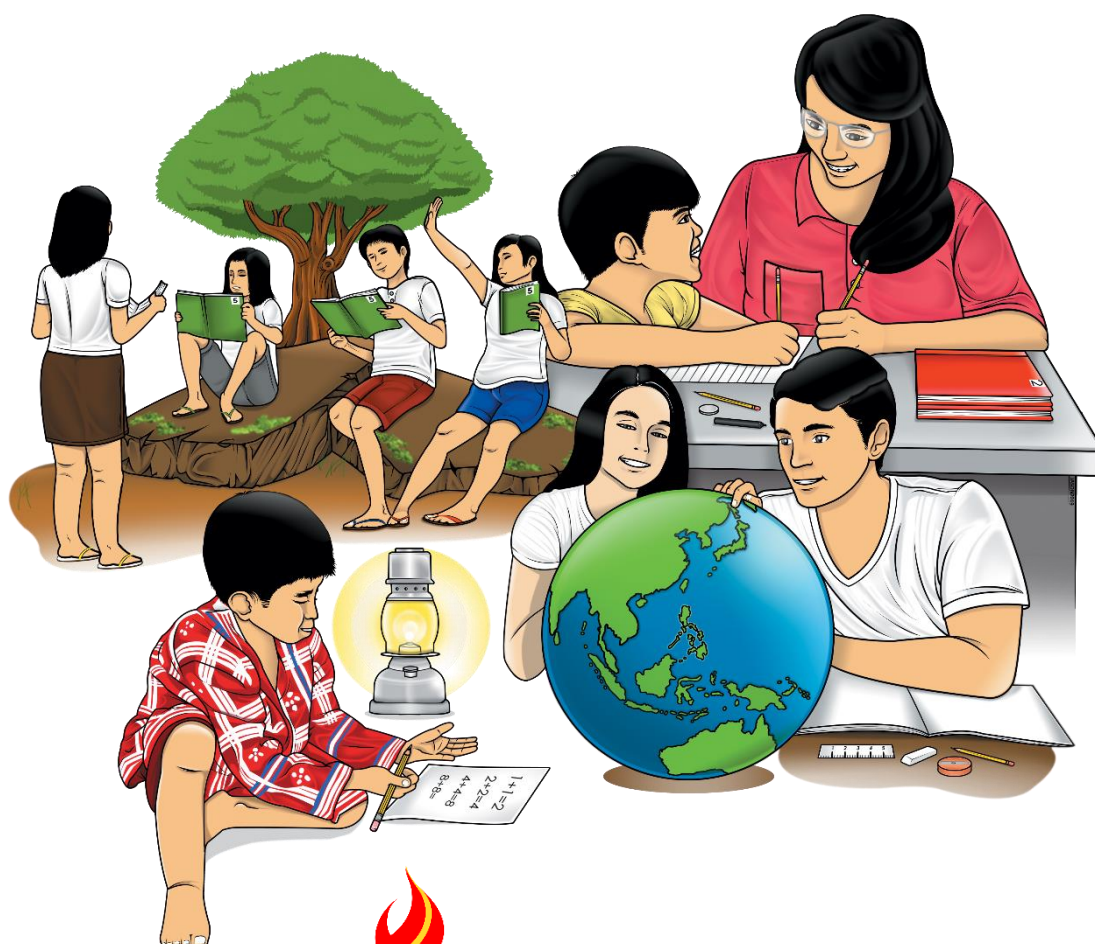


Filipino

Ikalawang Markahan – Modyul 12: Pagbabaybay nang Wasto sa mga Salitang Natutuhan/Batayang Talasalitaang Pampaningin



Filipino – Ikatlong Baitang**Alternative Delivery Mode****Ikalawang Markahan – Modyul 12: Pagbabaybay nang Wasto sa mga Salitang****Natutuhan/ Batayang Talasalitaang Pampaningin****Unang Edisyon, 2020**

Isinasaad sa Batas Republika 8293, Seksiyon 176 na: Hindi maaaring magkaroon ng karapatang-sipi sa anomang akda ang Pamahalaan ng Pilipinas. Gayonpaman, kailangan muna ang pahintulot ng ahensiya o tanggapan ng pamahalaan na naghanda ng akda kung ito ay pagkakakitaan. Kabilang sa mga maaaring gawin ng nasabing ahensiya o tanggapan ay ang pagtakda ng kaukulang bayad.

Ang mga akda (kuwento, seleksiyon, tula, awit, larawan, ngalan ng produkto o brand name, tatak o trademark, palabas sa telebisyon, pelikula, atbp.) na ginamit sa modyul na ito ay nagtataglay ng karapatang-ari ng mga iyon. Pinagsumikapang matunton ang mga ito upang makuha ang pahintulot sa paggamit ng materyales. Hindi inaangkin ng mga tagapaglathala at mga may-akda ang karapatang-aring iyon. Ang anomang gamit maliban sa modyul na ito ay kinakailangan ng pahintulot mula sa mga orihinal na may-akda ng mga ito.

Walang anomang parte ng materyales na ito ang maaaring kopyahin o ilimbag sa anomang paraan nang walang pahintulot sa Kagawaran.

Inilathala ng Kagawaran ng Edukasyon

Kalihim: Leonor Magtolis Briones

Pangalawang Kalihim: Diosdado M. San Antonio

Bumuo sa Pagsusulat ng Modyul

Manunulat: Jaycel D. Suganob

Editor: Cristy S. Agudera, Lorna C. Ragos

Tagasuri: Ramon S. Gravino Jr., Alejandro S. Fernandez Jr.

Tagawasto: Iris Kristine A. Mejos

Tagaguhit at Tagalapat: Mary Grace P. Refulle, Rynwalter A. Paa

Tagapamahala: Evelyn R. Fetalvero	Josephine L. Fadul
Janette G. Veloso	Christine C. Bagacay
Analiza C. Almazan	Lorna C. Ragos
Ma. Cielo D. Estrada	Cristy S. Agudera
Mary Jane M. Mejorada	Alma D. Mercado

Inilimbag sa Pilipinas ng _____

Department of Education – Region XI

Office Address: F. Torres St., Davao City

Telefax: (082) 291-1665; (082) 221-6147

E-mail Address: region11@deped.gov.ph * lrms.regionxi@deped.gov.ph

Filipino

Ikalawang Markahan – Modyul 12:
Pagbabaybay nang Wasto sa mga
Salitang Natutuhan/Batayang
Talasalitaang Pampaningin

Paunang Salita

Ang Self-Learning Module o SLM na ito ay maingat na inihanda para sa ating mag-aaral sa kanilang pag-aaral sa tahanan. Binubuo ito ng iba't ibang bahagi na gagabay sa kanila upang maunawaan ang bawat aralin at malinang ang mga kasanayang itinakda ng kurikulum.

Ang modyul na ito ay may inilaang Gabay sa Guro/Tagapagdaloy na naglalaman ng mga paalala, pantulong o estratehiyang magagamit ng mga magulang o kung sinumang gagabay at tutulong sa pag-aaral ng mga mag-aaral sa kani-kanilang tahanan.

Ito ay may kalakip na paunang pagsusulit upang masukat ang nalalaman ng mag-aaral na may kinalaman sa inihandang aralin. Ito ang magsasabi kung kailangan niya ng bayong tulong mula sa tagapagdaloy o sa guro. Mayroon ding pagsusulit sa bawat pagtatapos ng aralin upang masukat naman ang natutuhan. May susi ng pagwawasto upang makita kung tama o mali ang mga sagot sa bawat gawain at pagsusulit. Inaasahan namin na magiging matapat ang bawat isa sa paggamit nito.

Pinapaalalahanan din ang mga mag-aaral na ingatan ang SLM na ito upang magamit pa ng ibang mangangailangan. Huwag susulatan o mamarkahan ang anumang bahagi ng modyul. Gumamit lamang ng hiwalay na papel sa pagsagot sa mga pagsasanay.

Hinihikayat ang mga mag-aaral na makipag-ugnayan agad sa kanilang guro kung sila ay makararanas ng suliranin sa pag-unawa sa mga aralin at paggamit ng SLM na ito.

Sa pamamagitan ng modyul na ito at sa tulong ng ating mga tagapagdaloy, umaasa kami na matututo ang ating mag-aaral kahit wala sila sa paaralan.



Alamin

Kumusta ka na?

Ako'y lubos na nasisiyahan dahil napagtagumpayan mo ang naunang gawain!

Sa modyul na ito, lilinangin ang inyong kaalaman sa wastong pagbabaybay ng mga salita.

May mga gawain akong inihanda para sa iyo upang mahasa ang iyong kaalaman tungkol dito. Basahin ng mabuti ang panuto sa bawat bahagi at isulat ang iyong mga sagot sa sagutang papel.

Pagkatapos ng modyul na ito, ikaw ay inaasahang:

- nababaybay nang wasto ang mga salitang natutuhan sa aralin/batayang talasalitaang pampaningin (F3PY-IIIb-2.2/2.3).



Subukin

Kaibigan, basahin at intindihin mo ang mga sumusunod na salita. Maaari kang magpatulong sa iyong magulang sa pagbabasa.

Piliin sa tatlong salita ang wastong baybay na tinutukoy ng bawat larawan. Isulat ang iyong mga sagot sa sagutang papel.

1.



lalake

lalaki

lalakki

2.



gosali
gusale
gusali

3.



nagalalaba
naglalaba
naglababa

4.



kumakanta
kumankanta
komakanta

5.



nagtetinda
nagtetenda
nagtitinda

Aralin

1

Pagbabaybay nang Wasto sa mga Salitang Natutuhan/Batayang Talasalitaang Pampaningin



Balikan

A. Pagtambalin ang mga panghalip na pananong na nasa Hanay A at ang maaaring sagot nito mula sa Hanay B. Isulat ang iyong mga sagot sa sagutang papel.

Hanay A

Hanay B

_____ 1. Ano

a. sa palengke

_____ 2. Sino

b. Agosto 22

_____ 3. Saan

c. sina Berna at Dina

_____ 4. Kailan

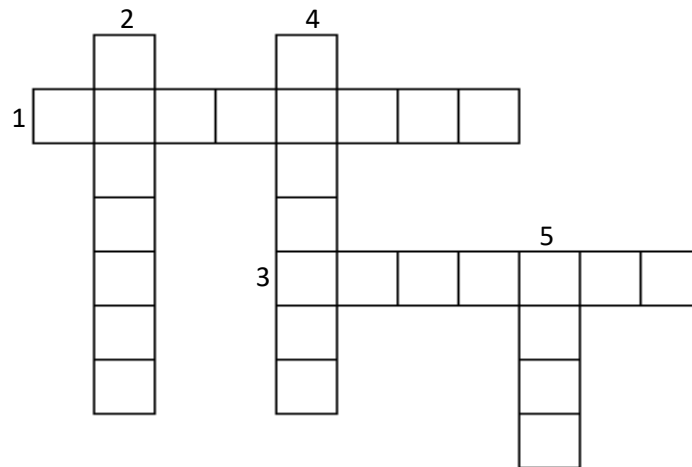
d. lapis

_____ 5. Sino-sino

e. Bb. Rosita

Sa mga nakaraang aralin ano-ano ang karaniwang salita ang iyong natutuhan?

Buuin mo ang krusigrama ng mga salitang iyong natutuhan. Gamiting gabay ang mga kahulugan na nasa ibaba. Isulat ang iyong mga sagot sa sagutang papel.

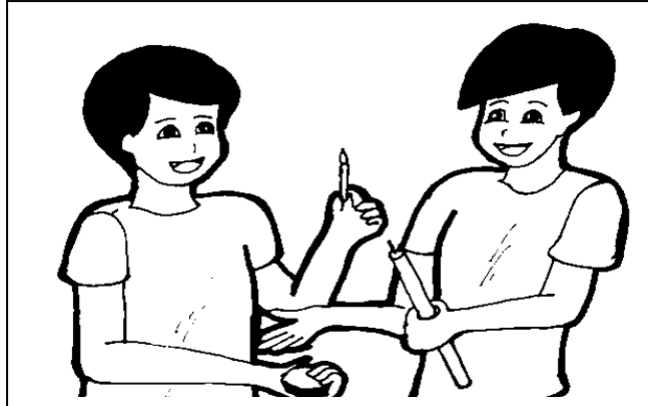


1. Ito ay nagsisilbing layunin o mithiin na nais makamtan.
2. Makulimlim o salat sa liwanag.
3. Isang kakayahan kung saan nagpapakita ng pagka maliksi sa pagkilos o hindi mabagal.
4. Ito ang ating sinasambit kapag tayo ay nagpapasalamat.
5. Aktibidad kung saan nahuhubog ang pagkakaisa at pagiging isport.



Tuklasin

Basahin ang kuwento at sagutin ang mga tanong. Maaari kang magpatulong sa iyong magulang sa pagbabasa.



Ang Magkapatid

Araw ng Sabado nang maisipan ng magkapatid na sina Roy at Poy na maglaro ng baril barilan sa loob ng kanilang tahanan. Gustong gusto nila itong laruin sapagkat **pangarap** nilang maging isang sundalo. Dahil **mabilis** nilang natapos ang paggawa ng takdang-aralin agad naman silang pinayagan ng kanilang ina. “**Salamat** inay” sambit ng dalawang bata.

Masayang naglalaro sina Roy at Poy sa isang **madilim** na bakanteng silid sa kanilang bahay. Habang sila ay naglalaro may nakita silang isang kandila at posporo sa gilid. Kinuha nila ito at pinaglaruan. Hindi alintana ng dalawang bata ang maaaring sakuna na maidudulot nito. Buti nalang ay maagang nakauwi ang kanilang ama galing sa trabaho at sila ay nakita at pinagsabihan.

Punan ng angkop na letra ang kahon upang mabuo ang salita. Isulat ang iyong sagot sa sagutang papel.

1. May malaking espasyo o walang laman.

b		k		n		e
---	--	---	--	---	--	---

2. Ito ay kung saan ka nakatira at may mga kagamitan.

	a	h		n		n
--	---	---	--	---	--	---

3. Ito ay isang hanapbuhay kung saan ikaw ay kumikita.

t	r		b		h	
---	---	--	---	--	---	--

4. Ito ay ang leksiyon na itinuturo ng iyong guro.

	r		l		n
--	---	--	---	--	---

5. Ito ay aksidenteng pangyayari o malaking kapinsalaan.

s	a		u		a
---	---	--	---	--	---



Suriin

Babasahin at ipaliliwanag ng magulang o guro sa bata.

Ang batayang talasalitaang pampaningin ay mga salitang makakatulong sa pagpapalawak ng kaalaman at kasanayan sa pagbasa at pagsulat.

Halimbawa:

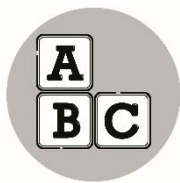
ang	kanilang	bata	dalawa
isang	habang	silang	kapatid

Sa pagbabaybay nang wasto sa batayang talasalitaan mahalagang malaman at maunawaan mo ang tamang pagbigkas at pagsulat ng Alpabetong Filipino.

Ang pagbaybay o ispeling ay isa-isang pagbigkas sa maayos na pagkakasunod-sunod ng mga titik.

Mga Paraan sa Pagbabaybay

1. Pabigkas- Ito ay sa pamamaraan na patitik at hindi papantig.
2. Pasulat- Panatilihin ang orihinal na anyo ng pagsulat ng mga salita sa wikang Filipino.
3. Panghihiram- Panatilihin ang orihinal na baybay ng salitang hiram.

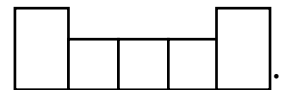


Pagyamanin

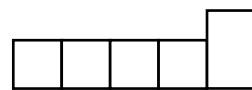
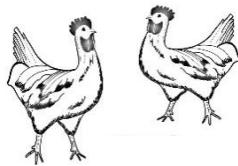
Gawain A

Punan ng angkop na letra ang kahon upang mabuo ang pangalan ng bawat larawan. Isulat ang iyong mga sagot sa sagutang papel.

1. Si nanay ay naglalaba ng mga



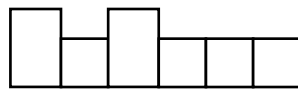
2. Maraming alagang
lolo.



ang aking

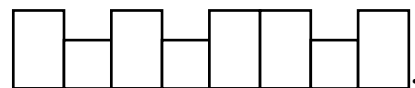
3. May

2

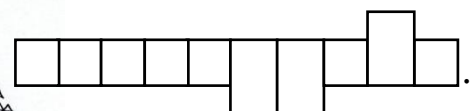
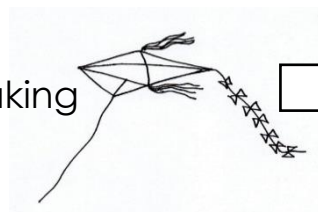


akong alagang hayop sa bahay.

4. Mabango ang amoy ng



5. Mataas ang lipad ng aking



Gawain B

Isaayos ang mga letra sa loob ng kahon upang mabuo ang wastong baybay ng salita. Isulat ang iyong mga sagot sa sagutang papel.



asprtu



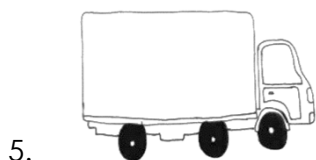
nelastsi



saorb



ogobl



akrt

Gawain C

Piliin mo sa tatlong kahon ang salitang may wastong baybay. Gamitin mong gabay ang mga pangungusap. Isulat ang titik ng iyong mga sagot sa sagutang papel.

1. Ito ay anomang detalye ukol sa tao, sitwasyon, pangyayari, lugar, o bagay.

A	B	C
empormasyon	inpormasyon	impormasyon

2. Karaniwang bata o kabataan na pumapasok sa paaralan.

A	B	C
istudyante	estudyante	estodyante

3. Tawag sa lalaking guro.

A	B	C
maistro	maestro	maestru

4. Uri ng isang lamang dagat na tahanan ng mga perlas.

A	B	C
kabibe	kabibi	kabebi

5. Isang kagamitang panghiwa na may isa o dobleng talim.

A	B	C
kutselyo	kotselyu	kutsilyo



Isaisip

Punan mo ng angkop na salita ang bawat patlang upang mabuo ang ipinapahayag nitong diwa. Isulat ang iyong mga sagot sa sagutang papel.

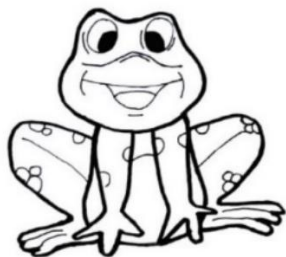
Ang (1) _____ o ispeling ay isa-isang pagbigkas sa maayos na pagkasunod-sunod ng mga letra o ng (2) _____. Ang pagbabaybay ay maaaring (3) _____, (4) _____ at (5) _____.



Isagawa

Basahin ang pangungusap at isulat ang tamang pangalan ng larawan sa bawat bilang. Isulat ang iyong mga sagot sa sagutang papel.

1. Isang hayop na tumatalon at gumagawa ng tunog na “kokak”.



2. Nagkukumpuni ng mga sirang tubo ng tubig.



3. Isang uri ng anyong tubig na mas malaki kaysa sa dagat.



4. Dito pumapasok ang mga mag-aaral upang matuto.



5. Ang iyong ipinagdiriwang tuwing araw ng iyong kapanganakan.





Tayahin

Piliin ang salitang may wastong baybay na nasa loob ng panaklong sa bawat pangungusap. Isulat ang iyong mga sagot sa sagutang papel.

1. Ito ay tinatawag na binhi kung saan itinatanim para tumubo.



(boto, buto, bato)

2. Ito ay bagay na ating isinusuot upang matakpan ang ating katawan.



(damit, damet, damite)

3. Ito ay karaniwang lumulutang sa kalangitan at kulay puti.



(olap, ulap, oulap)

4. Ang nangangasiwa at gumagamot sa taong may sakit.



(duktur, duktor, doktor)

5. Dito kadalasang pumupunta at nagdadasal ang mga tao tuwing Linggo.



(simbahon, simbahan, sembahan)



Karagdagang Gawain

Punan ng angkop na salita ang bawat pangungusap. Gamiting gabay ang mga larawan na nasa kaliwa. Isulat sa papel o kuwaderno ang wastong baybay ng salita.



1. Ang _____ ay taniman ng mga halaman.



2. Mapait ang _____.



3. Malansa ang amoy ng _____.



4. Ang _____ ay maaaring gawa sa kahoy o semento.



5. Ginagamit ang _____ bilang proteksyon sa ulan at sikat ng araw.



Susi sa Pagwawasto

<p>Subukin</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. lalaki 2. gusali 3. naglalaba 4. kumakanta 5. nagtitiinda 	<p>Balikan</p> <p>A</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. d 2. e 3. a 4. b 5. c 	<p>Balikan</p> <p>B</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pangarap 2. madilim 3. mabilis 4. salamat 5. laro
<p>Tuklasin</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. bakante 2. tahanan 3. trabaho 4. aralin 5. sakuna 	<p>Gawain A</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. damit 2. manok 3. dalawa 4. buklak 5. saranggola 	<p>Gawain B</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. prutas 2. krayola 3. braso 4. globo 5. trak
<p>Gawain C</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. c 2. b 3. b 4. a 5. c 	<p>Isaisip</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pagbabaybay 2. salita 3. pasali 4. pasulat 5. panghihiram 	<p>Isagawa</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. palaka 2. tubero 3. karagatan 4. paaralan 5. kaarawan
<p>Tayahin</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. buto 2. damit 3. ulap 4. doctor 5. simbahan 	<p>Karagdagang Gawain</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. paso 2. ampalaya 3. isda 4. bahay 5. payong 	

Sanggunian

K to 12 Filipino Gabay Pangkurikulum sa Filipino. Department of Education 2016, 53-54

K to 12 Most Essential Learning Competencies for Filipino Grade 3. Department of Education Curriculum and Instruction Strand 2020, 150-153

Para sa mga katanungan o puna, sumulat o tumawag sa:

Department of Education - Bureau of Learning Resources (DepEd-BLR)

Ground Floor, Bonifacio Bldg., DepEd Complex
Meralco Avenue, Pasig City, Philippines 1600

Telefax: (632) 8634-1072; 8634-1054; 8631-4985

Email Address: blr.lrqad@deped.gov.ph * blr.lrpdp@deped.gov.ph