

1

# Mathematics

## Quarter 1 – Module 7

### Renaming Numbers into Tens and Ones



PAG-AARI NG PAMAHALAAN  
HINDI IPINAGBIBILI

**Mathematics–Grade 1**  
**Alternative Delivery Mode**  
**Quarter 1–Module 7: Renaming Numbers into Tens and Ones**  
**Unang Edisyon, 2020**

Isinasaad sa **Batas Republika 8293, Seksiyon 176** na: Hindi maaaring magkaroon ng karapatang-sipisa ang maaaring magkaroon ng karapatang-sipisa ang Pamahalaan ng Pilipinas. Gayonpaman, kailangan muna ang pahintulot ng ahensiya o tanggapan ng pamahalaan nang handa ng akda kung ito ay pagkakakitaan. Kabilang sa maaaring gawin ng nasabing ahensiya o tanggapan ay ang pagtakda ng kaukulang bayad.

Ang mga akda (kuwento, seleksiyon, tula, awit, larawan, ngalan ng produkto o brand name, tatak o trademark, palabassatelebisyon, pelikula, atbp.) naginamit sa modyul nito ay nagtataglay ng karapatang-ari ng mga iyon. Pinagsumikapang matunton ang mgaitoupang makuha ang pahintulot sa paggamit ng materyales. Hindi inaangkin ng mgatagapaglalathala at mga may-akda ang karapatang-aring iyon. Ang anomang gamit malibansamodiyul nito ay kinakailangan ng pahintulot mula sa mga orihinal na may-akda ng mgaito.

Walanganomang parte ng materyales nito ang maaaring kopyahin o ilimbagsa nang para nang walang pahintulot sa Kagawaran.

Inilathala ng Kagawaran ng Edukasyon  
Kalihim: Leonor Magtolis Briones  
Pangalawang Kalihim: Diosdado M. San Antonio

**Bumuosang Pagsusulat ng Modyul**

**Manunulat:** Jocelyn C. Manuel  
**Editor:** Gian Carlo T. Pattaguan  
**Tagasuri:** Nickoye V. Bumanglag  
**Tagaguhit:**  
**Tagalapat:** Jocelyn C. Manuel  
**Tagapamahala:** Estela L. Cariño, Rhoda T. Razon  
Octavio V. Cabasag  
Rizalino G. Caronan  
Roderic B. Guinuay  
Rogelio H. Pasinos  
Nickoye V. Bumanglag

Inilimbagsa sa Pilipinas ng \_\_\_\_\_

**Department of Education – Region II**

Office Address: Regional Government Center, Carig Sur, Tuguegarao City, 3500  
Telefax: (078) 304-3855; (078) 396-9728  
E-mail Address: region2@deped.gov.ph

# **Mathematics**

## **Quarter 1 – Module 7:**

### **Renaming Numbers into Tens and Ones**

## PaunangSalita

Para satagapagdaloy:

MalugodnapagtanggapsaassignaturangMathematics 1 ng Alternative Delivery Mode (ADM) Modyul para saaralingRenaming Numbers into Tens and Ones.

Ang modyulnaito ay pinagtulungangdinisenyo, nilinang at sinuri ng mga edukadormulasapampubliko at pampribadong institusyon upang gabayan ka, ang gurong tagapagdaloy upang matulungang makamit ng mag-aaral ang pamantayang itinakda ng Kurikulum ng K to 12 habang kanilang pinanagumpayan ang pansarili, panlipunan at pang-ekonomikong hamon sa pag-aaral.

Ang tulong-aral naito ay umaasang makauugnay ang mag-aaral sa mapatnubay at malayang pagkatutonang gagawain ayon sa kanilang kakayahan, bilis at oras. Naglalayon din itong matulungan ang mag-aaral upang makamit ang mgakasanayang pan-21 siglo habang isinasaalang-alang ang kanilang mgapangangailangan at kalagayan.

Bilang karagdagan sa materyal ng pangunahing teksto, makikitaninyo ang kahong ito sa pinakakatawan ng modyul:



### **Mga Tala Para sa Guro**

Ito'y naglalaman ng mgapaalala, panulong o estratehiyang magagamit sa paggabay sa mag-aaral.

Bilangtagapagdaloy, inaasahangbibigyanmo ng paunangkaalaman ang mag-aaral kung paanogamitin ang modyulnaito. Kinakailangan ding subaybayan at itala ang pag-unladnilahabanghinahayaansilangpamahalaan ang kanilangsarilingpagkatuto. Bukoddito, inaasahanmulasaiyonahigit pang hikayatin at gabayan ang mag-aaralhabangisinasagawa ang mgagawaingnakapaloobsamodyul.

Para sa mag-aaral:

Malugodnapagtanggapsa Mathematics 1 ng Alternative Delivery Mode (ADM) Renaming Numbers into Tens and Ones.

Ang modyulnaito ay ginawabilangtugonsaiyongpangangailangan. Layuninnitongmatulungan ka saiyongpag-aaralhabangwala ka saloob ng silid-aralan. Hangad din nitongmadulutan ka ng mgamakabuluhangoportunidadsapagkatuto.

Ang modyulnaito ay may mgabahagi at iconnadapatmongmaunawaan.



### **Alamin**

Sa bahagingito, malalamanmo ang mgadapatmongmatutuhansa modyul.



### **Subukin**

Sa pagsusulitnaito, makikitanatin kung anona ang kaalamanmosaaralin ng modyul. Kung nakuhamo ang



### **Balikan**

lahat ng tamangsagot (100%), maaarimonglaktawan ang bahagingito ng modyul.

Ito ay maiklingpagsasanay o balik-aralupangmatulungankangm aiugnay ang kasalukuyangaralinsanaunangl eksyon.



### **Tuklasin**

Sa bahagingito, ang bagongaralin ay ipakikilalasaiyosamaramingpar aantulad ng isanguwento, awitin, tula, pambukasnasiliranin, gawain o isangsitwasyon.



### **Suriin**

Sa seksyongito, bibigyan ka ng maiklingpagtalakaysaaralin. Layuninnitongmatulungankan gmaunawaan ang bagongkonsepto at mgakasanayan.



### **Pagyamanin**

Binubuoito ng mgagawaing para samapatnubay at malayangpagsasanayupang mapagtibay ang iyong pang-unawa at mgakasanayansapaksa. Maaarimongiwasto ang mgasagotmosapagsasanayga



### ***Isaisip***

mit ang  
susisapagwawastosahulingbah  
agi ng modyul.

Naglalamanito ng  
mgakatanungan o pupunan  
ang patlang ng pangungusap  
o talataupangmaproseso  
kung  
anongnatutuhanmomulasaara  
lin.



### ***Isagawa***

Ito ay naglalaman ng  
gawaingmakatutulongsa iyoup  
angmaisalin ang  
bagongkaalaman o  
kasanayansatunaynasitwasyo  
n o realidad ng buhay.



### ***Tayahin***

Ito ay  
gawainnanaglalayongmatasa  
o masukat ang antas ng  
pagkatutosapagkamit ng  
natutuhangkompetensi.



### ***Karagdagang Gawain***

Sa bahagingito, may  
ibibigaysaiyongpanibagongga  
wainupangpagyamanin ang  
iyongkaalaman o  
kasanayansanatutuhangaralin  
.



### ***Susi saPagwawasto***

Naglalamanito ng  
mgatamangsagotsalahat ng  
mgagawainsamodyul.

Sa katapusan ng modyulnaito, makikitamotin ang:

**Sanggunian**

Ito ang talaan ng lahat ng pinagkuhanansapaglikha o paglinang ng modyulnaito.

Ang sumusunod ay mahahalagangpaalalasapaggamit ng modyulnaito:

1. Gamitin ang modyulnang may pag-iingat. Huwaglalagyan ng anumangmarka o sulat ang anumangbahagi ng modyul. Gumamit ng hiwalaynapapelsapagsagotsamgapagsasanay.
2. Huwagkalimutangagutin ang *Subukin*bagolumipatsaiba pang gawaingnapapaloobsamodyul.
3. Basahingmabuti ang mgapanutobagogawin ang bawatpagsasanay.
4. Obserbahan ang katapatan at integridadsapagsasagawa ng mgagawain at sapagwawasto ng mgakasagutan.
5. Tapusin ang kasalukuyanggawainbagopumuntasaiba pang pagsasanay.



6. Pakibalik ang modyulnaitosaiyongguro o tagapagdaloy kung taposnangsagutinlahat ng pagsasanay.

Kung sakalingikaw ay mahirapangsagutin ang mgagawainsamodyulnaito, huwag mag-aalinlangangkonsultahin ang inyongguro o tagapagdaloy. Maaari ka rinhumingi ng tulong kay nanay o tatay, o sanakatatandamongkapatid o sino man saiyongmgakasamasabahayna mas nakatatandasaiyo. Lagingitanimsaiyongisipanghindi ka nag-iisa.

Umaasa kami, sapamamagitan ng modyulnaito, makararanas ka ng makahulugangpagkatuto at makakakuha ka ng malalimna pang-unawasakaugnaynamgakompetensi. Kaya moito!



## **Alamin**

Ang modyul na ito ay dinisenyo, nilinang at sinuri upang gabayan ka sa iyong pag-aaral sa **Renaming Numbers into Tens and Ones**. Ang saklaw ng modyul na ito ay pinahihintulutang gamitin sa iba't ibang sitwasyon ng pag-aaral. Ang lengguwaheng ginamit ay naaayon sa bokabularyong lebel ng mga bata. Ang leksiyon ay inayos para makasunod sa pamantayan ng kurso. Pero ang wastong pagkasunud-sunod kung paano niyo babasahin ay maaaring magbago ang sulat sa textbook na iyong ginagamit.

Ang modyul na ito ay naglalaman ng:

- Renaming Numbers into Tens and Ones

Pagkatapos ng modyul na ito, ang mga mag-aaral ay inasahang:

1. Makikilala ang mga numero sa isahan at sampuhan
2. Mapagpapalit ang mga bilang sa *Standard Form* o pamantayan na anyo at *Expanded Form* o pinalawak na anyo.



## Subukin

A. Isulat sa expanded form ang mga sumusunod na bilang.

Standard Form	Expanded Form
1. 13	
2. 24	
3. 36	
4. 45	
5. 52	

B. Isulat sa standard form ang mga sumusunod na bilang.

- a. Ang 10 at 8 ay \_\_\_\_\_
- b. Ang 20 at 7 ay \_\_\_\_\_
- c. Ang 30 at 3 ay \_\_\_\_\_
- d. Ang 40 at 9 ay \_\_\_\_\_
- e. Ang 50 at 2 ay \_\_\_\_\_

# Aralin 1

## Renaming Numbers







### Balikan

A. Isulat kung ilan ang bilang ng mga stick.

1.		→	
2.		→	
3.		→	
4.		→	
5.		→	

B. Isulat ang mga bilang ng tigasampu at tig-isa.

1. 43 → \_\_\_\_\_ at \_\_\_\_\_

2. 72		_____	at	_____
3. 85		_____	at	_____
4. 97		_____	at	_____
5. 39		_____	at	_____



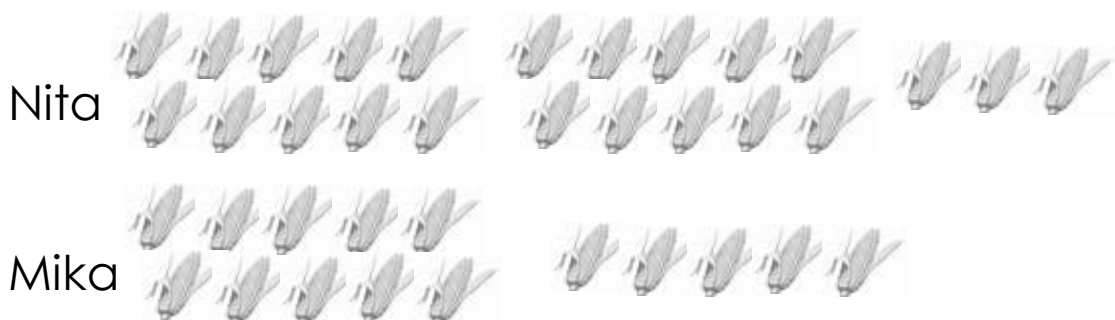
## Tuklasin

Namitas ng bunga ng mais ang magkaibigan na sina Nita at Mika.

Bilangin natin ang mga bunga ng mais na nakuha nina Nita at Mika.



Ilan ang napitas na bunga ng maisni Nita? Ilan naman ang napitas ni Mika?



Ang napitas na bunga ng mais nina Nita at Mika ay na grupo ng figsasampu at tig-isa.



## ***Suriin***

Ang bunga ng mais na napitas ni Nita ay 23. Ang bilang na 23 ay may 2 sampuhan at 3 isahan. At si Mika naman ay may 15 na napitas namais. Ang bilang na 15 ay may 1 sampuhan at 5 isahan.

Sa pagpalit ng bilang mula sa standard form, gumamit tayo ng Expanded Notation form o pinalawak na anyo sa pamamagitan ng paghihiwalay sa bilang na sampuhan at isahan.

<b>Standard Form</b>	<b>Expanded Form</b>
23	$20 + 3$
15	$10 + 5$



## ***Pagyamanin***

A. Isulat kung ilang sampuhan at ilang isahan. Isulat ang sagot sa patlang.

	<b>Sampuhan</b>	<b>Isahan</b>
<b>35</b>		
<b>27</b>		
<b>65</b>		
<b>76</b>		
<b>42</b>		

B. Kulayan ng pula ang kahon ng tamang pinalawak na anyo o expanded form.

<b>36</b>	30 at 3	30 at 6
<b>42</b>	40 at 2	20 at 4
<b>58</b>	50 at 6	50 at 8
<b>71</b>	70 at 1	10 at 7
<b>98</b>	80 at 9	90 at 8



### ***Isaisip***

Sa pagpalit ng mga bilang sa standard form o pamantayan na anyo, gumamit tayo ng expanded form o pinalawak na anyo.



### ***Isagawa***

Gawain 1:

Bumili ng 38 na mangga at 21 na saging si Ena sa palengke.

1. Ilan ang binili ni Ena na mangga? Ilan naman ang binili niyang saging?
2. Ilang sampuhan ang binili ni Ena na mangga?
3. Ilang isahan ang binili ni Ena na saging?

Ang bilang ng mangga at saging na binili ni Ena ay naayos sa sampuhan at isahan.

Gawain 2:

Isulat ang expanded form ng mga sumusunod na bilang sa loob ng kahon.

1. 65	
2. 73	
3. 86	
4. 64	
5. 87	



## **Tayahin**

A. Paghambingin ang Hanay A at Hanay B. Ikonekta ang bilang sa Hanay A sa tamang pinalawak na anyo sa Hanay B.

### **Hanay A**

1. 32
2. 45
3. 56

### **Hanay B**

- A. 40 at 5
- B. 80 at 4
- C. 70 at 8








4. 78

D. 50 at 6

5. 84

E. 30 at 2


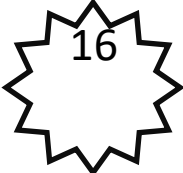
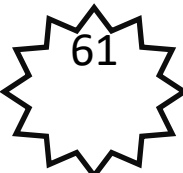

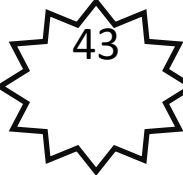
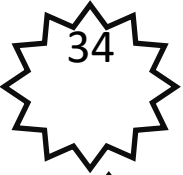

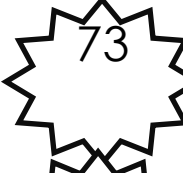
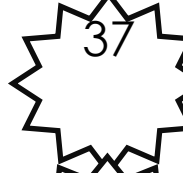



B. Isulat kung ilang sampuhan at isahan ang mga bilang.

- |       |   |                |
|-------|---|----------------|
| 1. 91 |  | _____ at _____ |
| 2. 74 |  | _____ at _____ |
| 3. 38 |  | _____ at _____ |
| 4. 83 |  | _____ at _____ |
| 5. 97 |  | _____ at _____ |

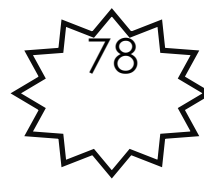
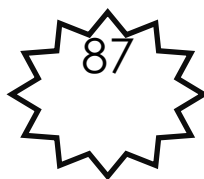


## **Karagdagang Gawain**

Kulayan ng berde ang hugis ng tamang kabuuang bilang ng pinalawak na bilang.

- |                   |   |  |   |
|-------------------|---|--|---|
| 1. Ang 10 at 6 ay |  |  |  |
| 2. Ang 30 at 4 ay |  |  |  |
| 3. Ang 70 at 3 ay |  |  |  |
| 4. Ang 50 at 2 ay |  |  |  |

5. Ang 80 at 7 ay



## ***Susi sa Pagwawasto***

### **Tayahin**

1. E
2. A
3. D
4. C
5. B

- B. 1. 90 at 1  
2. 70 at 4  
3. 30 at 8  
4. 80 at 3  
5. 90 at 7

### **Pagyamanin**

	Sampuhan	Isahan
1	30	5
2	20	7
3	60	5
4	70	6
5	40	2

1	30 at 6
2	40 at 2
3	50 at 8
4	70 at 1
5	90 at 8

### **Subukin**

- A. 1. 10 at 3  
2. 20 at 4  
3. 30 at 6  
4. 40 at 5  
5. 50 at 2

- B. 1. 18  
2. 27  
3. 33  
4. 49  
5. 52



# ***Sanggunian***

K to 12 Curriculum Guide, page 9-10 of 257

Mathematics Learner's Materials

Lesson Guides in Mathematics 1

DepEd MELC

"Bundle sticks Clipart: ClipArt ETC - Free Clipart Images." Accessed July 3, 2020.  
[https://etc.usf.edu/clipart/48800/48857/48857\\_b0111\\_stick.htm](https://etc.usf.edu/clipart/48800/48857/48857_b0111_stick.htm)

"Corn Clipart: Clipart Panda - Free Clipart Images." Corn Clipart | Clipart Panda - Free Clipart Images. Accessed July 3, 2020.  
<http://images.clipartpanda.com/corn-clipart-Corn-clip-art-at-vector-clip-art-free-3-2.png>

**Para sangkutanungan o puna, sumulat o tumawagsa:**

Department of Education - Bureau of Learning Resources (DepEd-BLR)

Ground Floor, Bonifacio Bldg., DepEd Complex  
Meralco Avenue, Pasig City, Philippines 1600

Telefax: (632) 8634-1072; 8634-1054; 8631-4985

Email Address: [blr.lrqaad@deped.gov.ph](mailto:blr.lrqaad@deped.gov.ph) \* [blr.lrpda@deped.gov.ph](mailto:blr.lrpda@deped.gov.ph)