

Atividade Voluntária

Agradecimentos

A atividade proposta é voluntária e agradecemos a todos que concordaram em participar e ajudar nesse processo. Dessa forma, contamos com o comprometimento de todos ao seguir as orientações abaixo.

Contexto

A atividade proposta está sendo ministrado para coletar informações e usá-las como base para os estudos em andamento da instituição INMETRO.

O objetivo do estudo se baseia em analisar a resposta das pessoas ao preencher um formulário com informações pré-preparadas e fornecidas a elas. Todo o processo será feito de forma remota. O voluntário deve acessar o link do site fornecido diretamente a ele, sem compartilhar com mais ninguém, e seguir as orientações abaixo para preenchê-lo.

Sobre o site, ele é artificial e criado pelas pessoas envolvidas no estudo com o único intuito de coletar informações para ele. Ele foi criado para ter a aparência de uma tela de pagamento, como as telas comumente usadas em sites de compras online. Tanto o conteúdo contido nele, como títulos, imagens e informações, quanto os dados solicitados são fictícios e não se trata de nenhuma compra real ou comprometimento monetário do voluntário.

Preparação

- O site deve ser acessado através de um computador desktop ou notebook.
- Preferência
 - Utilizar um computador desktop com teclado e mouse a parte.
 - Utilizar uma máquina com que tenha familiaridade.
- A máquina escolhida deve ser usada durante todo o processo. Evitar troca.
- Enviar informações sobre a máquina usada para fazer a atividade.
 - Computador Desktop ou Notebook?
 - Mouse ou Mousepad?
 - Teclado a parte ou embutido?
- Constância
 - O foco da coleta é que seja enviado o máximo de formulários possíveis.
 - Quanto mais tempo for reservado para isso, mais rápido é alcançado o objetivo.
 - Desejável
 - Separar entre 30 minutos a 1 hora direto por dia.
 - Alternativa
 - Passar 30 minutos ou 1 hora direto preenchendo formulários pode ser maçante ou até não ser possível de acordo com o cotidiano de cada um.

- É permitido fazer sessões mais curtas. Diminuir a quantidade de minutos por dia e aumentar a quantidade de dias necessários.
 - Cada voluntário é livre para escolher a melhor forma e horário para exercer a atividade.
 - É importante que ela seja feita com foco e concentração total. Sem assistir filmes ou ouvir músicas para passar o tempo. São distrações e podem afetar o resultado do estudo. Assim como não se deve alternar entre tarefas durante uma sessão, como preencher um formulário e fazer uma pesquisa pessoal no google. Abra o site, faça a quantidade de sessões possíveis naquele momento e feche o site para continuar mais tarde ou no dia seguinte.
 - É importante reservar NO MÍNIMO 10 minutos direto por dia, que, segundo estatísticas, equivale a mais ou menos 15 formulários preenchidos. Isso é suficiente para alcançarmos o objetivo proposto para a coleta inicial.
- Performance
 - A performance e progresso será comunicada diariamente a cada voluntário ao longo do tempo.
 - Caso seja necessário que um voluntário preencha o formulário mais vezes ou que um voluntário não precise preencher com tanta frequência, ele será alertado. Tudo dependendo da frequência das sessões e quantidade de formulário preenchido por sessão.
 - Ler todo o documento antes de preencher o formulário. É importante manter o foco estritamente ao formulário enquanto estiver preenchendo-o.

Preenchimento

- Passo 1

- Abra o site: [Link](#)
- O site possui três partes em que os voluntários devem prestar atenção e interagir: conversão, método de pagamento e dados do cartão

- Passo 2

- Conversão: Escreva um valor em reais. A escolha do valor fica a critério do voluntário. De preferência um valor pequeno como 200 reais ou 1.500 reais, por praticidade.

- Passo 3

- Método de Pagamento: Escolher entre crédito e débito. A escolha entre os métodos fica critério do voluntário.
- Basta clicar em cima do quadrado ao redor do método escolhido e ele ficará verde, indicando que foi selecionado.

- Passo 4

- Dados do cartão: Preencher todos os campos com as informações no cartão de crédito fictício no canto superior esquerdo da tela. A cada sessão, as informações no cartão mudam aleatoriamente.
 - Número: Preencher com o número de 16 dígitos do cartão.

- Colocar espaço a cada 4 números, como mostrado no cartão.
- Vencimento: Preencher o primeiro campo com o mês de 2 dígitos do cartão e preencher o segundo campo com o ano de 4 dígitos do cartão.
- CVC: Digitar o código de segurança de 3 dígitos do cartão.
- Nome: Fica critério do voluntário que estiver preenchendo o formulário no momento.
 - Pode ser digitado de qualquer jeito.
 - Primeira letra maiúscula, todas as letras maiúsculas, todas as letras minúsculas...
 - O importante é seguir a preferência pessoal. Se você está acostumado a escrever todas as letras maiúsculas no dia a dia, escreva tudo maiúsculo.
 - O exemplo dentro do campo apenas demonstra o padrão que deve ser seguido quanto a composição do nome, não seu estilo.
 - Sendo assim, esse padrão deve ser seguido: primeiro e último nome por extenso e sobrenomes apenas pela primeira letra.
 - Em casos de “de Souza”, por exemplo, escrever apenas “S”, se for sobrenome, ou “Souza”, se for último nome.
 - **IMPORTANTE:** O voluntário precisa digitar o mesmo nome e da mesma forma todas as vezes que preencher o formulário.
 - Se o nome do voluntário for “Theo F B Lima”, por exemplo, todas as vezes que o formulário for preenchido, o nome deve ser esse e digitado dessa forma. Mesmas letras maiúsculas, mesmas letras minúsculas, mesmos sobrenomes abreviados e mesmos nomes por extenso. Sem qualquer alteração.
 - Se porventura o voluntário esquecer como o nome foi digitado ou ficar com dúvidas, perguntar antes de seguir e confirmaremos como o nome está cadastrado.

Observações

- Os dados do cartão são aleatórios. Se por acaso algum dos dados parecer absurdo, como por exemplo o ano de validade ser 2002 ou 2095, é normal e não afeta o resultado.
- As informações dentro dos campos de texto são apenas para mostrar como as respostas devem ser digitadas, respeitando espaços e organização. Mas não devem ser usados para realmente preencher os campos.
- Os campos possuem restrição de quantidade de caracteres, para ser digitado apenas a quantidade necessária. Se as teclas digitadas não aparecerem no campo, é porque já excedeu a quantidade e possivelmente algo foi digitado errado ou no campo errado.
- É importante interagir com todos os elementos para que o formulário seja enviado sem problemas.
 - Caso os dados sejam enviados com sucesso: a página será recarregada, os dados nos campos sumirão, os dados no cartão fictício mudarão e a tela voltará para o início. Pronto para um novo preenchimento.

- Caso aconteça algum problema: Nada listado acima acontecerá e o formulário não será enviado. Algum campo deixou de ser preenchido ou talvez seja algum problema técnico. Nesse caso, apenas recarregue a página manualmente e preencha o formulário novamente.
- Fora as observações anteriores, os campos podem ser preenchidos em qualquer ordem e na velocidade normal do voluntário. Sem pressa para acabar mais rápido, eim!

Após Envio

- Repetir o processo, mantendo uma constância mínima de 10 minutos por dia ou quando possível.
- Se qualquer erro for cometido ao longo do preenchimento de um formulário, como nome digitado errado ou algo do tipo, me alertar imediatamente ou logo após com informações do horário exato que o formulário foi enviado.