimentare cu combustibil a RPM, care au fost menționate în Raportul de sesizare disciplinar din 04 aprilie 2023 întocmit de dna Varvara Dohotaru.**

Răspuns: Monitorizarea serviciilor de logistică și a proceselor de recepție a produselor petroliere în stațiile de alimentare cu carburanți a fost efectuată în conformitate cu Fisa mea de Post. Înregistrările video a presupuselor abateri de la procesul de recepție a produselor petroliere la stațiile de alimentare cu combustibil menționate în Raportul de sesizare 1 (Peco 10, 60, 62, 29) au avut loc în interesul întreprinderii IM Rompetrol Moldova SA, au fost prezentate doar persoanelor responsabile din cadrul Grupului Rompetrol, drept măsură preventivă, în vederea prevenirii cauzării prejudiciilor și sporirii activității generatoare de profit a întreprinderii. (Regulament intern Art.11 lit v.)

Totodată, aș dori să menționez că, toate obiectele ÎM Rompetrol Moldova SA, inclusiv și stațiile de alimentare, sunt dotate cu sistemul supraveghere video, acces la care au managerii stațiilor de alimentare și angajații departamentului Securitate. Reieșind din aceasta, în mod normal, toate cazuri de abateri de la procedura de recepție a produselor petroliere în stațiile de alimentare, sau oricare alte încălcări, trebuiau să fie fixate de sistemul supraveghere video și analizate de angajații departamentului Securitate imediat după săvârșirea lor, la fel cum aceasta are loc la depozitul petrolier.

2. **De ce informația și secvențele video care au fost acumulate de Dumneavoastră, nu au fost aduse la cunoștință conducerii Întreprinderii, dar au fost transmise către persoane cu funcții de răspundere din Grup, la București. By mail addresses**

Raspuns: Primul caz care a avut loc pe data de 19 decembrie 2022 la Peco 10, unde în procesul de recepție a produselor petroliere a fost observat de mine un tomberon cu canistre amplasat în nemijlocita apropiere de cisterna auto și nodul de recepție a fost adus la cunoștință în aceeași zi Directorului General IM Rompetrol Moldova. (Anexa 1) Lipsa acțiunilor de investigații a cazului dat, dar totodată acuzarea și sancționarea mea și șefului depozitului cu pedeapsă "muștrare aspră" pentru falsificarea datelor incluse în facturile fiscale, care "au generat lipsuri de produse petroliere și prin urmare pierderi financiare managerilor și proprietarilor stațiilor", potrivit autoarei sesizării din 26 septembrie 2022 și din 31 octombrie 2022 (Dna Dohotaru Varvara), m-a determinat în vederea prevenirii cauzării prejudiciilor și sporirii activității generatoare de profit a întreprinderii, informațiile ulterioare despre abateri de la procesul de recepție a produselor petroliere în stații să le trimit direct către supervisorii funcționali din Grupul Rompetrol.

3. **Vă asumați responsabilitatea acțiunilor întreprinse de Dumneavoastră, menționate în Raportul de sesizare disciplinar din 04 aprilie 2023 și Raportul de sesizare din 07 aprilie întocmite de dna Varvara Dohotaru, Manager Pază și Securitate.**

Raspuns: Acțiunile întreprinse de mine, menționate în Rapoartele de sesizare 1 și 2, au fost efectuate în baza obligațiilor și sarcinilor Fișei de post, în vederea prevenirii cauzării prejudiciilor și sporirii activității generatoare de profit a întreprinderii. Raportul de sesizare 1 și Raportul de sesizare 2 conțin descrierea unor acțiuni legate de deplasarea mea din incinta Depozitului de Produse Petroliere relatate și interpretate eronat de autoarea sesizării, respectiv interpretare cu care nu sunt de acord.

4. **Comisia Disciplinară solicită să comunicați în ce zile de lucru și la care stații de alimentare cu combustibil ați efectuat vizitele din timpul orelor de lucru.**

Raspuns: Monitorizarea proceselor de logistica intra in functiile mele directe, respectiv, vizitele mele la statiile Peco au fost nu mai putin decit indeplinirea muncii mele nemijlocite. Respectiv, in zilele acestea am lucrat si am indeplinit functiile mele directe.

5. **În timpul lipsei de la locul de muncă a Dvs, către cine au fost delegate sarcinile Dvs de serviciu.**

Raspuns: Nu am lipsit de la locul de munca, mai mult ca atat, am indeplinit toate sarcinile ce tin de functiile mele nemijlocite la timp , cu buna credinta si in toata masura responsabilitatilor. Acest lucru este dovedit prin simplu motiv de lipsa a obiectilor din partea supervisorului meu direct si indeplinirea a KPI_ului in ultimele 5 ani stabilit cu nivelul „exceed expectation” „excede asteptarile”.

6. **Cum argumentati solicitarea de a atrage la munca suplimentara in zi de sarbatoare pe dl Moraru Marcel, tinind cont de faptul ca conform informatiei relatate in Raortul de sesizare din 07.04.2023 pe data de 08.03.2023 dlui a parasit locul de munca in timpul**

programului de munca (Ordin nr.36 din 07.03.2023 cu privire la declararea zilei lucratoare).

Raspuns: Dl Marcel Moraru a indeplinit funcțiile sale nemijlocite in baza indicațiilor supervizorului direct, adica de catre mine, monitorizind livrarile catre statiile Peco. Respectiv, nu a lipsit de la locul sau de munca, ci in potrive a efectuat conștiincios indicațiile șefului nemijlocit.

A. Cioclovici



20.04.2023

Anexa 1

Ciudnii, Alexandru

From: Yugay, Valeriy
Sent: 19 декабря 2022 г. 18:31
To: Ciudnii, Alexandru
Subject: Re: A3C №10

Уважаемый, Александр.

Спасибо за информирование. Меры обязательно будут приняты.

С уважением,
Валерий

[Get Outlook for iOS](#)

From: Ciudnii, Alexandru <Alexandru.Ciudnii@rompetrol.com>
Sent: Monday, December 19, 2022 4:45:51 PM
To: Yugay, Valeriy <Valeriy.Yugay@rompetrol.com>
Subject: A3C №10

Уважаемый Валерий,

Довожу до вашего сведения, что сегодня, 19.12.2022 г., проезжая примерно в 09:40 рядом с АЗС №10, увидев разгружающийся бензовоз, я решил заехать на АЗС с целью проведения визуального осмотра процесса разгрузки автоцистерны.

Подойдя к бензовозу, я заметил отсутствие рядом с бензовозом водителя и представителя АЗС. Так же, рядом с бензовозом у сливного короба я увидел мобильный пластмассовый мусорный бак. Открыв данный мусорный бак, я обнаружил в нем 2 пустые канистры (видео и фото прилагаются). В течении минуты, к бензовозу подошли водитель и нач. АЗС.

На мой вопрос, чьи это канистры и что они тут делают, водитель ответил что они не его, а нач. АЗС ответил что канистры принадлежат ему. Далее, на вопрос что они тут делают в мусорном баке рядом со сливным коробом, от нач. АЗС я не получил внятного ответа.

После, я потребовал от водителя написать объяснительную, в которой он утверждает, что после подключения бензовоза к сливной системы резервуарного парка, он отошел и ничего не видел (объяснительная приложена).

Считаю необходимым довести до вашего сведения о данном происшествии и считаю, что необходимо провести внутреннего расследования для выявления всех деталей.

В ожидании ваших дальнейших указаний.

С Уважением,
Александр Чудный