

**ગુજરાત સામુહિક જુથ (જનતા) અકસ્માત વીમા યોજના**

<b>યોજનાનો ઉદ્દેશ/હેતુ</b>	રાજ્ય સરકાર દ્વારા પરિશિષ્ટ-૧માં આવરી લેવાયેલ વિવિધ કેટેગરીના લાભાર્થીઓનું અકસ્માતથી ઈજા થતાં અકસ્માતથી અપંગ થવાથી અથવા અકસ્માતથી મૃત્યુનાં કિસ્સામાં વળતર ચૂકવીને તેના કુટુંબીજનોને મદદરૂપ થવાનો છે.
<b>આવક મર્યાદા</b>	નિયત થયેલ નથી.
<b>લાભાર્થી નો પ્રકાર</b>	ગ્રામીણ તથા શહેરી વિસ્તારના અસંગઠિત ક્ષેત્રના શ્રમયોગીઓ તેના કુટુંબના સભ્યને લાભ મળવાપાત્ર છે.
<b>પાત્રતાના ધોરણો</b>	૧. મૃતક ગ્રામીણ તથા શહેરી વિસ્તારના અસંગઠિત ક્ષેત્રના શ્રમયોગીઓ અને તેના કુટુંબના સભ્ય હોવા જોઈએ. ૨. નાણા વિભાગના તા.૧/૪/૧૩ના ઠરાવ મુજબ નિયત નમુનામાં અરજી કરેલ હોવી જોઈએ. ૩. મામલતદારશ્રીનું પરિશિષ્ટપ મુજબનું નિયત નમુનાના પ્રમાણપત્રમાં અરજદારશ્રીને ભવિષ્યમાં ખેતીલાયક જમીન મળવાપાત્ર ન હોવી જોઈએ. ૪. મૃતક અસંગઠિત શ્રમયોગીના વારસદારે અવસાનની તારીખથી ૧૮૦ દિવસની મર્યાદામાં અરજી કરેલ હોવી જોઈએ. ૫. મૃતકના વારસદારે રાજ્ય સરકારની આ પ્રકારની અન્ય યોજનાનો લાભ મેળવેલ નથી તેમજ ભવિષ્યમાં મેળવનાર નથી તેવું લેખીત બાંહેધરીપત્રક આપવાનું રહેશે. ૬. મૃતક ખેતમજૂરી કે અન્ય અસંગઠિત ક્ષેત્રે મજૂરી કરતા હોવા જોઈએ. (અસંગઠિત હોવા જોઈએ) ૭. વારસાદ હકે ખેતી લાયક જમીન ધરાવતા ન હોવા જોઈએ.આમ, નાણા વિભાગના તા.૧/૪/૧૩ના ઠરાવ મુજબ નિયત નમુનામાં સમયમર્યાદામાં જિલ્લાના નોડલ અધિકારીશ્રીને અરજી રજૂ કરવાની રહેશે. નોડલ અધિકારીશ્રી અત્રેની કચેરી મારફત વીમા નિયામકશ્રીને અરજી રજૂ કરશે. ૧) અકસ્માતે અવસાન કિસ્સામાં રૂ.૧,૦૦,૦૦૦/- ૨) કાયમી અપંગતાના કિસ્સામાં રૂ.૫૦,૦૦૦/-
<b>યોજના હેઠળ મળતી સહાય</b>	
<b>મંજૂરીની પ્રક્રિયા</b>	<u>ગ્રામ્ય વિસ્તાર માટે</u> ➤ ગ્રામ્ય વિસ્તારમાં કેન્દ્ર સંચાલકો નોડલ અધિકારીશ્રીને (સરકારી શ્રમ અધિકારીશ્રીને) અરજી રજૂ કરશે. નોડલ અધિકારીશ્રી યોગ્ય ચકાસણી કરી અત્રેની કચેરી મારફત વીમા નિયામકશ્રીની કચેરીને અરજી રજૂ કરશે. ➤ વિમા નિયામકશ્રી અરજી મંજૂર કરી લાભાર્થીને સહાય ચુકવશે. સહાય મંજૂર કરવાની આખરી સત્તા વિમા નિયામકશ્રી, ગાંધીનગરની છે.
<b>અમલીકરણ કરતી કચેરી/સંપર્ક અધિકારી</b>	ગુજરાત ગ્રામ શ્રમયોગી કલ્યાણ બોર્ડ, ગાંધીનગરની કચેરી ગાંધીનગર વડી કચેરી:- સભ્ય સચિવ, ગુજરાત ગ્રામ શ્રમયોગી કલ્યાણ બોર્ડ જિલ્લા કચેરી: સરકારી શ્રમ અધિકારી
	<u>અરજદારે અરજી સાથે જોડવાના પુરાવા</u>

**અરજી  
સમયે રજુ  
કરવાના  
થતા  
પુરાવા/પ્ર  
માણપત્ર**

૧. નાણા વિભાગના તા.૧/૪/૧૩ના ઠરાવ મુજબ નિયત નમુનાની અરજી પરિશિષ્ટ ૧,૨,૩,૩(એ), ૪,૫.
  ૨. FIRની પ્રમાણિત નકલ, ચાર્જશીટ/તેમજ તપાસનીશ પોલિસ અધિકારી દ્વારા તૈયાર કરેલ CRPCની કલ,-૧૭૩ હેઠળનો વિગતવાર અહેવાલ, પોલિસ સ્ટેશન ડાયરી, પોલીસ પંચનામા તથા ઇન્કવેસ્ટ પંચનામાની પ્રમાણિત નકલ, અકસ્માત મોત રજીસ્ટર, મરણોન્મુખ નિવેદન, પોલિસ તપાસનો આખરી અહેવાલ જે SDM ને કેસ ફાઇનલ કરવા રજૂ કરેલ હોય તેની SDMના હુકમ સાથેની પ્રમાણિત નકલ.
  ૩. પી.એમ. રિપોર્ટની નકલ, એફ.એસ.એલ.રિપોર્ટની નકલ.
  ૪. શાળા છોડ્યાના દાખલાની પ્રમાણિત નકલ.
  ૫. મરણના પ્રમાણપત્રની નકલ
  ૬. ઉંમરનો પુરાવો: જન્મનો દાખલો/આધાર કાર્ડની નકલ/શાળા, જન્મતારીખનો દાખલો.
  ૭. બેંક પાસબુકની નકલ
  ૮. વેલીડ ડ્રાઇવિંગ લાઇસન્સ.
  ૯. MACT કરેલ દાવા અરજીની નકલ, જો આવી અરજી રજુ કરેલ ન હોયતો તે મતલબનુ નોટરી કરેલ અસલ સોગંદનામુ.
  ૧૦. મામલતદારશ્રીનું પરિશિષ્ટ-૫ મુજબનું ઇ-ધરાનું પ્રમાણપત્ર
  ૧૧. વારસાઇ પેઢિનામુ.
  ૧૨. વીમાકર્તા વિવેકબુદ્ધિ અનુસાર વધારાના આધાર- પુરાવાઓ અલગથી મંગાવી શકેશે.
- અરજી ફોર્મમાં છાપેલ નિયત નમુનાના પ્રમાણપત્ર:**
૧. પરિશિષ્ટ-૧ અરજદારશ્રીના ફોટાવાળી અસલ અરજી.
  ૨. પરિશિષ્ટ-૨ સક્ષમ અધિકારીએ આપવાનું પ્રમાણપત્ર.
  ૩. પરિશિષ્ટ-૩ રેવન્યુ સ્ટેમ્પ સાથેની એડવાન્સ રસીદ
  ૪. પરિશિષ્ટ-૪ કલેક્ટર જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટ પી.એમ. રીપોર્ટના વિકલ્પે આપવાનું પ્રમાણપત્ર.
  ૫. પરિશિષ્ટ-૫ લાગુ પડતી યોજના માટે ફરજિયાત ઇ-ધરા પ્રમાણપત્ર