

Задания для лабораторной работы №1

Создание документов с изображениями, объектами и фигурами в LO Writer.

1. Отформатируйте текст в соответствии с заданием.

ШАХМАТЫ. Шахматы — это очень старая игра, в которой игрок стремится поставить мат королю противника. Игроки ходят по очереди; у каждого игрока имеется 16 фигур. Обычно первой ходит пешка. Она ходит только вперед, перемещаясь только на одну клетку (за исключением первого хода, когда она может пойти сразу на две клетки), или по диагонали, когда бьет фигуру. Ладья ходит по прямой в любом направлении. Слон ходит и бьет только по диагонали. Ферзь ходит в любом направлении на любое количество клеток. Король ходит также в любом направлении, но только на одну клетку. Справка. Шахматы (от перс. шах мат - властитель умер) — игра 32 фигурами (по 16 белого и черного цветов) на 64-клеточной доске для двух партнеров. Родина шахмат - Индия. В России шахматы появились в IX - X вв.

Задание:

1. Разбейте текст на абзацы и отформатируйте абзацы в конце предложений после слов: шахматы, фигур, клетку.
2. Для заголовка определите форматирование:
 - выравнивать по центру;
 - шрифт жирный (14 пт);
 - цвет: синий;
 - эффекты шрифта: мигание;
 - все буквы прописные;
 - межсимвольный интервал - разреженный - 3 пт.
3. Отформатируйте основной текст:
 - выравнивание по ширине;
 - шрифт 12 пт;
 - первая строка - отступ 1,25 см;
 - междустрочный интервал - полуторный.
4. Для справки шрифт курсив размером 16 пт.
5. Для всех подчеркнутых слов задайте следующий формат:
 - шрифт 14 пт;
 - курсивное начертание;
 - цвет: сиреневый;
 - межсимвольный интервал — разреженный 4 пт.
6. Вставьте в текст рисунок из галереи и расположите его справа от основного текста. Установите обтекание «Оптимальное обтекание» (*Для добавления рисунка из Галереи нажмите на значок Галерея на Стандартной панели инструментов и перетащите рисунок в текст*).

2. Напечатать докладную записку и провести форматирование по образцу.

Для ввода реквизитов в начало документа (акт, докладная записка, служебная записка и др.) используется таблица (одна строка и три столбца). В правую и левую клетки

таблицы помещаются реквизиты. После оформления всего документа границы таблицы скрываются:

Бухгалтерия

Генеральному директору

ДОКЛАДНАЯ ЗАПИСКА

№ _____

Москва

о нарушениях трудовой
дисциплины

ООО «Ветер»
М.А.Миронову

Сидорова Галина Петровна, кассир отдела «Бухгалтерия», 23.12.2009 не явилась на работу, в результате чего сотрудникам не была выплачена заработная плата за декабрь 2009 года.

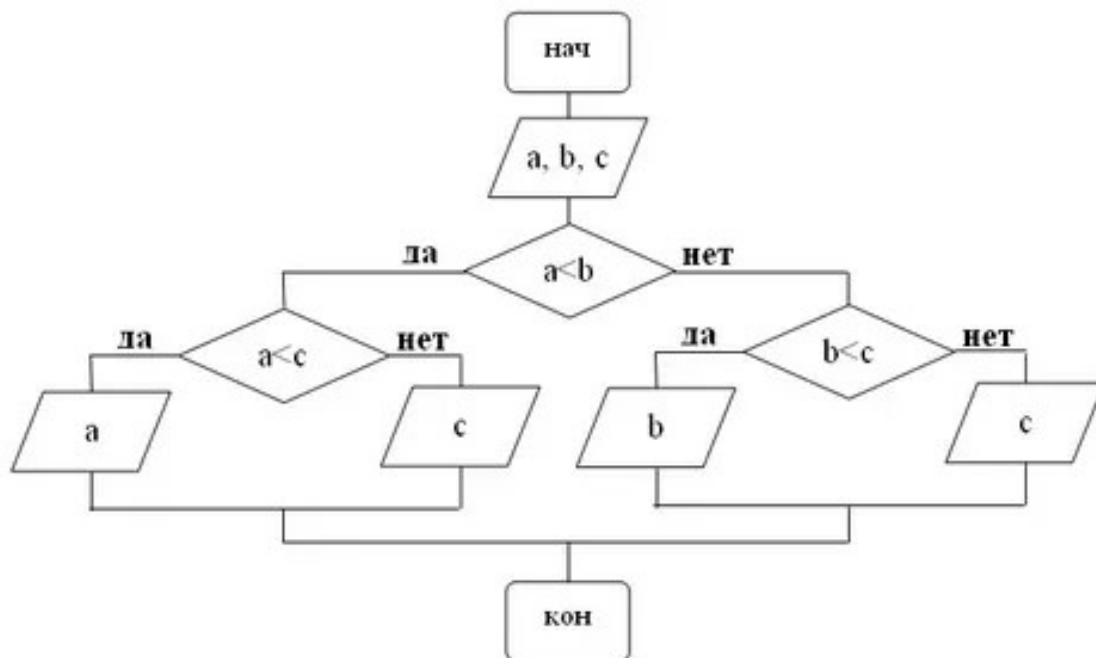
Прошу разобраться и принять соответствующие меры.

Главный бухгалтер

(подпись)

В.П. Самсонова

3. Построить блок-схему по образцу:



4. Оформите подпись к блок - схеме с помощью галереи текстовых эффектов:

Блок-схема

Ветвление

5. Набрать и отформатировать текст:



**НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. Н.И. Лобачевского**
объявляет очередной набор слушателей на программы обучения:

Компьютерный офис

включает курсы:

- основы архитектуры компьютера и операционная система **MS Windows**,
- подготовка документов с использованием **MS Word**,
- выполнение расчетов в **MS Excel**,
- создание баз данных в **MS Access**,
- создание презентаций в **MS PowerPoint**,
- работа в компьютерной сети **Internet**.

Обучение в течение 4 месяцев. Стоимость обучения – xxx рублей за всю программу. Слушателям, выполнившим учебный план, вручается государственное свидетельство о повышении квалификации.

Профессиональное программирование

включает курсы:

- основы алгоритмизации и программирование на языке **C**,
- объектно-ориентированное программирование на языке **C++**,
- визуальное программирование в среде **Borland C++ Builder**,
- офисное программирование на языке **Visual Basic for Application**,
- проектирование и создание баз данных на основе **Visual FoxPro**,
- разработка WWW-серверов для **Internet**.

Обучение в течение 9 месяцев. Стоимость обучения – xxx рублей за всю программу. Слушателям, выполнившим учебный план, вручается государственный диплом о профессиональной переподготовке.

Полная программа

включает курсы программ “Компьютерный офис” и “Профессиональное программирование” со сроком обучения 9 месяцев. Стоимость обучения – xxx рублей.

Слушателям, выполнившим учебный план, вручается государственный диплом о профессиональной переподготовке.

Все занятия проводятся по вечерам в учебном центре главного корпуса университета в компьютерных классах, оборудованных современной вычислительной техникой.

Начало занятий 2 октября xxxx года.

По всем вопросам обращаться:

пр. Гагарина, 23, ННГУ, корп. 2, комн. 403, тел. 462-34-27

ЛИЦЕНЗИЯ серия А № 268478 от 20 апреля 2007 года
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки

5. С помощью инструментов панели Рисование создайте подобный многослойный рисунок (используйте панель инструментов рисования, верхнее меню Формат→Текстовое поле и фигура→Область или контекстное меню)

