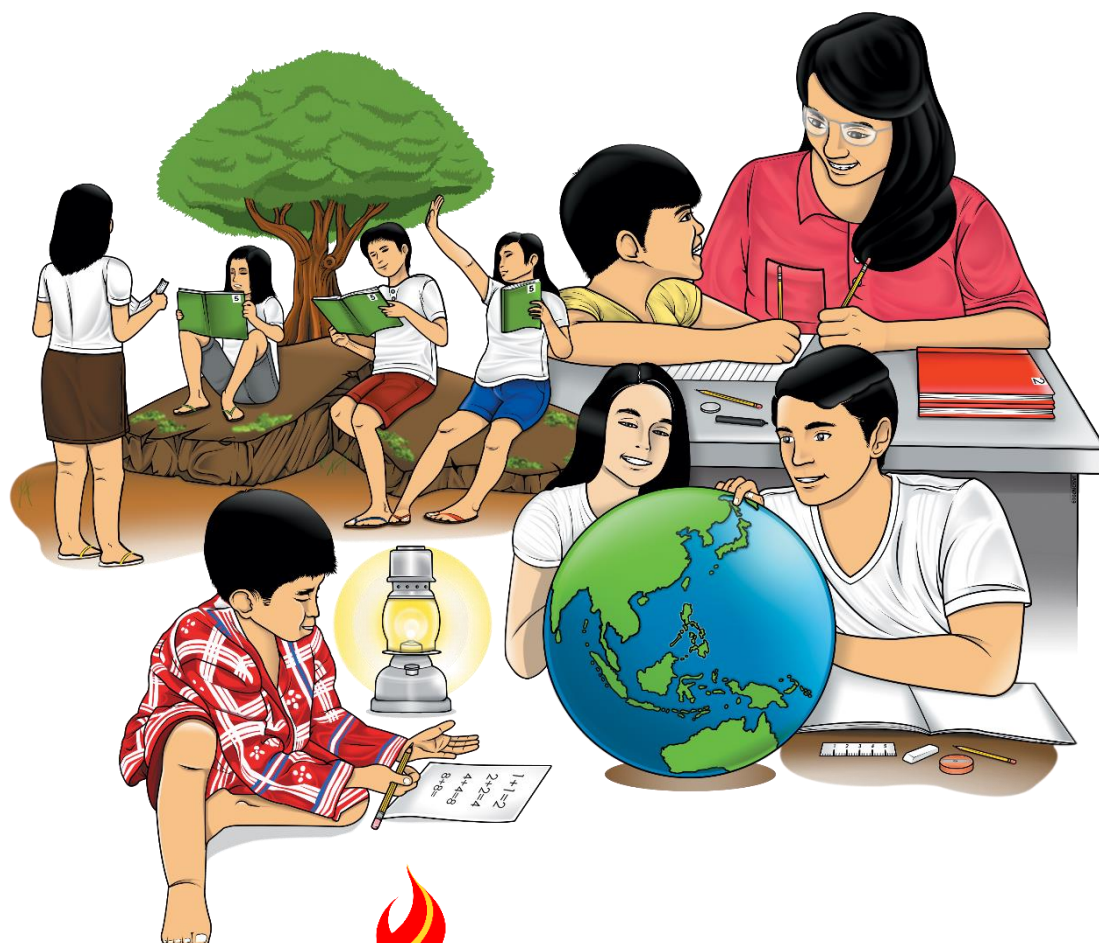


MTB-MLE

Unang Markahan – Modyul 10: Pangngalang Palansak o Lansakan



PAG-AARI NG PAMAHALAAN
HINDI IPINAGBIBILI

MTB-MLE – Ikalawang Baitang
Alternative Delivery Mode
Unang Markahan – Modyul 10: Pangngalang Palansak o Lansakan
Unang Edisyon, 2020

Isinasaad sa Batas Republika 8293, Seksiyon 176 na: Hindi maaaring magkaroon ng karapatang-sipi sa anomang akda ang Pamahalaan ng Pilipinas. Gayonpaman, kailangan muna ang pahintulot ng ahensiya o tanggapan ng pamahalaan na naghanda ng akda kung ito ay pagkakakitaan. Kabilang sa mga maaaring gawin ng nasabing ahensiya o tanggapan ay ang pagtakda ng kaukulang bayad.

Ang mga akda (kuwento, seleksiyon, tula, awit, larawan, ngalan ng produkto o brand name, tatak o trademark, palabas sa telebisyon, pelikula, atbp.) na ginamit sa modyul na ito ay nagtataglay ng karapatang-ari ng mga iyon. Pinagsumikapang matunton ang mga ito upang makuha ang pahintulot sa paggamit ng materyales. Hindi inaangkin ng mga tagapaglathala at mga may-akda ang karapatang-aring iyon. Ang anomang gamit maliban sa modyul na ito ay kinakailangan ng pahintulot mula sa mga orihinal na may-akda ng mga ito.

Walang anomang parte ng materyales na ito ang maaaring kopyahin o ilimbag sa anomang paraan nang walang pahintulot sa Kagawaran.

Inilathala ng Kagawaran ng Edukasyon
Kalihim: Leonor Magtolis Briones
Pangalawang Kalihim: Diosdado M. San Antonio

Bumuo sa Pagsusulat ng Modyul

Manunulat: Marlyn O. Maghanay

Editor: Elena V. Almario, Nerissa D. De Jesus, Marie Ann C. Ligsay PhD

Tagasuri: Marcela S. Sanchez, Racy V. Troy, Arnold A. Montemayor

Tagaguhit: Lynzee Monta

Tagalapat: Cristina T. Fangon, Edeliza T. Manalaysay

Tagapamahala: Nicolas T. Capulong PhD, CESO V

Librada M. Rubio PhD

Ma. Editha R. Caparas EdD

Nestor P. Nuesca EdD

Merlinda T. Tablan EdD

Ellen C. Macaraeg EdD

Elena V. Almario

Inilimbag sa Republika ng Pilipinas ng _____

Kagawaran ng Edukasyon - Rehiyon III

Office Address: Matalino St., Government Center, Maimpis, City of San Fernando
Telefax: (045) 598-8580 to 89
E-mail Address: region3@deped.gov.ph

MTB-MLE

Unang Markahan – Modyul 10: Pangngalang Palansak o Lansakan

Paunang Salita

Para sa tagapagdaloy:

Malugod na pagtanggap sa asignaturang **MTB-MLE 2** ng Alternative Delivery Mode (ADM) Modyul para sa araling **Pangngalang Palansak o Lansakan**.

Ang modyul na ito ay pinagtulungang dinisenyo, nilinang at sinuri ng mga edukador mula sa pambuliko at pampribadong institusyon upang gabayan ka, ang gurong tagapagdaloy upang matulungang makamit ng mag-aaral ang pamantayang itinakda ng Kurikulum ng K to12 habang kanilang pinanagumpayan ang pansarili, panlipunan at pang-ekonomikong hamon sa pag-aaral.

Ang tulong-aral na ito ay umaasang makauugnay ang mag-aaral sa mapatnubay at malayang pagkatuto na mga gawain ayon sa kanilang kakayahan, bilis at oras. Naglalayon din itong matulungan ang mag-aaral upang makamit ang mga kasanayang pan-21 siglo habang isinasaalang-alang ang kanilang mga pangangailangan at kalagayan.

Bilang karagdagan sa materyal ng pangunahing teksto, makikita ninyo ang kahong ito sa pinakakatawan ng modyul:



Mga Tala para sa Guro

Ito'y naglalaman ng mga paalala, panulong o estratehiyang magagamit sa paggabay sa mag-aaral.

Bilang tagapagdaloy, inaasahang bibigyan mo ng paunang kaalaman ang mag-aaral kung paano gamitin ang modyul na ito. Kinakailangan ding subaybayan at itala ang pag-unlad nila habang hinahayaan silang pamahalaan ang kanilang sariling pagkatuto. Bukod dito, inaasahan mula sa iyo na higit pang hikayatin at gabayan ang mag-aaral habang isinasagawa ang mga gawaing nakapaloob sa modyul.

Para sa mag-aaral:

Malugod na pagtanggap sa **MTB-MLE 2** ng Alternative Delivery Mode (ADM) Modyul ukol sa **Pangngalang Palansak o Lansakan!**

Ang modyul na ito ay ginawa bilang tugon sa iyong pangangailangan. Layunin nitong matulungan ka sa iyong pag-aaral habang wala ka sa loob ng silid-aralan. Hangad din nitong madulutan ka ng mga makabuluhang oportunidad sa pagkatuto.

Ang modyul na ito ay may mga bahagi at icon na dapat mong maunawaan.



Alamin

Sa bahaging ito, malalaman mo ang mga dapat mong matutuhan sa modyul.



Subukin

Sa pagsusulit na ito, makikita natin kung ano na ang kaalaman mo sa aralin ng modyul. Kung nakuha mo ang lahat ng tamang sagot (100%), maaari mong laktawan ang bahaging ito ng modyul.



Balikan

Ito ay maikling pagsasanay o balik-aral upang matulungan kang maiugnay ang kasalukuyang aralin sa naunang leksyon.



Tuklasin

Sa bahaging ito, ang bagong aralin ay ipakikilala sa iyo sa maraming paraan tulad ng isang kuwento, awitin, tula, pambukas na suliranin, gawain o isang sitwasyon.



Suriin

Sa seksyong ito, bibigyan ka ng maikling pagtalakay sa aralin. Layunin nitong matulungan kang maunawaan ang bagong konsepto at mga kasanayan.



Pagyamanin

Binubuo ito ng mga gawaing para sa mapatnubay at malayang pagsasanay upang mapagtibay ang iyong pang-unawa at mga kasanayan sa paksa. Maaari mong iwasto ang mga sagot mo sa pagsasanay gamit ang susi sa pagwawasto sa huling bahagi ng modyul.



Isaisip

Naglalaman ito ng mga katanungan o pupunan ang patlang ng pangungusap o talata upang maproseso kung anong natutuhan mo mula sa aralin.



Isagawa

Ito ay naglalaman ng gawaing makatutulong sa iyo upang maisalin ang bagong kaalaman o kasanayan sa tunay na sitwasyon o realidad ng buhay.



Tayahin

Ito ay gawain na naglalayong matasa o masukat ang antas ng pagkatuto sa pagkamit ng natutuhang kompetensi.



Karagdagang Gawain

Sa bahaging ito, may ibibigay sa iyong panibagong gawain upang pagyamanin ang iyong kaalaman o kasanayan sa natutuhang aralin.

Sa katapusan ng modyul na ito, makikita mo rin ang:

Sanggunian

Ito ang talaan ng lahat ng pinagkuhanan sa paglikha o paglinang ng modyul na ito.

Ang sumusunod ay mahahalagang paalala sa paggamit ng modyul na ito:

1. Gamitin ang modyul nang may pag-iingat. Huwag lalagyan ng anumang marka o sulat ang anumang bahagi ng modyul. Gumamit ng hiwalay na papel sa pagsagot sa mga pagsasanay.

2. Huwag kalimutang sagutin ang *Subukin* bago lumipat sa iba pang gawaing napapaloob sa modyul.
3. Basahing mabuti ang mga panuto bago gawin ang bawat pagsasanay.
4. Obserbahan ang katapatan at integridad sa pagsasagawa ng mga gawain at sa pagwawasto ng mga kasagutan.
5. Tapusin ang kasalukuyang gawain bago pumunta sa iba pang pagsasanay.
6. Pakibalik ang modyul na ito sa iyong guro o tagapagdaloy kung tapos nang sagutin lahat ng pagsasanay.

Kung sakaling ikaw ay mahirapang sagutin ang mga gawain sa modyul na ito, huwag mag-aalinlangang konsultahin ang inyong guro o tagapagdaloy. Maaari ka rin humingi ng tulong kay nanay o tatay, o sa nakatatanda mong kapatid o sino man sa iyong mga kasama sa bahay na mas nakatatanda sa iyo. Laging itanim sa iyong isipang hindi ka nag-iisa.

Umaasa kami, sa pamamagitan ng modyul na ito, makararanas ka ng makahulugang pagkatuto at makakakuha ka ng malalim na pang-unawa sa kaugnay na mga kompetensi. Kaya mo ito!



Alamin

Pagkatapos ng araling ito, ikaw ay inaasahang makatutukoy at makagagamit ng pangngalang palansak o lansakan.

MT2GA-Id-2.1.3



Subukin

Panuto: Tingnan ang mga larawan sa Hanay A. Piliin sa Hanay B ang wastong grupo ng pangngalan na angkop sa larawan. Isulat sa patlang ang tamang sagot.

HANAY A

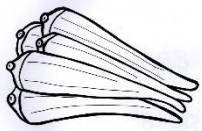
____ 1.



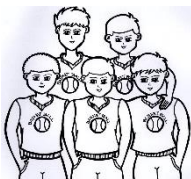
____ 2.



____ 3.



____ 4.



____ 5.



HANAY B

a. mag-anak

b. pangkat

c. bungkos

d. tumpok

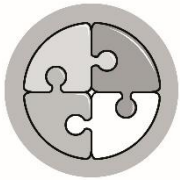
Ee. buwig

Aralin

1

Pangngalang Palansak o Lansakan

Ang pangngalang lansakan ay tumutukoy sa katawagan sa maramihan ngunit di-tiyak na bilang ng mga tao, bagay o hayop. Karaniwan itong ginagamit sa pang-araw-araw nating pamumuhay.



Balikan

Panuto: Tukuyin kung ang nakasalungguhit na salita sa bawat pangungusap ay ngalan ng tao, bagay, hayop, lugar o pangyayari. Isulat ang iyong sagot sa sagutang papel.

1. Makulay at masaya ang gayak ng plasa.
2. Matatapang ang ating mga bayani.
3. Ang alahas ni Erma ay nawawala.
4. Dumalo sa pagtitipon ang mga matatanda.
5. Natuklaw ng ahas ang bata sa bukid.



Panuto: Basahin ang kuwento at unawain itong mabuti.

Ang Magkaibigan

Isang araw, ang kaibigan ni Lina na si Ana ay naglilinis ng kanilang bahay dahil darating sa susunod na araw ang angkan ng kaniyang magulang. Ang mga ito ay bibisita at mamamasyal sa kanilang lugar. Nagpatulong si Ana kay Lina. Inutusan niya si Lina na pumunta sa palengke at ipinadala ang isang maliit na papel kung saan nakasulat ang kaniyang mga bibilhin.

Nasa palengke na si Lina. Tiningnan niya ang listahan, isang buwig ng saging, isang supot ng mansanas, isang tumpok ng ubas at sa hulihan ay nakasulat, "Pagkasyahin mo ang halagang tatlong daang piso para sa prutas."

Napangiti na lang si Lina dahil detalyado ang bilin ng kaniyang kaibigan sa nakasulat dahil alam niyang marunong magbadyet ang kanyang kaibigan. Naisip niyang tinuturuan na din siya kung paano magbadyet sa perang ibinigay sa kanya na pambili ng prutas.



Suriin

Panuto: Sagutin ang sumusunod na tanong.

1. Sino ang mga tauhan sa kuwento? _____

2. Sino ang darating na bisita nila Ana?

3. Saan inutusan ni Ana si Lina?

4. Ano-ano ang mga napamili ni Lina?

5. Ano-anong mga salita sa kuwento ang tumutukoy sa maramihang bilang ng pangngalan?

May mga salitang tumutukoy sa dami o bilang na pinagsama-sama ngunit ang bilang ay walang katiyakan tinatawag nating **pangngalan lansakan**.

Halimbawa:

buwig ng saging

supot ng mansanas

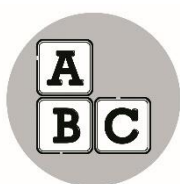
tumpok ng ubas

angkan nila Ana



Mga Tala para sa Guro

Basahin nang malakas ang mga kuwento at sitwasyon sa mga susunod na Gawain. Ipagawa ang mga pagsasanay sa mag-aaral.



Pagyamanin

Pinatnubayang Pagsasanay 1

Panuto: Piliin ang titik ng tamang palansak na pangngalan sa pangungusap.

1. Bumili ako ng _____ ng saging.
a. buwig b. klase c. lahi
2. Mura ngayon ang _____ ng asukal.
a. pangkat b. grupo c. kilo
3. Ang _____ na ito ay talagang magagaling.
a. grupo b. tiklis c. kumpol
4. May napili ng _____ na lalaban sa paligsahan sa ibang paaralan.
a. batalyon b. klase c. hukbo
5. Mahal ang _____ ng bigas sa palengke.
a. buwig b. pangkat c. kaban

Pinatnubayang Pagtatasa 1

Panuto: Isulat ang **P** kung palansak ang pangngalan at **DP** kung di-palansak ang pangngalan.

- _____ 1. hukbo ng sundalo
- _____ 2. sampung atleta
- _____ 3. grupo ng mananayaw
- _____ 4. dose-dosenang bulaklak
- _____ 5. kaban ng bigas

Pinatnubayang Pagsasanay 2

Panuto: Bilugan ang pangngalang palansak na ginamit sa pangungusap.

- 1. Tiklis-tiklis na mangga ang naani nila sa kanilang manggahan.
- 2. Nagpadala ang Pangulo ng batalyon ng sundalo sa Maguindanao.
- 3. Sina Kris ay nabibilang sa lahing matatalino.
- 4. Ang pangkat ng mga manggagawa ay masisipag.
- 5. Kahon-kahong tsokolate ang ipinadala ng aking kapatid galing sa ibang bansa.

Pinatnubayang Pagtatasa 2

Panuto: Piliin sa Hanay B ang angkop na pangngalang palansak upang mabuo ang parirala sa Hanay A.

A	B
1. _____ng mga sundalo	a. tribo
2. _____na bunga	b. kumpol
3. _____ng mga ifugao	c. batalyon
4. _____ ng itlog	d. dosena
5. _____ ng mga sabon	e. kahon

Malayang Pagsasanay 1

Panuto: Basahin ang pangungusap at piliin sa loob ng kahon ang wastong pangngalang palansak. Isulat ang tamang sagot sa sagutang papel.

klase	tumpok	banda
pangkat	kaban	

1. Binigyan ng _____ bigas ang pamilya ni Romar dahil ang kanyang magulang ay may sakit.
2. Ang _____ ng mga estudyante ay namasyal sa Museong Pambata.
3. Ang _____ ng mga mananayaw ang kasali sa paligsahan.
4. Magkano ang _____ ng kamatis.
5. Ang _____ ng musiko ay nagpakitang gilas.

Malayang Pagtatasa 1

Panuto: Isulat ang **Tama** kung ang ginamit na pangngalang palansak ay wasto at **Mali** naman kung hindi.

1. Ang **pangkat** ng mga tao ay susugod dito.
2. Ang **lahi** nina G. Cruz ay sakitin.
3. Bumili ng **buwig** na bayabas si Carlo.
4. Ipapadala ang **klase** ng atleta sa ibang bansa.
5. Mabibili sa palengke ang mga **tumpok** ng sili.

Malayang Pagsasanay 2

Panuto: Basahin ang mga pangungusap. Isulat sa patlang ang wastong pangngalang palansak.

1. Ang _____ ng mag-aaral ay lumahok sa Paligsahan sa Pagguhit.
2. Naglaga ang nanay ng _____ ng talbos ng kamote.
3. Ang _____ ng mga guro ay magpupulong sa opisina ng punong-guro.
4. May napili ng _____ na pupunta sa ibang lugar upang maging iskolar.
5. Mura lamang ang _____ ng asin.

Malayang Pagtatasa 2

Panuto: Bumuo ng isang maikling talata na may tatlo o apat na pangngalang palansak sa kahit anong paksa. Salungguhitan ang pangngalang palansak na ginamit dito.



Isaisip

Ang Pangngalang Palansak o Lansakan ay nangangahulugan ng dami o bilang na pinagsama-sama ngunit ang bilang ay walang katiyakan.

Halimbawa: grupo, pangkat, dosena, buwig, kaban, komite, organisasyon



Isagawa

Panuto: Gamitin sa pangungusap ang sumusunod na pangngalang palansak.

1. lahi - _____
2. kawan - _____
3. batalyon - _____
4. bungkos - _____
5. pangkat - _____



Tayahin

Panuto: Basahin ang pangungusap. Isulat ang **tama** kung wasto ang gamit ng pangngalang palansak o lansakan sa pangungusap. Ilagay ang tamang pangngalang palansak o lansakan kung ito ay mali.

- _____ 1. Ang **tribo** ng mga Igorot ang kasunod na bibigyan ng pabahay ng pamahalaan.
- _____ 2. Binato ni Jayson ang **grupo** ng mga bunga ng sampalok kaya ito nalaglag sa lupa.
- _____ 3. Ang **pamilya** ni Gary ay mabubuting tao.
- _____ 4. **Batalyon** ko ang lalahok sa Math kompetisyon.
- _____ 5. Ilang **tiklis** ng mangga ang naani mula sa kanilang manggahan.



Karagdagang Gawain

Panuto: Bilugan ang pangngalang palansak na ginamit sa pangungusap.

1. Kakaunti ang tumpok ng hipon.
2. Nakita ko ang kawan ng isda na duaan sa ilalim ng aming bangka.
3. Nagbigay ng kumpol ng mga bulaklak si tatay kay nanay.
4. Masarap pitasin ang kumpol ng santol.
5. Ang angkan ni Mang Ador ay namasyal sa Mt. Samat.



Susi sa Pagwawasto

Subukin 1. E 2. A 3. C 4. B 5. D	Balikin 1. Lugar 2. Tao 3. Bagay 4. Pangyayari 5. Lugar	Suriin 1. Si Lina at Ana 2. Angkan ng magulang ni Ana 3. Sa palengke 4. Saging, mansanas, ubas, 5. Angkan, buwig, supot, tumpok
Pagymamanin		
Pinatnubayang Pagtasana y 1 1. a 2. c 3. a 4. b 5. c	Pinatnubayang Pagtasana 1 1. P 2. DP 3. P 4. P 5. P	Pinatnubayang Pagtasana y 2 1. tiklis-tiklis 2. batilyon 3. lahi 4. pangkat 5. kahon-kahon
Malayang Pagtasana y 1 1. kaban 2. klase 3. pangkat 4. tumpok 5. banda	Malayang Pagtasana 1 1. Tama 2. Tama 3. Mali 4. Mali 5. Tama	Malayang Pagtasana y 2 1. pangkat/grupo 2. bungkos 3. grupo 4. pangkat 5. supot/kilo/tabo
Isagawa (Suriin mga ang sagot ng mag-aaral sa binuong pangungusap.)	Tayahin 1. Tama 2. kumpol 3. Tama 4. Grupo 5. Tama	Karagdagang Gawain 1. tumpok 2. kawan 3. kumpol 4. kumpol 5. angkan

Sanggunian

Urbien-Salvatus, G., Arit-Soner, B., Casao-Santos, N. and Pesigan-Tiñana, R., 2013. *Mother Tongue-Based Multilingual Education Kagamitan ng Mag-aaral Tagalog*. Pilipinas: MGO Enterprises.

Urbien-Salvatus, G., Arit-Soner, B., Casao-Santos, N. and Pesigan-Tiñana, R., 2013. *Mother Tongue-Based Multilingual Education Patnubay ng Guro sa Tagalog*. Pilipinas: MGO Enterprises.

<https://samutsamot.files.wordpress.com/2014/07/mga-pangngalang-palansak.pdf>

<http://spireuplearning.blogspot.com/2017/06/pangngalang-tahas-palansak-at-basal.html>

Para sa mga katanungan o puna, sumulat o tumawag sa:

Department of Education - Bureau of Learning Resources (DepEd-BLR)

Ground Floor, Bonifacio Bldg., DepEd Complex
Meralco Avenue, Pasig City, Philippines 1600

Telefax: (632) 8634-1072; 8634-1054; 8631-4985

Email Address: blr.lrqad@deped.gov.ph * blr.lrpd@deped.gov.ph