



مدير عام التعليم

٢

المخاطر والالتزام

الطوارئ واستمرارية
الأعمال وسلامة
الإمداد

تعزيز استمرارية أعمال وخدمات إدارة التعليم العامة وقطاعاتها التابعة وتعافيها خلال حالات الطوارئ والأزمات والكوارث، وتعزيز صمود ومرنة بيئة إدارة التعليم العامة في مواجهة هذه الحالات، وضمان التكامل بين القطاعات المعنية في إدارة التعليم العامة ووحدة عمليات الطوارئ والأزمات والكوارث فيها.



الهدف



المهام

والمسؤوليات

١. إعداد خطط الطوارئ على مستوى إدارة التعليم العامة وقطاعاتها التابعة، ومراجعتها وتحديثها دوريًا.
٢. إعداد خطة تنفيذ التمارين الفرضية لإدارة التعليم العامة وقطاعاتها التابعة، ومتابعة تنفيذها، والرفع بالتقارير عنها.
٣. متابعة تطبيق معايير ومستويات إدارة الحالة الطارئة وتصعيدها وخفضها ونمذج الرصد والمراقبة والإندار والتذليل للحالة الطارئة، بالتنسيق مع القطاعات ذات العلاقة.
٤. متابعة تطبيق برامج وحلول ضمان استمرارية الأعمال لمعالجة مخاطر الانقطاع أو التعلق ذات الصلة بتقديم الخدمات الأساسية لإدارة التعليم العامة وقطاعاتها التابعة.
٥. مراقبة الفترات الزمنية القصوى المقبولة للانقطاع وأوقات التعافي المستهدفة والحد الأدنى من أهداف استمرارية الأعمال ونقط الاسترجاع المستهدفة لأنشطة التي تعتمد على البيانات، والتأكد من الالتزام بها من قبل قطاعات إدارة التعليم العامة.
٦. مراقبة وتقييم إجراءات وعمليات الاستجابة للحالة الطارئة والتعافي منها وإجراءات استمرارية الأعمال لإدارة التعليم العامة وقطاعاتها التابعة، وتوثيق الدروس المستفادة منها، والحلول المقترنة لمعالجتها، وإبلاغها للقطاعات والجهات ذات العلاقة.
٧. تقييم الموارد والإمكانات والقدرات الحالية لإدارة التعليم العامة وقطاعاتها التابعة للاستعداد للحالات الطارئة والاستجابة لها والتعافي منها، واقتراح القدرات اللازمة، والرفع بها للاعتماد.
٨. التنسيق مع القطاعات ذات العلاقة لإعداد وتطوير خطط وبرامج التدريب والتأهيل والتوعية والتثقيف والتواصل الخاصة ضمن مجال اختصاصها، وتقديم الدعم لتنفيذها على مستوى ديوان الوزارة بالتنسيق مع الجهات المنفذة.
٩. متابعة تطبيق السياسات والبرامج والخطط والمبادرات والأدلة والمنهجيات والتأهيل والتوعية والتثقيف والتواصل الخاصة ضمن مجال اختصاصها، وتقديم الدعم لتنفيذها على مستوى ديوان الوزارة بالتنسيق مع القطاعات ذات العلاقة.
١٠. المشاركة في تنفيذ استراتيجية إدارة المخاطر والطوارئ واستمرارية الأعمال ضمن الاختصاص على مستوى إدارة التعليم العامة وقطاعاتها، بالتنسيق مع القطاعات ذات العلاقة.
١١. متابعة مؤشرات الأداء الرئيسية ضمن اختصاص إدارة التعليم العامة في مجال الطوارئ واستمرارية الأعمال، والالتزام بها، بالتنسيق مع القطاعات والجهات ذات العلاقة ورفع التقارير بذلك.
١٢. متابعة معايير ومؤشرات الجاهزية لإدارة التعليم العامة وقطاعاتها ذات العلاقة بالطوارئ واستمرارية الأعمال، وإعداد تقارير الجاهزية على مستوى إدارة التعليم العامة ومرافقها، بالتنسيق مع القطاعات ذات العلاقة.
١٣. متابعة تطبيق معايير وإجراءات تفعيل خطط الطوارئ واستمرارية الأعمال والخطط ذات العلاقة، ومعايير الانتقال من مرحلة الاستجابة إلى مرحلة التعافي، بالتنسيق مع القطاعات ذات العلاقة.
٤١. تمثيل إدارة التعليم العامة في الاستراتيجيات الوطنية للطوارئ والكوارث والأزمات واستمرارية الأعمال.

