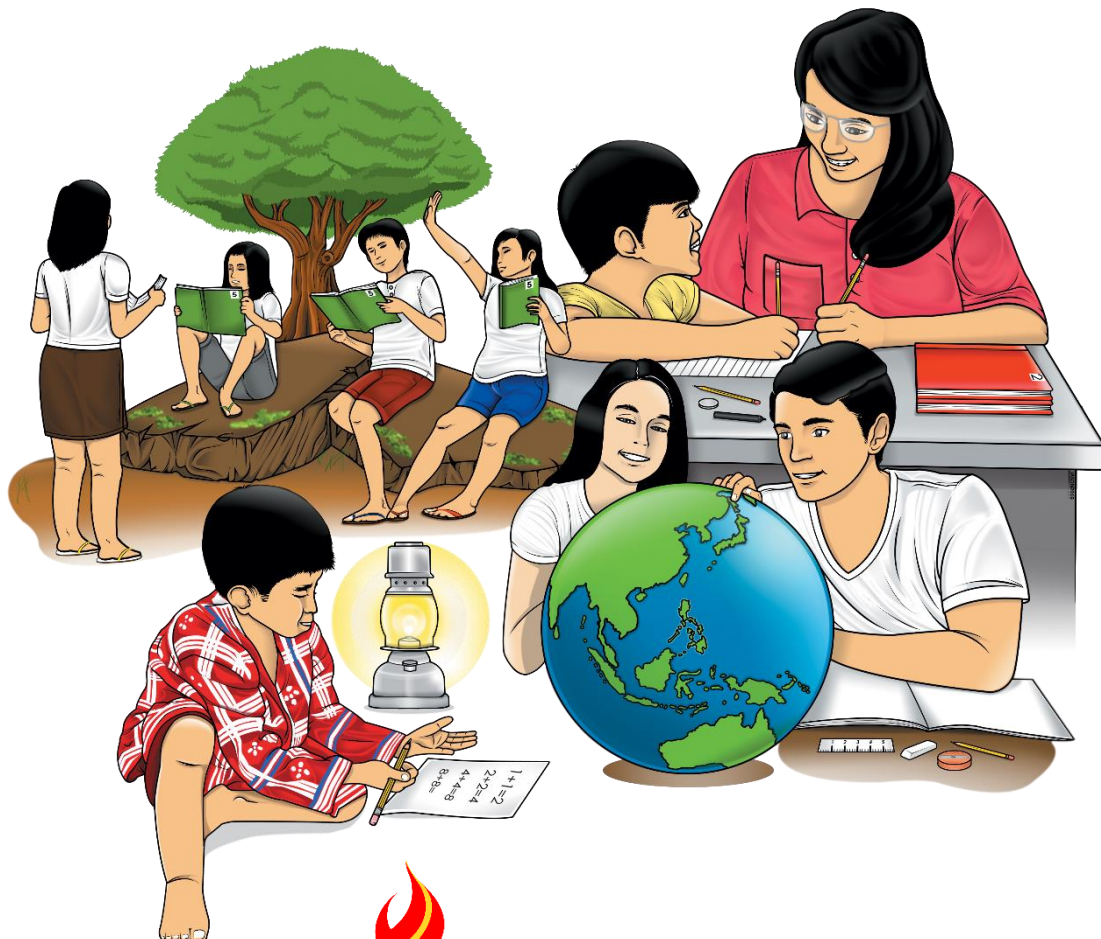


MTB-MLE

**Unang Markahan – Modyul 11:
Pagbibigay-kahulugan ng mga Salita sa
Pamamagitan ng Realia, Larawan,
at Galaw o Kilos**



PAG-AARI NG PAMAHALAAN
HINDI IPINAGBIBILI

**MTB – Unang Baitang
Alternative Delivery Mode**

**Unang Markahan – Modyul 11: Pagbibigay-kahulugan ng mga salita sa Pamamagitan
ng Realia, Larawan, at Galaw o Kilos**

Unang Edisyon, 2020

Isinasaad sa **Batas Republika 8293, Seksiyon 176** na: Hindi maaaring magkaroon ng karapatang-sipi sa anomang akda ang Pamahalaan ng Pilipinas. Gayonpaman, kailangan muna ang pahintulot ng ahensiya o tanggapan ng pamahalaan na naghanda ng akda kung ito ay pagkakakitaan. Kabilang sa mga maaaring gawin ng nasabing ahensiya o tanggapan ay ang pagtakda ng kaukulang bayad.

Ang mga akda (kuwento, seleksiyon, tula, awit, larawan, ngalan ng produkto o brand name, tatak o trademark, palabas sa telebisyon, pelikula, atbp.) na ginamit sa modyul na ito ay nagtataglay ng karapatang-ari ng mga iyon. Pinagsumikapang matunton ang mga ito upang makuha ang pahintulot sa paggamit ng materyales. Hindi inaangkin ng mga tagapaglathala at mga may-akda ang karapatang-aring iyon. Ang anomang gamit maliban sa modyul na ito ay kinakailangan ng pahintulot mula sa mga orihinal na may-akda ng mga ito.

Walang anomang parte ng materyales na ito ang maaaring kopyahin o ilimbag sa anomang paraan nang walang pahintulot sa Kagawaran.

Inilathala ng Kagawaran ng Edukasyon

Kalihim: Leonor Magtolis Briones

Pangalawang Kalihim: Diosdado M. San Antonio

Bumuo sa Pagsusulat ng Modyul

Manunulat: FREDELIN F. VALENCIA

Editor: MERCY ACUPIDO-PABLO/ LEODIGARIA LAUD-REYNO,
MARIA GERALDINE G. LASTRA

Tagasuri: Marietess B. Baquiran, James D. Pamittan

Tagaguhit: MERCY ACUPIDO-PABLO/ LEODIGARIA LAUD-REYNO

Tagalapat: MERCY ACUPIDO-PABLO/ LEODIGARIA LAUD-REYNO

Tagapamahala: Estela L. Cariño, Rhoda T. Razon

Octavio V. Cabasag

Rizalino G. Caronan

Roderic B. Guinucay

Rodrigo V. Pascua

Maria Christina A. Acosta

Maria Geraldine G. Lastra

Inilimbag sa Pilipinas ng _____

Department of Education – Region II

Office Address: Regional Government Center, Carig Sur, Tuguegarao City, 3500

Telefax: (078) 304-3855; (078) 396-9728

E-mail Address: region2@deped.gov.ph

MTB-MLE

**Unang Markahan – Modyul 11:
Pagbibigay-kahulugan ng mga Salita sa
Pamamagitan ng Realia, Larawan,
at Galaw o Kilos**

Paunang Salita

Para sa tagapagdaloy:

Malugod na pagtanggap sa asignaturang **MTB-MLE 1** ng Alternative Delivery Mode (ADM) Modyul para sa araling **Pagbibigay-kahulugan ng mga Salita sa Pamamagitan ng mga Realia, Larawan, Galaw o Kilos.**

Ang modyul na ito ay pinagtulungang dinisenyo, nilinang at sinuri ng mga edukador mula sa pampubliko at pampribadong institusyon upang gabayan ka, ang gurong tagapagdaloy upang matulungang makamit ng mag-aaral ang pamantayang itinakda ng Kurikulum ng K to12 habang kanilang pinanagumpayan ang pansarili, panlipunan at pang-ekonomikong hamon sa pag-aaral.

Ang tulong-aral na ito ay umaasang makauugnay ang mag-aaral sa mapatnubay at malayang pagkatuto na mga gawain ayon sa kanilang kakayahan, bilis at oras. Naglalayon din itong matulungan ang mag-aaral upang makamit ang mga kasanayang pan-21 siglo habang isinasaalang-alang ang kanilang mga pangangailangan at kalagayan.

Bilang tagapagdaloy, inaasahang bibigyan mo ng paunang kaalaman ang mag-aaral kung paano gamitin ang modyul na ito. Kinakailangan ding subaybayan at itala ang pag-unlad nila habang hinahayaan silang pamahalaan ang kanilang sariling pagkatuto. Bukod dito, inaasahan mula sa iyo na higit pang hikayatin at gabayan ang mag-aaral habang isinasagawa ang mga gawaing nakapaloob sa modyul.

Para sa mag-aaral:

Malugod na pagtanggap sa **MTB-MLE 1** ng Alternative Delivery Mode (ADM) Modyul ukol sa **Pagbibigay-kahulugan ng mga Salita sa Pamamagitan ng mga Realia, Larawan, Galaw o Kilos.**

Ang modyul na ito ay ginawa bilang tugon sa iyong pangangailangan. Layunin nitong matulungan ka sa iyong pag-aaral habang wala ka sa loob ng silid-aralan. Hangad din nitong madulutan ka ng mga makabuluhang oportunidad sa pagkatuto.

Ang modyul na ito ay may mga bahagi at icon na dapat mong maunawaan.



Alamin

Sa bahaging ito, malalaman mo ang mga dapat mong matutuhan sa modyul.



Subukin

Sa pagsusulit na ito, makikita natin kung ano na ang kaalaman mo sa aralin ng modyul. Kung nakuha mo ang lahat ng tamang sagot (100%), maaari mong laktawan ang bahaging ito ng modyul.



Balikan

Ito ay maikling pagsasanay o balik-aral upang matulungan kang maiugnay ang kasalukuyang aralin sa naunang leksyon.



Tuklasin

Sa bahaging ito, ang bagong aralin ay ipakikilala sa iyo sa maraming paraan tulad ng isang kuwento, awitin, tula, pambukas na suliranin, gawain o isang sitwasyon.



Suriin

Sa seksyong ito, bibigyan ka ng maikling pagtalakay sa aralin. Layunin nitong matulungan kang maunawaan ang bagong konsepto at mga kasanayan.



Pagyamanin

Binubuo ito ng mga gawaing para sa mapatnubay at malayang pagsasanay upang mapagtibay ang iyong pang-unawa at mga kasanayan sa paksa. Maaari mong iwasto ang mga sagot mo sa pagsasanay gamit ang susi sa pagwawasto sa huling bahagi ng modyul.



Isaisip

Naglalaman ito ng mga katanungan o pupunan ang patlang ng pangungusap o talata upang maproseso kung anong natutuhan mo mula sa aralin.



Isagawa

Ito ay naglalaman ng gawaing makatutulong sa iyo upang maisalin ang bagong kaalaman o kasanayan sa tunay na sitwasyon o realidad ng buhay.



Tayahin

Ito ay gawain na naglalayong matasa o masukat ang antas ng pagkatuto sa pagkamit ng natutuhang kompetensi.



Karagdagang Gawain

Sa bahaging ito, may ibibigay sa iyong panibagong gawain upang pagyamanin ang iyong kaalaman o kasanayan sa natutuhang aralin.



Susi sa Pagwawasto

Naglalaman ito ng mga tamang sagot sa lahat ng mga gawain sa modyul.

Sa katapusan ng modyul na ito, makikita mo rin ang:

Sanggunian

Ito ang talaan ng lahat ng pinagkuhanan sa paglikha o paglinang ng modyul na ito.

Ang sumusunod ay mahahalagang paalala sa paggamit ng modyul na ito:

1. Gamitin ang modyul nang may pag-iingat. Huwag lalagyan ng anumang marka o sulat ang anumang

bahagi ng modyul. Gumamit ng hiwalay na papel sa pagsagot sa mga pagsasanay.

2. Huwag kalimutang sagutin ang *Subukin* bago lumipat sa iba pang gawaing napapaloob sa modyul.
3. Basahing mabuti ang mga panuto bago gawin ang bawat pagsasanay.
4. Obserbahan ang katapatan at integridad sa pagsasagawa ng mga gawain at sa pagwawasto ng mga kasagutan.
5. Tapusin ang kasalukuyang gawain bago pumunta sa iba pang pagsasanay.
6. Pakibalik ang modyul na ito sa iyong guro o tagapagdaloy kung tapos nang sagutin lahat ng pagsasanay.

Kung sakaling ikaw ay mahirapang sagutin ang mga gawain sa modyul na ito, huwag mag-aalinlangang konsultahin ang inyong guro o tagapagdaloy. Maaari ka rin humingi ng tulong kay nanay o tatay, o sa nakatatanda mong kapatid o sino man sa iyong mga kasama sa bahay na mas nakatatanda sa iyo. Laging itanim sa iyong isipang hindi ka nag-iisa.

Umaasa kami, sa pamamagitan ng modyul na ito, makararanas ka ng makahulugang pagkatuto at makakakuha ka ng malalim na pang-unawa sa kaugnay na mga kompetensi. Kaya mo ito.



Alamin

Ang modyul na ito ay ginawa para sa batang katulad mo na nasa unang baitang upang maibigay ang kahulugan ng mga salita sa pamamagitan ng mga realia, larawan, galaw o kilos. Ang mga gawaing matatagpuan sa modyul na ito ay inaasahang makatulong sa iyo upang mas mabilis kang matuto.

Ang modyul na ito ay tumutugon sa pagbibigay ng kahulugan ng mga salita sa pamamagitan ng mga realia, larawan, galaw o kilos

Pagkatapos ng mga gawain sa modyul na ito, ikaw ay inaasahang:

- Makasagot nang tama sa mga katanungan.
- Maibigay ang kahulugan ng mga salita sa pamamagitan ng mga realia, larawan, galaw o kilos



Subukin

Sa iyong palagay, saan pupunta ang mag-anak na ito?



Paano mo nalaman na pupunta sila sa simbahan?



Balikan

Pag-ugnayin ang larawan sa Hanay A at angkop na salita sa Hanay B. Sabihin ang iyong sagot.

Hanay A



Hanay B

nagbabasa

umaalalay

tumutugtog

gumuguhit

nagwawalis



Tuklasin

Nasubukan mo na bang nagsimba kasama ang iyong mga magulang? Kung **Oo** maganda upang maintindihan mo ang kuwentong aking ibabahagi sa iyo.

Gawain 1

Pakinggan ang kuwento. Pagkatapos, sagutin ang ilang katanungan at isulat sa kuwaderno.

“Gabriel, ang batang mahilig sa laruang papel”



Nagpunta si Gabriel at kanyang ama na si Mang Kanor sa bayan upang bumili ng mga gamit sa darating na pasukan.

Nagpabili si Gabriel ng tatlong iba't ibang kulay na papel sa kanyang ama.

Binilhan ni Mang Kanor si Gabriel ng tatlong iba't ibang kulay na papel dahil gagawa daw siya ng laruan sa pamamagitan nito.

Nakagawa ng eroplanong papel, bangkang papel at manika na papel si Gabriel at siya ay tuwang tuwa sapagkat may ipapasalubong na siya kanyang mga kapatid.

Ibigay ang letra ng tamang sagot.

1. Sino ang may papel?

- A. Gabriel
- B. Lori
- C. Lorna

2. Ilan ang nabiling papel?

- A. dalawa
- B. isa
- C. tatlo

3. Ano ang nangyari sa mga papel?

- A. nasira
- B. naging laruang papel
- C. kinuha ng bata

4. Ano ang naramdaman ng bata nang nagawa niyang laruang papel ang binili ng kanyang ama?

- A. nagalit
- B. natuwa
- C. natawa

5. Kanino niya ibibigay ang mga laruang papel?

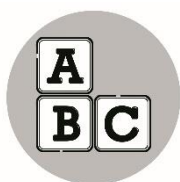
- A. kaibigan
- B. kapatid
- C. lolo



Suriin

Isalaysay na muli ang kuwento ayon sa pagkakasunod-sunod ng bawat pangyayari sa pamamagitan ng pagsagot sa mga tanong sa ibaba.

1. Saan nagpunta si Gabriel at Mang Kanor?
2. Ano ang kanyang ipinabili?
3. Kanino niya ibibigay ang mga laruang papel?
4. Ano ang mga nagawang laruan ni Gabriel sa pamamagitan ng mga papel?
5. Ano kaya ang naramdaman ng bata?



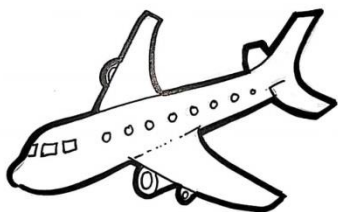
Pagyamanin

Gawain 1

Alin sa mga sumusunod na salita at larawan ang ginamit sa kuwento? Ituro ang kahon na kinapapalooban ng salita.



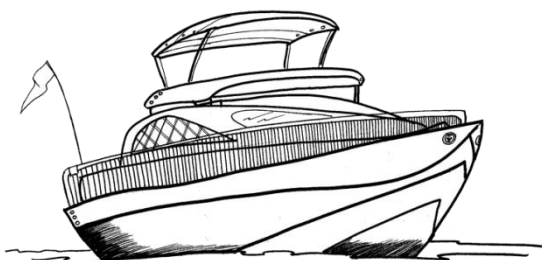
eroplano



bangka



papel



natuwa

Gawain 2

Kilalanin ang mga sumusunod na larawan hango sa kuwentong napakinggan. Bigkasin ang pangalan ng mga ito. Ibigay at isulat sa kuwaderno ang unang letra ng mga larawan.



_____ abriel (Bata sa kuwentong narinig)

3

_____ atlo (Bilang ng lobo)



_____ apel (bagay na ipinabili)



Isaisip

Maraming paraan ang pagbibigay ng kahulugan sa mga salita, maaaring realia, larawan, galaw o kilos.

Maaari ring malaman ang kahulugan ng isang salita batay sa kumpas, ekspresyon ng mukha at sa pamamagitan ng ugnayang salitalarawan.



Isagawa

Masarap na Miryenda

Sina Ema at Eva
Kumakain ng empanada
Binigyan nila si Pepe
Humingi naman si Erni.
May melon sa mesa
Tinimpla ito ni Nene
Masarap ang miryenda,
Ang sabi nina Ema at Eva.





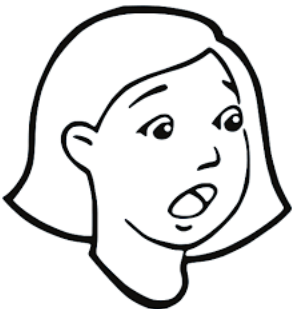
Masaya ba ang mga magkakaibigan? Paano mo nasasabi na masaya sila?

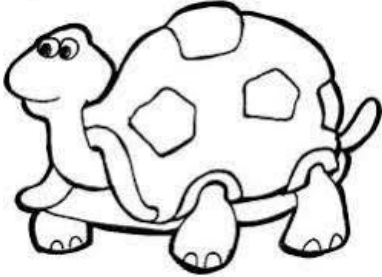
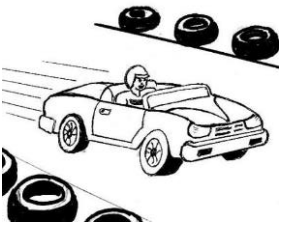


Tayahin

Maglabas ng papel at sagutin ang sumusunod.

Hanapin ang salitang katumbas ng may salungguhit. Kopyahin sa papel ang tamang kahulugan ng mga larawan at salita ng tamang sagot sa papel.

1	<u>tuwang-tuwa</u> sa paglalaro 	napatigil
2	<u>hindi siya natuwa</u> 	mabilis
3	<u>napahinto</u> si Ana 	mabagal

4	<p><u>makupad</u> maglakad ang pagong</p> 	<p>masayang- masaya</p>
5	<p><u>matuling</u> magpatakbo</p> 	<p>nalungkot</p>



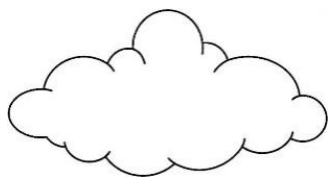
Karagdagang Gawain

Papalitan kita. Bumuo ng bagong salita gamit ang ibang tunog na nasa ibaba. Isulat ang bagong salitang mabubuo sa loob ng kahon.



/B/ ata

/M/



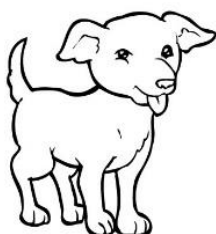
/u/ lap

/i/



/l/ apis

/k/



/a/ so

/o/



Susi sa Pagwawasto

<p>Tayahin</p> <ol style="list-style-type: none">1. masayang-masaya2. nalungkot3. napatigil4. mabagal5. mabilis <p>Karagdang Gawain</p> <p>Mata</p> <p>ilap</p> <p>kapis</p> <p>oso</p>	<p>Subukin</p> <p>Gawain 1</p> <ol style="list-style-type: none">1. a2. c3. b4. b5. b <p>Surin</p> <ol style="list-style-type: none">1. bayan2. papel3. kapatid4. laruan5. natuwa <p>Pagyma</p> <p>Gawain 1</p> <ol style="list-style-type: none">1. papel2. eroplano3. natuwa4. Bangka <p>Gawain 2</p> <p>G</p> <p>T</p> <p>P</p>
---	--

Sanggunian

Mother Tongue Based-Multilingual Education Learner's
Materials

Mother Tongue Based-Multilingual Education Teacher's
Guide

Department of Education. "K To 12 Most Essential Learning
Competencies With Corresponding CG Codes". Pasig
City: Department of Education Central Office, 2020

Para sa mga katanungan o puna, sumulat o tumawag sa:

Department of Education - Bureau of Learning Resources (DepEd-BLR)

Ground Floor, Bonifacio Bldg., DepEd Complex
Meralco Avenue, Pasig City, Philippines 1600

Telefax: (632) 8634-1072; 8634-1054; 8631-4985

Email Address: blr.lrqad@deped.gov.ph * blr.lrpd@deped.gov.ph